

Contrato No. 2

AÑO: 2023

DOCUMENTO AUTENTICADO

DE

CONTRATO DERIVADO DE LA LICITACIÓN COMPETITIVA No. LC-FSV-
003/2023 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O
CORRECTIVO DE EQUIPOS QUE SOPORTAN LA PLATAFORMA
TECNOLOGICA DEL FSV"

OTORGADO ENTRE

FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA

Y

SOCIEDAD

JAHVE RAFA, S.A. DE C.V.

ANTE LOS OFICIOS DEL NOTARIO

LICDA. THELMA MARGARITA VILLALTA VISCARRA

CONTRATO DERIVADO DE LA LICITACIÓN COMPETITIVA No. LC-FSV-003/2023 denominado "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE EQUIPOS QUE SOPORTAN LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL FSV".

CONTRATO No. 2

Nosotros: **SALVADOR ENRIQUE BENDECK JIMÉNEZ,**

actuando en mi calidad de Gerente de Tecnología de la Información, y por delegación del Presidente y Director Ejecutivo, en representación del **FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA**, Institución de Crédito, Autónoma de Derecho Público, de este domicilio, con Número de Identificación Tributaria: cero seis uno cuatro - cero siete cero cinco siete cinco - cero cero dos - seis, personería que compruebo con la siguiente documentación: **a)** Ley de Creación del Fondo Social para la Vivienda, contenida en el Decreto Legislativo número trescientos veintiocho del diecisiete de mayo de mil novecientos setenta y tres, publicado en el Diario Oficial número Ciento Cuatro del Tomo Doscientos Treinta y Nueve del seis de junio del mismo año, en vigencia desde el quince del mismo mes y año, en cuyos artículos veintisiete y treinta se confiere al Director Ejecutivo del Fondo Social para la Vivienda la Representación Legal del mismo y se le faculta para otorgar actos como el presente; **b)** Acuerdo Ejecutivo Número cuatrocientos cuarenta emitido por el señor Presidente de la República el veinticinco de julio de dos mil veintidós, publicado en el Diario Oficial número ciento cuarenta y tres del Tomo número cuatrocientos treinta y seis, de fecha veintiocho de julio de dos mil veintidós, por el cual se nombró a partir del día dieciocho de agosto de dos mil veintidós, para un periodo legal de funciones de tres años, Director Presidente de la Junta Directiva y Director Ejecutivo del Fondo Social para la Vivienda, al Licenciado Oscar Armando Morales conocido por Oscar Armando Morales Rodríguez; **c)** Certificación extendida el día veinticinco de julio de dos mil veintidós, por el Licenciado Conan Tonathiu Castro, Secretario Jurídico de la Presidencia de la República, de la que consta que el Licenciado Oscar Armando Morales conocido por Oscar Armando Morales Rodríguez, a las dieciocho horas del día veinticinco de julio de dos mil veintidós, rindió la Protesta Constitucional ante el Presidente de la República Señor Nayib Armando Bukele Ortiz; **d)** Certificación extendida por el Gerente General del Fondo Social para la Vivienda de conformidad con el artículo Setenta y Dos de la Ley del Fondo Social para la Vivienda, del punto **XIII) del Acta de Sesión de Junta Directiva Número JD-DOSCIENTOS NUEVE/DOS MIL VEINTITRÉS** de fecha dieciséis de noviembre de dos mil veintitrés, la cual contiene los acuerdos tomados conforme la presentación realizada por el Ingeniero Julio Tarcicio Rivas García, Jefe de la Unidad de Compras Públicas, con base a lo presentado Junta Directiva

por Unanimidad **RESUELVE: A)** Adjudicar el proceso de Licitación Competitiva No. LC-FSV-003/2023 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE EQUIPOS QUE SOPORTAN LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL FSV" por ítems según el siguiente detalle: 1. Para la Sociedad JAHVE RAFA, S.A. DE C.V. el ítem N° 1 por un monto total del ítem de DIECIOCHO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$18,984.00), precio que incluye IVA. El plazo para la prestación del servicio será durante el año 2024, contado a partir de la fecha establecida en la Orden de Inicio, iniciando el uno de enero de dos mil veinticuatro y hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil veinticuatro; dicha Orden de Inicio será emitida por el Administrador del Contrato.

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD DE VISITAS	PRECIO UNITARIO POR NÚMERO DE VISITAS	TOTAL POR ÍTEM (INCLUYENDO IVA)
1	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO/CORRECTIVO CON ATENCIÓN A FALLAS PARA CINCO (5) EQUIPOS UPS	3	US \$6,328.00	US \$18,984.00

C) Nombrar como Administrador de Contrato para el ítem 1... al Jefe del Área de Gestión de Infraestructura TI. **D)** AUTORIZAR al Presidente y Director Ejecutivo, para que, con base al artículo 30 de la Ley del Fondo Social para la Vivienda, delegue atribuciones y funciones de su cargo en el Gerente de Tecnología de la Información, para que, en nombre y representación del Fondo Social para la Vivienda, firme los contratos respectivos. **e)** Acuerdo número setecientos ochenta y dos, de fecha veinticuatro de noviembre de dos mil veintitrés, por medio del cual el Director Ejecutivo del Fondo Social para la Vivienda en cumplimiento al punto XIII) del Acta de Sesión de Junta Directiva Número JD – DOSCIENTOS NUEVE/DOS MIL VEINTITRES, de fecha dieciséis de noviembre de dos mil veintitrés acuerda delegar al Gerente de Tecnología de la Información del Fondo Social para la Vivienda, con base al artículo treinta de la Ley del Fondo Social para la Vivienda, para que, en nombre y representación del Fondo Social para la Vivienda, suscriba el contrato derivado de la Licitación Competitiva No. LC-FSV-003/2023 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE EQUIPOS QUE SOPORTAN LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL FSV". **f)** Punto XIV) del Acta de sesión de Junta Directiva N° JD- cero cero cinco/dos mil veinte, del nueve de enero de dos mil veinte. **ACUERDO:** A) Nombrar al Ingeniero Salvador Enrique Bendeck Jiménez, como Gerente de Tecnología de la Información a partir del veintisiete de enero de dos mil veinte; que me conceden facultades para firmar en el carácter en que actúo, contratos como el presente, en representación de la institución que en el transcurso de este instrumento me

