

		CENTRO INTERNACIONAL DE FERIAS Y CONVENCIONES DE EL SALVADOR Boulevard Orden de Malta #5, Santa Elena, Antiguo Cuscatlán TEL.: 2132-7011, FAX: 2132-7035			
		REQ. No. BODEGA-003		PROCESO DE COMPRA No. L.G. 018/2022	
FECHA: LUNES 21 DE FEBRERO DE 2022		ORDEN DE COMPRA No. 028/2022		REGISTRO No.: 177930-0	
CONTRATISTA: ALMACENES VIDRI, S.A. DE C.V.		GIRO: Organización de Convenciones y Ferias de Negocios		NIT: 0614-240207-101-0	
NIT: 0210-191171-001-6		A continuación el detalle de lo contratado:			
NOMBRE Y TEL. CONTACTO: Simon Mancia: simon.mancia@vidri.com.sv; 2264-3033					
ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (\$)	PRECIO TOTAL (\$)
COMPRA DE INSUMOS PARA LIMPIEZA					
4	CAJA (50 UND)	Mascarilla desechable 50 unidades, quirúrgicas.	250	\$ 2.08	\$ 520.00
7	UNIDAD	Maneral para trapeador	5	\$ 7.07	\$ 35.35
8	GALON	Amonio cuaternario concentrado Deep Clean 5 Generación multiusos	50	\$ 5.20	\$ 260.00
9	PAR	Pastilla para tanque de inodoro color azul, Sapolio	25	\$ 1.05	\$ 26.25
16	GALON	Alcohol gel para manos, dugel	30	\$ 10.83	\$ 324.90
19	CAJA	Guantes de nitrilo celeste C/100 pares talla L. marca SKINCARE	25	\$ 13.41	\$ 335.25
20	BOTE de 100onz	Shampoo para vehiculo 100onz. Rain X	5	\$ 7.07	\$ 35.35
21	BOTE 3.785L	Abrillantador y restaurador multisuperficie liquido NAIS galón	6	\$ 30.22	\$ 181.32
22	BOTE 16onz	Cera liquida para carro 16onz, marca Visol pro	15	\$ 4.87	\$ 73.05
TIEMPO DE ENTREGA : INMEDIATA					
TOTAL SIN IVA					\$ 1,791.47
13% DE IVA					\$ 232.89
TOTAL MAS IVA					\$ 2,024.36

Condiciones Generales.

Lugar de entrega: BODEGAS CIFCO. Avenida La Revolución #222 Col. San Benito, San Salvador (Entrada porfón 7 frente a parque de Pelotas)

Entrega de quedan: Dias lunes y Jueves. Para solicitarlo presentar: Orden de Compra, copia Compromiso Presupuestario, Acta de Recepción, recibo de sujeto excluido

Forma de pago: Crédito 60 dias

Entrega de cheques: Dias viernes

Responsable: Contactar con Nehemias Rosa, Jefe de Bodega, al Teléfono 2132-7000, Administrador de la Orden de Compra y responsable de elaborar Acta de Recepción con contratista

Tipo de Fondos:	<input type="checkbox"/> FONDOS PROPIOS	# C.P.	
	<input type="checkbox"/> FONDOS GOES		



Licda. Natalie Guerra
Visto Bueno UACI

