



INSTITUTO
SALVADOREÑO
DE BIENESTAR
MAGISTERIAL

Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.



INSTITUTO
SALVADOREÑO
DE BIENESTAR
MAGISTERIAL

INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES

DIRECCIÓN: Calle Guadalupe Nro. 1349, Colonia Médica San Salvador, El Salvador, Centro América

LUGAR Y FECHA: San Salvador, 18 de mayo de 2022

Nro. DE ORDEN: 037/2022-ISBM

Nro. DE PROCESO:

LG 063/2022-ISBM

SEÑORES (A): NEXT GENESIS TECHNOLOGIES, S.A. DE C.V.

NIT Y/O NRC:

DIRECCIÓN:

LIBRE GESTIÓN Nro. LG 063/2022-ISBM
"SUMINISTRO DE LICENCIAS DE SOFTWARE PARA EL ISBM, AÑO 2022"

Nro ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM	COSTO UNITARIO INCLUYE IVA	MONTO TOTAL INCLUYE IVA US\$
2	600	Licencias	LICENCIAS DE SOFTWARE DE ANTIVIRUS(SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)	\$10.188830	\$6,113.30
3	1	Unidad	CERTIFICADO SSL WILDCARD PARA EL DOMINIO(SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)	\$587.600000	\$587.60
4	1	Unidad	CERTIFICADO DIGITAL PARA SERVIDOR DE CORREO ELECTRONICO(SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)	\$169.500000	\$169.50
TOTAL:					\$6,870.40



CONDICIONES ESPECIFICAS: a) La oferta propuesta deberá cumplir con los Especificaciones Técnicas indicados en el numeral correspondiente. b) Se debe adquirir de forma parcial, por ítem completo, dependiendo de la conveniencia técnica y económica que el ISBM considere en la evaluación de las ofertas. c) El oferente deberá presentar documento o certificado que valide la suscripción o licenciamiento de lo contratado, posterior a la adjudicación. d) El oferente deberá poseer personal capacitado para brindar la instalación y soporte de las licencias. e) Para toda solicitud de soporte, después de efectuada la solicitud de servicio, el proveedor deberá diagnosticar por lo menos en un tiempo de 1 día, debiendo entregar un informe de las causas que ocasionaron la falla para tomar medidas preventivas ante futuros incidentes. f) Se deberá incluir, soporte de mantenimiento 8x5 (8 horas diarias por 5 días a la semana), con respuesta por llamada no mayor a 4 horas, esto durante el año 2022. g) La formalización del suministro se dará a través de Orden de Compra.

TOTAL EN LETRAS: SEIS MIL OCHOCIENTOS SETENTA 40/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA IVA INCLUIDO

OBSERVACIONES: SE CONDICIONA AL OFERTANTE A PRESENTAR: 1) MANIFESTACIÓN ESCRITA, LA CUAL DEBE DE RELACIONAR LA PERSONERÍA JURÍDICA, CORREGIR EL NÚMERO DE DUI. 2) DEBERÁ PRESENTAR FOTOCOPIA DE LA CUENTA BANCARIA. 3) PRESENTAR FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN CON TODOS LOS CAMPOS LLENOS EN CASO DE NO POSEER LO SOLICITADO COLOCAR N/A. 4) PRESENTAR ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, FIRMAS Y SELLADA POR REPRESENTANTE LEGAL.

FORMA DE PAGO: DEPÓSITO A CUENTA, INSTITUCIÓN FINANCIERA: NOMBRE DE CUENTA: NÚMERO DE CUENTA:

DOCUMENTOS PARA PAGO: PARA REALIZAR EL TRÁMITE DE PAGO SE REQUIERE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS EN ORIGINALES: ORDEN DE COMPRA, ORDEN DE INICIO, ACTA DE RECEPCIÓN, FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL (INDICANDO RETENCIÓN DEL 1% EN CONCEPTO DE IVA) A NOMBRE DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL, INDICANDO LOS BIENES Y/O SERVICIOS SUMINISTRADOS, ESTOS DOCUMENTOS DEBERÁN SER PRESENTADOS EN LAS OFICINAS CENTRALES DEL ISBM UBICADAS EN CALLE GUADALUPE, NRO. 1346 – 1350, COLONIA MÉDICA, SAN SALVADOR.

LUGAR DE ENTREGA:	ENTREGA SE REALIZARÁ SEGÚN LO SOLICITADO POR EL ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA MEDIANTE ORDEN DE PEDIDO, LA CUAL DEBERÁ SER A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA EN LAS OFICINAS CENTRALES DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL, UBICADAS EN CALLE GUADALUPE, NRO. 1346 Y 1350, COLONIA MÉDICA, SAN SALVADOR.	
FECHA DE ENTREGA:	LA ENTREGA SE REALIZARÁ POR ORDEN DE PEDIDO, PARA CADA ÍTEM Y SE TENDRÁ UN PLAZO DE ENTREGA DE 15 DÍAS CALENDARIO POSTERIORES A LA FECHA DE LA ORDEN DE INICIO, ESTO INCLUYE LA ENTREGA, INSTALACIÓN Y TODO LO NECESARIO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LO SOLICITADO.	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  LICDA. SILVIA AZUCENA CANALES REPREZA DIRECTORA PRESIDENTA ISBM </div> <div style="text-align: center;">   </div> </div>		
ADMINISTRADORES DE LA ORDEN DE COMPRA		
ITEMS	ADMINISTRADOR	TELÉFONOS
2, 3, 4	OSCAR EDGARDO HERNÁNDEZ MORÁN	2239-9200
2, 3, 4	GIOVANNI ALEXANDER CRUZ GONZÁLEZ	2239-9200