



INSTITUTO SALVADOREÑO
PARA EL DESARROLLO DE
LA MUJER

CONTRATO No. 10/2023

**“CONSULTORÍA PARA DISEÑAR UN PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA
APLICAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO EN SUS COMPETENCIAS
PARA OPERADORAS Y OPERADORES DEL SECTOR JUSTICIA”**

**CONSULTORA: CONSULTORES PARA EL DESARROLLO DE EL SALVADOR, S. A. DE
C. V., QUE PUEDE ABREVIARSE CONDESALVA, S. A. DE C. V.**

LIBRE GESTIÓN No. 11/2023

**FUENTE DE FINANCIAMIENTO: FONDO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
PARA EL DESARROLLO DE ESPAÑA – EL SALVADOR FFID – SUBVENCIÓN EXP. N.º
2020/SPE/0000400129, COOPERACIÓN TRIANGULAR PERÚ, EL SALVADOR Y ESPAÑA.**

MARIEMM EUNICE PLEITEZ QUIÑONEZ, de [REDACTED] años de edad, [REDACTED], del domicilio y departamento de [REDACTED], con Documento Único de Identidad número [REDACTED]; actuando en nombre y representación en mi calidad de Presidenta de la Junta Directiva del **INSTITUTO SALVADOREÑO PARA EL DESARROLLO DE LA MUJER**, que puede abreviarse “ISDEMU”, Institución Oficial Autónoma de Derecho Público, de este domicilio, con Número de Identificación Tributaria [REDACTED], personería que acredito mediante los siguientes documentos: **a)** Decreto Legislativo número seiscientos cuarenta y cuatro de fecha veintinueve de febrero del año mil novecientos noventa y seis, publicado en el Diario Oficial número cuarenta y tres, Tomo trescientos treinta, de fecha uno de marzo del año mil novecientos noventa y seis, que contiene la Ley del Instituto Salvadoreño para el Desarrollo de la Mujer, por medio del cual fue creado el mencionado Instituto, estableciéndose en su artículo nueve letra d), que la representación judicial y extrajudicial del Instituto le corresponde a la Presidenta de la Junta Directiva; y **b)** Certificación del Acuerdo Ejecutivo número VEINTE, por medio del cual el señor Presidente de la República, de conformidad al artículo seis, letra a) de la Ley del Instituto Salvadoreño para el Desarrollo de la Mujer, acordó nombrarme a partir del día quince de enero del año dos mil veintiuno para el período legal de funciones que finaliza el TREINTA Y UNO de mayo del año dos mil veinticuatro, como Presidenta de la Junta Directiva del Instituto Salvadoreño para el Desarrollo de la Mujer; certificación que fue extendida por el Secretario Jurídico de la Presidencia, licenciado Conan Tonathiu Castro, a los quince días del mes de enero del año dos mil veintiuno; documentación por medio de la cual estoy facultada para que en nombre del Instituto, pueda comparecer a celebrar actos como el presente; que en el transcurso de este

instrumento mi representado se denominará **"EL CONTRATANTE"** o **"EL INSTITUTO"**, por una parte; y por la otra parte, la señora **ANA JULIA ALVARENGA RUBIO**, [REDACTED], de [REDACTED] años de edad, del domicilio de [REDACTED], departamento de [REDACTED], con Documento Único de Identidad número [REDACTED], actuando en calidad de Administradora Única Propietaria de la sociedad **CONSULTORES PARA EL DESARROLLO DE EL SALVADOR, S. A. DE C. V.**, que puede abreviarse **CONDESALVA, S. A. DE C. V.**, con Número de Identificación Tributaria [REDACTED], de nacionalidad [REDACTED], del domicilio de [REDACTED], departamento de [REDACTED], calidad que compruebo mediante los siguientes documentos:

