



INSTITUTO  
SALVADOREÑO  
DE BIENESTAR  
MAGISTERIAL

Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.



ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES

DIRECCIÓN: Calle Guadalupe Nro. 1349, Colonia Médica San Salvador, El Salvador, Centro América

LUGAR Y FECHA: San Salvador, 23 de junio de 2022

Nro. DE ORDEN: 060/2022-ISBM Nro. DE PROCESO: LG 051/2022-ISBM

SEÑORES (A): MULTIPLES NEGOCIOS, S.A. DE C.V.

NIT Y/O NRC:

DIRECCIÓN:

LIBRE GESTIÓN Nro. LG 051/2022-ISBM  
"SUMINISTRO DE MATERIALES E INSUMOS DE OFICINA PARA LAS DEPENDENCIAS DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL, PARA EL AÑO 2022"

Nro. ÍTEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM	COSTO UNITARIO INCLUYE IVA	MONTO TOTAL INCLUYE IVA US\$
7	1450	Caja 100U	BROCHES PLASTICOS (FASTENER) RESISTENTES(SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS) MARCA: MN	\$0.900000	\$1,305.00
14	520	Caja 12U	CLIP NIQUELADO JUMBO 50MM(SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS) MARCA: MN	\$0.500000	\$260.00
18	500	Caja 12U	CLIP BINDER DE 1 1/4"(SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS) MARCA: MN	\$0.650000	\$325.00
19	150	Cada uno	CLIP BINDER DE 2"(SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS) MARCA: MN/POINTER	\$1.700000	\$255.00
56	500	Caja 100U	REGLA METÁLICA DE 30CM(SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS) MARCA: POINTER	\$0.600000	\$300.00
TOTAL:					\$2,445.00

SE CONDICIONA A PRESENTAR FOTOCOPIA DE LA CUENTA BANCARIA, FOTOCOPIA CERTIFICADA POR NOTARIO DE LA ESCRITURA DE MODIFICACION DE PACTO SOCIAL, DE CAMBIO DE DOMICILIO, MATRÍCULA DE COMERCIO CERTIFICADO POR NOTARIO Y ADEMÁS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS FIRMADAS Y SELLADA POR LA APODERADA DICHA DOCUMENTACIÓN DEBERÁ SER PRESENTADA AL MOMENTO DE LA ENTREGA DE LA ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA.

TOTAL EN LETRAS: DOS MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA IVA INCLUIDO

OBSERVACIONES: LA FORMA DE ENTREGA SERÁ POR PEDIDOS, LOS CUALES ESTARÁN SUJETOS A LAS NECESIDADES DE LA INSTITUCIÓN, LOS ADMINISTRADORES DE LA ORDEN DE COMPRA DETERMINARÁN EN LAS ÓRDENES DE PEDIDO LAS CANTIDADES A REQUERIR.

FORMA DE PAGO: DEPÓSITO A CUENTA, INSTITUCIÓN FINANCIERA:

DOCUMENTOS PARA PAGO: DOCUMENTOS A PRESENTAR PARA TRÁMITE DE PAGO. LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS DEBERÁN SER PRESENTADOS EN LAS OFICINAS CENTRALES DEL ISBM UBICADAS EN CALLE GUADALUPE, NRO. 1346 – 1350, COLONIA MÉDICA, SAN SALVADOR. FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL ORIGINAL A NOMBRE DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL, REFLEJANDO RETENCIÓN DEL 1% EN CONCEPTO DE IVA, SEGÚN RESOLUCIÓN NRO. 12301-NEX- 1745-2008, DE FECHA 26 DE AGOSTO DE 2008 EMITIDA POR EL MINISTERIO DE HACIENDA, DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS. ORDEN DE COMPRA ORIGINAL. ORDEN DE PEDIDO ORIGINAL. ACTA DE RECEPCIÓN ORIGINAL. COMPROBANTE DE INGRESO A ALMACÉN EMITIDO POR EL SISTEMA INFORMÁTICO DEL ISBM.

LUGAR DE ENTREGA: LOS BIENES SE ENTREGARÁN EN BODEGA CENTRAL DE ISBM UBICADA EN PASAJE ROMERO ALBERGUE NRO. 135, COLONIA MÉDICA, SAN SALVADOR.

FECHA DE ENTREGA:	EN UN PLAZO DE 10 DÍAS CALENDARIO COMO MÁXIMO, DESPUÉS DE EMITIDA CADA ORDEN DE PEDIDO POR PARTE DEL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA CONTADOS A PARTIR DE LA EMISIÓN DE LA ORDEN DE INICIO.
-------------------	---

---

LICDA. SILVIA AZUCENA CANALES REPENZA  
DIRECTORA PRESIDENTA ISBM

ADMINISTRADORES DE LA ORDEN DE COMPRA

ITEMS	ADMINISTRADOR	TELÉFONOS
7, 13, 14, 18, 19, 56	MONIKA GUADALUPE FLORES ROJAS	2239-9200
7, 13, 14, 18, 19, 56	TANIA ELIZABETH SÁNCHEZ PORTILLO	2239-9200