



# BOLPROS

BOLSA DE PRODUCTOS DE EL SALVADOR  
Abrimos oportunidades, cerramos malos.

## CONTRATO DE COMPRA VENTA

FECHA:	21 NOVIEMBRE DE 2023	CONTRATO N°:	30785
TIPO ENTREGA:	ENTREGA A PLAZOS	VIGENCIA HASTA:	31/1/2025
NOMBRE OFERTA:	MB-04/2024-RNPN "SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA PARA LAS PERSONAS Y BIENES INSTITUCIONALES DEL RNPN, AÑO 2024"		
PRODUCTO: Servicio de seguridad privada para las personas y bienes institucionales del RNPN, año 2024			
UNIDAD:	SEGUN ANEXO	ORIGEN:	
CANTIDAD:	SEGUN ANEXO	PRECIO UNITARIO US\$:	SEGUN ANEXO
PLAZO ENTREGA:	SEGUN ANEXO	PLAZO DE PAGO:	60 CORRIDOS
GARANTIA FIEL CUMPLIMIENTO:	10.0 %		
PUESTO DE BOLSA O LICENCIATARIO COMPRADOR:	BOLPROS S.A. DE C.V.		
AGENTE DE BOLSA COMPRADOR:	[REDACTED]		
N°. CREDENCIAL:	[REDACTED]		
PUESTO DE BOLSA O LICENCIATARIO VENDEDOR:	NEGOCIOS AGROBURSATILES S.A.		
AGENTE DE BOLSA VENDEDOR:	[REDACTED]		
N°. CREDENCIAL:	[REDACTED]		
DATOS DE LIQUIDACION MONETARIA			
VALOR NEGOCIADO:	US\$	\$ 44,557.52	
IVA S/VALOR NEGOCIADO:	US\$	\$ 5,792.48	
TOTAL:	US\$	\$ 50,350.00	
OBSERVACIONES:	AL VALOR NEGOCIADO SE DEBE DE INCLUIR LOS IMPUESTOS SEGUN EL REGIMEN TRIBUTARIO QUE APLIQUE, EL CUAL DEPENDERA DEL SUJETO Y NATURALEZA DEL BIEN NEGOCIADO – OFERTA DE COMPRA – 350/2023, VER FORMULARIO DE PRECIOS, ASI MISMO LAS CONDICIONES BURSATILES ESTABLECIDAS SEGUN LOS CONTRATOS DE COMISION DE LOS PUESTO DE BOLSA O EL [REDACTED] POR SERVICIOS DE NEG [REDACTED] POR CUENTA DEL ESTADO DE LA BOLSA DE PRODUCTOS DE EL SAL [REDACTED]		

FIRMA DEL AGENTE COMPRADOR

FIRMA DEL AGENTE VENDEDOR

FIRMA DEL DIRECTOR DE CORRO



$\frac{d}{dt} \left( \frac{\partial L}{\partial \dot{x}} \right) = \frac{\partial L}{\partial x}$