denominaré el **CONTRATANTE**, por una parte y por la otra el Licenciado **JOHNNY IVAN CANALES ESPINAL**,

actuando en mi calidad de Representante Legal de la Sociedad **JAHVE RAFA, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**, pudiendo utilizar como abreviaturas **JAHVE RAFA, S.A. DE C.V.**, de nacionalidad salvadoreña, de este domicilio, con Número de Identificación Tributaria: cero seis uno cuatro – dos seis cero nueve uno dos – uno cero cinco – cero, personería que compruebo con la siguiente documentación: **a)** Testimonio de la Escritura Pública de Constitución de la Sociedad, otorgada en la ciudad de San Salvador, a las diez hora del día veintiséis de septiembre del año dos mil doce, ante los oficios del Notario Carlos Arnoldo Martínez Martínez, e inscrita en el Registro de Comercio bajo el número CINCUENTA Y DOS del Libro TRES MIL SEIS del Registro de Sociedades, con fecha quince de octubre de dos mil doce; **b)** Testimonio de la Escritura Pública de Modificación de Pacto Social que incluye la incorporación de texto íntegro de Nuevo Pacto Social de **JAHVE RAFA, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**, otorgada en la ciudad de San Salvador, a las diecisiete horas del día veinte de diciembre de dos mil quince, ante los oficios del Notario Ángel Ramos Coello, e inscrita en el Registro de Comercio bajo el número TREINTA del libro TRES MIL QUINIENTOS TREINTA Y SIETE del Registro de Sociedades, con fecha veintisiete de enero de dos mil dieciséis. Y en la cual consta las siguientes cláusulas: **Cláusula Primera, Naturaleza, Régimen de Capital, Denominación, y Nacionalidad.** La Sociedad que se modifica es de naturaleza Anónima, sujeta al régimen de Capital Variable, que girará con la denominación de “**JAHVE RAFA**”, seguida de las palabras **SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**, pudiendo utilizar como abreviatura “**JAHVE RAFA, S.A. de C.V.**”, siendo de nacionalidad salvadoreña; según **Cláusula Segunda. Domicilio.** El domicilio de la Sociedad será el de la ciudad de mejicanos, departamento de San Salvador, pudiendo tener o abrir sucursales en cualquier lugar de la república; según **Cláusula Tercera. Plazo.** La Sociedad que se modifica es por un plazo indeterminado; según **Cláusula cuarta. Finalidad Social.** La Sociedad tendrá por finalidad: ...5)La exportación, importación y fabricación de toda clase de productos y 6)La realización de toda clase de negocios y actividad relacionada con los objetos expresados en esta cláusula y en general realizar cualquier otra actividad comercial e industrial permitida por la ley y no incluida en la presente enumeración, entre otras. **Cláusula Decima segunda. Administración y Representación Legal.** La administración de la sociedad según lo decida la Junta General de Accionista, estará confiada a un Administrador Único Propietario y su respectivo Suplente o a una Junta Directiva compuesta de un Presidente y su suplente y Directores Propietario y sus respectivos Suplentes. Tanto el Administrador Único Propietario y su suplente como los miembros de la

Junta Directiva, durarán en sus funciones cinco años, pudiendo ser reelectos. Las vacantes temporales o definitivas de los Directores únicos, o de la Junta Directiva, se suplirán de conformidad con las reglas establecidas en el Artículo doscientos sesenta y cuatro del Código de Comercio. c) Credencial de Elección de Administrador Único Propietario y Suplente de la Sociedad **JAHVE RAFA, S.A. DE C.V.**, inscrita en el Registro de Comercio bajo el número VEINTIDOS del Libro CUATRO MIL SETECIENTOS VEINTIUNO del Registro de Sociedades, con fecha treinta y uno de marzo de dos mil veintitrés, y de la cual consta que en Junta General Ordinaria de Accionistas, celebrada en la ciudad de Mejicanos, el día treinta de marzo de dos mil veintitrés, y en la que consta que en su Punto Único, se acordó elegir la nueva Administración de la sociedad, resultando electos para los cargos de Administrador Único Propietario: Jonny Galel Canales Velásquez, Administrador Único Suplente: Johnny Iván Canales Espinal. Las personas nombradas fungirán para el período de CINCO años de acuerdo a la CLAUSULA XII del Pacto Social, a partir de la inscripción de esta credencial en el Registro de Comercio; certificación extendida a las nueve horas del treinta y uno de marzo de dos mil veintitrés, por el secretario de la Junta General de Accionistas Johnny Iván Canales Espinal. d) Llamamiento para sustituir cargo de Administración de JAHVE RAFA, S.A. DE C.V., inscrito en el Registro de Comercio bajo el número CIENTO DOCE del Libro CUATRO MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE del Registro de Sociedades, con fecha veintisiete de noviembre de dos mil veintitrés, y del cual consta que el Administrador Único Suplente de la Sociedad JAHVE RAFA, S.A. DE C.V., JOHNNY IVAN CANALES ESPINAL expone que el Administrador Único Propietario de la Sociedad JAHVE RAFA, S.A. DE C.V., por motivos personales debió ausentarse de sus labores de Administración de la sociedad, desde el día dieciséis de noviembre del dos mil veintitrés, al ocho de diciembre del dos mil veintitrés, ambas fechas inclusive. En vista de lo anterior, de conformidad a lo dispuesto por el artículo doscientos sesenta y cuatro del Código de Comercio y la Cláusula Decima Primera del Pacto Social, se realizó el llamamiento como Administrador Único Suplente, para suplir la vacante temporal para ejercer el cargo de Administrador Único Propietario de forma temporal, durante todo el tiempo que dure esta ausencia. Por lo cual estoy plenamente facultado para otorgar actos como el presente; quien en este instrumento me denominaré el **CONTRATISTA** y en las calidades antes expresadas **MANIFESTAMOS**: Que hemos acordado otorgar y en efecto otorgamos el presente contrato proveniente del Proceso derivado de la **Licitación Competitiva No. LC-FSV-003/2023 denominado "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE EQUIPOS QUE SOPORTAN LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL FSV"**, de conformidad a la Ley de Compras Públicas y a las cláusulas que se detallan a continuación: I) **DEFINICIONES: Contratante.** Fondo Social para la Vivienda. **Contratista.** Sociedad **JAHVE RAFA, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE.** Tipo de Contrato. Licitación Competitiva. II) **OBJETO DEL CONTRATO:** El objeto del presente contrato es prolongar la

vida útil y mantener en buen funcionamiento la operación de los equipos que soportan la plataforma tecnológica del FSV. **III) ITEM N° 1 Servicio de Mantenimiento Preventivo/Correctivo con atención a fallas para Equipos UPS, que deberá incluir como mínimo lo siguiente:** a) Mantenimiento preventivo y correctivo con atención a fallas incluyendo partes para equipos UPS marca SALICRU, detallados en el siguiente cuadro:

N°	CÓDIGO BARRA	MARCA	MODELO	DESCRIPCIÓN	SERIE	ESTADO DEL ACTIVO	UBICACIÓN
1	CB012130	SALICRU	SLC-80-CUBE3	UPS DE 80 Kva	17d0404953	Bueno	Oficina Central (Centro de Datos)
2	CB012131	SALICRU	SLC-80-CUBE3	UPS DE 80 Kva	17d0404954	Bueno	Oficina Central (Centro de Datos)
3	CB013346	SALICRU	SLC-10000 TWIN PRO2-T	UPS DE 10 Kva	291819B12405	Bueno	Sucursal Paseo
4	CB013347	SALICRU	SLC-10000 TWIN PRO2-T	UPS DE 10 Kva	291820A14906	Bueno	Agencia Santa Ana
5	CB013345	SALICRU	SLC-10000 TWIN PRO2-T	UPS DE 10 Kva	291820A14905	Bueno	Agencia San Miguel

b) El mantenimiento correctivo deberá incluir el reemplazo/sustitución de partes que se listan a continuación: i. Tarjeta Microcontroladora. ii. Tarjeta electrónica fuente. iii. Placa electrónica- Bypass. iv. Controladores de Potencia. v. Ventiladores. vi. Fusibles. vii. Manetas. viii. Transistores IGBT. ix. Tiristores 1200v 250 amperios. x. Capacitores de filtrado. xi. Capacitores Bus DC. c) El reemplazo/sustitución de partes debe incluir su instalación y atención en sitio, según sea requerido para los equipos detallados en el literal a) de este ítem; en un tiempo no mayor a dos días hábiles posterior a la autorización del Administrador del Contrato. d) El ofertante deberá presentar listado de personal técnico a asignar para brindar el servicio, el cual debe contar con un mínimo de 3 años de experiencia en brindar servicios como el requerido, y contar con las certificaciones respectivas por el fabricante. Para lo cual deberá presentar Hoja de vida, diplomas, certificados, etc., para constatar lo anterior. e) El Mantenimiento preventivo incluirá hasta un máximo de 3 visitas durante la duración del contrato. f) Revisión de: Instalación de alimentación, tableros de carga, operación de panel frontal, tarjetas electrónicas, banco de baterías, sistema By-pass, condiciones ambientales, estado y condiciones de operación de UPS; limpieza y reapreté de conexiones. g) Revisión física por visita de cada toma-corrientes de red de energía regulada, con el fin de evitar la conexión de equipos no autorizados en dicha red de energía. h) Entrega de un informe por cada equipo UPS indicando el estado tanto del equipo como del banco de baterías, así como los resultados de las revisiones realizadas. i) Realizar dentro del servicio un balanceo de carga por cada tablero y UPS, en caso de ser solicitado por el FSV. j) Entrega de un informe por ubicación indicando el resultado de revisión física de equipos conectados a toma-corrientes de red de energía regulada. k) La cobertura para la atención a fallas deberá ser de tipo

7x24x365 y con un tiempo de respuesta máximo de 2 horas en Oficinas Centrales y Sucursal Paseo y 4 horas para Agencia Santa Ana y Agencia San Miguel. I) El cronograma de visitas será acordado entre el Administrador del Contrato y el contratista. **IV) DOCUMENTOS CONTRACTUALES:** Forman parte integral del presente contrato los siguientes documentos: Documento de solicitud de ofertas, la oferta, resolución de adjudicación, Garantía de Cumplimiento Contractual, Orden de Inicio y Otros documentos que emanaren del presente contrato, los cuales son complementarios entre sí y serán interpretados en forma conjunta, en caso de discrepancia entre alguno de los documentos contractuales y el contrato, prevalecerá este último. **V) PLAZO DE CONTRATO Y VIGENCIA:** El plazo para la prestación del servicio será durante el año 2024, contado a partir de la fecha establecida en la orden de inicio, iniciando el uno de enero de dos mil veinticuatro y hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil veinticuatro; dicha orden de inicio será emitida por el Administrador del Contrato. **VI) FUENTE DE LOS RECURSOS, PRECIO DEL CONTRATO, MONEDA Y FORMA DE PAGO.** Las obligaciones emanadas del presente instrumento serán cubiertas con cargo a la Unidad presupuestaria CERO UNO; Línea de Trabajo: CERO UNO CERO UNO; Centro de costo: SIETE CINCO CERO; Específico: CINCO CUATRO TRES CERO UNO, para lo cual se ha verificado la correspondiente asignación presupuestaria. El monto total del ítem número 1 es de **DIECIOCHO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US \$18,984.00), precio que incluye IVA.** El pago se efectuará posterior a cada visita, dentro de los diez (10) días hábiles posteriores a la entrega del Acta de Recepción por cada visita firmada por el contratista y el Administrador del Contrato. **INSTRUCCIONES PARA EL OFERENTE ADJUDICADO:** Es la institución contratante quien bajo su normativa y procedimientos de pago, indicará al oferente adjudicado las instrucciones para que gestione el pago. Las opciones de forma de pago son las siguientes: **PAGO ELECTRÓNICO** Es necesario que el proveedor presente a la institución contratante cualquiera de las siguientes alternativas: - Cuenta bancaria con el que la institución contratante, realice la mayoría de sus operaciones financieras. - Cuenta bancaria de cualquier banco que la institución establezca como opción. Para el caso del PAGO ELECTRÓNICO el proveedor deberá presentar la Declaración de Cuentas Bancarias que se le remitió con la adjudicación. (Esto es para asegurar que no haya errores en los números de cuenta o nombre del titular de las cuentas proporcionadas para pago). **PAGO CON CHEQUE** - Cualquier instrucción de pago a cuenta de otros bancos que no sean el banco indicado por la institución contratante. - Cualquier proveedor que opte por esta vía de forma voluntaria. Al Contratista, en su notificación de adjudicación se le adjuntará la Declaración de Cuenta Bancaria Jurada para que la complete. Esto para asegurarnos que no haya errores en los números de cuenta o nombre del titular de las cuentas proporcionadas para pago. Luego con la información proporcionada se procederá a elaborar el Contrato. El Contratista dispondrá de un **(1) día hábil**, a partir del día siguiente de la notificación, para enviar la información arriba solicitada; de