a) Testimonio de Escritura Pública de Constitución de la sociedad CONDESALVA, S. A. DE C. V., otorgada en la ciudad de San Salvador, departamento de San Salvador, a las nueve horas del día veintinueve de noviembre del año dos mil veintiuno, ante los oficios notariales de Angela Nereci Gutiérrez Chávez; el cual se encuentra inscrito en el Registro de Comercio, en fecha doce de enero de dos mil veintidós, al número CIENTO UNO del libro CUATRO MIL QUINIENTOS DOS del Registro de Sociedades, de la cual consta que su denominación, nacionalidad, naturaleza y domicilio son los antes expresados y que el plazo es indeterminado; y en la cláusula décima primera consta que la representación judicial y extrajudicial, y el uso de la firma social corresponderá al Director Presidente y/o Directos Secretario de la Junta Directiva, conjunta o separadamente, o a la persona Administradora Única Propietaria; y en la cláusula vigésima cuarta del mismo instrumento, se consigna el nombramiento de la primera administración, resultando electa mi persona como Administradora Única Propietaria para el cargo de siete años a partir de la inscripción de la constitución de la sociedad en el registro respectivo; estando por tanto facultada para otorgar actos como el presente; y quien en el transcurso de este instrumento me denominaré **"LA CONSULTORA"**; y en las calidades antes expresadas **MANIFESTAMOS**: Que hemos acordado otorgar y en efecto otorgamos el presente contrato de servicios de consultoría, proveniente del proceso de Libre Gestión número once - dos mil veintitrés, denominado **"SERVICIOS DE CONSULTORÍA PARA DISEÑAR UN PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA APLICAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO EN SUS COMPETENCIAS PARA OPERADORAS Y OPERADORES DEL SECTOR JUSTICIA"**, de conformidad a la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, que en adelante se denominará **LACAP**, su Reglamento que en adelante se denominará **RELACAP** y a las cláusulas que se detallan a continuación: **I) OBJETO DEL CONTRATO**: Fortalecer la capacidad institucional de las y los operadores de justicia para la gestión de conocimiento sobre feminicidios. **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**: a) Realizar un diagnóstico de las capacidades existentes y experiencia sobre aprendizajes formativos sobre violencia feminicida, para implementar un programa de gestión del conocimiento dirigido a operadores de justicia; b) Diseñar e implementar un programa de capacitación para aplicar, operar y mantener el sistema de gestión del conocimiento para el fortalecimiento de las habilidades de los operadores de justicia sobre violencia feminicida; y c) Proponer un plan de mejora para incrementar el nivel de la gestión del conocimiento sobre violencia feminicida, al interior de las escuelas de formación del sector de justicia. **II) DOCUMENTOS CONTRACTUALES**: Forman parte integral del contrato los siguientes documentos:

Requisición de adquisición de obras, bienes y/o servicios número ocho siete seis cuatro, de fecha tres de enero de dos mil veintitrés; documento base para el proceso por Libre Gestión número once – dos mil veintitrés; oferta técnica y económica de fecha veintiséis de enero de dos mil veintitrés; Garantía de Cumplimiento de Contrato, resoluciones, modificativas y otros documentos que emanaren del presente contrato, los cuales son complementarios entre sí y serán interpretados en forma conjunta, en caso de discrepancia entre alguno de los documentos contractuales y este contrato, prevalecerá el contrato. **III) FUENTE DE LOS RECURSOS, PRECIO Y FORMA DE PAGO:** Las obligaciones emanadas del presente instrumento serán cubiertas con cargo del FONDO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL DESARROLLO DE ESPAÑA – EL SALVADOR FFID – SUBVENCIÓN EXPEDIENTE NÚMERO 2020/SPE/0000400129, COOPERACIÓN TRIANGULAR PERÚ, EL SALVADOR Y ESPAÑA, para lo cual se ha verificado la correspondiente asignación presupuestaria. Por su parte, el Contratante se compromete a cancelar a la Consultora la cantidad de **TRES MIL DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$3,000.00)**, incluyendo el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios, pago que será realizado por medio de **DOS** desembolsos. El primer desembolso por un monto de **MIL DOSCIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$1,200.00)**, equivalente al cuarenta por ciento (40%) del valor total del contrato, contra entrega y aprobación del Producto Uno: Plan de trabajo de la consultoría y cronograma; el segundo desembolso por un monto de **MIL OCHOCIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$1,800.00)**, equivalente al sesenta por ciento (60%) del valor total del contrato, contra entrega y aprobación del Producto Dos: Programa de capacitación y de mejoras, para completar el cien por ciento del precio total. Dichos pagos se harán en la Unidad Financiera Institucional dentro de los treinta (30) días hábiles después de haber retirado el Quedan correspondiente, previa presentación de acta de recepción original y Factura de Consumidor Final, consignando el descuento del uno por ciento (1%) en concepto de retención del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios, de conformidad a lo establecido en el artículo ciento sesenta y dos, inciso tercero del Código Tributario. **IV) PLAZO DE CONTRATO Y VIGENCIA.** El plazo de contratación de la presente consultoría es de carácter temporal y tendrá un plazo de ejecución máximo de cincuenta (50) días hábiles a partir de la fecha de la notificación de la Orden de inicio. La vigencia del presente contrato será hasta la liquidación de todas las obligaciones generadas por el mismo; **V) PRODUCTOS ESPERADOS: PRODUCTO UNO: Plan de Trabajo y cronograma.** El documento debe detallar la metodología propuesta para el desarrollo de la consultoría, instrumentos a utilizar y su respectivo cronograma de actividades. Para la elaboración del producto, la consultora deberá sostener al menos una reunión técnica con la contraparte del Instituto, de manera tal que conozca detalles necesarios para especificar el rumbo a seguir y propuesta de fechas para las actividades, dicha reunión será coordinada por la Administradora de Contrato. Fecha de entrega: diez (10) días hábiles a partir de la Orden de inicio. El documento del producto uno deberá remitirse vía correo electrónico a la Administradora de Contrato para su revisión con al menos cinco (5) días hábiles anteriores a la fecha de entrega. La contraparte técnica tendrá tres (3) días hábiles subsiguientes para revisar y emitir observaciones o aprobar el producto, y