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100. 101. 102. 103. 104. 105. 106. 107. 108. 109. 110. 111. 112. 113. 114. 115. 116. 117. 118. 119. 120. 121. 122. 123. 124. 125. 126. 127. 128. 129. 130. 131. 132. 133. 134. 135. 136. 137. 138. 139. 140. 141. 142. 143. 144. 145. 146. 147. 148. 149. 150. 151. 152. 153. 154. 155. 156. 157. 158. 159. 160. 161. 162. 163. 164. 165. 166. 167. 168. 169. 170. 171. 172. 173. 174. 175. 176. 177. 178. 179. 180. 181. 182. 183. 184. 185. 186. 187. 188. 189. 190. 191. 192. 193. 194. 195. 196. 197. 198. 199. 200. 201. 202. 203. 204. 205. 206. 207. 208. 209. 210. 211. 212. 213. 214. 215. 216. 217. 218. 219. 220. 221. 222. 223. 224. 225. 226. 227. 228. 229. 230. 231. 232. 233. 234. 235. 236. 237. 238. 239. 240. 241. 242. 243. 244. 245. 246. 247. 248. 249. 250. 251. 252. 253. 254. 255. 256. 257. 258. 259. 260. 261. 262. 263. 264. 265. 266. 267. 268. 269. 270. 271. 272. 273. 274. 275. 276. 277. 278. 279. 280. 281. 282. 283. 284. 285. 286. 287. 288. 289. 290. 291. 292. 293. 294. 295. 296. 297. 298. 299. 300. 301. 302. 303. 304. 305. 306. 307. 308. 309. 310. 311. 312. 313. 314. 315. 316. 317. 318. 319. 320. 321. 322. 323. 324. 325. 326. 327. 328. 329. 330. 331. 332. 333. 334. 335. 336. 337. 338. 339. 340. 341. 342. 343. 344. 345. 346. 347. 348. 349. 350. 351. 352. 353. 354. 355. 356. 357. 358. 359. 360. 361. 362. 363. 364. 365. 366. 367. 368. 369. 370. 371. 372. 373. 374. 375. 376. 377. 378. 379. 380. 381. 382. 383. 384. 385. 386. 387. 388. 389. 390. 391. 392. 393. 394. 395. 396. 397. 398. 399. 400. 401. 402. 403. 404. 405. 406. 407. 408. 409. 410. 411. 412. 413. 414. 415. 416. 417. 418. 419. 420. 421. 422. 423. 424. 425. 426. 427. 428. 429. 430. 431. 432. 433. 434. 435. 436. 437. 438. 439. 440. 441. 442. 443. 444. 445. 446. 447. 448. 449. 450. 451. 452. 453. 454. 455. 456. 457. 458. 459. 460. 461. 462. 463. 464. 465. 466. 467. 468. 469. 470. 471. 472. 473. 474. 475. 476. 477. 478. 479. 480. 481. 482. 483. 484. 485. 486. 487. 488. 489. 490. 491. 492. 493. 494. 495. 496. 497. 498. 499. 500. 501. 502. 503. 504. 505. 506. 507. 508. 509. 510. 511. 512. 513. 514. 515. 516. 517. 518. 519. 520. 521. 522. 523. 524. 525. 526. 527. 528. 529. 530. 531. 532. 533. 534. 535. 536. 537. 538. 539. 540. 541. 542. 543. 544. 545. 546. 547. 548. 549. 550. 551. 552. 553. 554. 555. 556. 557. 558. 559. 560. 561. 562. 563. 564. 565. 566. 567. 568. 569. 570. 571. 572. 573. 574. 575. 576. 577. 578. 579. 580. 581. 582. 583. 584. 585. 586. 587. 588. 589. 590. 591. 592. 593. 594. 595. 596. 597. 598. 599. 600. 601. 602. 603. 604. 605. 606. 607. 608. 609. 610. 611. 612. 613. 614. 615. 616. 617. 618. 619. 620. 621. 622. 623. 624. 625. 626. 627. 628. 629. 630. 631. 632. 633. 634. 635. 636. 637. 638. 639. 640. 641. 642. 643. 644. 645. 646. 647. 648. 649. 650. 651. 652. 653. 654. 655. 656. 657. 658. 659. 660. 661. 662. 663. 664. 665. 666. 667. 668. 669. 670. 671. 672. 673. 674. 675. 676. 677. 678. 679. 680. 681. 682. 683. 684. 685. 686. 687. 688. 689. 690. 691. 692. 693. 694. 695. 696. 697. 698. 699. 700. 701. 702. 703. 704. 705. 706. 707. 708. 709. 710. 711. 712. 713. 714. 715. 716. 717. 718. 719. 720. 721. 722. 723. 724. 725. 726. 727. 728. 729. 730. 731. 732. 733. 734. 735. 736. 737. 738. 739. 740. 741. 742. 743. 744. 745. 746. 747. 748. 749. 750. 751. 752. 753. 754. 755. 756. 757. 758. 759. 760. 761. 762. 763. 764. 765. 766. 767. 768. 769. 770. 771. 772. 773. 774. 775. 776. 777. 778. 779. 780. 781. 782. 783. 784. 785. 786. 787. 788. 789. 790. 791. 792. 793. 794. 795. 796. 797. 798. 799. 800. 801. 802. 803. 804. 805. 806. 807. 808. 809. 810. 811. 812. 813. 814. 815. 816. 817. 818. 819. 820. 821. 822. 823. 824. 825. 826. 827. 828. 829. 830. 831. 832. 833. 834. 835. 836. 837. 838. 839. 840.

1. The first part of the document is a letter from the President of the United States to the Congress, dated January 1, 1861. It is a formal communication, and it is written in a very formal and dignified style. The President begins by addressing the Congress, and then he proceeds to discuss the state of the Union. He mentions the progress of the country, and he also mentions the challenges that the country is facing. He ends the letter by expressing his confidence in the Congress, and he signs the letter with his name.