no hacerlo la institución contratante podrá proceder a su criterio y respetando lo establecido en la ley y sus políticas de compras. **VII) GARANTÍAS:** Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato la contratista otorgará a favor del Fondo Social para la Vivienda Garantía de Cumplimiento Contractual, de conformidad al artículo ciento veintiséis de la Ley de Compras Públicas, deberá otorgarse con calidad de solidaria, irrevocable y ser de ejecución inmediata. El importe de Garantía de Cumplimiento Contractual es del diez por ciento (10%) del precio Contractual según la Ley de Compras Públicas, pagadero en dólares de los Estados Unidos de América y deberá presentarse dentro de quince (15) días siguientes a la recepción de la Notificación de Orden de Inicio, con vigencia desde la suscripción del Contrato y hasta sesenta (60) días posteriores a la fecha de finalización del mismo; el Oferente favorecido debe presentar la Garantía de Cumplimiento, usando para este fin el Formulario de Garantía de Cumplimiento conforme al **Formulario F7** indicado en sección IV. La Garantía de Cumplimiento Contractual será irrevocable, a demanda y efectiva al primer reclamo, emitida por compañías aseguradoras (Sociedades de seguros y fianzas) o Bancos, autorizados para operar por la Superintendencia del Sistema Financiero de El Salvador (SSF). En caso que el oferente adjudicado no presente la garantía de cumplimiento de contrato, en el plazo otorgado para tal fin sin causa justificable; el mismo podrá ser revocada su adjudicación en cumplimiento al artículo 126 de la Ley de Compras Públicas cuando la garantía contemplada sea de cumplimiento contractual. **VIII) FORMA Y LUGAR DE ENTREGA.**

ITEM N°	Forma de Entrega	Forma de Pago	Lugar de entrega	Plazo del Servicio
1	Acta de recepción por cada visita	Pago posterior a cada visita	a. Centro de Datos Principal - Oficina Central, ubicada en las Oficinas Centrales, Calle Rubén Darío No. 901, San Salvador.	01/01/2024 al 31/12/2024
1	Acta de recepción por cada visita	Pago posterior a cada visita	b. Agencia Santa Ana del FSV: Plaza San Miguelito, Avenida Independencia Sur, y 21 Calle Poniente. c. Agencia San Miguel del FSV: Ave. Roosevelt Sur, Centro Comercial Chaparrastique, locales 14 y 15, San Miguel. d. Sucursal Paseo: Paseo General Escalón y 79 Av. Norte, Locales 1 y 2, Centro	19/agosto/2024 al 31/diciembre/2024

			Comercial Orión, San Salvador.	
--	--	--	-----------------------------------	--

IX) ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO: El seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales estará a cargo del Administrador del Contrato para el Ítem 1, Jefe del Área de Gestión de Infraestructura TI, quien tendrá las siguientes atribuciones: a) Verificar el cumplimiento de las cláusulas contractuales; establecido en las órdenes de compra o contratos; b) Elaborar oportunamente los informes de avance de la ejecución de los contratos u orden de compra, acorde a lo establecido en los documentos de solicitud, o en su defecto reportar los incumplimientos a la UCP para que ésta los traslade a la autoridad competente para el respectivo trámite con el área legal institucional respectiva; c) Conformar y mantener actualizado el expediente del seguimiento de la ejecución del contrato de tal manera que esté conformado por el conjunto de documentos necesarios que sustenten las acciones realizadas desde que se emite la orden de inicio hasta la recepción final; d) Elaborar y suscribir conjuntamente con el contratista, las actas de recepción total o parcial de las adquisiciones o contrataciones de obras, bienes y servicios, de conformidad a lo establecido en el reglamento de esta ley; e) Remitir a la UCP en un plazo máximo de tres días hábiles posteriores a la recepción de las obras, bienes y servicios, en cuyos contratos no existan incumplimientos, el acta respectiva; a fin de que ésta proceda a devolver al contratista las garantías correspondientes; f) Emitir opinión técnica sobre las prórrogas y modificaciones contractuales, y remitirlas a la UCP para que gestione con la autoridad competente; g) Gestionar los reclamos al contratista relacionados con fallas o desperfectos en obras, bienes o servicios, durante el período de vigencia de las garantías respectivas, e informar a la UCP de los incumplimientos en caso de no ser atendidos en los términos pactados; así como informar a la UCP sobre el vencimiento de las garantías cuando sea aplicable acorde a la vigencia de las mismas, para que ésta proceda a su devolución en un período no mayor de ocho días hábiles; h) Elaborar la evaluación de desempeño del contratista en COMPRASAL completando todos los campos e información que requiera el Sistema, la calificación que efectúen los administradores deberá efectuarse en forma objetiva y exclusivamente sobre los aspectos técnicos de las obligaciones, la DINAC supervisará lo anterior; i) Cualquier otra responsabilidad que establezca esta ley, su reglamento, la DINAC y el contrato. Los administradores de contratos u orden de compra, están obligados a cumplir con la normativa que emita la DINAC y a usar las herramientas del Sistema Electrónico de Compras Públicas, registrando en COMPRASAL lo competente al seguimiento de la ejecución contractual, evaluación técnica de desempeño del contratista, registro de incumplimiento y cualquier otro que fuere establecido. **X) RECEPCIÓN DEL SERVICIO:** Corresponderá al Administrador del Contrato en coordinación con el contratista, la elaboración y firma de las actas de recepción, las cuales contendrán como mínimo lo que establece el documento de solicitud. **XI) MODIFICACION Y/O**

