

Documento en versión Publica de conformidad al art. 30 de la LAIP, contiene información confidencial, en base al Art. 24 literal c) Los datos personales que requieran el consentimiento de los individuos para su difusión. Se han suprimido: edad, domicilio y número de DUI y NIT de la Directora Ejecutiva, NIT del ISDEMU; edad, profesión, domicilio, número de DUI de la Consultora en este documento, documento conforme con su original.



INSTITUTO SALVADOREÑO
PARA EL DESARROLLO DE
LA MUJER

PRORROGA Y MODIFICATIVA 01 AL CONTRATO No. 57/2021

LG 142-2021

“CONSULTORIA PARA APOYO TÉCNICO EN EL AREA DE SALUD PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DE APOYO A LA IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA NACIONAL INTERSECTORIAL DE PREVENCIÓN DEL EMBARAZO EN NIÑAS Y ADOLESCENTES EN EL DEPARTAMENTO DE SONSONATE”

FONDOS: AECID- PROYECTO ENIPENA

MARÍA LILIAN LÓPEZ AGUILAR, de [REDACTED] años de edad, del domicilio de la ciudad de [REDACTED] y departamento de [REDACTED], con Documento Único de Identidad número [REDACTED] y con Número de Identificación Tributaria [REDACTED], actuando en nombre y representación del INSTITUTO SALVADOREÑO PARA EL DESARROLLO DE LA MUJER (ISDEMU), Institución Oficial Autónoma de Derecho Público, de este domicilio, con Número de Identificación Tributaria [REDACTED], en calidad de Directora Ejecutiva, personería que acredito con la documentación siguiente: **a)** Decreto Legislativo número seiscientos cuarenta y cuatro de fecha veintinueve de febrero del año mil novecientos noventa y seis, publicado en el Diario Oficial número cuarenta y tres, Tomo trescientos treinta, de fecha uno de marzo del año mil novecientos noventa y seis, que contiene la Ley del Instituto Salvadoreño para el Desarrollo de la Mujer, por medio del cual fue creado el mencionado Instituto, en cuyo texto establece que la máxima autoridad del Instituto es la Junta Directiva, que la representación judicial y extrajudicial corresponde a la Presidenta de la Junta, quien puede otorgar poderes a nombre del mismo; **b)** Certificación del Acuerdo Cuatro del Punto Cuatro, Romano I, del Acta número Dieciséis, de la Décima Sesión Ordinaria de Junta Directiva del ISDEMU, celebrada el día veinte de diciembre del año dos mil veintiuno, en donde consta que se autorizó la continuidad de la licenciada María Lilian López Aguilar como Directora Ejecutiva, para el período comprendido del uno de enero al treinta y uno de diciembre de dos mil veintidós; y, **c)** Testimonio de Escritura Pública de Poder General Administrativo y Judicial con Cláusulas Especiales, otorgado ante los oficios notariales de Luis Gerardo González Cañadas, a las once horas con cuarenta minutos del día veintiséis de febrero del año dos mil veintiuno, por la Presidenta de la Junta Directiva del Instituto, MARIEMM EUNICE PLEITEZ QUIÑONEZ, en virtud del Acuerdo número Cuatro, del Acta número Dos,

