



INSTITUTO
SALVADOREÑO
DE BIENESTAR
MAGISTERIAL

Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.



INSTITUTO
SALVADOREÑO
DE BIENESTAR
MAGISTERIAL

INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES

DIRECCIÓN: Calle Guadalupe Nro. 1349, Colonia Médica San Salvador, El Salvador, Centro América

LUGAR Y FECHA: San Salvador, 24 de febrero de 2022

Nro. DE ORDEN: 013/2022-ISBM Nro. DE PROCESO: LG 012/2022-ISBM

SEÑORES (A): ENA IRIS HERNÁNDEZ DE RIVERA

NIT Y/O NRC:

DIRECCIÓN:

LIBRE GESTIÓN Nro. LG 012/2022-ISBM

"COMPRA DE PRENDAS DISTINTIVAS PARA USO DE MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO Y JEFATURAS DEL ISBM 2022"


Nro ÍTEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM	COSTO UNITARIO INCLUYE IVA	MONTO TOTAL INCLUYE IVA US\$
1	35	Cada uno	CAMISAS TIPO COLUMBIA PARA CONSEJO DIRECTIVO Y JEFATURAS(SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)	\$20.000000	\$700.00
2	35	Cada uno	CAMISAS TIPO POLO PARA CONSEJO DIRECTIVO Y JEFATURAS(SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)	\$13.000000	\$455.00
3	35	Cada uno	CHUMPAS IMPERMEABLES PARA CONSEJO DIRECTIVO Y JEFATURAS(SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)	\$47.000000	\$1,645.00
TOTAL:					\$2,800.00

TOTAL EN LETRAS: DOS MIL OCHOCIENTOS 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA IVA INCLUIDO

OBSERVACIONES: SERÁ RESPONSABILIDAD DE LA EMPRESA ADJUDICADA, ENTREGAR AL ISBM AL SIGUIENTE DÍA DE LA TOMA DE MEDIDAS, LA COPIA DE LAS NÓMINAS QUE CONTENGAN LAS FIRMAS DE LOS CONCEJALES Y JEFES QUE SE TOMARON LAS MEDIDAS Y EL LISTADO DEL QUE NO SE PRESENTÓ. SE TOMARÁ LAS MEDIDAS QUE QUEDEN PENDIENTES, EN LAS OFICINAS CENTRALES DEL ISBM, PARA LO CUAL SE ESTABLECERÁ UNA FECHA ESPECÍFICA.

FORMA DE PAGO: DEPÓSITO A CUENTA, INSTITUCIÓN FINANCIERA: NOMBRE DE CUENTA: NUMERO DE CUENTA:

DOCUMENTOS PARA PAGO: EL ADJUDICADO DEBERÁ PRESENTAR EN LAS OFICINAS CENTRALES UBICADAS EN CALLE GUADALUPE, NRO. 1346-1350, COLONIA MÉDICA, SAN SALVADOR, LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN PARA TRÁMITE DE PAGO: ACTA ORIGINAL DE RECEPCIÓN DE LOS BIENES REQUERIDOS A SATISFACCIÓN DEL ISBM. ORIGINAL DE ORDEN DE COMPRA Y ORDEN DE INICIO. FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL O RECIBO, EN LA QUE SE DEBE REFLEJAR LA RETENCIÓN CORRESPONDIENTE. LA FORMA DE PAGO SERÁ DESPUÉS DE 8 DÍAS HÁBILES DE HABER RECIBIDO A SATISFACCIÓN LOS BIENES OBJETO DE ESTE PROCESO. SE REALIZARÁ UN SOLO PAGO EQUIVALENTE AL MONTO ADJUDICADO, LUEGO DE HABER RECIBIDO A SATISFACCIÓN. EL ISBM PAGARÁ POR MEDIO DE CHEQUE O ABONO A CUENTA, EN LA FACTURA SE DEBE REFLEJAR RETENCIÓN DEL 1% EN CONCEPTO DE IVA, SEGÚN RESOLUCIÓN NRO. 12301-NEX-1745-2008 DE FECHA 26 DE AGOSTO DE 2008, EMITIDA POR EL MINISTERIO DE HACIENDA, DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS. PARA SU TRÁMITE, LAS FACTURAS EN CONJUNTO CON LAS ACTAS DE RECEPCIÓN, DEBERÁN SER ENTREGADAS EN LAS OFICINAS CENTRALES DEL ISBM UBICADAS .

LUGAR DE ENTREGA:	LAS ENTREGAS DEBERÁN DE SER REALIZADAS EN LAS OFICINAS CENTRALES DEL ISBM UBICADAS EN CALLE GUADALUPE, NRO. 1346-1350, COLONIA MÉDICA, SAN SALVADOR.	
FECHA DE ENTREGA:	EL PLAZO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ 30 DÍAS CALENDARIO, CONTADOS A PARTIR DE LA EMISIÓN DE LA ORDEN DE INICIO.	
 		
<p>LICDA. SILVIA AZUCENA CANALES LAZO DIRECTORA PRESIDENTA ISBM</p>		
ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA		
ITEMS	ADMINISTRADOR	TELÉFONOS
1, 2, 3	BLANCA CECILIA MARTÍNEZ DE CHICAS	2239-9200