PRORROGA. De común acuerdo el presente Contrato podrá ser modificado conforme a los artículos 158 de la Ley de Compras Públicas o prorrogado en su plazo atendiendo lo regulado en el artículo 159 de la precitada Ley. **XII) CESIÓN:** Salvo autorización expresa del Fondo Social para la Vivienda, la contratista no podrá transferir o ceder a ningún título, los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La transferencia o cesión efectuada sin la autorización antes referida dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato. **XIII) CONFIDENCIALIDAD:** El contratista se compromete a guardar la confidencialidad de toda información revelada por el contratante, independientemente del medio empleado para transmitirla, ya sea en forma verbal o escrita, y se compromete a no revelar dicha información a terceras personas, salvo que el contratante lo autorice en forma escrita. El contratista se compromete a hacer del conocimiento únicamente la información que sea estrictamente indispensable para la ejecución encomendada y manejar la reserva de la misma, estableciendo las medidas necesarias para asegurar que la información revelada por el contratante se mantenga con carácter confidencial y que no se utilice para ningún otro fin. **XIV) SANCIONES:** En caso de incumplimiento el contratista expresamente se somete a las sanciones que emanaren de la Ley de Compras Públicas, según sea el caso. **XV) CADUCIDAD.** Causales de caducidad establecidas en el artículo 167 de la Ley de Compras Públicas. **XVI) TERMINACIÓN POR MUTUO ACUERDO.** Las partes contratantes podrán acordar la extinción de las obligaciones contractuales en cualquier momento, siempre y cuando no concurra otra causa de terminación imputable al contratista y que por razones de interés público, caso fortuito o fuerza mayor, hagan innecesario o inconveniente la vigencia del contrato o ejecución de las obligaciones derivadas del Contrato sin más responsabilidad que la que corresponda en su caso, a la ejecución de la obra realizada al servicio parcialmente ejecutado, ó a los bienes entregados o recibidos. **XVII) SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Para resolver las diferencias o conflictos que surgieren durante la ejecución del contrato, se observará de acuerdo al artículo 164 de la Ley de Compras el siguiente procedimiento: a) Arreglo directo: Por arreglo directo, las partes contratantes procuran la solución de las diferencias sin otra intervención que las de ellas mismas, sus representantes y delegados especialmente acreditados, dejando constancia escrita en acta de los puntos controvertidos y de las soluciones, en su caso. No podrá llevarse acabo arreglo directo cuando la controversia sea una causal de inhabilitación u otra sanción contemplada en la Ley de compras, para lo cual se debe tramitar el procedimiento respectivo; b) intentado el arreglo directo sin hallarse solución alguna de las diferencias, se acudiría a los tribunales competentes. Las partes expresamente renunciaron al arbitraje como medio alternativo de solución de conflictos. **XVIII) INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO:** El Fondo Social para la Vivienda se reserva la facultad de interpretar el presente contrato, de conformidad a la Constitución de la República, Ley de Compras Públicas, Ley de Procedimientos Administrativos y legislación aplicable, y los Principios

Generales del Derecho Administrativo, de la forma que más convenga a los intereses del Fondo con respecto a la prestación objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes. (El o la) contratista expresamente acepta tal disposición y se obliga a dar estricto cumplimiento a las instrucciones que al respecto se dicte. **XIX) MARCO LEGAL:** El presente contrato queda sometido en todo a la Constitución de la República, Ley de Compras Públicas, Ley de Procedimientos Administrativos, y en forma subsidiaria a las Leyes de la República de El Salvador, aplicables a este contrato. **XX) NOTIFICACIONES:** Todas las notificaciones referentes a la ejecución de este contrato, serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito a las direcciones de las partes contratantes, para cuyos efectos las partes señalan como lugar para recibir notificaciones los siguientes: al **FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA**, en Calle Rubén Darío, número Novecientos Uno, entre Quince y Diecisiete Avenidas Sur, San Salvador; y a la Sociedad **"JAHVE RAFA, S.A. DE C. V."**, en Urbanización Metrópolis Norte, segunda etapa, senda tres Oriente número 39, Mejicanos y en la dirección de correo electrónico: administracioninfo@jahverafasv.com. **Para efectos de lo dispuesto en la Ley de Procedimientos Administrativos en caso de cambio de domicilio del ofertante o contratista, es responsabilidad de este notificar a la UCP dicho cambio.** Todas las comunicaciones o notificaciones referentes a la ejecución de este contrato serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito en las direcciones que las partes han señalado. En fe de lo cual suscribimos el presente contrato, en la ciudad de San Salvador, departamento de San Salvador, a los veintinueve días del mes de noviembre del año dos mil veintitrés.

CONTRATANTE

CONTRATISTA

En la ciudad de San Salvador, a las diez horas del día veintinueve de noviembre del año dos mil veintitrés. Ante mí, **THELMA MARGARITA VILLALTA VISCARRA**, Notaria, de este domicilio, **COMPARECEN:** por una parte el Ingeniero **SALVADOR ENRIQUE BENDECK JIMÉNEZ**,

