



INSTITUTO
SALVADOREÑO
DE BIENESTAR
MAGISTERIAL

Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6,24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.



INSTITUTO
SALVADOREÑO
DE BIENESTAR
MAGISTERIAL

INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES

DIRECCIÓN: Calle Guadalupe Nro. 1349, Colonia Médica San Salvador, El Salvador, Centro América

LUGAR Y FECHA: San Salvador, 11 de noviembre de 2022

Nro. DE ORDEN: 120/2022-ISBM Nro. DE PROCESO: LG 145/2022-ISBM

SEÑORES (A): GBM DE EL SALVADOR, S.A. DE C.V.

NIT Y/O NRC:

DIRECCIÓN:

LIBRE GESTIÓN Nro. LG 145/2022-ISBM
"SUMINISTRO DE LICENCIAS DE EDITOR DE PDF PROFESIONAL Y VIDEOCONFERENCIA PARA EL ISBM, AÑO 2022."

Nro ÍTEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM	COSTO UNITARIO INCLUYE IVA	MONTO TOTAL INCLUYE IVA US\$
2	10	Unidad	SUSCRIPCIÓN DE LICENCIA PARA VIDEOCONFERENCIA(SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)	\$209.050000	\$2,090.50
TOTAL:					\$2,090.50

El Oferente para el ítem Nro. 2 SUSCRIPCIÓN DE LICENCIA PARA VIDEOCONFERENCIA DE CISCO WEBEX MEETING, es condicionado por lo cual deberá presentar copia de cuenta de ahorro y Especificaciones Técnicas firmadas y selladas, previo a firma de Orden de Compra.

TOTAL EN LETRAS: DOS MIL NOVENTA 50/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA IVA INCLUIDO

OBSERVACIONES: EL PAGO SERÁ EFECTUADO MEDIANTE CHEQUE O ABONO A CUENTA POR EL ISBM, SEGÚN LO ESTABLECIDO POR EL GANADOR EN EL "FORMULARIO DE FORMA DE PAGO", DENTRO DE LOS OCHO DÍAS HÁBILES POSTERIOR LA EMISIÓN DEL QUEDAN CORRESPONDIENTE; SIEMPRE QUE LA DOCUMENTACIÓN SE PRESENTE CORRECTAMENTE. EL DOCUMENTO A PRESENTAR PARA LA EMISIÓN DEL QUEDAN, SERÁ FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL EN LA QUE SE INDIQUEN UNA DESCRIPCIÓN DEL BIEN, LA CANTIDAD, EL PRECIO UNITARIO Y EL MONTO TOTAL.

FORMA DE PAGO: DEPÓSITO A CUENTA, INSTITUCIÓN FINANCIERA:

DOCUMENTOS PARA PAGO: DOCUMENTOS A PRESENTAR PARA TRAMITE DE PAGO PARA QUE PROCEDA AL COBRO RESPECTIVO EL O LOS PROVEEDORES ADJUDICADOS DEBERÁN PRESENTAR: I. ORDEN DE INICIO ORIGINAL. II. ACTA DE RECEPCIÓN DE LOS PRODUCTOS RECIBIDOS A ENTERA SATISFACCIÓN, FIRMADO POR UN ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA Y EL PROVEEDOR ADJUDICADO O UN REPRESENTANTE O DELEGADO DEL MISMO, SEGÚN LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 77 DEL RELACAP. III. EN CASO QUE UN COBRO LO REALICE UN TRAMITADOR, SE DEBERÁ EMITIR UNA CARTA DE AUTORIZACIÓN FIRMADA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL CERTIFICADA POR NOTARIO. IV. ORDEN DE COMPRA ORIGINAL. V. FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL ORIGINAL A NOMBRE DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL, REFLEJANDO RETENCIÓN DEL 1% EN CONCEPTO DE IVA, SEGÚN RESOLUCIÓN NRO. 12301-NEX-1745-2008, DE FECHA 26 DE AGOSTO DE 2008 EMITIDA POR EL MINISTERIO DE HACIENDA, DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS.

LUGAR DE ENTREGA: LA ENTREGA SE REALIZARÁ SEGÚN LO SOLICITADO POR EL ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA MEDIANTE ORDEN DE PEDIDO, LA CUAL DEBERÁ SER A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA EN LAS OFICINAS CENTRALES DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL, UBICADAS EN CALLE GUADALUPE, NRO. 1346 Y 1350, COLONIA MÉDICA, SAN SALVADOR.

FECHA DE ENTREGA:	LA ENTREGA SE REALIZARÁ POR ORDEN DE PEDIDO DE ACUERDO A LA CONVENIENCIA DEL ISBM, PARA CADA ORDEN DE PEDIDO SE TENDRÁ UN PLAZO DE ENTREGA DE 15 DÍAS CALENDARIO; ESTO INCLUYE LA ENTREGA, INSTALACIÓN Y TODO LO NECESARIO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LO SOLICITADO.	