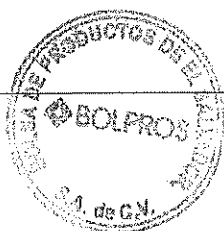
## Anexo de Contrato No. 30765, Oferta de Compra No. 350, 21/11/2023

|  |  |
|--|--|
| Nombre de la oferta  | MB-04/2024-RNPN "SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA PARA LAS PERSONAS Y BIENES INSTITUCIONALES DEL RNPN, AÑO 2024"  |
| Servicio   | SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA PARA LAS PERSONAS Y BIENES INSTITUCIONALES DEL RNPN, AÑO 2024  |
| Institución  | REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS NATURALES.   |
| Precio Base  | SEGUN ANEXO  |
| Cantidad   | De acuerdo con lo indicado en Anexo No 1.  |
| Fondos   | FONDO GENERAL  |
| Término  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Bolsa de Productos de El Salvador, Sociedad Anónima de Capital Variable (BOLPROS S.A. DE C.V.) que en lo sucesivo se denominará La Bolsa.</li> <li>Gerencia de Servicios Institucionales de BOLPROS, que en lo sucesivo se denominará GSI.</li> <li><b>REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS NATURALES</b> que en lo sucesivo se denominará RNPN.</li> </ul>  |
| Condiciones de la negociación                              | <ol style="list-style-type: none"> <li>La negociación se realizará por la <b>Totalidad</b> del servicio requerido, no se admitirá particiones, otorgando el servicio a un solo proveedor.</li> <li>Podrán participar en la presente negociación las personas naturales o jurídicas, que se encuentren inscritas en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPES) y que no se encuentren incapacitadas para ofertar y contratar, Impedidos para ofertar y/o inhabilitados para participar y contratar con la Administración Pública.</li> <li><b>Cláusula de No Colusión:</b><br/>Un (1) día hábil antes de la negociación, se deberá entregar a la Bolsa de Productos de El Salvador, Sociedad Anónima de Capital Variable, una Declaración Jurada ante Notario en la que manifieste que no ha constituido acuerdos colusorios con uno, varios o todos los demás ofertantes que participan en el presente proceso, y que constituyan violación a la letra c) del artículo veinticinco de la Ley de Competencia según el modelo de Declaración Jurada establecido en el mecanismo bursátil, de acuerdo al <b>Anexo No 4</b>.</li> </ol> |
| Especificaciones técnicas                                  | Según <b>ANEXO No 1</b><br>El servicio debe cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas.   |
| Origen   | Indiferente  |
| Fecha, volumen, horario, entrega o prestación del servicio | <p><b>HORARIO Y LUGAR DE ENTREGA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>PLAZO DE ENTREGA:</b> A partir de la fecha establecida en la orden de pedido, la cual será emitida 2 días hábiles después del cierre de la negociación. El servicio se requiere a partir del 01 de enero al 31 de diciembre de 2024.</li> <li>- <b>LUGAR DE ENTREGA:</b> Oficinas Centrales del RNPN, Edificios ubicados en Alameda Manuel Enrique Araujo, Kilometro cuatro y medio Carretera a Santa Tecla, Colonia Roma, Pasaje Carbonell, San Salvador.</li> <li>- <b>HORARIO DE ENTREGA:</b><br/>Lunes a Domingo en turno diurno de 6:00am a 6:00pm y nocturno 6:00pm a 6:00am.</li> <li>- <b>FORMA DE ENTREGA:</b> Se requiere que el servicio sea brindado de manera permanente de lunes a Domingo en turno diurno de 6:00am a 6:00pm y nocturno 6:00pm a 6:00am.</li> </ul>   |



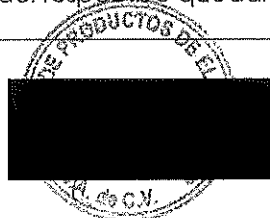
## Anexo de Contrato No. 30765, Oferta de Compra No. 350, 21/11/2023

