

MINISTERIO DE SALUD
República de El Salvador, C. A.

VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)

“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”

Nosotros: **KARLA MARINA DÍAZ DE NAVES**, mayor de edad, Doctora en Medicina, del domicilio de San Salvador, Departamento de San Salvador, portadora de mi Documento Único de Identidad Número

, con Número de Identificación Tributaria

; actuando en nombre y representación del Ministerio de Salud, con Número de Identificación Tributaria

, personería que compruebo con la siguiente documentación: **I)** Certificación del Acuerdo Ejecutivo de la Presidencia de la República Número **DOSCIENTOS CINCO**, de fecha veintisiete de Marzo del año dos mil veinte, extendida en esa misma fecha por el Licenciado Conan Tonathiu Castro, Secretario Jurídico de la Presidencia de la República de El Salvador, del nombramiento del Ministro de Salud Ad-Honorem, a partir del veintisiete de Marzo del año dos mil veinte, habiendo rendido ese mismo día la protesta constitucional, ante el Presidente de la República Nayib Armando Bukele Ortiz, dicho Acuerdo fue publicado en el Diario Oficial Número **SESENTA Y CUATRO**, Tomo Número **CUATROCIENTOS VEINTISÉIS**, de fecha veintisiete de Marzo del año dos mil veinte, **II)** Certificación extendida el día ocho de Mayo de dos mil veinte, por el Licenciado Conan Tonathiu Castro, Secretario Jurídico de la Presidencia, del Acuerdo Ejecutivo Número **DOSCIENTOS TRECE** de fecha ocho de Mayo del año dos mil veinte, de mi nombramiento como Vice Ministra de Operaciones en Salud Ad-Honorem, a partir del día ocho de Mayo del año dos mil veinte, habiendo rendido ese mismo día mi protesta constitucional ante el Presidente de la República Nayib Armando Bukele Ortiz, dicho Acuerdo fue publicado en el Diario Oficial Número **NOVENTA Y DOS**, Tomo Número **CUATROCIENTOS VEINTISIETE**, de fecha ocho de Mayo del año dos mil veinte. **III)** Acuerdo Ministerial Número **883/2020**, de fecha doce de Mayo del año dos mil veinte, por medio del cual el Ministro de Salud, Doctor Francisco José Alabi Montoya, me designa a partir del día dieciocho de Mayo del año dos mil veinte, para que suscriba los documentos de adjudicación en los

procesos de adquisición y contratación, tramitados conforme a la LACAP, en cuanto no excedan del monto de la Libre Gestión a que se refiere el artículo 40, literal b) de la LACAP, quedando facultada, además para autorizar y suscribir las Resoluciones Modificativas o de Prórrogas correspondientes, nombramiento de Administradores de Contrato u Órdenes de Compra, así como para firmar las respectivas Órdenes de Compra o Contrato; y sobre la base de los Artículos diecisiete y dieciocho de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (LACAP), los cuales me conceden facultades para firmar Contratos como el presente, y que para los efectos de este Contrato me denominaré **“MINISTERIO DE SALUD”**, o simplemente **“MINSAL”**; y **JIMMIE EDWIN ALEXANDER GUZMÁN GARCÍA**, mayor de edad, Licenciado en Contaduría Publica, del domicilio de Apopa, Departamento de San Salvador, portador del Documento Único de Identidad número

, con Número de Identificación Tributaria

, actuando en mí calidad de

Apoderado Especial Administrativo de la Sociedad **LA CENTRAL DE SEGUROS Y FIANZAS, SOCIEDAD ANONIMA** que podrá abreviarse **LA CENTRAL DE FIANZAS Y SEGUROS, S.A., LA CENTRAL DE SEGUROS, S.A., LA CENTRAL DE FIANZAS, S.A.** y/o **LA CENTRAL DE SEGUROS Y FIANZAS, S.A.**, y en su giro comercial como **LA CENTRAL DE SEGUROS Y FIANZAS**, Institución de Seguros y Fianzas, de este domicilio, con Número de Identificación Tributaria

y Número de

Registro de Contribuyente

; personería que

compruebo suficientemente con copia certificada por notario del Testimonio de Escritura Pública de Poder Especial Administrativo, otorgado a mi favor, en la ciudad de San Salvador, departamento de San Salvador, a las diez horas con veinte minutos del día veintiséis de marzo del año dos mil veinte, ante los oficios notariales de Francisco José Ferman, por el Ingeniero Eduardo Enrique Chacón Borja, actuando en su calidad de Director Presidente de la Junta Directiva y

Representante Legal de la Sociedad, inscrito en el Registro de Comercio, al número **TREINTA Y DOS** del Libro **MIL NOVECIENTOS NOVENTA** del Registro de Otros Contratos Mercantiles, el día treinta de marzo de dos mil veinte, en el cual el Notario autorizante dio fe de la existencia legal de la Sociedad y de la personería con que actuó el otorgante; por lo que me encuentro facultado para otorgar contratos como el presente; y que en el transcurso de este instrumento me denominaré **“LA CONTRATISTA”**, y en las calidades antes expresadas, manifestamos: Que otorgamos el presente Contrato generado del proceso de la **SOLICITUD DE COTIZACION POR LIBRE GESTION No. 005/2022-BIS** denominado: **“SERVICIO DE FIANZAS PARA EL PERSONAL DE LA SECRETARIA DE ESTADO, DIRECCIONES REGIONALES DE SALUD UNIDADES COMUNITARIAS DE SALUD FAMILIAR (UCSF), EQUIPOS COMUNITARIOS DE SALUD ESPECIALIZADOS (ECOS ESPECIALIZADOS) Y HOSPITALES NACIONALES ”**, con Fuente de Financiamiento: **FONDO GENERAL**, de conformidad a las cláusulas que se detallan a continuación:

CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO.

LA CONTRATISTA se obliga a suministrar al MINSAL, a precios firmes el **SERVICIO DE FIANZAS PARA EL PERSONAL DE LA SECRETARIA DE ESTADO, DIRECCIONES REGIONALES DE SALUD, UNIDADES COMUNITARIAS DE SALUD FAMILIAR (UCSF), EQUIPOS COMUNITARIOS DE SALUD FAMILIAR (ECOS FAMILIARES) Y EQUIPOS COMUNITARIOS DE SALUD ESPECIALIZADOS (ECOS ESPECIALIZADOS)**, en los términos, condiciones y especificaciones detalladas a continuación y en el ANEXO No. UNO DEL PRESENTE CONTRATO.

REGLON	CODIGO	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
--------	--------	-------------	------------------------	----------	--------------------	-----------------

1	81401005	SERVICIO DE FIANZAS PARA PERSONAL	servicio	1	\$33,284.72	\$33,284.72
MONTO TOTAL: TREINTA Y TRES MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO DOLARES CON SETENTA Y DOS CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (IVA INCLUIDO)						\$33,284.72

Condiciones y especificaciones técnicas del seguro:

1. Cualquier pérdida de dinero, valores o bienes propiedad del ESTADO DE LA REPÚBLICA DE EL SALVADOR, o sobre los cuales fuera legalmente responsable el afianzado o de los cuales tuviere interés pecuniario, que sufra el Ministerio de Salud (MINSAL) a consecuencia de robo, hurto, estafa, fraude, falta de honradez, falsificación, actos fraudulentos, deshonestos o negligencia de los funcionarios y empleados públicos en el desempeño de los cargos que por ley desempeña o para los cuales se les han asignado funciones; aun cuando tales actos cometiere el empleado o funcionario en connivencia con terceras personas.
2. Errores u omisiones cometidos por los funcionarios y empleados públicos mencionados en el numeral 1, por sí, o en connivencia con terceras personas que debido al cargo que desempeñan recauden, administren, custodien, refrenden, avalen, distribuyan, registren, liquiden o reciban anticipos, bienes u otros recursos propiedad de la Institución; sin exceder por cada empleado el límite de responsabilidad indicado en el detalle de cargos, proporcionado en el listado adjunto (Anexo No.1 de los términos de referencia y del presente contrato).
3. La pérdida de dinero, valores y/o bienes propiedad del ESTADO DE LA REPÚBLICA DE EL SALVADOR, por los cuales sea responsable y/o por los que tenga algún interés pecuniario, el MINSAL que sufra el afianzado como consecuencia de hurto, estafa, fraude, falta de honradez, falsificación, robo, desfalco, sustracción indebida, malversación o cualquier otro acto, cometidos

por terceras personas o por los funcionarios y empleados que desempeñen los cargos.

