



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN LUIS LA HERRADURA  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES



ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS Nº 2852

R.Q. Nº \_\_\_\_\_ FECHA: 27 de Junio de 2022 Cl: LG152-2022

SOLICITUD PARA: Refrigerio y Almuerzos

UNIDAD SOLICITANTE: Despacho Mpal.

RAZÓN SOCIAL DEL SUMINISTRANTE: Ammy Griselda Ramirez Vazquez

NIT: \_\_\_\_\_

TEL. DE CONTACTO: \_\_\_\_\_

ITEM	CANT.	ESPECIFICO PRESUP.	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
1	40	54101	und	Compra de refrigerio	\$ 2.00	\$ 80.00
2	40	54101	und	Compra de almuerzos variados con un bebida.	\$ 5.00	\$ 200.00
<b>TOTAL</b>						\$ 280.00
<b>RENTA:</b>						
<b>TOTAL LIQUIDO:</b>						\$ 280.00

TOTAL EN LETRAS: Docietos ochenta 00/100 dolares

LINEA DE TRABAJO: \_\_\_\_\_ FODES: \_\_\_\_\_ PROPIOS: \_\_\_\_\_

AUTORIZACIÓN MUNICIPAL ACUERDO: \_\_\_\_\_ ACTA: \_\_\_\_\_ FECHA DIA \_\_\_\_\_ MES \_\_\_\_\_ AÑO \_\_\_\_\_

ADMINISTRADOR DE CONTRATO U ORDEN: Juan Carlos Flores

- 1) Sr. PROVEEDORES REQUERIMOS ESTRICTO CUMPLIMIENTO EN LA CALIDAD DE SERVICIO Y/O EQUIPO Y MATERIALES ESTABLECIDOS EN SU OFERTA DE LO CONTRARIO SE ANULARÁ LA PRESENTE.
- 2) AL FACTURAR HACER MENCIÓN AL NÚMERO DE ORDEN O SU FACTURA NO SE RECIBIRÁ
- 3) ANOTAR EN LA FACTURA EL TIEMPO DE GARANTÍA O EMITIR CERTIFICADO (PARA EQUIPO)
- 4) ELABORAR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE TESORERÍA MUNICIPAL DE SAN LUIS LA HERRADURA
- 5) EMITIR FACTURA DE ACORDE A COTIZACIÓN
- 6) USTED CUENTA CON TRES DÍAS MÁXIMO PARA LA ENTREGA DESPUÉS DE RECIBIDA LA ORDEN DE COMPRA LUGAR DE ENTREGA: BARRIO GUADALUPE, EDIF. No. 1 SAN LUIS LA HERRADURA, LA PAZ, SAN SALVADOR.

F. \_\_\_\_\_  
Jefe UACI

F. \_\_\_\_\_  
Alcalde Municipal

F. \_\_\_\_\_  
Administrador de Ordenes u Contrato