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Documentación requerida para toda entrega.</b></p>  | <p>Las entregas deberán acompañarse de la siguiente documentación en original y una fotocopia, la cual deberá ser firmada en la recepción del suministro siempre y cuando se reciban a satisfacción:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Copia de Contrato (y sus anexos) emitido por BOLPROS, S.A. DE C.V.</li> <li>b) Orden de entrega emitida por BOLPROS, S.A. DE C.V., que deberá presentarse en la última entrega para firma y sello del Encargado de Seguimiento de contrato, debiendo ser presentada posteriormente a La Bolsa para su liquidación.</li> </ul> <p>Una vez entregados y recibidos a satisfacción del comprador el servicio y los documentos detallados anteriormente, el Encargado de Seguimiento de Contrato procederá a emitir el Acta de Recepción, siempre y cuando estos hayan sido brindados a satisfacción y de conformidad al detalle técnico contenido en el Anexo 1 del presente documento.</p> <p>El Encargado de Seguimiento de Contrato deberá remitir copia del Acta de Recepción a la UCP, para el respectivo expediente.</p>   |
| <p><b>Garantías</b></p>                                   | <p>Los proveedores deberán de presentar la siguiente Garantía:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Mantenimiento de Oferta: del 2% más IVA del valor ofertado.</b></li> </ol> <p>Posterior al cierre de contrato, el proveedor que resulte ganador deberá presentar lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>2. Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato: 10% más IVA del valor contratado.</b></li> </ol> <p>Esta garantía deberá tener vigencia de hasta 30 días posteriores a la vigencia del contrato.</p> <p><b>Las Garantías de Mantenimiento de Oferta y Fiel Cumplimiento de Contrato,</b> se deberán emitir a favor de la Bolsa de Productos de El Salvador, Sociedad Anónima de Capital Variable, que puede abreviarse BOLPROS, S.A. DE C.V. Bolsa de Productos y Servicios, y serán devueltas una vez se cumpla con términos del contrato y conforme a la normativa de La Bolsa.</p> <p>Las garantías podrán constituirse a través de fianzas emitidas por afianzadoras, aseguradoras o bancos autorizadas por la Superintendencia del Sistema Financiero, o cheques certificados o cheque de caja, librado contra un Banco regulado por la Ley de Bancos o de Bancos Cooperativos y Sociedades de Ahorro y Crédito, los cuales deberán ser depositados a la cuenta a nombre de Bolsa de Productos de El Salvador, Sociedad Anónima de Capital Variable No. 1301-13795 del Banco Cuscatlán.</p> |
| <p><b>Penalización económica y ejecución Coactiva</b></p> | <p><b>PENALIZACIÓN POR ENTREGA EXTEMPORÁNEA</b></p> <p>En el caso que el proveedor entregue el servicio requerido fuera del plazo establecido en el Contrato y sus Anexos, el Cliente Comprador aplicará una penalización del <b>CERO PUNTO DIEZ POR CIENTO (0.10%)</b> sobre el monto de lo entregado con atraso, por cada día de extemporaneidad.</p> <p>El plazo para poder entregar con extemporaneidad aplicando la penalización antes indicada, no podrá exceder a quince (15) días calendario posterior a la fecha original de entrega según contrato.</p> <p>En todo caso, la penalización mínima a imponer relacionada con la entrega del servicio será el equivalente a medio salario mínimo del sector comercio; y la penalización mínima a imponer relacionada con la prestación de servicios será el equivalente a un salario mínimo del sector comercio.</p> <p>Penalización que deberá ser calculada por la Institución y notificada directamente al proveedor, el cual este cancelará directamente en el Ministerio de Hacienda a nombre de la Dirección General de Tesorería según sea el caso, dentro de 5 días calendario.</p> <p><b>EJECUCIÓN COACTIVA POR PRODUCTOS Y SERVICIOS NO ENTREGADOS.</b></p>   |



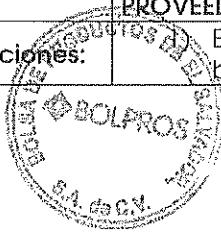
## Anexo de Contrato No. 30765, Oferta de Compra No. 350, 21/11/2023