4. Actos del funcionario y empleado público que sean o no atribuidos a fraude o deshonestidad y en los cuales el empleado actuó de buena fe o con instrucciones del jefe inmediato o superior.
5. Faltantes de inventarios en los diferentes almacenes de suministros médicos y no médicos de la Secretaría de Estado, Direcciones Regionales de Salud y Hospitales Nacionales del Ministerio de Salud (MINSAL).

PERSONAL AFIANZADO:

Todos los funcionarios y empleados públicos en forma nominativa, cubriendo los cargos y las funciones asignadas, mencionados en los listados adjuntos y hasta por las sumas que para cada uno de ellos se indican.

CONDICIONES ESPECIALES:

- La póliza se manejará en forma colectiva con agregados por cada establecimiento y emisión de certificados individuales respectivos.
- Sin deducible y sin participación para todos los cargos a afianzar.
- Permitir sustitución e inclusión en los cargos a nuevos funcionarios y empleados quedando estos automáticamente afianzados desde el momento que tome posesión del cargo, para lo cual bastará con el aviso por escrito a la Aseguradora, de la **Dirección de Recursos Humanos de la Secretaría de Estado** (incluye Secretaría de Estado y Direcciones Regionales de Salud) debiendo ésta extender el certificado correspondiente sin costo adicional en caso de sustituciones,

conservando el número del certificado que inicialmente se otorgó y sobre el cual se genera la modificación; en el caso de la Inclusión deberá mantener la tasa estipulada.

- El plazo para aceptar reclamos por parte de la Aseguradora, será hasta un período de 180 días después de realizado o conocido en forma oficial el acto por parte del funcionario competente, siempre y cuando haya ocurrido durante la vigencia de la Póliza.
- El período mínimo de descubrimiento que la Compañía Aseguradora, aceptará será de nueve (9) meses sucesivos a la finalización de la vigencia de cobertura de las Pólizas.
- La coordinación entre la Aseguradora y el Ministerio de Salud (MINSAL) será a través de la **Dirección de Recursos Humanos de la Secretaría de Estado**, entregando la Póliza según detalle de cargos.
- LA CONTRATISTA, se obliga a cumplir el procedimiento a seguir en caso de siniestro, para hacer efectiva la Póliza, el cual debe ser un trámite sencillo, claro y detallado siendo este parte integrante de la Oferta y de las Pólizas que se emiten respectivamente.
- LA CONTRATISTA, proporcionará Asistencia Técnica en el llenado de formularios que sean necesarios para la emisión de Pólizas y Certificados correspondientes.
- Sin PAGARÉ para todos los cargos a afianzar y SIN LLENAR SOLICITUD.

- Reinstalación automática de la suma asegurada SIN COBRO DE PRIMA, entendiéndose como un reintegro total de la suma asegurada libre de cobro de comisiones por LA CONTRATISTA.
- Los recursos financieros que cubrirán la adquisición de fianzas del personal de la **Secretaría de Estado, Direcciones Regionales de Salud y para las Unidades Comunitarias de Salud Familiar (UCSF), Equipos Comunitarios de Salud Familiar (Ecos Familiares), Equipos Comunitarios de Salud Especializados (Ecos Especializados) de las Direcciones Regionales de Salud del Ministerio de Salud (MINSAL)**; serán certificados por la Jefatura de la Unidad Financiera Institucional del Ministerio de Salud y las Facturas se emitirán a nombre del MINISTERIO DE SALUD.
- El Administrador del Contrato de las Fianzas para el Personal de la **Secretaría de Estado**; será el Nombrado por el Titular del MINSAL.
- El Administrador del contrato de las Fianzas para el Personal de las **Direcciones Regionales de Salud** y para las **Unidades Comunitarias de Salud Familiar (UCSF), Equipos Comunitarios de Salud Familiar (Ecos Familiares), Equipos Comunitarios de Salud Especializados (Ecos Especializados)**. Será el Coordinador del Departamento de Recursos Humanos por cada Región de Salud
- LA CONTRATISTA, deberá aceptar el procedimiento establecido por este Ministerio para hacer efectivo el pago de la Póliza en caso de siniestro cometido por algún afianzado, el cual consistirá en comunicación oficial que haga el Titular del Ramo para el caso del Personal de la **Secretaría de Estado, Direcciones Regionales de Salud y para las Unidades Comunitarias de Salud Familiar (UCSF), Equipos Comunitarios de Salud Familiar (Ecos Familiares), Equipos Comunitarios de Salud Especializados (Ecos Especializados) de las Direcciones Regionales de Salud del Ministerio de**

Salud (MINSAL), el cual deberá respaldarse con el informe de Auditoría Interna u otro funcionario competente y Aviso interpuesto ante la Fiscalía General de la República.

- El Plazo y lugar de entrega de las Pólizas y Certificados Individuales será de treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de suscripción y distribución del (los) respectivo(s) Contrato(s), en la **Dirección** de Recursos Humanos del Ministerio de Salud (MINSAL), Calle Arce No.827, San Salvador; Las Pólizas y los respectivos Certificados se entregarán de forma separada, en original y copia según corresponda, de acuerdo al Listado de Personal detallado. Siempre y cuando la Compañía de Seguros tenga toda la información necesaria para la emisión de las pólizas y certificados.

DEFINICION DE EMPLEADO.

La palabra empleado o empleados significa, respectivamente, una o más personas naturales que se encuentren al servicio regular del asegurado, en el curso ordinario de sus actividades durante la vigencia de la Póliza, que reciben del asegurado compensación mediante salario, sueldo y/o comisiones, a quienes el asegurado tiene el derecho de mandar y dirigir en el desempeño de tal servicio, y que realizan ese servicio en el territorio de la República de El Salvador.

RIESGOS NO CUBIERTOS.

- a) Robo cometido al Empleado.
- b) Desaparecimiento de bienes cuando no se compruebe la participación del Empleado (desaparición misteriosa).
- c) Terrorismo y Sabotaje de cualquier clase.
- d) Faltantes de inventarios en los diferentes almacenes de suministros médicos y no médicos de la Secretaría de Estado y direcciones Regionales de Salud.

PROCEDIMIENTO Y DOCUMENTACION A PRESENTAR EN CASO DE SINIESTRO:

El procedimiento a seguir para hacer efectiva la póliza en caso de reclamo es el siguiente:

- 1) El Administrador de Contrato informará a LA CONTRATISTA por medio de carta y de correo electrónico sobre el siniestro ocurrido.
- 2) Se coordinará visita de un representante de LA CONTRATISTA para ratificar la pérdida.
- 3) Deberán remitir toda la documentación de soporte del siniestro incluyendo el formulario de Aviso de Siniestro, debidamente completado.

Tan pronto el Asegurado tuviere conocimiento del siniestro, debe comunicarlo de inmediato a LA CONTRATISTA y en todo caso dar aviso por escrito, los documentos que necesita presentar son los siguientes:

Dinero

- Formulario de Reclamo debidamente completado (solicitarlo en LA CONTRATISTA)
- Informe de la unidad que ha visto el caso, donde se narra lo sucedido, el periodo y los responsables, el monto de la pérdida y las medidas tomadas para prevenir en lo posible que el hecho no vuelva a suceder.
- Informe de Auditoría Interna o Externa / Contador razonando la pérdida, con dictamen certificando el origen del suceso, la cuantía de la pérdida y las medidas tomadas en contra los hechos.
- Copia de los arqueos que han hecho para cuantificar la pérdida.
- Todos los documentos de trabajo utilizados por la auditoría interna o externa sobre los hechos.
- Fotocopia de documentos probatorios de la pérdida (facturas, cheques cobrados, etc.)
- Original de la demanda puesta ante las autoridades
- Fotocopias de: solicitud de empleo y contrato de trabajo del empleado que cometió la infidelidad.

Mercadería, Mobiliario o Equipo

- Formulario de Reclamo debidamente completado (solicitarlo en LA CONTRATISTA).
- Informe de la unidad que ha visto el caso, donde se narra lo sucedido, el periodo y los responsables, el monto de la pérdida y las medidas tomadas para prevenir en lo posible que el hecho no vuelva a suceder.
- Informe de Auditoría Interna o Externa / Contador razonando la pérdida, con dictamen certificado el origen del suceso, la cuantía de la pérdida y las medidas tomadas en contra los hechos.
- Copia de los documentos de adquisición de los comprobantes de las compras.
- Copia de cotización para reponer el bien.
- Detalle de la mercadería faltante a precio de costo
- Fotocopia de inventario
- Original de la demanda puesta ante las autoridades
- Fotocopias de: solicitud de empleo y contrato de trabajo del empleado que cometió la infidelidad.

Otros requisitos y documentos a presentar:

- a. Verificar que las primas del seguro estén al día.
- b. Se le notificará que un ajustador y/o inspector visitará el lugar donde ocurrió el siniestro con el fin de cuantificar la pérdida, para lo cual solicitará: Informe de pérdida y parte policial
- c. Original de la demanda impuesto por las autoridades correspondientes ante la Fiscalía General de la Republica.
- d. Informe de Auditoría de la Corte de Cuentas de la Republica.
- e. Quedará a criterio del analista de LA CONTRATISTA de la solicitud de cualquier documento adicional que dé soporte y agilice la resolución del reclamo presentado
- f. El asegurado se compromete a notificar por escrito a LA CONTRATISTA a más tardar dentro de las 48 horas de días hábiles siguientes al momento que tenga conocimiento del hecho. El plazo de 30 días para la indemnización del siniestro

iniciara a partir que la Compañía Asegurada posea toda la documentación que soporte el siniestro y a satisfacción de este.

LA CONTRATISTA., aceptará el procedimiento establecido por EL MINSAL para hacer efectivo el pago de la Póliza en caso de siniestro cometido por algún afianzado, el cual consistirá en comunicación oficial que haga el Titular del Ramo para el caso del Personal de la SECRETARÍA DE ESTADO, DIRECCIONES REGIONALES DE SALUD Y PARA LAS UNIDADES COMUNITARIAS EN SALUD FAMILIAR (UCSF) Y EQUIPOS COMUNITARIOS EN SALUD (ECOS), DE LAS DIRECCIONES REGIONALES DE SALUD.

CLÁUSULA SEGUNDA: DOCUMENTOS CONTRACTUALES.

Forman parte integral del presente Contrato los siguientes documentos: a) La Solicitud de Cotización por Libre Gestión No. 005/2022-BIS; b) Adendas y Aclaraciones si las hubiere; c) La Oferta y sus documentos; d) El Oficio de Adjudicación Número LG-2022-8400-0262, de fecha veinticuatro de febrero de dos mil veintidós y notificado el mismo día; e) Las Resoluciones Modificativas si las hubiere; y f) Otros documentos que emanaren del presente Contrato. En caso de controversia entre estos documentos y el Contrato, prevalecerá este último.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO DEL CONTRATO, PRECIO Y FORMA DE PAGO.

EL MINSAL hace constar que el importe del presente Contrato será financiado con la Fuente de financiamiento: **FONDO GENERAL**, Solicitud de compra con número UFI 0001 de fecha veinticinco de noviembre de dos mil veintiuno, por el monto de TREINTA Y TRES MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO DÓLARES CON DOCE CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$33,688.12) con cargo a los cifrados presupuestarios siguientes:

REGIÓN/SECRETARIA DE ESTADO	CIFRADO PRESUPUESTARIO	MONTO

REGION OCCIDENTAL	2022-3200-3-02-06-21-1-55601	\$2,669.19
REGION OCCIDENTAL	2022-3200-3-02-16-21-1-55601	\$3,529.44
REGION CENTRAL	2022-3200-3-02-02-21-1-55601	\$ 5,018.82
REGION METROPOLITANA	2022-3200-3-02-03-21-1-55601	\$ 1,520.92
REGION METROPOLITANA	2022-3200-3-02-16-21-1-55601	\$ 1,646.42
REGION PARACENTRAL	2022-3200-3-02-04-21-1-55601	\$ 1,887.90
REGION PARACENTRAL	2022-3200-3-02-16-21-1-55601	\$ 3,355.37
REGION ORIENTAL	2022-3200-3-02-05-21-1-55601	\$ 4,290.84
REGION ORIENTAL	2022-3200-3-02-16-21-1-55601	\$ 5,516.66
NIVEL SUPERIOR	2022-3200-3-01-02-21-1-55601	\$ 4,252.56
TOTAL		\$ 33,688.12

Es entendido que, si vencido el ejercicio fiscal no se logra liquidar el Contrato con dicho Cifrado Presupuestario, EL MINSAL podrá incorporarle el que le corresponda al nuevo ejercicio fiscal vigente. EL MINSAL se compromete a pagar a LA CONTRATISTA la cantidad por un monto de **TREINTA Y TRES MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO DÓLARES CON SETENTA Y DOS CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$33,284.72)**, por el objeto de este Contrato, dicho monto incluye el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA).

El pago se realizara en cuotas trimestrales durante el periodo contratado, a través de la Dirección General de Tesorería del Ministerio de Hacienda mediante la modalidad de Abono a Cuenta LA CONTRATISTA proporcionará: Nombre del Banco, Numero de Cuenta, Nombre de la cuenta Bancaria, Tipo de Cuenta, mediante Declaración Jurada, en un plazo de 60 días calendario posterior a que LA CONTRATISTA presente en la Tesorería del Ministerio de Salud, ubicada en Calle Arce No. 827, San Salvador, para trámite de Quedan respectivo la documentación de pago siguiente: factura duplicado cliente a nombre del Ministerio de Salud, por el servicio prestado incluyendo en la facturación Número de Contrato, Número de Solicitud de Cotización, Número de Renglón, Precio Unitario, Precio Total y la retención del 1% del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA) de acuerdo al detalle del Servicio prestado, firmada y sellada por el Jefe de Recursos Humanos y el Administrador del Contrato respectivo, copias de pólizas colectivas certificadas por la Dirección de Administración de Recursos Humanos, certificados y cédulas individuales de acuerdo al listado del personal a afianzar, original y dos copias de actas de recepción emitida por la Dirección de Administración de Recursos Humanos, debiendo presentar LA CONTRATISTA copia de estos documentos en la UACI del Ministerio de Salud para efecto de seguimiento y control del Contrato.

Por Resolución Número 12301-NEX-2045-2007, pronunciada por la Dirección General de Impuestos internos del Ministerio de Hacienda, el día 4 de diciembre del año 2007, El Ministerio de Salud, ha sido designado Agente de Retención del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios, por lo que se retendrá el 1% como anticipo al pago de este Impuesto, en toda factura igual o mayor a \$100.00 que se presente a cobro. En cumplimiento a lo que dispone el artículo ciento sesenta y dos del Código Tributario, dicha retención deberá detallarse en la factura respectiva.

CLÁUSULA CUARTA: PLAZO, LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO, Y VIGENCIA DEL CONTRATO.

EL PLAZO DE COBERTURA del servicio de Fianzas para el Personal será: a partir de las **cero horas del día 01 de ENERO hasta las veinticuatro horas del día 31 de DICIEMBRE de 2022**

LUGAR

El lugar de entrega de la póliza será en la **Oficina de la Dirección de Recursos Humanos**, ubicada en: **Calle Arce No. 827 San Salvador.**

LA VIGENCIA DE ESTE CONTRATO SERÁ A PARTIR DEL DÍA DE SU FIRMA Y FINALIZARÁ HASTA EL DÍA TREINTA Y UNO DE DOS MIL VEINTIDÓS O HASTA QUE LAS PARTES HAYAN CUMPLIDO TOTALMENTE SUS OBLIGACIONES, (ART. 92 LACAP).

CLÁUSULA QUINTA: GARANTÍA.

Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente Contrato LA CONTRATISTA otorgará a favor del Estado y Gobierno de El Salvador en el Ramo de Salud la garantía siguiente: **GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO**, para garantizar el cumplimiento estricto del presente Contrato, por un valor equivalente al **DOCE POR CIENTO (12.00%)** del monto total del Contrato, la cual deberá presentar dentro de los diez (10) días calendario siguientes a la fecha de distribución del Contrato a LA CONTRATISTA, y estará vigente durante el plazo de **QUINCE MESES** contados a partir del día de distribuido el Contrato a la Contratista. La garantía mencionada deberá presentarse en original y una copia y consistirá en fianza emitida por Sociedades Afianzadoras, Aseguradoras o Instituciones Bancarias Nacionales o Extranjeras, siempre y cuando estas últimas, lo hicieren por medio de alguna de las Instituciones del Sistema Financiero Salvadoreño, actuando como entidad confirmadora de la emisión, (Art. 32 inciso último de la LACAP). La empresa que emita la referida fianza deberá estar autorizadas por la Superintendencia del Sistema Financiero de El Salvador. La fianza

deberá presentarse en la UACI, ubicada en Calle Arce Número Ochocientos Veintisiete, San Salvador, Ministerio de Salud, San Salvador, para lo cual se proporcionará el comprobante de recepción correspondiente.

CLÁUSULA SEXTA: ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

El seguimiento del cumplimiento de las obligaciones contractuales estará a cargo de los Administradores del Contrato respectivo, quiénes han sido nombrados por el Titular del MINSAL, mediante Acuerdo Institucional Número. **593** de fecha veinticinco de febrero de dos mil veintidós, cuyos nombres se encuentra establecidos en dicho Acuerdo, el cual constituye el ANEXO NÚMERO DOS del presente Contrato. Quién tendrá las facultades que le señala el artículo 82 Bis de la LACAP, 74 y 77 del Reglamento de la LACAP, siendo estas las siguientes: **a)** Verificar el cumplimiento de las cláusulas contractuales. Así como en los procesos de Libre Gestión, el cumplimiento de lo establecido en las órdenes de compra o Contratos. **b)** Elaborar oportunamente los informes de avance de la ejecución de los Contratos e informar de ello tanto a la UACI como a la Unidad responsable de efectuar los pagos o en su defecto reportar los incumplimientos. **c)** Informar a la UACI a efecto de que se gestione el informe al titular para iniciar el procedimiento de aplicación de las sanciones a los contratistas, por los incumplimientos de sus obligaciones. **d)** Conformar y mantener actualizado el expediente del seguimiento de la ejecución del Contrato de tal manera que este conformado por el conjunto de documentos necesarios que sustenten las acciones realizadas desde que se emita la orden de inicio hasta la recepción final. **e)** Elaborar y suscribir conjuntamente con LA CONTRATISTA, las actas de recepción total o parcial de la adquisición o contrataciones de obras, bienes o servicios de conformidad a lo establecido en el Reglamento de la LACAP. **f)** Remitir a la UACI en un plazo máximo de tres días hábiles posteriores a la recepción de las obras, bienes o servicios, en cuyos Contratos no existan incumplimientos, el acta respectiva; a fin de que esta proceda a devolver al contratista las garantías correspondientes; **g)** Gestionar ante la UACI las Órdenes de Cambio o modificaciones a los Contratos, una vez identificada tal necesidad; **h)** Gestionar los

reclamos al contratista relacionados con fallas o desperfectos en obras, bienes o servicios, durante el periodo de vigencia de las garantías, de buena obra, buen servicio, funcionamiento o calidad de bienes, e informar a la UACI de los incumplimientos en caso de no ser atendidos en los términos pactados, así como informar a la UACI sobre el vencimiento de las mismas para que esta proceda a su devolución en un periodo no mayor de ocho días hábiles. **i)** Emisión de la Orden de Inicio Correspondiente, (cuando aplique) **j)** La aprobación del Plan de utilización del anticipo, al igual que la fiscalización de utilización del mismo, para tales efectos, deberá informar a la UACI, la que a su vez informará al titular, en caso de comprobarse un destino distinto al autorizado. (Cuando aplique). **k)** Constancia de la mora en el cumplimiento de las obligaciones. Circunstancia que deberá relacionar puntualmente en el Acta de Recepción Definitiva. **l)** Cualquier otra responsabilidad que establezca la LACAP, el Reglamento de la misma y Contrato.

CLÁUSULA SÉPTIMA: ACTA DE RECEPCIÓN.

Corresponderá al Administrador del Contrato respectivo en Coordinación con el Delegado de LA CONTRATISTA, la elaboración de las Actas de Recepción, las cuales contendrán como mínimo lo que establece el Artículo setenta y siete del RELACAP.

CLÁUSULA OCTAVA: MODIFICACIONES, PRÓRROGAS Y PROHIBICIONES EN EL CONTRATO.

Prórroga de los Contratos (Art. 83 LACAP). El contrato podrá prorrogarse una sola vez, por un período igual o menor al pactado inicialmente, siempre que las condiciones del mismo permanezcan favorables a la institución y que no hubiere una mejor opción. El Titular de la institución emitirá una resolución debidamente razonada y motivada para proceder a dicha prórroga. El Administrador del Contrato remitirá a la UACI la solicitud de prórroga del contrato anexando los siguientes documentos: Justificación de la prórroga, Nota del Administrador sobre consulta de la disposición de prórroga a LA CONTRATISTA, Nota de LA CONTRATISTA en la

cual acepta la prórroga, monto estimado de la misma con su respectiva disponibilidad presupuestaria e informe favorable del Administrador de Contrato. Prórroga del plazo de entrega por Retrasos no imputables a la Contratista (Art. 86 LACAP). Si el retraso de LA CONTRATISTA se debiera a causa no imputable al mismo debidamente comprobada, tendrá derecho a solicitar y a que se le conceda una prórroga equivalente al tiempo perdido, y el mero retraso no dará derecho a LA CONTRATISTA a reclamar una compensación económica adicional. La solicitud de prórroga deberá dirigirse y presentarse al Administrador del Contrato respectivo dentro del plazo contractual pactado para la entrega del servicio, a dicha solicitud deberá de adjuntarse la documentación probatoria respectiva, en idioma castellano. Modificaciones Contractuales. (Art. 83-A LACAP) EL MINSAL podrá modificar los contratos en ejecución regidos por la LACAP, independientemente de su naturaleza y antes del vencimiento de su plazo, siempre que concurren circunstancias imprevistas y comprobadas. Para lo cual LA CONTRATISTA presentará al Administrador de Contrato, solicitud de modificación al contrato, siempre que se trate de causas no imputables a la misma, adjuntando las justificaciones y comprobaciones correspondientes, debiendo el Administrador de Contrato remitir dicha documentación, con la opinión técnica respectiva. Cuando EL MINSAL por necesidades imprevistas requiera modificaciones durante la ejecución del contrato, el Administrador de Contrato, elaborará solicitud y adjuntarán la justificación correspondiente, con la anuencia de LA CONTRATISTA, y disponibilidad presupuestaria en caso que aplique, para ser presentada a la UACI. Art. 82 Bis literal g LACAP. Para efectos de la LACAP, se entenderá por circunstancias imprevistas, aquel hecho o acto que no puede ser evitado, previsto o que corresponda a caso fortuito o fuerza mayor. La comprobación de dichas circunstancias será responsabilidad del Titular del MINSAL. Prohibición de modificación (Art. 83-B LACAP). Los contratos no podrán modificarse cuando se encuentren encaminadas a cualquiera de los siguientes objetivos: Alterar el objeto contractual y/o Favorecer situaciones que correspondan a falta o inadecuada

planificación de las adquisiciones, o convalidar la falta de diligencia del contratista en el cumplimiento de sus obligaciones. La modificación que se realice en contra de lo establecido en el inciso anterior será nula, y la responsabilidad será del Titular de la Institución.

CLÁUSULA NOVENA: CESIÓN.

Salvo autorización expresa del MINSAL, LA CONTRATISTA no podrá transferir o ceder a ningún título, los derechos u obligaciones que emanen del presente Contrato. La transferencia o cesión efectuada sin la autorización antes referida dará lugar a la caducidad del Contrato, procediéndose además a hacer efectiva la Garantía de Cumplimiento de Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA: SANCIONES.

Si LA CONTRATISTA incumpliere cualquiera de las obligaciones contractuales, estará sujeta a las sanciones reguladas en la LACAP. Cuando LA CONTRATISTA incurriera en mora en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales por causas imputables a la misma, podrá declararse la caducidad del Contrato e Inhabilitación o imponer el pago de una multa por cada día de retraso, de conformidad al artículo 85 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública. Las notificaciones que se generen en el proceso de multa se efectuarán en la dirección establecida en el presente Contrato, en caso de no encontrarse en esa dirección, sin haber hecho el aviso de traslado, se efectuará de conformidad a las reglas del derecho común.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO.

EL MINSAL podrá dar por terminado el Contrato sin responsabilidad alguna de su parte cuando ocurra cualquiera de las situaciones siguientes: a) LA CONTRATISTA no rinda la Garantía de Cumplimiento de Contrato dentro del plazo acordado en este Contrato; b) La mora de LA CONTRATISTA en el cumplimiento del plazo de

prestación del servicio ó de cualquier otra obligación contractual; y, c) LA CONTRATISTA brinde el servicio en inferior calidad a lo ofertado y contratado ó no cumpla con las condiciones pactadas en este Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: TERMINACIÓN BILATERAL.

Las partes Contratantes podrán acordar la extinción de las obligaciones contractuales en cualquier momento, siempre y cuando no concurra otra causa de terminación imputable a LA CONTRATISTA y que por razones de interés público hagan innecesario o inconveniente la vigencia del Contrato, sin más responsabilidad que la que corresponda a la del servicio brindado y recibido.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: CESACIÓN, EXTINCIÓN, CADUCIDAD Y REVOCACIÓN DEL CONTRATO.

Cuando se presentaren las situaciones establecidas en los Artículos del 92 al 100 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, se procederá en lo pertinente a dar por terminado el Contrato. En caso de incumplimiento por parte de LA CONTRATISTA a cualquiera de las estipulaciones y condiciones establecidas en el presente Contrato y lo dispuesto en la Solicitud de Cotización; EL MINSAL notificará a LA CONTRATISTA su decisión de caducar el Contrato sin responsabilidad para él, mediante aviso escrito con expresión de motivo, aplicando en lo pertinente el procedimiento establecido en el Art. 81 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública. Asimismo, EL MINSAL, hará efectiva la garantía que tuviere en su poder.

CLAUSULA DÉCIMA CUARTA: SOLUCIÓN DE CONFLICTOS.

Toda discrepancia que en la ejecución del Contrato surgiera, se resolverá intentando primero el Arreglo Directo entre las partes y si por esta forma no se llegare a una solución, se recurrirá a los tribunales comunes. En caso de embargo a LA CONTRATISTA, EL MINSAL nombrará al depositario de los bienes quien releva

al MINSAL de la obligación de rendir fianza y cuentas, comprometiéndose LA CONTRATISTA a pagar los gastos ocasionados, inclusive los personales, aunque no hubiere condenación en costas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO.

EL MINSAL, se reserva la facultad de interpretar el presente Contrato, de conformidad a la Constitución, la LACAP, el RELACAP, demás legislación aplicable, o Principios Generales del Derecho Administrativo y de la forma que más convenga a los intereses del MINSAL, con respecto a la prestación objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes. LA CONTRATISTA expresamente acepta tal disposición y se obliga a dar estricto cumplimiento a las instrucciones que al respecto dicte EL MINSAL.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL.

El presente Contrato queda sometido en todo la Constitución, LACAP, RELACAP, y en forma subsidiaria a las Leyes de la República de El Salvador, aplicables a este Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA: JURISDICCIÓN.

Para los efectos jurisdiccionales de este Contrato, las partes señalan como domicilio especial el de esta ciudad, a la jurisdicción de cuyos tribunales competentes se someten.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES.

EL MINSAL señala como lugar para recibir notificaciones la dirección: Calle Arce Número ochocientos veintisiete, San Salvador y **LA CONTRATISTA** señala para el mismo efecto la siguiente dirección:

Todas las comunicaciones o notificaciones referentes a la ejecución de este Contrato serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito a las direcciones que las partes han señalado. En fe de lo cual suscribimos el presente Contrato, en la ciudad de San Salvador, a los cuatro días del mes de marzo de dos mil veintidós.

DRA. KARLA MARINA DÍAZ DE NAVES
VICEMINISTRA DE OPERACIONES
EN SALUD AD-HONOREM

LIC. JIMMIE EDWIN ALEXANDER GUZMAN GARCIA
CONTRATISTA

AP/VC/SdeM

CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA: JURISDICCIÓN.

Para los efectos jurisdiccionales de este Contrato, las partes señalan como domicilio especial el de esta ciudad, a la jurisdicción de cuyos tribunales competentes se someten.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES.

EL MINSAL señala como lugar para recibir notificaciones la dirección: Calle Arce Número ochocientos veintisiete, San Salvador y **LA CONTRATISTA** señala para el mismo efecto la siguiente dirección: [REDACTED]

Todas las comunicaciones o notificaciones referentes a la ejecución de este Contrato serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito a las direcciones que las partes han señalado. En fe de lo cual suscribimos el presente Contrato, en la ciudad de San Salvador, a los cuatro días del mes de marzo de dos mil veintidós.

[REDACTED]
DRA. KARLA MARINA DÍAZ DE NAVES
VICEMINISTRA DE OPERACIONES
EN SALUD AD-HONOREM

LIC. JIMMIE EDWIN ALEXANDER GUZMAN GARCIA
CONTRATISTA

AP/VC/SdeM



0000696

PUESTOS A AFIANZAR PARA LAS DIRECCIONES REGIONALES DE SALUD; UNIDADES COMUNITARIAS DE SALUD FAMILIAR (UCSF), EQUIPOS COMUNITARIOS DE SALUD FAMILIAR (Ecos Familiares), EQUIPOS COMUNITARIOS DE SALUD ESPECIALIZADOS (Ecos Especializados) PARA EL AÑO 2022.

REGION DE SALUD OCCIDENTAL (FONDO GENERAL)								
No.	CARGO A AFIANZAR	CANTIDAD DE CARGOS	MONTO A AFIANZAR POR CARGO	TOTAL COBERTURA	PERIODO DE COBERTURA	PRIMA NETA	IVA	PRIMA TOTAL IVA INCLUIDO
1	AUXILIAR DE ALMACEN \$ 5,001.00 A \$ 7,000.00	3	\$ 7,000.00	\$ 21,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 63.00	\$ 8.19	\$ 71.19
2	COORDINADOR DE TRANSPORTE Y COMBUSTIBLE \$ 7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
3	DIRECTOR \$ 7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
4	ENCARGADO DE BODEGA DE \$ 5,001.00 A \$ 7,000.00	71	\$ 7,000.00	\$ 497,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 1,491.00	\$ 193.83	\$ 1,684.83
5	ENCARGADOS DE FARMACIAS \$ 3,001 A \$ 5,000.00	41	\$ 5,000.00	\$ 205,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 615.00	\$ 79.95	\$ 694.95
6	ENCARGADOS DE FARMACIAS \$ 1,001 A \$ 3,000.00	27	\$ 3,000.00	\$ 81,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 243.00	\$ 31.59	\$ 274.59
7	ENCARGADO DE FONDO CIRCULANTE Y CAJA CHICA DE \$ 5,000.00 A MAS	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 15.00	\$ 1.95	\$ 16.95
8	GUARDALMACEN DE \$ 7,001 A MAS	4	\$ 10,000.00	\$ 40,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 120.00	\$ 15.60	\$ 135.60
9	PAGADOR (A) AUXILIAR REGIONAL DE \$ 7,001 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
10	REFREDARIO DE \$ 7001.00 A MAS	3	\$ 10,000.00	\$ 30,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 90.00	\$ 11.70	\$ 101.70
TOTAL		153		\$ 909,000.00		\$ 2,727.00	\$ 354.51	\$ 3,081.51

REGION DE SALUD OCCIDENTAL (ECOSF)								
No.	CARGO A AFIANZAR	CANTIDAD DE CARGOS	MONTO A AFIANZAR POR CARGO	TOTAL COBERTURA	PERIODO DE COBERTURA	PRIMA NETA	IVA	PRIMA TOTAL IVA INCLUIDO
1	ENCARGADOS (a) DE FARMACIA DE \$ 1,001.00 A \$ 3,000	90	\$ 3,000.00	\$ 270,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 810.00	\$ 105.30	\$ 915.30
2	MANEJO DE COMBUSTIBLE Y CUSTODIA DE BIENES DE \$ 1,001 A \$ 3,000.00	80	\$ 3,000.00	\$ 240,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 720.00	\$ 93.60	\$ 813.60
3	MANEJO DE COMBUSTIBLE Y CUSTODIA DE BIENES DE \$ 5,001 A \$ 7,000.00	72	\$ 7,000.00	\$ 504,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 1,512.00	\$ 196.56	\$ 1,708.56
TOTAL		242		\$ 1,014,000.00		\$ 3,042.00	\$ 395.46	\$ 3,437.46

REGION CENTRAL (FONDO GENERAL)								
No.	CARGO A AFIANZAR	CANTIDAD DE CARGOS	MONTO A AFIANZAR POR CARGO	TOTAL COBERTURA	PERIODO DE COBERTURA	PRIMA NETA	IVA	PRIMA TOTAL IVA INCLUIDO
1	AUXILIAR DE ALMACEN DE \$ 7,001.00 A MAS	14	\$ 10,000.00	\$ 140,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 420.00	\$ 54.60	\$ 474.60
2	COORDINADOR DE TRANSPORTE Y COMBUSTIBLE \$ 5,001 A \$ 7,000.00	3	\$ 7,000.00	\$ 21,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 63.00	\$ 8.19	\$ 71.19
3	DIRECTOR REGIONAL DE \$ 7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
4	ENCARGADO(A) DE BODEGA \$ 1,001 A \$ 3,000.00	4	\$ 3,000.00	\$ 12,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 36.00	\$ 4.68	\$ 40.68
5	ENCARGADO(A) DE BODEGA \$ 1,001 A \$ 5,000.00	16	\$ 5,000.00	\$ 80,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 240.00	\$ 31.20	\$ 271.20
6	ENCARGADO(A) DE FARMACIA \$ 1,001 A \$ 3,000.00	45	\$ 3,000.00	\$ 135,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 405.00	\$ 52.65	\$ 457.65
7	ENCARGADO(A) DE FARMACIA \$ 3,001 A \$ 5,000.00	57	\$ 5,000.00	\$ 285,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 855.00	\$ 111.15	\$ 966.15
8	ENCARGADO(A) DE FARMACIA \$ 5,001 A \$ 7,000.00	9	\$ 7,000.00	\$ 63,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 189.00	\$ 24.57	\$ 213.57
9	ENCARGADO(A) DE FONDO CIRCULANTE Y CAJA CHICA DE \$ 7,001.00	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
10	GUARDALMACEN DE \$ 7,001.00 A MAS	4	\$ 10,000.00	\$ 40,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 120.00	\$ 15.60	\$ 135.60
11	PAGADOR(A) AUXILIAR REGIONAL \$ 7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
12	REFENDARIO(A) DE \$ 7,001.00 A MAS	2	\$ 10,000.00	\$ 20,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 60.00	\$ 7.80	\$ 67.80
13	MANEJO DE COMBUSTIBLE Y CUSTODIA DE BIENES DE \$ 1001.00 A \$ 3,000.00	56	\$ 3,000.00	\$ 168,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 504.00	\$ 65.52	\$ 569.52
14	MANEJO DE COMBUSTIBLE Y CUSTODIA DE BIENES DE \$ 5,001.00 A \$ 7,000.00	54	\$ 7,000.00	\$ 378,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 1,134.00	\$ 147.42	\$ 1,281.42
15	MANEJO DE COMBUSTIBLE Y CUSTODIA DE BIENES DE \$ 7,001.00 A MAS	7	\$ 10,000.00	\$ 70,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 210.00	\$ 27.30	\$ 237.30
TOTAL		274		\$ 1,442,000.00		\$ 4,326.00	\$ 562.38	\$ 4,888.38



0000634

PUESTOS A AFIANZAR PARA LAS DIRECCIONES REGIONALES DE SALUD; UNIDADES COMUNITARIAS DE SALUD FAMILIAR (UCSF), EQUIPOS COMUNITARIOS DE SALUD FAMILIAR (Ecos Familiares), EQUIPOS COMUNITARIOS DE SALUD ESPECIALIZADOS (Ecos Especializados) PARA EL AÑO 2022.

REGION DE SALUD METROPOLITANA (FONDO GENERAL)								
Nº	CARGO A AFIANZAR	CANTIDAD DE CARGOS	MONTO A AFIANZAR POR CARGO	TOTAL COBERTURA	PERIODO DE COBERTURA	PRIMA NETA	IVA	PRIMA TOTAL IVA INCLUIDO
1	AUXILIAR DE ALMACEN DE \$3,001.00 a \$5,000.00	15	\$ 5,000.00	\$ 75,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 225.00	\$ 29.25	\$ 254.25
2	COORDINADOR (A) DE TRANSPORTE Y COMBUSTIBLE DE \$7,001.00 A MAS	1	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 21.00	\$ 2.73	\$ 23.73
3	DIRECTOR REGIONAL DE \$7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
4	ENCARGADO (A) DE BODEGA DE \$3001.00 A \$5,000.00	9	\$ 5,000.00	\$ 45,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 135.00	\$ 17.55	\$ 152.55
5	ENCARGADO (A) DE FARMACIA DE \$3,001.00 A \$5,000.00	22	\$ 5,000.00	\$ 110,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 330.00	\$ 42.90	\$ 372.90
6	ENCARGADO (A) DE FARMACIA DE \$3,001.00 A \$5,000.00	16	\$ 7,000.00	\$ 112,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 336.00	\$ 43.68	\$ 379.68
7	ENCARGADO (A) DE FONDO CIRCULANTE Y CAJA CHICA DE \$3,001.00 A \$5,000.00	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 15.00	\$ 1.95	\$ 16.95
8	GUARDALMACEN \$7,001.00 A MAS	3	\$ 10,000.00	\$ 30,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 90.00	\$ 11.70	\$ 101.70
9	PAGADOR (A) AUXILIAR REGIONAL DE \$7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
10	REFRENDARIO (A) DE \$7,001.00 A MAS	3	\$ 10,000.00	\$ 30,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 90.00	\$ 11.70	\$ 101.70
TOTAL		72		\$ 434,000.00		\$ 1,302.00	\$ 169.26	\$ 1,471.26

REGION DE SALUD METROPOLITANA (ECOSF)								
Nº	CARGO A AFIANZAR	CANTIDAD DE CARGOS	MONTO A AFIANZAR POR CARGO	TOTAL COBERTURA	PERIODO DE COBERTURA	PRIMA NETA	IVA	PRIMA TOTAL IVA INCLUIDO
1	ENCARGADO (A) DE FARMACIA DE \$1,001.00 A \$3,000.00	32	\$ 3,000.00	\$ 96,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 288.00	\$ 37.44	\$ 325.44
2	MANEJO DE COMBUSTIBLE Y CUSTODIA DE BIENES DE \$1,001.00 A \$3,000.00	37	\$ 3,000.00	\$ 111,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 333.00	\$ 43.29	\$ 376.29
3	MANEJO DE COMBUSTIBLE Y CUSTODIA DE BIENES DE \$5,001.00 A \$7,000.00	38	\$ 7,000.00	\$ 266,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 798.00	\$ 103.74	\$ 901.74
TOTAL		107		\$ 473,000.00		\$ 1,419.00	\$ 184.47	\$ 1,603.47

REGION PARACENTRAL (FONDO GENERAL)								
Nº	CARGO A AFIANZAR	CANTIDAD DE CARGOS	MONTO A AFIANZAR POR CARGO	TOTAL COBERTURA	PERIODO DE COBERTURA	PRIMA NETA	IVA	PRIMA TOTAL IVA INCLUIDO
1	AUXILIAR DE ALMACEN DE \$ 1,001.00 A 3,000.00	9	\$ 3,000.00	\$ 27,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 81.00	\$ 10.53	\$ 91.53
2	COORDINADOR(A) DE TRANSPORTE Y COMBUSTIBLE (\$7,001.00 A MAS)	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
3	DIRECTOR(A) (\$7,001.00 A MAS)	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
4	ENCARGADO (A) DE BODEGA (\$1,001.00 A \$3,000.00)	70	\$ 3,000.00	\$ 210,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 630.00	\$ 81.90	\$ 711.90
5	ENCARGADO (A) DE FARMACIA (\$100.00 A \$500.00)	5	\$ 500.00	\$ 2,500.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 7.50	\$ 0.98	\$ 8.48
6	ENCARGADO (A) DE FARMACIA DE (\$1,001.00 A 3,000.00)	66	\$ 3,000.00	\$ 198,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 594.00	\$ 77.22	\$ 671.22
7	ENCARGADO (A) DE FONDO CIRCULANTE Y CAJA CHICA (\$1,001.00 A \$3,000.00)	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 9.00	\$ 1.17	\$ 10.17
8	GUARDALMACEN \$7,001.00 A MAS	3	\$ 10,000.00	\$ 30,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 90.00	\$ 11.70	\$ 101.70
9	PAGADOR (A) AUXILIAR REGIONAL DE \$7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
10	REFRENDARIO (A) DE \$7,001.00 A MAS	2	\$ 10,000.00	\$ 20,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 60.00	\$ 7.80	\$ 67.80
11	MANEJO DE COMBUSTIBLE Y CUSTODIA DE BIENES DE \$7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
12	MANEJO DE COMBUSTIBLE Y CUSTODIA DE BIENES DE \$1,001.00 A \$3,000.00	4	\$ 3,000.00	\$ 12,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 36.00	\$ 4.68	\$ 40.68
TOTAL		164		\$ 542,500.00		\$ 1,627.50	\$ 211.58	\$ 1,839.08



PUESTOS A AFIANZAR PARA LAS DIRECCIONES REGIONALES DE SALUD; UNIDADES COMUNITARIAS DE SALUD FAMILIAR (UCSF), EQUIPOS COMUNITARIOS DE SALUD FAMILIAR (ECSF), EQUIPOS COMUNITARIOS DE SALUD ESPECIALIZADOS (Ecos Especializados) PARA EL AÑO 2022.

000063

REGION DE SALUD PARACENTRAL (ECOSF)								
Nº	CARGO A AFIANZAR	CANTIDAD DE CARGOS	MONTO A AFIANZAR POR CARGO	TOTAL COBERTURA	PERIODO DE COBERTURA	PRIMA NETA	IVA	PRIMA TOTAL IVA INCLUIDO
1	ENCARGADO (A) DE FARMACIA DE \$ 1,001.00 A 3,000.00	63	\$ 3,000.00	\$ 189,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 567.00	\$ 73.71	\$ 640.71
2	MANEJO DE COMBUSTIBLE Y CUSTODIA DE BIENES DE \$ 1,001.00 A 3,000.00	90	\$ 3,000.00	\$ 270,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 810.00	\$ 105.30	\$ 915.30
3	MANEJO DE COMBUSTIBLE Y CUSTODIA DE BIENES DE \$ 5,001.00 A \$ 7,000.00	65	\$ 7,000.00	\$ 455,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 1,365.00	\$ 177.45	\$ 1,542.45
4	MANEJO DE COMBUSTIBLE Y CUSTODIA DE BIENES DE \$ 7,001.00 A MAS	5	\$ 10,000.00	\$ 50,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 150.00	\$ 19.50	\$ 169.50
TOTAL		223		\$ 964,000.00		\$ 2,892.00	\$ 375.96	\$ 3,267.96

REGION DE SALUD ORIENTAL (FONDO GENERAL)								
Nº	CARGO A AFIANZAR	CANTIDAD DE CARGOS	MONTO A AFIANZAR POR CARGO	TOTAL COBERTURA	PERIODO DE COBERTURA	PRIMA NETA	IVA	PRIMA TOTAL IVA INCLUIDO
1	AUXILIAR DE ALMACEN (DE \$7,001.00 A MAS)	9	\$ 10,000.00	\$ 90,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 270.00	\$ 35.10	\$ 305.10
2	COORDINADOR DE TRANSPORTE Y COMBUSTIBLE (DE \$7,001.00 A MAS)	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
3	DIRECTOR (A) (DE \$7,001.00 A MAS)	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
4	ENCARGADO (A) BODEGA (DE \$3,001.00 A \$5,000.00)	131	\$ 5,000.00	\$ 655,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 1,965.00	\$ 255.45	\$ 2,220.45
5	ENCARGADO (A) FARMACIA (DE \$1,001.00 A \$3,000.00)	131	\$ 3,000.00	\$ 393,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 1,179.00	\$ 153.27	\$ 1,332.27
6	ENCARGADO DE FONDO CIRCULANTE Y CAJA CHICA	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 15.00	\$ 1.95	\$ 16.95
7	GUARDALMACEN (DE \$7,001.00 A MAS)	3	\$ 10,000.00	\$ 30,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 90.00	\$ 11.70	\$ 101.70
8	PAGADOR (A) AUXILIAR REGIONAL (DE \$7,001.00 A MAS)	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
9	REFRENDARIO (A) (DE \$7,001.00 A MAS)	3	\$ 10,000.00	\$ 30,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 90.00	\$ 11.70	\$ 101.70
TOTAL		281		\$ 1,233,000.00		\$ 3,699.00	\$ 480.87	\$ 4,179.87

REGION D SALUD ORIENTAL (ECOSF)								
Nº	CARGO A AFIANZAR	CANTIDAD DE CARGOS	MONTO A AFIANZAR POR CARGO	TOTAL COBERTURA	PERIODO DE COBERTURA	PRIMA NETA	IVA	PRIMA TOTAL IVA INCLUIDO
1	ENCARGADO (A) DE BODEGA DE \$3,001.00 A \$5,000.00	4	\$ 5,000.00	\$ 20,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 60.00	\$ 7.80	\$ 67.80
2	ENCARGADO (A) DE FARMACIA (DE \$1,001.00 A \$3,000.00)	118	\$ 3,000.00	\$ 354,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 1,062.00	\$ 138.06	\$ 1,200.06
3	MANEJO DE COMBUSTIBLE Y CUSTODIA DE BIENES (DE \$1,001.00 A \$3,000.00)	153	\$ 3,000.00	\$ 459,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 1,377.00	\$ 179.01	\$ 1,556.01
4	MANEJO DE COMBUSTIBLE Y CUSTODIA DE BIENES (DE \$5,001.00 A \$7,000.00)	86	\$ 7,000.00	\$ 602,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 1,806.00	\$ 234.78	\$ 2,040.78
5	MANEJO DE COMBUSTIBLE Y CUSTODIA DE BIENES (DE \$7,001.00 A MAS)	15	\$ 10,000.00	\$ 150,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 450.00	\$ 58.50	\$ 508.50
TOTAL		376		\$ 1,585,000.00		\$ 4,755.00	\$ 618.16	\$ 5,373.16

SECRETARIA DE ESTADO								
Nº	CARGO A AFIANZAR	CANTIDAD DE CARGOS	MONTO A AFIANZAR POR CARGO	TOTAL COBERTURA	PERIODO DE COBERTURA	PRIMA NETA	IVA	PRIMA TOTAL IVA INCLUIDO
1	AUXILIAR DE ALMACEN, DE \$7,001.00 A MAS	26	\$ 10,000.00	\$ 260,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 780.00	\$ 101.40	\$ 881.40
2	ENCARGADO DE BODEGA, DE \$7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
3	COLECTOR(A) FAE, DE \$7,001.00 A MAS	7	\$ 10,000.00	\$ 70,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 210.00	\$ 27.30	\$ 237.30
4	CONTADOR (A) DE \$7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
5	COORDINADOR (A) DE FONDOS EXTERNOS, DE \$7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
6	COORDINADOR DE SERVICIOS TÉCNICOS DE APOYO, DE \$7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
7	COORDINADOR DE TRANSPORTE Y COMBUSTIBLE, DE \$7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
8	DESIGNADO (A) DE MANEJO DE LIBRE GESTION, DE \$7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
9	ENCARGADO (A) CAJA CHICA, DE \$100.00 A \$500.00	6	\$ 500.00	\$ 3,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 9.00	\$ 1.17	\$ 10.17
10	ENCARGADO (A) DE COMBUSTIBLE, DE \$7,001.00 A MAS	3	\$ 10,000.00	\$ 30,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 90.00	\$ 11.70	\$ 101.70
11	ENCARGADO (A) DE CONTROL DE COMBUSTIBLE INSTITUCIONAL (NIVEL NACIONAL), DE \$7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
12	ENCARGADO (A) DE FABRICA DE ARTEFACTOS SANITARIOS Y BODEGA, DE \$7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
13	ENCARGADO (A) DE FARMACIA, DE \$1,001.00 A \$3,000.00	36	\$ 3,000.00	\$ 108,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 324.00	\$ 42.12	\$ 366.12
14	ENCARGADO (A) DE FONDO CIRCULANTE Y CAJA CHICA, DE \$1,001.00 A \$3,000.00	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 9.00	\$ 1.17	\$ 10.17
15	ENCARGADO (A) DE FONDO CIRCULANTE, DE \$7,001.00 A MAS	2	\$ 10,000.00	\$ 20,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 60.00	\$ 7.80	\$ 67.80
16	ENCARGADO (A) DE FONDOS DE PROYECTO, DE \$7,001.00 A MAS	5	\$ 10,000.00	\$ 50,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 150.00	\$ 19.50	\$ 169.50



0000696

PUESTOS A AFIANZAR PARA LAS DIRECCIONES REGIONALES DE SALUD; UNIDADES COMUNITARIAS DE SALUD FAMILIAR (UCSF), EQUIPOS COMUNITARIOS DE SALUD FAMILIAR (Ecos Familiares), EQUIPOS COMUNITARIOS DE SALUD ESPECIALIZADOS (Ecos Especializados) PARA EL AÑO 2022.

