
“Versión pública elaborada de acuerdo a lo establecido en el artículo 30 de la LAIP: “En caso que el ente obligado deba publicar documentos que en su versión original contengan información reservada o confidencial, deberá preparar una versión que elimine los elementos clasificados con marca que impidan su lectura, haciendo constar en nota una razón que exprese la supresión efectuada”. Atendiendo además a lo resuelto en la Sentencia de la Sala de lo Contencioso Administrativo con número de referencia 21-20-RA-SCA, de fecha 16 de noviembre de 2020. Para el caso, algunos documentos emitidos por esta institución contienen datos personales relativos a nombres, números de Documento de Identidad, Número de Identificación Tributaria (NIT), firmas y otros datos que en aplicación del artículo 24 letra “a” de la LAIP es información que debe protegerse de difundirse pues pertenecen a su titular”.



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

COPIA

DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

ORDEN DE COMPRA PARA BIENES, OBRAS O SERVICIOS

LUGAR Y FECHA:

Alameda Doctor Manuel Enrique Araujo, #5500, San Salvador, martes 20 de octubre de 2020.

ORDEN No.:

OC/LG/0102/0451/2020

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR

NIT

IMPRENTA NACIONAL-FONDOS DE ACITIVIDADES ESPECIALES DEL MINISTERIO DE GOBERNACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL

0614-060203-103-7

LÍNEA:

0102 PR-DAI/ADMINISTRACIÓN GENERAL (ALMACÉN GENERAL)

CLASIFICACIÓN:

SERVICIOS

No.	CÓDIGO ONU	CÓDIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	MARCA/PAÍS DE ORIGEN	PRECIO UNITARIO (CON IVA)	VALOR TOTAL (CON IVA)
1	82120000	54313	1	SERVICIO	SUMINISTRO DE ELABORACIÓN E IMPRESIÓN DE FORMULARIOS DE COMPROBANTES DE QUEDAN, SEGÚN EL SIGUIENTE DETALLE: * 50 BLOCK DE QUEDAN (50 JUEGOS CADA UNO) * IMPRESOS EN PAPEL QUÍMICO A DOS TINTAS EN COLOR NEGRO Y ROJO * A UN SOLO TIRO TAMAÑO 6X8 1/2 PULGADA NUMERACIÓN EN COLOR ROJO DEL #010151 AL #012650 * ORIGINAL EN COLOR BLANCO, DUPLICADO EN COLOR CELESTE, TRIPLICADO EN COLOR AMARILLO Y ARCHIVO EN COLOR ROJO * LEYENDA NO NEGOCIABLE EN COLOR ROJO AA068-20 DULICADO EN COLOR CELESTE EL ARTE SERÁ PROPORCIONADO Y APROBADO POR LA UNIDAD SOLICITANTE CONTACTO: [REDACTED] AL TELÉFONO: [REDACTED] O AL CORREO: [REDACTED]	NO APLICA	\$ 4.30	\$ 215.00
MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO)								\$ 215.00

MONTO TOTAL EN LETRAS: DOSCIENTOS QUINCE 00/100 DÓLARES.

COPIA-DACI

JUSTIFICACIÓN: SUMINISTRO DEL SERVICIO DE ELABORACIÓN E IMPRESIÓN DE FORMULARIO DE COMPROBANTES DE QUEDAN, INDISPENSABLES DEBIDO A QUE LA PRESIDENCIA ES AGENTE RETENEDOR DE IVA, FORMULARIOS A SER UTILIZADOS POR LA DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL/ALMACÉN GENERAL.

REFERENCIA:

SOLICITUD
CÓDIGO:LG/0102/0485/2020
(13-10-2020)RESOLUCIÓN
ADJUDICATIVA,
CÓDIGO:

RA/LG/(SC)(S)/0451/2020

CONDICIONES GENERALES

* EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚN SE ESTIPULA EN EL ARTÍCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.




* TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.

* EL PLAZO DE EJECUCIÓN SERÁ DE: UN MÁXIMO DE 09 DÍAS HÁBILES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN POR PARTE DEL PROVEEDOR DE LA ORDEN DE COMPRA.

* LA ENTREGA DEL SERVICIO SERÁ EN: EX-CASA PRESIDENCIAL -OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE ALMACÉN GENERAL, AVENIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACINTO, SAN SALVADOR.

* PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN: EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GENERAL, AVENIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACINTO, SAN SALVADOR.

* FACTURAR A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL.

 DESIGNADO DAI(AG)	 Vo. Bo. DIRECTOR DACI	 JEFE OFI
FORMULARIO AUTORIZADO POR LA DACI, PARA LÍMBRE GESTIÓN 2020		HECHO POR: