



INSTITUTO  
SALVADOREÑO  
DE BIENESTAR  
MAGISTERIAL

Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.



INSTITUTO  
SALVADOREÑO  
DE BIENESTAR  
MAGISTERIAL

## INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL

### ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

#### GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES

DIRECCIÓN: Calle Guadalupe Nro. 1349, Colonia Médica San Salvador, El Salvador, Centro América

LUGAR Y FECHA: San Salvador, 22 de febrero de 2023

Nro. DE ORDEN: 022/2023-ISBM

Nro. DE PROCESO:

LG 034/2023-ISBM

SEÑORES (A): JUGUESAL, S.A. DE C.V.

NIT Y/O NRC:

DIRECCIÓN:

LIBRE GESTIÓN Nro. 034/2023-ISBM

"SUMINISTRO DE CANASTILLAS MATERNALES PARA LAS COTIZANTES, ESPOSAS Y CONVIVIENTES DE LOS COTIZANTES AFILIADAS AL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD DEL ISBM, QUE DARÁN A LUZ DURANTE EL AÑO 2023-SEGUNDA GESTIÓN."

Nro. ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM	COSTO UNITARIO INCLUYE IVA	MONTO TOTAL INCLUYE IVA US\$
1	270	Cada uno	ALMOHADA PARA AMAMANTAR (SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.) MARCA: MEGO.	\$28.180000	\$7,608.60
2	270	Cada uno	BAÑERAS PARA BEBÉ (SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.) MARCA: PLASTIEXPORT.	\$5.570000	\$1,503.90
3	270	Cada uno	SHAMPOO PARA BEBES (SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.) MARCA: CHICCO.	\$5.390000	\$1,455.30
4	270	Cada uno	JABÓN PARA BEBÉ (SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.) MARCA: BABYSIL.	\$1.450000	\$391.50
5	270	Cada uno	SET DE CEPILLO Y PEINE PARA EL CUIDADO DEL CABELLO DE BEBÉ (SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.) MARCA: GENIAL.	\$2.880000	\$777.60
6	270	Cada uno	CORTA UÑAS PARA BEBE (SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.) MARCA: GENIAL.	\$1.500000	\$405.00
7	270	Cada uno	CREMA PROTECTORA HUMECTANTE (SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.) MARCA: CHICCO.	\$7.190000	\$1,941.30
TOTAL					\$14,083.20

CONDICIONES ESPECIALES: El proveedor deberá entregar los paquetes de canastillas armados, envueltos en papel especial transparente con chonga de listón color indiferente, los productos dentro de la bañera puedan ser visibles y en buena presentación, así mismo, las bañeras deberán ser de colores variados (celeste, amarillo, aqua, verde, rosado, blanco) que deberán contener cada producto en listado. En ese sentido, el proveedor deberá entregar un total de 270 canastillas en modalidad de pedidos, según las necesidades del ISBM. En el caso de productos defectuosos a partir de la recepción del mismo. El ofertante deberá garantizar la reposición de los productos en un periodo máximo de 3 días hábiles para la institución.

Ítems 2 y 5 marcas según muestra presentada.


TOTAL EN LETRAS: CATORCE MIL OCHENTA Y TRES 20/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA IVA INCLUIDO

FORMA DE PAGO:

DEPÓSITO A CUENTA, INSTITUCIÓN FINANCIERA:

NOMBRE DE CUENTA:

NÚMERO DE CUENTA:

DOCUMENTOS PARA PAGO:	DOCUMENTOS A PRESENTAR PARA TRÁMITE DE PAGO: ESTOS DOCUMENTOS DEBERÁN SER PRESENTADOS EN LAS OFICINAS CENTRALES DEL ISBM UBICADAS EN CALLE GUADALUPE, NRO. 1346-1350, COLONIA MÉDICA, SAN SALVADOR. PARA EL PRIMER PAGO: I) ORDEN COMPRA EN ORIGINAL. II) ORDEN DE INICIO ORIGINAL. III) ORDEN DE PEDIDO ORIGINAL. IV) FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL EN LA QUE SE INDIQUEN UNA DESCRIPCIÓN DEL BIEN EL PRECIO UNITARIO Y EL MONTO TOTAL, SEGÚN RESOLUCIÓN NRO. 12301-NEX-1745-2008, DE FECHA 26 DE AGOSTO DE 2008, EMITIDA POR EL MINISTERIO DE HACIENDA. V) ACTA DE RECEPCIÓN DE LOS SERVICIOS RECIBIDOS A ENTERA SATISFACCIÓN, FIRMADO POR EL ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA Y EL ADJUDICADO O UN REPRESENTANTE O DELEGADO DEL MISMO QUE ENTREGA LOS BIENES, SEGÚN LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 77 DEL RELACAP. VI) COMPROBANTE DE INGRESO A ALMACÉN, EMITIDO POR EL SISTEMA INFORMÁTICO DEL ISBM. PARA PAGOS SUBSECUENTES: I) ORDEN DE PEDIDO EN ORIGINAL. II) FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL EN LA QUE SE INDIQUEN UNA DESCRIPCIÓN DEL BIEN, LA CANTIDAD, EL PRECIO UNITARIO Y EL MONTO TOTAL, SEGÚN RESOLUCIÓN NRO. 12301-NEX-1745-2008, DE FECHA 26 DE AGOSTO DE 2008, EMITIDA POR EL MINISTERIO DE HACIENDA. III) ACTA DE RECEPCIÓN DEL BIEN RECIBIDO A ENTERA SATISFACCIÓN, FIRMADO POR EL ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA Y EL ADJUDICADO O UN REPRESENTANTE O DELEGADO DEL MISMO QUE ENTREGA LOS BIENES, SEGÚN LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 77 DEL RELACAP. IV) COMPROBANTE DE INGRESO A ALMACÉN, EMITIDO POR EL SISTEMA INFORMÁTICO DEL ISBM. CONDICIONES ESPECIALES PARA PAGO: I) SI EL ADJUDICADO NO PUEDE PRESENTAR PERSONALMENTE LOS DOCUMENTOS A COBRO, PODRÁ PRESENTAR A TRAVÉS DE TERCEROS CON FIRMA LEGALIZADA O AUTORIZAR UNA PERSONA POR MEDIO DE NOTA DIRIGIDA AL(OS) ADMINISTRADOR(ES) DE ORDEN DE COMPRA PARA QUE FIRME Y SELLE EN NOMBRE DEL ADJUDICADO LAS ACTAS DE RECEPCIÓN QUE SE DERIVEN DE LA ENTREGA DE LOS BIENES, DE LO CONTRARIO TODA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA PARA TRÁMITE DE COBRO DEBERÁ SER FIRMADA ÚNICA Y EXCLUSIVAMENTE POR EL ADJUDICADO, CONFORME AL ARTÍCULO 77 DEL RELACAP. II) TODOS LOS DOCUMENTOS ANTES DESCRITOS DEBERÁN SER ENTREGADOS EN FORMA OPORTUNA, COMPLETAMENTE LLENOS, EN ORIGINAL, SIN ENMENDADURAS, ALTERACIONES O TACHADURAS. III) EN CASO DE EXISTIR OBSERVACIONES QUE SE DERIVEN DE LA UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL (UFI) POSTERIOR A LA EMISIÓN DEL QUEDAN SOBRE LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS PARA FACTURACIÓN, EL ADJUDICADO DEBERÁ ATENDERLOS Y SUBSANAR LOS DOCUMENTOS EN UN PLAZO MÁXIMO DE OCHO DÍAS HÁBILES CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE A LA FECHA EN LA QUE LE FUE COMUNICADA LA OBSERVACIÓN.	
LUGAR DE ENTREGA:	SE REALIZARÁ EN BODEGA CENTRAL DEL ISBM, UBICADA EN PASAJE ROMERO ALBERGUE NRO. 135, COLONIA MÉDICA, SAN SALVADOR.	
FECHA DE ENTREGA:	POR PEDIDOS, LOS CUALES ESTARÁN SUJETOS A LAS NECESIDADES DE LA INSTITUCIÓN, EL ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA DETERMINARÁ EN LAS ÓRDENES DE PEDIDO LAS CANTIDADES A REQUERIR. LOS BIENES DEBERÁN SER ENTREGADOS A LA INSTITUCIÓN, EN UN MÁXIMO DE TRES DÍAS HÁBILES, POSTERIOR A LA EMISIÓN DE ORDEN DE PEDIDO POR PARTE DEL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA, EN NINGÚN CASO LA ENTREGA DEBERÁ EXCEDER DE LOS 3 DÍAS HÁBILES.	
 <div style="display: inline-block; vertical-align: middle;"> <p>_____</p> <p>LICDA. SILVIA AZUCENA CANALES REPREZA</p> <p>DIRECTORA PRESIDENTA ISBM</p> </div>		
ADMINISTRADORES DE LA ORDEN DE COMPRA		
ITEMS	ADMINISTRADOR	TELÉFONOS
1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	_____	2239-9200
1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	_____	2239-9200