Sesión Ordinaria de Junta Directiva de ISDEMU número Dos – Dos mil veintiuno, del veinticuatro de febrero del año dos mil veintiuno, en donde consta que por unanimidad la Junta Directiva autorizó el otorgamiento de Poder General Administrativo y Judicial con Cláusulas Especiales de parte de la Presidenta de ISDEMU, a favor de mi persona en mi calidad de Directora Ejecutiva, facultándome, entre otros, a comparecer en actos como el presente; en tal sentido, y habiéndose legitimado mi actuación, en el curso de este instrumento me denominaré **"EL CONTRATANTE"** o **"EL INSTITUTO"**, por una parte; y por la otra parte, **MADELINE ESTEFANY HERNÁNDEZ DE ALARCÓN**, de [REDACTED] años de edad, [REDACTED], del domicilio de [REDACTED], departamento de [REDACTED], con Documento Único de Identidad número [REDACTED], quien en el curso de este instrumento, me denominaré **"LA CONSULTORA"**, y en las calidades antes expresadas, **MANIFESTAMOS:** Que hemos acordado otorgar y en efecto otorgamos la Prorroga y Modificativa número Uno al Contrato número cincuenta y siete / dos mil veintiuno, denominado **"CONSULTORIA PARA APOYO TÉCNICO EN EL AREA DE SALUD PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DE APOYO A LA IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA NACIONAL INTERSECTORIAL DE PREVENCIÓN DEL EMBARAZO EN NIÑAS Y ADOLESCENTES EN EL DEPARTAMENTO DE SONSONATE"**; suscrito entre ambas partes en esta ciudad el día diecisiete de noviembre de dos mil veintiuno, de conformidad a la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, que en adelante se denominará LACAP, su Reglamento, que en adelante se denominará RELACAP y a la **CLÁUSULA XII) MODIFICACIÓN** establecida en el referido contrato, la cual dispone: "El presente contrato podrá ser modificado o ampliado en sus plazos y vigencia antes del vencimiento de su plazo, de conformidad a lo establecido en los artículos ochenta y tres A y B de la LACAP, debiendo emitir El Contratante la correspondiente resolución, modificativa, debiendo La Consultora, en caso de ser necesario, modificar o ampliar los plazos y montos de las Garantías de Cumplimiento de Contrato, según lo indique El Contratante y formará parte integral de este contrato.". Por tanto, la modificación y prórroga solicitada por la Administradora del Contrato, obedece a las Cláusulas III), IV), V) y VIII) detalladas de la siguiente manera: **III) FUENTE DE LOS RECURSOS, PRECIO Y FORMA DE PAGO** : Las obligaciones emanadas del presente instrumento serán cubiertas con fondos de la AGENCIA ESPAÑOLA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO, CODIGO DE PROYECTO 92029, para lo cual se ha verificado la correspondiente asignación presupuestaria. El Contratante se compromete a cancelar a La Consultora la cantidad de **DIECISEIS MIL QUINIENTOS CUARENTA 00/100** dólares de los Estados Unidos de América (US\$16,540.00), incluyendo el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios y el Impuesto sobre la Renta. La cancelación se realizarán por medio de CINCO pagos, los que se realizaran de la manera siguiente: **PRIMER PAGO: CUATRO MIL 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$4,000.00)**, equivalente al 24.18% del valor total, contra entrega y aprobación del producto 1; **SEGUNDO PAGO: por el monto de MIL CIENTO OCHENTA Y CUATRO 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$1,184.00)**, equivalente al 7.15% del valor total contra entrega y aprobación del producto 2; **TERCER PAGO: TRES MIL SESENTA Y OCHO 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$3,068.00)**, equivalente al 18.54% del valor total contra entrega y aprobación del producto 3. **CUARTO PAGO por el monto de TRES MIL QUINIENTOS CUARENTA Y**

CUATRO 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$3,544.00) , equivalente al 21.46% del valor total contra entrega y aprobación del producto 4. **QUINTO PAGO** por el monto de CUATRO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y CUATRO 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$4,744.00), equivalente al 28.68% del valor total contra entrega y aprobación del producto 5. Dichos pagos se harán efectivos en la Unidad Financiera dentro de los sesenta días hábiles después de haber retirado el quedan correspondiente, previa presentación de acta de recepción original y factura de consumidor final a nombre de: SETEFE – PR/ ISDEMU- PROYECTO 2109/ SEP/000040012, consignando el descuento del uno por ciento (1%), en concepto de retención del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios, de conformidad a lo establecido en el artículo ciento sesenta y dos inciso tercero del Código Tributario, así como también la deducción del diez por ciento correspondiente al Impuesto sobre la renta, según manda el artículo treinta y siete de la Ley del Impuesto sobre la Renta. **IV) PLAZO DE CONTRATO Y VIGENCIA:** El plazo de contratación de la presente consultoría es de carácter temporal y tendrá un plazo de ejecución máximo de **DOSCIENTOS VEINTICUATRO (224)** días hábiles, a partir de la fecha de firma de la Orden de Inicio. **Cláusula V) PRODUCTOS ESPERADOS . Producto 1:** Plan de Trabajo El documento debe detallar la metodología propuesta para el desarrollo de la consultoría, instrumentos a utilizar y su respectivo cronograma de actividades. Para la elaboración del producto, La Consultora deberá sostener al menos una reunión técnica con la Administradora de Contrato del ISDEMU, de manera tal que conozca detalles necesarios para especificar la ruta a seguir y propuesta de fechas para las actividades, dicha reunión será coordinada por la Administradora de Contrato. Para la entrega del Producto 1, La Consultora cuenta con diez (10) días hábiles a partir de la Orden de Inicio, debiendo remitirse vía correo electrónico a la Administradora de Contrato para su revisión con al menos cinco (5) días hábiles anteriores a la fecha de entrega. La Administradora de contrato tendrá tres (3) días hábiles subsiguientes para revisar y emitir observaciones o aprobar el producto, y remitirlo para subsanar las observaciones dadas vía correo electrónico. La Consultora tendrá dos (2) días hábiles para entregar la versión final (físico y CD). **Producto 2:** Informe de actividades en tiempo: se deberá presentar un informe sobre las actividades desarrolladas en el período reportado, en el marco del proyecto. Dicho informe deberá contener: generales del proyecto, objetivos, resultados técnicos que incluyan los provenientes de la matriz de planificación actualizada, desarrollo de ejecución técnica por resultados y actividades durante el período informado y anexos (según se detallan en los TDR). Para la entrega del producto 2, La Consultora cuenta con cuarenta y nueve (49) días hábiles a partir de la Orden de Inicio. El documento deberá remitirse vía correo electrónico a la Administradora de Contrato para su revisión con al menos cinco (5) días hábiles anteriores a la fecha de entrega. La Administradora de Contrato tendrá tres (3) días hábiles subsiguientes para revisar y emitir observaciones o aprobar el producto y remitirlo para subsanar las observaciones dadas vía correo electrónico. La Consultora tendrá dos (2) días hábiles para entregar la versión final (físico y CD). **Producto 3:** Informe de actividades en tiempo: se deberá presentar un informe sobre las actividades desarrolladas en el período reportado debiendo contener generales del proyecto, objetivos, resultados técnicos que incluyan los provenientes de la matriz de planificación actualizada, desempeño de ejecución técnica por resultados y actividades durante el período informado y anexos (según

