

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS
Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (UACI)

No. LG-309/2022 GE 3 Y 5

BANCO DE DESARROLLO DE LA REPUBLICA DE EL SALVADOR
Calle El Mirador Y 89 Avenida Norte, Edificio World Trade Center
Torre 2, Colonia Escalón

Lugar y Fecha:
Jueves, 21 de Diciembre de 2023

NOMBRE PERSONA NATURAL O JURIDICA SUMINISTRANTE:

JUAN JOSE CANTON GONZALEZ

NIT: [REDACTED]

CIUDAD VERSALLES, VILLA BURDEOS POL 38 #9 SAN JUAN
OPICO, LA LIBERTAD, SAN JUAN OPICO Central EL SALVADOR

NRC: [REDACTED]

Detalle del Proceso en Referencia: LG-309/202, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE CONSULTORÍAS EMPRESARIALES A TRAVÉS DE INSTRUMENTOS DE ADMINISTRACIÓN Y PRODUCCIÓN DIRIGIDO AL SECTOR EMPRESARIAL

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Precio Unitario (Iva Incluido)	Costo Mensual (Iva Incluido)	Valor Total (Iva Incluido)
1	SERVICIO	Adjudicado: Item 3 Código GE 03, Asistencia Técnica Plan de Comercial, Lugar del servicio: Centro comercial El Encuentro, El sitio, San Miguel; Descripción del negocio: Servicios de restaurante.	1,400.00	0.00	1,400.00
1	SERVICIO	Adjudicado: Item 5, Código 05, Asistencia técnica Plan de Marketing con Enfoque Digital; Lugar de servicio: Caserío El Tablón, Osicala, Morazán Descripción de negocio: Producción y venta de café.	1,300.00	0.00	1,300.00
Total USD \$:					2,700.00

DOS MIL SETECIENTOS DOLARES CON 00/100 USD \$

Los datos de facturación serán los siguientes :

Serán cobrados con Credito Fiscal a nombre del Banco de Desarrollo de la República de El Salvador (Bandesal), registro fiscal No. [REDACTED] y Nit [REDACTED]

- Observaciones:**
1. Plan de trabajo y metodología: Documento que facilite el seguimiento de las actividades detalladas en el mismo. Deberá incluir actividad o tarea considerada en el plan, este documento será presentado cinco (5) días calendario contados a partir de la fecha de la visita y entrega de orden de compra. La presentación y aprobación del plan de trabajo y metodología es sujeto para tramitar el 30% del pago de la consultoría.
 2. Informe de avance: este deberá incluir una narrativa de todas las actividades desarrolladas en el período, así como una evaluación del avance del programa de asistencia técnica y las recomendaciones del consultor, para asegurar el cumplimiento de las actividades programadas. Este será presentado treinta (30) días calendario posterior a la orden de inicio.
 3. Producto final: este documento deberá ser el resultado de la consultoría contratada (Planes de expansión, planes de marketing con enfoque digital, diagnóstico energético, etc.); así mismo deberá entregar un informe que incluya los indicadores de monitoreo y evaluación de la asistencia técnica. La presentación y aprobación de este producto, es sujeto para tramitar el 70% del pago de la consultoría.

El plazo del servicio es requerido por 60 días calendario contados a partir de la orden de inicio que emita el administrador de la orden de compra.

En el caso de las Asistencias Técnicas para la elaboración de manual de buenas prácticas de manufactura y plan de manejo ambiental, tendrán como máximo un plazo contractual de 90 días calendario contados a partir de la orden de inicio que emita el administrador de la orden de compra.

Lugar de Entrega :

Oficina Cede : Paseo General Escalón No. 4135, San Salvador

Fecha de Entrega :

03 de Enero de 2023 A 12 de Mayo de 2023 **Forma de Pago :** CREDITO


Firma(s) de Titular(es) o Designado(s)



Datos de los Administradores de la Orden de Compra

**BANDESAL**

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS
Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (UACI) No. LG-309/2022 GE 3 Y 5

Nombre	Conmutador : 2592-1000	Tel. Directo	E-Mail
GONZALEZ SANCHEZ, RUBEN ARNULFO			ruben.gonzalez@bandesal.gob.sv

Para uso exclusivo de la unidad financiera institucional de BDES

Fuente de Recursos	Centro de Costos	Cuenta Contable	Monto Mensual	Monto Total
32 - Bandesal	9709 - Gerencia De Entren Y Desarr Empresa		2,700.00	2,700.00
Total . . .			2,700.00	2,700.00

No. de Solicitud : 3076