actuando en su calidad de Gerente de Tecnología de la Información, y por

delegación del Presidente y Director Ejecutivo, en representación del **FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA**, Institución de Crédito, Autónoma de Derecho Público, de este domicilio, con Número de Identificación Tributaria: cero seis uno cuatro - cero siete cero cinco siete cinco - cero cero dos - seis, y cuya personería doy fe de ser legítima y suficiente por haber tenido a la vista: **a)** Ley de Creación del Fondo Social para la Vivienda, contenida en el Decreto Legislativo número trescientos veintiocho del diecisiete de mayo de mil novecientos setenta y tres, publicado en el Diario Oficial número Ciento Cuatro del Tomo Doscientos Treinta y Nueve del seis de junio del mismo año, en vigencia desde el quince del mismo mes y año, en cuyos artículos veintisiete y treinta se confiere al Director Ejecutivo del Fondo Social para la Vivienda la Representación Legal del mismo y se le faculta para otorgar actos como el presente; **b)** Acuerdo Ejecutivo Número cuatrocientos cuarenta emitido por el señor Presidente de la República el veinticinco de julio de dos mil veintidós, publicado en el Diario Oficial número ciento cuarenta y tres del Tomo número cuatrocientos treinta y seis, de fecha veintiocho de julio de dos mil veintidós, por el cual se nombró a partir del día dieciocho de agosto de dos mil veintidós, para un periodo legal de funciones de tres años, Director Presidente de la Junta Directiva y Director Ejecutivo del Fondo Social para la Vivienda, al Licenciado Oscar Armando Morales conocido por Oscar Armando Morales Rodríguez; **c)** Certificación extendida el día veinticinco de julio de dos mil veintidós, por el Licenciado Conan Tonathiu Castro, Secretario Jurídico de la Presidencia de la República, de la que consta que el Licenciado Oscar Armando Morales conocido por Oscar Armando Morales Rodríguez, a las dieciocho horas del día veinticinco de julio de dos mil veintidós, rindió la Protesta Constitucional ante el Presidente de la República Señor Nayib Armando Bukele Ortiz; **d)** Certificación extendida por el Gerente General del Fondo Social para la Vivienda de conformidad con el artículo Setenta y Dos de la Ley del Fondo Social para la Vivienda, del punto **XIII) del Acta de Sesión de Junta Directiva Número JD-DOSCIENTOS NUEVE/DOS MIL VEINTITRÉS** de fecha dieciséis de noviembre de dos mil veintitrés, la cual contiene los acuerdos tomados conforme la presentación realizada por el Ingeniero Julio Tarcicio Rivas Garcia, Jefe de la Unidad de Compras Públicas, con base a lo presentado Junta Directiva por Unanimidad **RESUELVE: A)** Adjudicar el proceso de Licitación Competitiva No. LC-FSV- cero cero tres/dos mil veintitrés "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE EQUIPOS QUE SOPORTAN LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL FSV" por ítems según el siguiente detalle: Uno. Para la Sociedad JAHVE RAFA, S.A. DE C.V. el ítem N° Uno por un monto total del ítem de DIECIOCHO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, precio que incluye IVA. El plazo para la prestación del servicio será durante el año dos mil veinticuatro, contado a partir de la fecha establecida en la Orden de Inicio, iniciando el uno de enero de dos mil veinticuatro y hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil veinticuatro; dicha Orden de Inicio será emitida por el Administrador del Contrato.

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD DE VISITAS	PRECIO UNITARIO POR NÚMERO DE VISITAS	TOTAL POR ÍTEM (INCLUYENDO IVA)
UNO	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO/CORRECTIVO CON ATENCIÓN A FALLAS PARA CINCO EQUIPOS UPS	Tres	SEIS MIL TRESCIENTOS VEINTIOCHO.	DIECIOCHO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO.

C) Nombrar como Administrador de Contrato para el ítem Uno... al Jefe del Área de Gestión de Infraestructura TI. D) AUTORIZAR al Presidente y Director Ejecutivo, para que, con base al artículo treinta de la Ley del Fondo Social para la Vivienda, delegue atribuciones y funciones de su cargo en el Gerente de Tecnología de la Información, para que, en nombre y representación del Fondo Social para la Vivienda, firme los contratos respectivos. e) Acuerdo número setecientos ochenta y dos, de fecha veinticuatro de noviembre de dos mil veintitrés, por medio del cual el Director Ejecutivo del Fondo Social para la Vivienda en cumplimiento al punto XIII) del Acta de Sesión de Junta Directiva Número JD – DOSCIENTOS NUEVE/DOS MIL VEINTITRES, de fecha dieciséis de noviembre de dos mil veintitrés acuerda delegar al Gerente de Tecnología de la Información del Fondo Social para la Vivienda, con base al artículo treinta de la Ley del Fondo Social para la Vivienda, para que, en nombre y representación del Fondo Social para la Vivienda, suscriba el contrato derivado de la Licitación Competitiva No. LC-FSV-cero cero tres/dos mil veintitrés "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE EQUIPOS QUE SOPORTAN LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL FSV". f) Punto XIV) del Acta de sesión de Junta Directiva N° JD- cero cero cinco/dos mil veinte, del nueve de enero de dos mil veinte. ACUERDO: A) Nombrar al Ingeniero Salvador Enrique Bendeck Jiménez, como Gerente de Tecnología de la Información a partir del veintisiete de enero de dos mil veinte; los que le conceden facultades para firmar en el carácter en que actúa, contratos como el presente, en representación de la institución y que en el transcurso de este instrumento se denominará el **CONTRATANTE**, y por otra parte el Licenciado **JOHNNY IVAN CANALES ESPINAL**,

actuando en su calidad de Representante Legal de la Sociedad denominada **JAHVE RAFA, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE** pudiendo utilizar como abreviaturas **JAHVE RAFA, S.A. DE C.V.**, de nacionalidad salvadoreña, de este domicilio, con Número de Identificación Tributaria: cero seis uno cuatro – dos seis cero nueve uno dos – uno cero cinco – cero, cuya personería doy fe de ser legítima y suficiente por haber tenido a la vista: a) Testimonio de la Escritura Pública de Constitución de la