|   |   |
|---|---|
|   | <p>En caso que el "Servicio de Seguridad Privada para las personas y bienes institucionales del RNPN, año 2024", no sea recibido a entera satisfacción del RNPN, vencido el plazo de entrega estipulada en la presente oferta de compra, la RNPN deberá solicitar a la Bolsa que efectúe la ejecución coactiva del contrato por lo no ejecutado, de conformidad a los Arts. 79 y siguientes del Instructivo de Operaciones y Liquidaciones de la Bolsa de Productos de El Salvador, S.A. DE C.V.; dicha solicitud deberá ser dirigida al Gerente General de BOLPROS, S.A. DE C.V., y deberá contener la información relativa al número de contrato, cantidades incumplidas, monto equivalente al incumplimiento, y toda aquella información que permita establecer, identificar y cuantificar el incumplimiento.</p> <p>Los <b>cinco (5) días hábiles</b> para solicitar la ejecución coactiva por lo no cumplido, se contarán a partir de la fecha límite de entrega original acordada contractualmente o a partir del último día del plazo concedido con penalización; conforme a lo dispuesto en los Arts. 79 y siguientes del Instructivo de Operaciones y Liquidaciones de la Bolsa de Productos de El Salvador, S.A. de C.V.</p>  |
| <p><b>Documentación para tramitar cobro y fecha de pago de servicios.</b></p> | <p><b>FACTURACIÓN DIRECTA.</b></p> <p>El pago será efectuado por la Tesorería por medio de cheque, transferencia o depósito, según convenga al RNPN y éste será efectuado en un plazo de <b>sesenta (60) días calendario</b>, que serán contados a partir de la fecha de la entrega del Quedan y la documentación de respaldo en la Tesorería del RNPN. En caso de ser una MYPES, el plazo de pago será de <b>treinta (30) días calendario</b>, después de retirado el Quedan, para lo cual deberá presentar el respectivo comprobante que lo acredite en esa clasificación.</p> <p><b>1. PROCEDIMIENTO DE PAGO:</b></p> <p>La forma de pago será en <b>Crédito de 30 a 60 días calendario según aplique.</b> (artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, de acuerdo a especificaciones técnicas.</p> <p><b>El cobro se realizará de forma mensual.</b></p> <p>En el caso que sea pagos mensuales de conformidad a lo consignado en el contrato o las solicitudes que se le hayan efectuado al proveedor por el Encargado de Seguimiento del Contrato y según necesidades institucionales y a la sumatoria de las facturas emitidas por cada uno de los servicios o suministros entregados, efectuados durante el mes calendario del que se trate.</p> <p>El monto contratado tendrá la variable que, si durante la vigencia del contrato no se llegare a agotar la totalidad del monto, el RNPN no estará obligado a cancelar su diferencia, ya que se pagará al proveedor con base a los precios unitarios presentados, aprobados por la institución y de acuerdo a las solicitudes de necesidades realizadas y autorizadas por el Encargado de Seguimiento de Contrato y de acuerdo a las necesidades del RNPN.</p> <p><b>2. INSTRUCCIONES PARA EL OFERENTE CONTRATADO:</b></p> <p>El procedimiento de pago se realizará de la siguiente manera:</p> <p><b>FACTURACIÓN ORDINARIA:</b></p> <p>En el caso que el proveedor emita factura ordinaria, deberá presentarla en la Unidad de Tesorería del RNPN, ubicada en la tercera planta del Edificio Carbonell 1, Alameda Manuel Enrique Araujo, kilómetro 4 ½ carretera a Santa Tecla, colonia Roma, pasaje Carbonell, San Salvador, para la emisión del respectivo quedan.</p> |