remitirlo para subsanar las observaciones dadas vía correo electrónico. La Consultora tendrá dos (2) días hábiles para entregar la versión final (físico y CD). **PRODUCTO 2: Programa de capacitación y de mejoras.** Programa de capacitación para aplicar un sistema de Gestión del Conocimiento sobre violencia feminicida, que incluya: el diagnóstico del personal del Sector Justicia, que permitan identificar las capacidades existentes y las experiencias sobre aprendizajes formativos en violencia feminicida; aportes de las entidades y escuelas formativas del sector de justicia para ser implementado por cada una de ellas; malla curricular y las cartas didácticas del desarrollo del programa de gestión de conocimiento; Plan de mejora para incrementar el nivel de la gestión del conocimiento sobre violencia feminicida al interior de las escuelas de formación del sector de justicia, y presentación en Power Point (20 diapositivas máximo) y exponer los resultados de mayor relevancia de la consultoría, actores claves y grupos de interés que le sean propuestos. Fecha de entrega: cincuenta (50) días hábiles a partir de la Orden de inicio. El Producto dos deberá presentarse a los cuarenta (40) días hábiles posteriores de la Orden de inicio. La Consultora tendrá cinco (5) días hábiles para subsanar las observaciones y enviar la propuesta vía correo electrónico a la Administradora de Contrato, quien tendrá diez (10) días hábiles subsiguientes para revisión y aprobación. **VI) RESPONSABILIDADES DE LA CONSULTORA:** a) Realizar una reunión inicial con el propósito de alcanzar un buen grado de comprensión sobre los alcances de la presente consultoría; b) Revisión bibliográfica relacionada a la fase I del Proyecto, así como a procesos y procedimientos institucionales, que se consideren necesarios; c) Elaborar y consensuar un plan de trabajo por fases, que considere actividades, tiempos y recursos entre otros, así como proponer una metodología para el análisis de la información con enfoque de género y derechos humanos de las mujeres; d) Desarrollar una estrategia operativa para el levantamiento de información de fuentes primarias y secundarias, consistente con el planteamiento de las metodologías y estándares a utilizar para abordar a los grupos de beneficiarios definidos; e) Realizar reuniones en formato de grupos focales, grupos de discusión o talleres con beneficiarias y actores claves para obtener información cualitativa objeto de la consultoría; f) Realizar entrevistas a personal clave del Instituto Salvadoreño para el Desarrollo de la Mujer y Ministerio de Justicia y Seguridad Pública, instituciones nacionales e internacionales involucradas en el proyecto y otros actores clave, pudiendo utilizar medios y herramientas electrónicas; g) Elaborar una metodología para implementar el programa; h) Elaborar cartas didácticas del desarrollo del programa de gestión de conocimiento; i) Establecer las temáticas que se desarrollarán en el sistema de gestión de conocimientos; j) Realizar el levantamiento de información de toda la consultoría; k) Presentar documento que incluya la malla curricular del desarrollo del programa de gestión de conocimiento; l) Elaborar una presentación en Power Point (20 diapositivas máximo) y exponer los resultados de mayor relevancia de la consultoría, actores claves y grupos de interés que le sean propuestos. **VII) GARANTÍAS.** Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, la Consultora otorgará a favor del Gobierno de El Salvador - INSTITUTO SALVADOREÑO PARA EL DESARROLLO DE LA MUJER, Garantía de Cumplimiento de Contrato, de conformidad al artículo treinta y cinco de la LACAP, equivalente al diez por ciento (10%) del valor total contratado; la cual deberá exceder en sesenta (60) días al plazo de vigencia del

contrato, y deberá entregarse a la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional, dentro de los ocho (8) días, posteriores a la recepción de un ejemplar del presente contrato debidamente legalizado. **VIII) ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO:** El seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales estará a cargo de Lorena Beatriz Artero; quien desempeña el cargo de Técnica Especialista de la Unidad de Políticas Públicas, teniendo como atribuciones las establecidas en los artículos ochenta y dos - bis, ciento veintidós de la LACAP; cuarenta y dos, inciso tercero; setenta y cuatro; setenta y cinco, inciso segundo; setenta y siete; ochenta y ochenta y uno del RELACAP. La Administradora de Contrato proporcionará a la Consultora, el listado de los responsables del manejo de la información clave de cara al proyecto y toda la documentación e información disponible en relación al mismo y sus actividades, entre las que se puede señalar: a) Documentos del Plan de Acción del Proyecto en caso de ser pertinente; b) Resultados de la sub actividad 1.3.3. Asistencia Técnica para el diseño, aprobación, implementación y funcionamiento del sistema de gestión del conocimiento en el Ministerio de Justicia y Seguridad Pública; c) Resultados de la sub actividad 1.4.1. Asistencia técnica para la elaboración de un documento y herramientas técnicas institucionales del sistema de gestión del conocimiento, diseñada y aprobada para su uso; d) Otros posibles documentos generados por el Proyecto y/o las actividades; e) Otros que se consideren necesarios; f) Información que el Ministerio de Justicia y Seguridad Pública considere pertinente sobre el tema. **IX) ACTA DE RECEPCIÓN:** Corresponderá a la Administradora de Contrato, en coordinación con la Consultora, la elaboración y firma de las Actas de recepción, las cuales contendrán como mínimo lo que establece el artículo setenta y siete del RELACAP. **X) CONFIDENCIALIDAD:** La Consultora se compromete a llevar a cabo las tareas asignadas, de acuerdo con los más altos estándares de competencia, ética, e integridad, teniendo la debida consideración a la naturaleza y propósito de los servicios asignados. Toda información a la que la Consultora tuviere acceso con ocasión de la ejecución del presente contrato, sea como insumo del mismo o la contenida en los productos a entregar, deberá mantenerse bajo la más estricta confidencialidad, obligándose a no divulgarla directamente o por terceras personas. La Consultora no podrá hacer uso de ninguna información no publicada o confidencial de la cual haya tenido conocimiento durante el curso del trabajo bajo los términos de este contrato, excepto con la autorización previa y por escrito otorgada por la Dirección Ejecutiva del Instituto. **XII) DERECHOS DE PROPIEDAD:** Los derechos intelectuales de los trabajos y documentos elaborados en la presente consultoría son propiedad del Instituto, así como toda aquella información interna de la institución a la que se tenga acceso para la ejecución de este trabajo. Cualquier uso de esta información, deberá ser autorizada por el Instituto. La utilización indebida de estos documentos o de la información conocida por la consultoría será sancionada conforme a lo que estipulen las leyes respectivas; **XIII) MODIFICACIÓN:** El presente contrato podrá ser modificado en cualquiera de sus cláusulas o ampliado en sus plazos, monto y vigencia, antes del vencimiento de su plazo, de conformidad a lo establecido en los artículos ochenta y tres A y B de la LACAP, debiendo emitir el Contratante la correspondiente resolución, modificativa, debiendo la Consultora, en caso de ser necesario, modificar o ampliar los plazos y montos de la Garantía de Cumplimiento de Contrato, según lo indique el Contratante y formará parte integral de este

