
“Versión pública elaborada de acuerdo a lo establecido en el artículo 30 de la LAIP: “En caso que el ente obligado deba publicar documentos que en su versión original contengan información reservada o confidencial, deberá preparar una versión que elimine los elementos clasificados con marca que impidan su lectura, haciendo constar en nota una razón que exprese la supresión efectuada”. Atendiendo además a lo resuelto en la Sentencia de la Sala de lo Contencioso Administrativo con número de referencia 21-20-RA-SCA, de fecha 16 de noviembre de 2020. Para el caso, algunos documentos emitidos por esta institución contienen datos personales relativos a nombres, números de Documento de Identidad, Número de Identificación Tributaria (NIT), firmas y otros datos que en aplicación del artículo 24 letra “a” de la LAIP es información que debe protegerse de difundirse pues pertenecen a su titular”.



LUGAR Y FECHA:					Alameda Doctor Manuel Enrique Araujo, #5500, San Salvador, miércoles 09 de septiembre de 2020.	ORDEN No.:		OC/LG/0501/0012/2020	
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR					NIT				
CALTEC, S.A. DE C.V.					0614-250789-101-3				
LÍNEA:					0501 PR-SECRETARÍA DE PRENSA DE LA PRESIDENCIA/COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN DE MEDIOS NACIONALES E INTERNACIONALES	CLASIFICACIÓN:		COMPRA DE BIENES	
No.	CÓDIGO ONU	CÓDIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	MARCA/ PAÍS DE ORIGEN	PRECIO UNITARIO (CON IVA)	VALOR TOTAL (CON IVA)	
1	45110000	61102	2	UNIDAD	DESTRUCTORAS DE PAPEL: NON-STOP JAM DEL DS2213 INCLUYE LUCES LED PARA ALERTAR A LOS USUARIOS SI LA TRITURADORA ALCANZA LA CAPACIDAD PARA PREVENIR LA SOBREALIMENTACIÓN, QUE PUEDE CONducIR A ATASCOS, MODELO: DS22-13 CAPACIDAD DE HOJA 22 HOJAS DE 80GSM, TIPO DE CORTE TIRAS LARGAS DE MM (¾") VELOCIDAD DE 16 PIES POR MINUTOS NIVEL DE SEGURIDAD 2 CANTIDAD DE USUARIOS DE 5 A 10 BOTÓN CON SEGURO, AVANCE Y REVERSA MOTOR O CICLO DE TRABAJO CONTINUO NIVEL DE RUIDO 59DB DESTRUCCIÓN DE MULTIMEDIA DVDS, CDS, TARJETAS DE CREDITO, GRAPAS, CLIPS Y PAPEL COMPARTIMIENTO PARA DEPOSITAR CD Y TARJETAS CAPACIDAD 8 CD O TARJETAS DEPOSITO DE 13 GALONES (49,2L) TECNOLOGÍA ANTÍ-ATASCOS BOTON DE AUTO-REVERSA RUEDAS UNIDAS PARA FACILITAR LA MOVILIDAD VOLTIOS /HZ 100V A 120V CA/60HZ CONSUMO DE ENERGÍA 3,0A DIMENSIONES: 14" X 19" X 24"	SWINGLINE/ CHINA	\$ 846.00	\$ 1,692.00	
2	45110000	61102	1	UNIDAD	DESTRUCTORAS DE PAPEL CORTE CRUZADO: MODELO: 130X, DESTRUYE AUTOMATICAMENTE MAXIMO HASTA 130 HOJAS Y 6 HOJAS DE FORMA MANUAL ANCHURA DE GARGANTA 9" CICLO DE TRABAJO 5 MINUTOS /30 MINUTOS VELOCIDAD DE TRITURACIÓN 7 PÁGINAS POR MINUTOS CORTE EN TIRAS CORTAS, TAMAÑO DE LA TIRA 3/16" X 1-3/4" FUNCIONAMIENTO ULTRA SILENCIOSO, NIVEL DE RUIDO 60 DB, LE PERMITE TRABAJAR ININTERRUMPIDAMENTE MIENTRAS TRITURA EL PAPEL. DESTRUYE PAPEL (PAPEL 20LB/80GSM- CARTA-8.5" X 11"- OFICIO- UNA HOJA DOBLADA POR LA MITAD-A4-210MM X 297MM- A5- 148MM X 210MM- A3- UNA HOJA DOBLA POR LA MITAD) CLIPS (PEQUEÑOS/MEDIANOS) (GRUESO MAXIMO DEL ALAMBRE= 0.03"/0.9 MILIMETROS), <0.25" (LOGITUD DE /32MM) GRAPAS, (GRAPAS DE 1" 26 MILIMETROS Y ¾"; 6 MILIMETROS O MÁS Y TARJETAS DE CREDITO) TIEMPO PARA ENFRIARSE DE 10 MINUTOS DIMENCIONES ALTA 17.5" X ANCHO 12" X ALTO 16.25" 120 VOLTS 60 HZ AMPERIA 1,8 A WATTS DE MOTOR 200W	SWINGLINE/ CHINA	\$ 358.00	\$ 358.00	
3	45110000	61102	2	UNIDAD	CAFETERA: LUZ INDICADORA DE LISTO PARA SERVIR UN PRACTICO DISPENSADOR BIDIRECCIONAL Y NO UTILIZA FILTRO, FACIL DE LIMPIAR, FACIL DE USAR DIMENCIONES CARACTERISTICAS ELECTRICAS: 120V- 60HZ 1090W, CAPACIDAD 45 TAZAS ACERO INOXIDABLE, CON FILTRO PERMANENTE, TIEMPO DE COLADO 1 MINUTO POR TAZA, MARCAS DE NIVEL DE AGUA TAPAS DE CIERRES POR TOSIÓN Y ASA GRANDES, 2 MADERAS DE SERVIR, PARA UN LLENADO CONTINUO O DE UNA SOLA TAZA. CONTACTO:	HAMILTON BEACH/ CHINA	\$ 58.00	\$ 116.00	
MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO)								\$ 2,166.00	