Sociedad, otorgada en la ciudad de San Salvador, a las diez hora del día veintiséis de septiembre del año dos mil doce, ante los oficios del Notario Carlos Arnoldo Martínez Martínez, e inscrita en el Registro de Comercio bajo el número CINCUENTA Y DOS del Libro TRES MIL SEIS del Registro de Sociedades, con fecha quince de octubre de dos mil doce; b) Testimonio de la Escritura Pública de Modificación de Pacto Social que incluye la incorporación de texto íntegro de Nuevo Pacto Social de **JAHVE RAFA, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**, otorgada en la ciudad de San Salvador, a las diecisiete horas del día veinte de diciembre de dos mil quince, ante los oficios del Notario Ángel Ramos Coello, e inscrita en el Registro de Comercio bajo el número TREINTA del libro TRES MIL QUINIENTOS TREINTA Y SIETE del Registro de Sociedades, con fecha veintisiete de enero de dos mil dieciséis. Y en la cual consta las siguientes cláusulas: **Cláusula Primera. Naturaleza, Régimen de Capital, Denominación, y Nacionalidad.** La Sociedad que se modifica es de naturaleza Anónima, sujeta al régimen de Capital Variable, que girará con la denominación de "JAHVE RAFA", seguida de las palabras **SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**, pudiendo utilizar como abreviatura "JAHVE RAFA, S.A. de C.V.", siendo de nacionalidad salvadoreña; según **Cláusula Segunda. Domicilio.** El domicilio de la Sociedad será el de la ciudad de mejicanos, departamento de San Salvador, pudiendo tener o abrir sucursales en cualquier lugar de la república; según **Cláusula Tercera. Plazo.** La Sociedad que se modifica es por un plazo indeterminado; según **Cláusula cuarta. Finalidad Social.** La Sociedad tendrá por finalidad: ...5)La exportación, importación y fabricación de toda clase de productos y 6)La realización de toda clase de negocios y actividad relacionada con los objetos expresados en esta cláusula y en general realizar cualquier otra actividad comercial e industrial permitida por la ley y no incluida en la presente enumeración, entre otras. **Cláusula Decima segunda. Administración y Representación Legal.** La administración de la sociedad según lo decida la Junta General de Accionista, estará confiada a un Administrador Único Propietario y su respectivo Suplente o a una Junta Directiva compuesta de un Presidente y su suplente y Directores Propietario y sus respectivos Suplentes. Tanto el Administrador Único Propietario y su suplente como los miembros de la Junta Directiva, durarán en sus funciones cinco años, pudiendo ser reelectos. Las vacantes temporales o definitivas de los Directores únicos, o de la Junta Directiva, se suplirán de conformidad con las reglas establecidas en el Artículo doscientos sesenta y cuatro del Código de Comercio. c) Credencial de Elección de Administrador Único Propietario y Suplente de la Sociedad **JAHVE RAFA, S.A. DE C.V.**, inscrita en el Registro de Comercio bajo el número VEINTIDOS del Libro CUATRO MIL SETECIENTOS VEINTIUNO del Registro de Sociedades, con fecha treinta y uno de marzo de dos mil veintitrés, y de la cual consta que en Junta General Ordinaria de Accionistas, celebrada en la ciudad de Mejicanos, el día treinta de marzo de dos mil veintitrés, y en la que consta que en su Punto Único, se acordó elegir la nueva Administración de la sociedad, resultando electos para los cargos de Administrador Único Propietario: Jonny Galel Canales Velásquez,

Administrador Único Suplente: Johnny Iván Canales Espinal. Las personas nombradas fungirán para el período de CINCO años de acuerdo a la CLAUSULA XII del Pacto Social, a partir de la inscripción de esta credencial en el Registro de Comercio; certificación extendida a las nueve horas del treinta y uno de marzo de dos mil veintitrés, por el secretario de la Junta General de Accionistas Johnny Iván Canales Espinal. d) Llamamiento para sustituir cargo de Administración de JAHVE RAFA, S.A. DE C.V., inscrito en el Registro de Comercio bajo el número CIENTO DOCE del Libro CUATRO MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE del Registro de Sociedades, con fecha veintisiete de noviembre de dos mil veintitrés, y del cual consta que el Administrador Único Suplente de la Sociedad JAHVE RAFA, S.A. DE C.V., JOHNNY IVAN CANALES ESPINAL expone que el Administrador Único Propietario de la Sociedad JAHVE RAFA, S.A. DE C.V., por motivos personales debió ausentarse de sus labores de Administración de la sociedad, desde el día dieciséis de noviembre del dos mil veintitrés, al ocho de diciembre del dos mil veintitrés, ambas fechas inclusive. En vista de lo anterior, de conformidad a lo dispuesto por el artículo doscientos sesenta y cuatro del Código de Comercio y la Cláusula Decima Primera del Pacto Social, se realizó el llamamiento como Administrador Único Suplente, para suplir la vacante temporal para ejercer el cargo de Administrador Único Propietario de forma temporal, durante todo el tiempo que dure esta ausencia. Por lo cual está plenamente facultado para otorgar actos como el presente; que en el transcurso del presente instrumento se denominará el **CONTRATISTA** y en los caracteres dichos, **ME DICEN:** Que las firmas que anteceden y que se leen: la del primero es "ilegible", y la del segundo también es "ilegible", las reconocen como suyas por haberlas puesto respectivamente de su puño y letra, y asimismo reconocen como suyos todos los conceptos vertidos en dicho documento, por medio del cual han otorgado un contrato proveniente del proceso derivado de la **Licitación Competitiva No. LC-FSV-cero cero tres/dos mil veintitrés denominado "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE EQUIPOS QUE SOPORTAN LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL FSV"**, de conformidad a la Ley de Compras Públicas y a las cláusulas que se detallan a continuación: I) **DEFINICIONES:** **Contratante.** Fondo Social para la Vivienda. **Contratista.** Sociedad JAHVE RAFA, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE. **Tipo de Contrato.** Licitación Competitiva. II) **OBJETO DEL CONTRATO:** El objeto del presente contrato es prolongar la vida útil y mantener en buen funcionamiento la operación de los equipos que soportan la plataforma tecnológica del FSV. III) **ITEM N° Uno Servicio de Mantenimiento Preventivo/Correctivo con atención a fallas para Equipos UPS, que deberá incluir como mínimo lo siguiente:** a) Mantenimiento preventivo y correctivo con atención a fallas incluyendo partes para equipos UPS marca SALICRU, detallados en el siguiente cuadro:

Nº	CÓDIGO BARRA	MARCA	MODELO	DESCRIPCIÓN	SERIE	ESTADO DEL ACTIVO	UBICACIÓN
Uno	CB cero uno dos uno tres cero	SALICRU	SLC-ochenta-CUBE tres	UPS DE ochenta Kva	Uno siete d cero cuatro cero cuatro nueve cinco tres	Bueno	Oficina Central (Centro de Datos)
Dos	CB cero uno dos uno tres uno	SALICRU	SLC-ochenta-CUBE tres	UPS DE ochenta Kva	Uno siete d cero cuatro cero cuatro nueve cinco cuatro	Bueno	Oficina Central (Centro de Datos)
Tres	CB cero uno tres tres cuatro seis	SALICRU	SLC-uno cero cero cero TWIN PROdos-T	UPS DE diez Kva	Dos nueve uno ocho uno nueve B uno dos cuatro cero cinco	Bueno	Sucursal Paseo
Cuatro	CB cero uno tres tres cuatro siete	SALICRU	SLC- uno cero cero cero TWIN PROdos-T	UPS DE diez Kva	Dos nueve uno ocho dos cero A uno cuatro nueve cero seis	Bueno	Agencia Santa Ana
Cinco	CB cero uno tres tres cuatro cinco	SALICRU	SLC- uno cero cero cero TWIN PROdos-T	UPS DE diez Kva	Dos nueve uno ocho dos cero A uno cuatro nueve cero cinco	Bueno	Agencia San Miguel