## Anexo de Contrato No. 30765, Oferta de Compra No. 350, 21/11/2023

|                    |  |
|--------------------|--|
|                    | <p>Es importante mencionar, que la factura deberá presentarse conjuntamente con el acta de recepción, donde se haga constar que el servicio o suministro ha sido recibido a entera satisfacción, debidamente firmada y sellada por el proveedor y firmada por el Encargado de Seguimiento del Contrato.</p> <p>Cabe mencionar, que el proveedor deberá remitir en físico copia a la UCP y al Encargado de Seguimiento del Contrato el trámite de pago anteriormente citado.</p> <p><b><u>FACTURACIÓN ELECTRÓNICA:</u></b></p> <p>En el caso que el proveedor emita factura electrónica, deberá enviar ésta a la Unidad de Tesorería al siguiente correo electrónico <a href="mailto:facturaelectronica@mpn.gob.sv">facturaelectronica@mpn.gob.sv</a> con copia al correo del Encargado de Seguimiento del Contrato y a la UCP al correo <a href="mailto:jose.lazo@mpn.gob.sv">jose.lazo@mpn.gob.sv</a> y <a href="mailto:leonardo.perez@mpn.gob.sv">leonardo.perez@mpn.gob.sv</a>, la cual deberá enviarse conjuntamente con el acta de recepción, donde se haga constar que el servicio o suministro ha sido recibido a entera satisfacción, debidamente firmada y sellada por el proveedor y firmada por el Encargado de Seguimiento del Contrato, ambos documentos en formato PDF.</p> <p>Cuando el proveedor envíe los correos electrónicos, deberá identificar en el asunto con el número y nombre del proceso y el nombre del archivo deberá identificarlo con el número del contrato u orden de compra y el nombre del proveedor.</p> <p>Tanto en la facturación ordinaria como electrónica, en cada factura debe venir descontado el UNO POR CIENTO (1%) en concepto Anticipo a la retención del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y la Prestación de Servicios, según aplique.</p> <p>De los pagos al Proveedor se efectuarán las retenciones establecidas en estos documentos contractuales y de acuerdo a la legislación vigente del país. <b>La forma de pago será crédito y no contra entrega del referido servicio.</b></p> <p>Todas las ofertas deberán elaborarse considerando el método de pago que la institución contratante establezca este puede ser de crédito <b>30 a 60 días calendario según aplique.</b> (artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa.</p> <p><b>3. PAGO ELECTRÓNICO</b></p> <p>Es necesario que el proveedor presente a la institución contratante cualquiera de las siguientes alternativas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cuenta bancaria con el que la institución contratante, realice la mayoría de sus operaciones financieras.</li><li>• Cuenta bancaria de cualquier banco que la institución establezca como opción.</li></ul> <p><b>4. PAGO CON CHEQUE</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cualquier instrucción de pago a cuenta de otros bancos que no sean el banco indicado por la institución contratante.</li><li>• Cualquier proveedor que opte por esta vía de forma voluntaria.</li></ul> <p><b>ANEXO No 7 DECLARACIÓN JURADA DE AUTORIZACIÓN DE DEPOSITOS DE PAGO PARA PROVEEDORES)</b></p> |
| Otras Condiciones: | El Encargado de Seguimiento de Contrato será el responsable de verificar la buena marcha y el cumplimiento de las obligaciones contractuales, que se   |



## Anexo de Contrato No. 30765, Oferta de Compra No. 350, 21/11/2023

|  |   |
|--|---|
|  | <p>cumplan con todas las especificaciones técnicas y cláusulas del contrato, debiendo informar por escrito cualquier incumplimiento del proveedor a la Unidad de Compras Públicas del RNPN, para que se notifique a la GSI, y éste a BOLPROS, S.A. DE C.V sobre los incumplimientos respectivos.</p> <p>2) La Institución Compradora no incluirá y/o firmará cláusula o convenio arbitral como mecanismo de resolución de controversias. En el caso de existir controversias, estas serán resueltas a través de los tribunales mercantiles correspondientes, según Art.6 de la Ley de Bolsas de Productos y Servicios.</p> <p>3) Al siguiente día hábil del cierre de la negociación, el Puesto de bolsa vendedor deberá presentar a BOLPROS, S.A. DE C.V., en la GSI los precios de cierre conforme al <b>Anexo No 6</b>. Caso contrario la Institución se reserva el derecho de <b>considerar únicamente los dos primeros decimales</b>, o cuando proceda, aproximará el segundo decimal al número inmediato superior siempre que el tercer decimal sea igual o mayor que cinco.</p> <p>4) Las partes acuerdan que el precio de servicio contratado se registrará por las condiciones actuales de mercado y se mantendrá siempre y cuando no se modifiquen por causas externas y ajenas a la voluntad de los firmantes y sus representadas. En caso las condiciones actuales varíen por causa fortuita o fuerza mayor se procederá a la revisión y ajuste de los precios o a la finalización del contrato por mutuo acuerdo, en un periodo máximo de quince días a partir de la entrada en vigor del cambio producido.</p> <p>5) Esta oferta una vez publicada por BOLPROS, no será retirada por la Institución, salvo que esta no haya sido negociada, por no llegar acuerdo en el precio por los participantes, lo cual se dispondrá conforme a lo establecido en el artículo treinta y dos del Instructivo de Operaciones y Liquidaciones.</p> |
| <b>Vigencia del Contrato</b>           | A partir del cierre de la negociación hasta el <b>31/01/2025</b>  |
| <b>Prórrogas y adendas al contrato</b> | <p><b>Adendas</b><br/>Se podrán solicitar adendas de conformidad a lo establecido en los Artículos 82, 83 del Instructivo de Operaciones y Liquidaciones de BOLPROS, S.A DE C.V.</p> <p><b>Prórrogas</b><br/>Las solicitudes de modificación a los plazos de entrega por razones de caso fortuito o fuerza mayor; deberán ser solicitadas por escrito por el proveedor al Puesto de Bolsa Vendedor con máximo de <b>seis (6) días hábiles</b> de anticipación a la fecha pactada en el contrato, adjuntando las justificaciones y comprobaciones correspondientes y serán aprobadas en los casos que el comprador, no se vea afectado en su operatividad. Según Art. 86 del Instructivo de Operaciones y Liquidaciones de BOLPROS, S.A. de C.V. toda solicitud de modificación al plazo de entrega debe ir respaldada con la debida justificación.</p>  |



