



**GERENCIA DE COMPRAS PÚBLICAS  
ORDEN DE COMPRA:**

**No. 022/2023**

**San Salvador, 19 de septiembre de 2023**

Señores  
**DATA & GRAPHICS, S.A. DE C.V.**  
Presente.

Tel.

Se solicita la entrega del suministro que se detalla en la presente ORDEN DE COMPRA en: Oficinas Centrales del MIVI, Plantel La Lechuza, Alameda Manuel Enrique Araujo, Kilometro 5 ½ Carretera a Santa Tecla, Módulo D, Unidad de Tecnologías de la Información

ESPECIFICO	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	PRECIO UNITARIO CON IVA (US\$)	MONTO TOTAL IVA INCLUIDO (US\$)
61104	2	C/U	<p><b>EQUIPOS PORTATILES (LAPTOPS)</b> <b>Ver Descripción al reverso</b></p> <hr/> <p>Adquirir equipo informático (dos laptops) para ser utilizadas por personal de la Unidad de Trámites y Permisos del Ministerio de Vivienda, en las Regionales de San Miguel y Santa Ana, a fin de solventar y fortalecer las actividades relacionadas con la atención de usuarios del Ministerio.</p> <p><b><u>PROCESO DE COMPARACIÓN DE PRECIOS-BIENES No. 005/2023</u></b>                      "ADQUISICION DE EQUIPO INFORMATICO PARA USO DE PERSONAL DE LA UNIDAD DE TRAMITES Y PERMISOS EN LAS REGIONALES DE SAN MIGUEL Y SANTA ANA"                      Precios incluyen IVA                      Forma de Pago: Crédito a 60 Días                      Validez de la oferta: 30 días                      Categoría de empresa: Mediana                      Administrador de Orden de Compra: Ingeniero Jorge Ernesto Martínez Molina, Jefe de la Unidad de Tecnologías de la Información Ad-Honorem.                      Tel. 2280-9817.                      e-mail <a href="mailto:jorge.martinez@vivienda.gob.sv">jorge.martinez@vivienda.gob.sv</a></p> <p>VER DETALLE DE CONDICIONES Y TÉRMINOS DEL SUMINISTRO AL REVERSO.</p>	\$ 1,305.15	\$2,610.30
			<b>T O T A L.....</b>		<b>\$2,610.30</b>

El valor total de esta ORDEN DE COMPRA es de **DOS MIL SEISCIENTOS DIEZ 30/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA**. El suministro detallado deberá ser entregado de forma total, en el lugar indicado en la presente Orden de Compra. El plazo máximo para la entrega del suministro contratado será **DIEZ (10) DÍAS HÁBILES**, contados a partir del día hábil siguiente en que el Contratista reciba la orden de pedido emitida por el Administrador de Orden de Compra.

**DATOS DE LA APLICACION**

UNIDAD PRESUPUESTARIA	LINEA DE TRABAJO	
81 Fondo de Actividades Especiales	02 Desarrollo Urbano y Gestión de Trámites	
CIFRA PRESUPUESTARIA 2023-3600-3-81-02-22-2	SOLICITUD DE COMPRA MV- DT-UTP/466/17/07/2023	NIT DEL SUMINISTRANTE
OBSERVACIONES: Disponibilidad presupuestaria Memorándum Ref. MV/GFI/276/2023		

F.   
**IRMA MICHELLE MARTHA NINETTE SOL DE CASTRO**  
 MINISTRA DE VIVIENDA



**SEGÚN OFERTA ADJUDICADA**

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANT.	UM	PRECIO UNITARIO IVA INCLUIDO (US\$)	PRECIO TOTAL IVA INCLUIDO (US\$)
1	EQUIPOS PORTATILES (LAPTOPS)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Marca: HP</li> <li>• Tipo: Probook 450 G9</li> <li>• Procesador Intel Core i5-1235U doceava generación (hasta 4,4 GHz con tecnología Intel Turbo Boost, 12 MB de cache)</li> <li>• Memoria RAM: 8 GB DDR4- 3200 MHz</li> <li>• Almacenamiento: 512GB SSD</li> <li>• Tarjeta de video: Integrada Intel Iris Xe Graphics</li> <li>• Pantalla HD: 15.6" pulgadas FHD (1920 X 1080)</li> <li>• Puertos: Red 10/100/1000, Bluetooth 5.1, 802.11; 1 HDMI 2.1 b; 3 USB Super Speed Type-A, 1 USB Type-C</li> <li>• Cámara Web: Integrada HD de 720p</li> <li>• Batería: 51Wh de larga duración</li> <li>• Teclado: Inalámbrico, en español, de tamaño completo, resistente a salpicaduras, con teclado numérico</li> <li>• Tarjeta inalámbrica: Intel Wi-Fi 6E AX211 (2X2) y Bluetooth 5.3</li> <li>• Sistema operativo: Windows 11 pro</li> <li>• Otros:</li> <li>• Monitor 21.5" HP</li> <li>• Base de enfriamiento para laptop de 15.6"</li> <li>• Mouse inalámbrico HP</li> <li>• DVD+-RW LG Externo USB</li> <li>• UPS 750VA /450W Orbitec</li> <li>• Garantía mínima: Un año por defecto de fábrica.</li> </ul>	2	C/U	\$ 1,305.15	\$ 2,610.30
<b>MONTO TOTAL IVA INCLUIDO</b>						\$2,610.30
<b>CREDITO FISCAL (13% DEL MONTO TOTAL)</b>						\$ 300.30
<b>MONTO TOTAL SIN IVA</b>						\$2,310.00

**CONDICIONES Y TÉRMINOS DEL SUMINISTRO**

El Contratista deberá sujetarse a lo establecido en el Documento de Solicitud de Ofertas y Oferta respectiva, las cuales forman parte integral de la presente Orden de Compra.

Toda comunicación entre el Contratista y el Ministerio de Vivienda será a través del Administrador de Orden de Compra, Ingeniero Jorge Ernesto Martínez Molina.

El Oferente se compromete a no tener contratado a ningún menor de edad y establecer controles y mecanismos que aseguren la no contratación de mano de obra infantil, debiendo estar en la disposición de someterse a los procesos de verificación que determine la autoridad correspondiente.

Cualquier acto, sospecha de soborno o compras irregulares podrá denunciarlo mediante los canales de denuncias al teléfono 135 o mediante el correo: [denuncia@dinac.gob.sv](mailto:denuncia@dinac.gob.sv)

## **GARANTÍA DE BUENA CALIDAD DE BIENES**

La Garantía descrita a continuación deberá otorgarse con calidad de solidaria, irrevocable y de ejecución inmediata.

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 128 de la Ley de Compras Públicas, la Garantía de Buena Calidad de Bienes, deberá otorgarse para asegurar que el contratista responderá por el buen funcionamiento y calidad de los bienes adquiridos, por causas que le sean imputables. El plazo de vigencia de la garantía será de un (1) año y se contará a partir de la fecha de recepción definitiva de los bienes.

El importe de la Garantía de Buena Calidad de Bienes será del diez por ciento (10%) del monto Contractual, pagadero en dólares de los Estados Unidos de América y deberá presentarse dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la recepción definitiva de los bienes, previo al trámite de pago respectivo; usando para este fin el Formulario F10 proporcionado en la Sección VI – Formularios del Documento de Solicitud de Ofertas.