El mantenimiento correctivo deberá incluir el reemplazo/sustitución de partes que se listan a continuación: i. Tarjeta Microcontroladora. ii. Tarjeta electrónica fuente. iii. Placa electrónica- Bypass. iv. Controladores de Potencia. v. Ventiladores. vi. Fusibles. vii. Manetas. viii. Transistores IGBT. ix. Tiristores mil doscientosv doscientos cincuenta amperios. x. Capacitores de filtrado. xi. Capacitores Bus DC. c) El reemplazo/sustitución de partes debe incluir su instalación y atención en sitio, según sea requerido para los equipos detallados en el literal a) de este ítem; en un tiempo no mayor a dos días hábiles posterior a la autorización del Administrador del Contrato. d) El ofertante deberá presentar listado de personal técnico a asignar para brindar el servicio, el cual debe contar con un mínimo de tres años de experiencia en brindar servicios como el requerido, y contar con las certificaciones respectivas por el fabricante. Para lo cual deberá presentar Hoja de vida, diplomas, certificados, etc., para constatar lo anterior. e) El Mantenimiento preventivo incluirá hasta un máximo de tres visitas durante la duración del contrato. f) Revisión de: Instalación de alimentación, tableros de carga, operación de panel frontal, tarjetas electrónicas, banco de baterías, sistema By-pass, condiciones ambientales, estado y condiciones de operación de UPS; limpieza y reapreté de conexiones. g) Revisión física por visita de cada toma-corrientes de red de energía regulada, con el fin de evitar la conexión de equipos no autorizados en dicha red de energía. h) Entrega de un informe por cada equipo UPS indicando el estado tanto del equipo como del banco de baterías, así como los resultados de las revisiones realizadas. i) Realizar dentro del servicio un balanceo de carga por cada tablero y UPS, en caso de ser solicitado por el FSV. j) Entrega de un informe por ubicación indicando el resultado de revisión física de equipos conectados a toma-corrientes de red de energía regulada. k) La cobertura para la atención a fallas deberá ser de tipo siete x veinticuatro x trescientos sesenta y cinco y con un tiempo de respuesta máximo de dos horas en Oficinas Centrales y

Sucursal Paseo y cuatro horas para Agencia Santa Ana y Agencia San Miguel. I) El cronograma de visitas será acordado entre el Administrador del Contrato y el contratista. **IV) DOCUMENTOS**

CONTRACTUALES: Forman parte integral del presente contrato los siguientes documentos: Documento de solicitud de ofertas, la oferta, resolución de adjudicación, Garantía de Cumplimiento Contractual, Orden de Inicio y Otros documentos que emanaren del presente contrato, los cuales son complementarios entre si y serán interpretados en forma conjunta, en caso de discrepancia entre alguno de los documentos contractuales y el contrato, prevalecerá este último. **V) PLAZO DE CONTRATO Y VIGENCIA:** El plazo para la prestación del servicio será durante el año dos mil veinticuatro, contado a partir de la fecha establecida en la orden de inicio, iniciando el uno de enero de dos mil veinticuatro y hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil veinticuatro; dicha orden de inicio será emitida por el Administrador del Contrato.

VI) FUENTE DE LOS RECURSOS, PRECIO DEL CONTRATO, MONEDA Y FORMA DE PAGO. Las obligaciones emanadas del presente instrumento serán cubiertas con cargo a la Unidad presupuestaria CERO UNO; Línea de Trabajo: CERO UNO CERO UNO; Centro de costo: SIETE CINCO CERO; Específico: CINCO CUATRO TRES CERO UNO, para lo cual se ha verificado la correspondiente asignación presupuestaria. El monto total del ítem número uno es de **DIECIOCHO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, precio que incluye IVA.**

El pago se efectuará posterior a cada visita, dentro de los diez días hábiles posteriores a la entrega del Acta de Recepción por cada visita firmada por el contratista y el Administrador del Contrato. **INSTRUCCIONES PARA EL OFERENTE ADJUDICADO:** Es la institución contratante quien bajo su normativa y procedimientos de pago, indicará al oferente adjudicado las instrucciones para que gestione el pago. Las opciones de forma de pago son las siguientes: **PAGO ELECTRÓNICO** Es necesario que el proveedor presente a la institución contratante cualquiera de las siguientes alternativas: - Cuenta bancaria con el que la institución contratante, realice la mayoría de sus operaciones financieras. - Cuenta bancaria de cualquier banco que la institución establezca como opción. Para el caso del **PAGO ELECTRÓNICO** el proveedor deberá presentar la Declaración de Cuentas Bancarias que se le remitió con la adjudicación. (Esto es para asegurar que no haya errores en los números de cuenta o nombre del titular de las cuentas proporcionadas para pago). **PAGO CON CHEQUE** - Cualquier instrucción de pago a cuenta de otros bancos que no sean el banco indicado por la institución contratante. - Cualquier proveedor que opte por esta vía de forma voluntaria. Al Contratista, en su notificación de adjudicación se le adjuntará la Declaración de Cuenta Bancaria Jurada para que la complete. Esto para asegurarnos que no haya errores en los números de cuenta o nombre del titular de las cuentas proporcionadas para pago. Luego con la información proporcionada se procederá a elaborar el Contrato. El Contratista dispondrá de **un día hábil**, a partir del día siguiente de la notificación, para enviar la información arriba solicitada; de no hacerlo la institución contratante podrá proceder a su criterio y respetando lo establecido en la ley y sus

políticas de compras. El referido documento contiene otras cláusulas que los comparecientes reconocen como suyas. Yo, la suscrita Notario, **DOY FE: A)** Que las firmas relacionadas son **AUTÉNTICAS** por haber sido puestas a mi presencia por los otorgantes. Y, **B)** Que el presente contrato no causa ninguna clase de honorarios a cargo del Fondo. Así se expresaron los comparecientes, a quienes expliqué los efectos legales de la presente acta notarial, que consta de cinco hojas útiles y leídas que les hube todo lo escrito, íntegramente y en un solo acto sin interrupción, manifiestan estar redactado conforme a sus voluntades, ratifican su contenido y firmamos. **DOY FE.**