se detallan en los TDR). Para la presentación del producto 3, La Consultora cuenta con noventa y dos (92) días hábiles a partir de la Orden de Inicio, debiéndolo remitir vía correo electrónico a la Administradora de Contrato para su revisión al menos con cinco (5) días hábiles anteriores a la fecha de entrega. La Administradora de Contrato tendrá tres (3) días hábiles subsiguientes para revisar y emitir observaciones o aprobar el producto, y remitirlo para subsanar las observaciones dadas vía correo electrónico. La Consultora tendrá dos (2) días hábiles para entregar la versión final (físico y CD). **Producto 4:** Informe de actividades en tiempo. Se elaborará informe sobre las actividades desarrolladas en el período reportado, debiendo contener: objetivos, resultados técnicos que incluyan los provenientes de la matriz de planificación actualizada, desempeño de ejecución técnica por resultados y actividades durante el período informado y anexos (según se detallan en los TDR). La fecha de entrega del producto es de ciento veintiocho (128) días hábiles a partir de la entrega de la Orden de Inicio. El producto 4 deberá remitirse vía correo electrónico a la Administradora de Contrato para su revisión al menos con cinco (5) días hábiles anteriores a la fecha de entrega. La Administradora de Contrato tendrá tres (3) días hábiles subsiguientes para revisar y emitir observaciones o aprobar el producto, y remitirlo para subsanar las observaciones dadas vía correo electrónico. La Consultora tendrá dos (2) días hábiles para entregar la versión final (físico y CD). **Producto 5 Informe final de actividades.** La consultora deberá redactar un informe consolidado desde la entrega del producto 1 a la fecha de la entrega del informe final, en el cual destacará los principales resultados de las acciones desarrolladas en el marco del proyecto, así como conclusiones, recomendaciones y otros que considere la consultora como parte de la buena práctica profesional. Cuenta con doscientos veinticuatro (224) días hábiles a partir de la orden de inicio. El producto 5 deberá remitirse vía correo electrónico a la administradora de contrato para su revisión al menos con ocho (8) días hábiles anteriores a la fecha de entrega. La administradora de contrato tendrá cinco (5) días hábiles subsiguientes para revisar y emitir observaciones o aprobar el producto, y remitirlo para subsanar las observaciones dadas vía correo electrónico. La persona consultora tendrá tres (3) días hábiles para entregar versión final. (físico y USB). A este informe se adjuntarán los siguientes medios de verificación: Listados de asistencia en original, fotografías, diseños de material elaborado y otros que considere la persona consultora como parte de la buena práctica profesional. Todas aquellas actividades que no se realizarán a la finalización del presente instrumento, quedan sin efecto y sin responsabilidad alguna para ambas partes. Por tanto, a solicitud de Karla Roxana Rodríguez, Administradora de Contrato, y según Resolución de Dirección Ejecutiva número sesenta y seis – dos mil veintidós, emitida el día nueve de agosto de dos mil, se modificó el contrato número cincuenta y siete / dos mil veintiuno, en los términos descritos anteriormente. La presente modificación y prórroga al contrato antes mencionado, no altera de manera alguna los efectos, términos, naturaleza del mismo y demás condiciones pactadas. Así nos expresamos los comparecientes, quienes, enterados y conscientes de los términos y efectos legales de la presente modificativa y prórroga de contrato, la cual queda incorporada al contrato que se modifica y prórroga, y forma parte integral del mismo, juntamente con los documentos que la generan. En fe de lo cual firmamos tres ejemplares del presente contrato, en la ciudad de San Salvador departamento de San Salvador, a los once días del mes de agosto de dos mil veintidós.

Documento en versión Publica de conformidad al art. 30 de la LAIP, contiene información confidencial, en base al Art. 24 literal c) Los datos personales que requieran el consentimiento de los individuos para su difusión. Se han suprimido: edad, domicilio y número de DUI y NIT de la Directora Ejecutiva, NIT del ISDEMU; edad, profesión, domicilio, número de DUI de la Consultora en este documento, documento conforme con su original.

María Lilian López Aguilar
Contratante

Madeline Estefany Hernandez de Alarcón
Consultora