17	ENCARGADO DE COMBUSTIBLE, DE \$7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
18	ENCARGADO DE TRANSPORTE Y COMBUSTIBLE, DE \$7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
19	GUARDALMACEN, DE \$7,001.00 A MAS	13	\$ 10,000.00	\$ 130,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 390.00	\$ 50.70	\$ 440.70
20	JEFE (A) DE FARMACIA, DE \$7,001.00 A MAS	3	\$ 10,000.00	\$ 30,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 90.00	\$ 11.70	\$ 101.70
21	JEFE DE ALMACENES, DE \$7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
22	JEFE O ENCARGADO SECCIÓN DISTRIBUCIÓN DE VEHÍCULOS, DE \$7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
23	JEFE UACI, DE \$7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
24	JEFE UFI, DE \$7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
25	MINISTRO (A), DE \$7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
26	PAGADOR (A) AUXILIAR DE BIENES Y SERVICIOS DE PROYECTO, DE \$7,001.00 A MAS	2	\$ 10,000.00	\$ 20,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 60.00	\$ 7.80	\$ 67.80
27	PAGADOR (A) AUXILIAR DE BIENES Y SERVICIOS, Y PROVISION, DE \$7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
28	PAGADOR (A) AUXILIAR DE REMUNERACIONES, DE \$7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
29	REFRENDARIO (A) DE \$7,001.00 A MAS	24	\$ 10,000.00	\$ 240,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 720.00	\$ 93.60	\$ 813.60
30	REFRENDARIO(A) DEL FONDO CIRCULANTE, DE \$1,001.00 A \$3,000.00	6	\$ 3,000.00	\$ 18,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 54.00	\$ 7.02	\$ 61.02
31	ENCARGADO(A) DE FIRMA DE RECIBO DE VIATICOS Y/O TRANSPORTE DE PERSONAL Y DE FIRMA DEL GASTO DEL FONDO CIRCULANTE DE MONTO FIJO DEL MINSAL, DE \$7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
32	RESPONSABLE DE LA AUTORIZACIÓN DE REQUISICIONES DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS, APROBACIÓN DE RECOMENDACIÓN DE COMPRA, AUTORIZACIÓN DE SOLICITUDES DE PAGO DIRECTO A PROVEEDORES EN EL MARCO DE LOS PROYECTOS CON FONDOS DE DONACIÓN DEL FONDO MUNDIAL EN PNUD	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
33	TESORERO (A), DE \$7,001.00 A MAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 30.00	\$ 3.90	\$ 33.90
34	TRAMITADOR(A) ADUANAL, DE \$7,001.00 A MAS	2	\$ 10,000.00	\$ 20,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 60.00	\$ 7.80	\$ 67.80
35	VICE MINISTRO (A), DE \$7,001.00 A MAS	2	\$ 10,000.00	\$ 20,000.00	1 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2022	\$ 60.00	\$ 7.80	\$ 67.80
TOTAL		158		\$ 1,222,000.00		\$ 3,665.00	\$ 476.58	\$ 4,142.58

DESCRIPCION DE CARGOS SOLICITADOS	FONDO GENERAL	FONDO ECOSF	TOTAL GENERAL
TOTAL DE CARGOS DE REGIONES DE SALUD	944	948	
TOTAL DE CARGOS DE SECRETARIA DE ESTADO	158	0	
	1,102	948	2050

TOTAL MONTO DE COBERTURA 9,818,500.00

PRIMA NETA	IVA TOTAL	PRIMA TOTAL IVA INCLUIDO
\$ 29,455.50	\$ 3,829.22	\$ 33,284.72



ANEXO NUMERO DOS.

ACUERDO N°. 593.

EL ORGANO EJECUTIVO EN EL RAMO DE SALUD, de conformidad a lo establecido en el Art. 82 Bis de la LACAP; Art. 74 y 77 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública; **POR TANTO:** en uso de sus facultades constitucionales y legales **ACUERDA:** Nombrar como Administradores del Contrato derivado de la **SOLICITUD DE COTIZACION POR LIBRE GESTION No. 005/2022-BIS** denominada: : **“SERVICIO DE FIANZAS PARA EL PERSONAL DE LA SECRETARIA DE ESTADO, DIRECCIONES REGIONALES DE SALUD UNIDADES COMUNITARIAS DE SALUD FAMILIAR (UCSF), EQUIPOS COMUNITARIOS DE SALUD ESPECIALIZADOS (ECOS ESPECIALIZADOS) Y HOSPITALES NACIONALES”.**, con Fuente de Financiamiento: **FONDO GENERAL** a la siguiente persona:

ESTABLECIMIENTO	NOMBRE	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO
SECRETARIA DE ESTADO	Evelyn Lissette Bolaños de Bonilla			
REGION DE SALUD OCCIDENTAL	Ana Graciela Barrera de Dueñas			
REGION DE SALUD CENTRAL	Ana Cecilia Moreno Góngora			
REGION DE SALUD METROPOLITANA	Veronica Esmeralda Rivera			
REGION DE SALUD PARACENTRAL	Fidelia de Lourdes Tovar de López			
REGION DE SALUD ORIENTAL	Luis Manuel Vanegas Alvarez			

Las personas nombradas actuaran en carácter ad-honorem de acuerdo con el lugar de asignación, a partir de la fecha de firma del Contrato. Quien deberá dar estricto cumplimiento a las responsabilidades contenidas en los artículos antes relacionados, las cuales se detallan.

RESPONSABILIDADES DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO.


- Verificar el cumplimiento de las cláusulas contractuales. Así como en los procesos de Libre Gestión, el cumplimiento de lo establecido en las órdenes de compra o contratos;
- Elaborar oportunamente los informes de avance de la ejecución de los contratos e informar de ello tanto a la UACI como a la Unidad responsable de efectuar los pagos o en su defecto reportar los incumplimientos;

- c) Informar a la UACI a efecto de que se gestione el informe al titular para iniciar el procedimiento de aplicación de las sanciones a los contratistas, por los incumplimientos de sus obligaciones.
- d) Conformar y mantener actualizado el expediente del seguimiento de la ejecución del contrato de tal manera que este conformed por el conjunto de documentos necesarios que sustenten las acciones realizadas desde que se emita la orden de inicio hasta la recepción final.
- e) Elaborar y suscribir juntamente con el contratista, las actas de recepción total o parcial de la adquisición o contrataciones de obras, bienes o servicios de conformidad a lo establecido en el Reglamento de la LACAP.
- f) Remitir a la UACI en un plazo máximo de tres días hábiles posteriores a la recepción de las obras, bienes o servicios, en cuyos contratos no existan incumplimientos, el acta respectiva; a fin de que esta proceda a devolver al contratista las garantías correspondientes;
- g) Gestionar ante la UACI las Órdenes de Cambio o modificaciones a los contratos, una vez identificada tal necesidad;
- h) Gestionar los reclamos al contratista relacionados con fallas o desperfectos en obras, bienes o servicios, durante el periodo de vigencia de las garantías, de buena obra, buen servicio, funcionamiento o calidad de bienes, e informar a la UACI de los incumplimientos en caso de no ser atendidos en los términos pactados, así como informar a la UACI sobre el vencimiento de las mismas para que esta proceda a su devolución en un periodo no mayor de ocho días hábiles.
- i) Emisión de la Orden de Inicio Correspondiente, (cuando aplique)
- j) La aprobación del Plan de utilización del anticipo, al igual que la fiscalización de utilización del mismo, para tales efectos, deberá informar a la UACI, la que a su vez informará al titular, en caso de comprobarse un destino distinto al autorizado. (Cuando aplique).
- k) Constancia de la mora en el cumplimiento de las obligaciones. Circunstancia que deberá relacionar puntualmente en el Acta de Recepción Definitiva.
- l) Cualquier otra responsabilidad que establezca la LACAP, el Reglamento de la misma y Contrato.

Así mismo deberán tomar en consideración las infracciones y sanciones establecidas en los Art. 151,152,153 y 154 de la LACAP; en caso de incumplimiento a alguna de las obligaciones del presente nombramiento.

COMUNIQUESE.

Dado en el Ministerio de Salud, en la ciudad de San Salvador, a los veinticinco días del mes de febrero de dos mil veintidós.


DRA. KARLA MARINA DÍAZ DE NAVES
VICEMINISTRA DE OPERACIONES EN
SALUD AD-HONOREM