MONTO TOTAL EN LETRAS: DOS MIL CIENTO DIECISEIS 00/100 DÓLARES.		COPIA-DACI	
JUSTIFICACIÓN: SUMINISTRO DE TRITURADORAS DE PAPEL PARA EL USO INTERNO DE LAS DIFERENCIAS GERENCIALES DE LA SECRETARÍA DE PRENSA, QUE SERÁN UTILIZADAS PARA LA DESTRUCCIÓN DE DOCUMENTACIÓN OBSOLETA E INSERVIBLE; Y CAFETERAS PARA PREPARACIÓN DE CAFÉ PARA EL PERSONAL DE LA SECRETARÍA DE PRENSA; Y PARA REUNIONES OFICIALES.		REFERENCIA:	
		SOLICITUD CÓDIGO:	LG/0501/0017/2020 (18-08-2020)
		RESOLUCIÓN ADJUDICATIVA, CÓDIGO:	RA/LG/(SC)(B)/0012/2020
CONDICIONES GENERALES			
* EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚN SE ESTIPULA EN EL ARTÍCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.			
* TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.			
* EL TIEMPO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ DE: UN MÁXIMO DE 5 DÍAS HÁBILES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN POR PARTE DEL PROVEEDOR DE LA ORDEN DE COMPRA.			
* LA ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ EN: ALAMEDA DOCTOR MANUEL ENRIQUE ARAUJO, NO. 5,500, SAN SALVADOR - SECRETARÍA DE PRENSA.			
* PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN: ALAMEDA DOCTOR MANUEL ENRIQUE ARAUJO, NO. 5,500, SAN SALVADOR, EL SALVADOR - SECRETARÍA DE PRENSA DE LA PRESIDENCIA.			
* FACTURAR A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE PRENSA DE LA PRESIDENCIA/COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN DE MEDIOS NACIONALES E INTERNACIONALES.			
 DESIGNADO PR(SE-PRENSA)	 Vo. Bo. DIRECTOR DACI	 JEFE UFI	DC
			HECHO POR:
FORMULARIO AUTORIZADO POR LA DACI PARA LIBRE GESTIÓN 2020			

REFERENCIA: OC/LG/0501/0012/2020