contrato. **XIV) PRÓRROGA:** Previo al vencimiento del plazo pactado, el presente contrato podrá ser prorrogado de conformidad a lo establecido en el artículo ochenta y tres de la LACAP y setenta y cinco del RELACAP; en tal caso, se deberá modificar o ampliar los plazos y montos de la Garantía de Cumplimiento de Contrato; debiendo emitir el contratante la correspondiente resolución de prórroga. **XV) CESIÓN:** Salvo autorización expresa del Instituto, la Consultora no podrá transferir o ceder a ningún título, los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La transferencia o cesión efectuada sin la autorización antes referida, dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose, además, a hacer efectiva la Garantía de Cumplimiento del mismo. **XVI) RESPONSABILIDAD SOCIAL:** Si durante la ejecución del contrato se comprobare por la Dirección General de Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, incumplimiento por parte de la Consultora a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajadora, se deberá tramitar el procedimiento sancionatorio que dispone el artículo ciento sesenta de la LACAP para determinar el cometimiento o no durante la ejecución del contrato, de la conducta tipificada como causal de inhabilitación en el artículo ciento cincuenta y ocho, Romano V, literal b) de la LACAP, relativa a la invocación de hechos falsos para obtener la adjudicación de la contratación. Se entenderá por comprobado el incumplimiento a la normativa por parte de la Dirección General de Inspección de Trabajo, si durante el trámite de re inspección se determina que no hubo subsanación por haber cometido una infracción o, por el contrario, se remitiere a procedimiento sancionatorio, y en este último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final. **XVII) SANCIONES:** En caso de incumplimiento, la Consultora expresamente se somete a las sanciones que emanaren de la LACAP, ya sea imposición de multa por mora, inhabilitación, extinción, las que serán impuestas siguiendo el debido proceso por el Contratante, a cuya competencia se somete para efectos de su imposición. **XVIII) TERMINACIÓN BILATERAL.** Sobre la base del artículo noventa y cinco de la LACAP, las partes contratantes podrán acordar la extinción de las obligaciones contractuales en cualquier momento, siempre y cuando no concurra otra causa de terminación imputable a la Consultora y que por razones de interés público hagan innecesario o inconveniente la vigencia del contrato, sin más responsabilidad que la que corresponda al servicio parcialmente ejecutado. **XIX) SOLUCIÓN DE CONFLICTOS:** En caso de conflicto inicialmente, las partes contratantes procurarán la solución de las diferencias sin otra intervención que la de ellas mismas, su representante y delegados especialmente acreditados, dejando constancia escrita en acta de los puntos controvertidos y las soluciones en su caso de acuerdo al artículo ciento sesenta y tres de la LACAP. De prevalecer la controversia ambas partes se someten a sede judicial, señalando para tal efecto como domicilio especial la ciudad de San Salvador, departamento de San Salvador, a la competencia de cuyos tribunales nos sometemos. **XX) INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO:** El Instituto se reserva la facultad de interpretar el presente contrato, de conformidad a la Constitución de la República, la LACAP, el RELACAP, demás legislación aplicable y los Principios Generales del Derecho Administrativo con respecto a la prestación objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere pertinentes. **XXI) CLÁUSULA ESPECIAL:** el Instituto Salvadoreño para el Desarrollo de la Mujer podrá, suspender, prorrogar, modificar o

dar por terminado mediante acuerdo razonado el presente contrato, por caso fortuito, fuerza mayor o por razones de interés público; como las medidas para contener la pandemia por COVID 19, a fin de controlar de manera eficiente el inminente impacto sanitario. **XXII) MARCO LEGAL:** El presente contrato queda sometido en todo a la Constitución de la República, LACAP, RELACAP y en forma subsidiaria a las leyes de la República de El Salvador, aplicables a este contrato. **XXIII) NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES:** El Contratante señala como lugar para recibir notificaciones la Novena Avenida Norte, número ciento veinte; San Salvador, departamento de San Salvador; teléfono: dos cinco uno cero – cuatro uno uno seis, correo electrónico: maritza.ramirez@isdemu.gob.sv, con la jefatura de la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional; lorena.artero@isdemu.gob.sv, con la Administradora de Contrato y; lourdes.velasquez@isdemu.gob.sv, a través de la Técnica de la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional; y, la Consultora señala para el mismo efecto la siguiente dirección: [REDACTED], correo electrónico: [REDACTED]; teléfono: [REDACTED] y [REDACTED]. Todas las comunicaciones o notificaciones referentes a la ejecución de este contrato serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito en las direcciones que las partes hemos señalado. En fe de lo cual suscribimos el presente contrato, en la ciudad de San Salvador, departamento de San Salvador, a los diez días del mes de febrero del año dos mil veintitrés.

Mariemm Eunice Pleitez Quiñonez
Contratante

Ana Julia Alvarenga Rubio
Consultora