

VERSIÓN PÚBLICA

“ESTE DOCUMENTO ES UNA VERSIÓN PÚBLICA, SE HAN SUPRIMIDO DATOS PERSONALES CONSIDERADOS COMO INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE LAS PERSONAS NATURALES, DE CONFORMIDAD CON LOS ARTÍCULOS 24 LETRA “C” Y 30 DE LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y ARTÍCULO 12 DEL “LINEAMIENTO N° 1 PARA LA PUBLICACIÓN DE LA INFORMACIÓN OFICIOSA”





Instituto
crecer
Juntos

INSTITUTO CRECER JUNTOS
ORDEN DE COMPRA DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS
UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS (UCP)

DIRECCIÓN: Urbanización Bosques de Santa Elena, Polígono "A", Boulevard Orden de Malta, Antiguo Cuscatlán, La Libertad.

LUGAR Y FECHA: La Libertad, 20 de diciembre de 2023

Nro. DE ORDEN: 031/2023

Nro. DE PROCESO: SI-014-2023

DENOMINACIÓN/RAZÓN SOCIAL/NOMBRE: GARO EL SALVADOR, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE

NIT Y/O DUI:

DIRECCIÓN:

NOTIFICACIÓN:

"ROTULACIÓN DE OFICINAS DEPARTAMENTALES E IDENTIFICACIÓN DE FLOTA VEHICULAR"

LOTE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM	PRECIO UNITARIO INCLUYE IVA US\$	MONTO TOTAL INCLUYE IVA US\$
1	6	UNIDAD	Elaboración de rótulos, según diseño, encajuelado en lamina galvanizada C-22, letras con acabado en pintura automotriz y árbol con vinil impreso full color más laminador protector, según diseño. Dimensiones 2 mts x 0.79 mts Sistema de iluminación led efecto de rebote con su fuente convertidora de voltaje, rótulo empotrado a pared con pines metálicos. Instalación incluida Los rótulos serán instalados en los siguientes departamentos: San Miguel, Chalatenango, Usulután, Santa Ana, La Libertad y San Vicente.	\$1,099.0666	\$6,594.40
TOTAL:					\$6,594.40

OBSERVACIONES:

TOTAL EN LETRAS: Seis Mil Quinientos Noventa y Cuatro 40/100 Dólares de los Estados Unidos de América

FORMA DE PAGO: Se realizará un solo pago luego de presentada la factura y Acta de Recepción de los bienes recibidos a satisfacción por parte del Administrador de la Orden de Compra. Crédito por 30 días, iniciando el trámite después de emitido el "Quedan", previa recepción a satisfacción y firma del Acta de Recepción por parte del Contratista y el Administrador de la Orden de Compra, para ello el contratista deberá presentar factura de consumidor final a nombre del ICJ.

DOCUMENTOS PARA PAGO: Factura consumidor final
Acta de Recepción firmada por el Administrador de la Orden de Compra y el Contratista

LUGAR DE ENTREGA: De acuerdo a lo regulado en la Sección III "Descripción de los bienes y servicios" y Formulario F.4.6."Especificaciones Técnicas.

FECHA DE ENTREGA:	De acuerdo a lo regulado en la Sección III "Descripción de los bienes y servicios" y Formulario F.4.6."Especificaciones Técnicas.
-------------------	---



Dra. Eunice Beatriz Deras Rose
 Directora Ejecutiva
 Instituto Crecer Juntos

ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA

Lotes	ADMINISTRADOR	CARGO
1		Jefa Departamento de Comunicaciones

Forman parte integral de esta orden de compra los documentos anexos a la misma.