## Anexo de Contrato No. 30765, Oferta de Compra No. 350, 21/11/2023

### ANEXO No 1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL PROCESO DENOMINADO "SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA PARA LAS PERSONAS Y BIENES INSTITUCIONALES DEL RNPN, AÑO 2024".

#### JUSTIFICACIÓN DEL SERVICIO

Con el propósito de proteger y dar mayor seguridad al Registro Nacional de las Personas Naturales, se requiere la contratación de 7 elementos de seguridad privada que tengan la capacidad y la confianza para brindar protección al personal que labora en la Institución y mayor resguardo a los bienes muebles propiedad de la misma.

#### ALCANCE Y FORMA DE PRESTACIÓN DE SERVICIO

La prestación de los servicios de seguridad y de vigilancia será de manera permanente, alternándose los agentes de lunes a domingo en turno diurno de 6:00am a 6:00pm y nocturno 6:00pm a 6:00am

| Ítem | Servicio  | Unidad de Medida | Cantidad de Agentes |
|------|---|------------------|---------------------|
| 1    | Servicio de seguridad privada para las personas y bienes institucionales del RNPN, año 2024 | Servicio         | 7                   |

#### CONTENIDO

##### Oferta Técnica

Una constancia o referencia original o copia certificada por notario **Anexo No 3**, extendida por clientes o contratantes, sean éstos personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, privadas o públicas (preferentemente de estas últimas), a quienes el oferente haya proporcionado servicios similares a los requeridos en esta Oferta de Compra, que expresen con claridad lo siguiente, como mínimo: (1) calificación de los servicios suministrados (con base al grado de satisfacción; debiendo ser excelente o muy bueno); (2) detalle del servicio; (3) período de ejecución del suministro (en el período comprendido desde el año 2021 a la fecha; (4) montos contratados; y, (5) nombre del contratante; así como cualquier otra información que resalte la calidad del suministro. Con fecha de emisión no mayor a 6 meses.

Todas aquellas constancias o referencias que no contengan la información completa exigida por el RNPN podrán ser subsanadas y nuevamente presentadas en el tiempo establecido, salvo la información relativa a la calificación del servicio. De no ser presentadas y/o subsanadas las mismas constancias, en tal plazo, no serán tomadas en cuenta.

Cumplimiento o no del "Detalle Técnico" establecido en el literal

Fotocopia certificada por notario de la resolución de autorización de establecimiento como Agencia de Seguridad, emitida por la Policía Nacional Civil (PNC).

Fotocopia certificada por notario de la resolución de inicio de operaciones o funcionamiento, o en su defecto de renovación, como Agencia de Seguridad, emitida por la PNC.

Fotocopia simple de las licencias para el uso de armas de fuego de **todo el personal** propuesto,





## Anexo de Contrato No. 30765, Oferta de Compra No. 350, 21/11/2023

vigentes a la fecha de presentación de la oferta.

Nómina del personal (Hoja de Vida) idóneo con el que cuenta el oferente, detallando la edad, experiencia, nivel educativo, nombre completo, entre otros; anexando, sin limitarse a ellos, fotocopia de los siguientes documentos:

- 1- DUI del agente;
- 2- Solvencia de antecedentes penales;
- 3- Solvencia de antecedentes policiales (PNC).

Fotocopia certificada por notario de póliza de seguro vigente emitida por cualquier compañía aseguradora o afianzadora legalmente establecida en el país, que asegure siniestros y/o responsabilidad civil por daños a terceros, sea a personas y/o bienes.

Fotocopia certificada por notario de póliza de seguro vigente emitida por cualquier compañía aseguradora o afianzadora legalmente establecida en el país, que asegure al personal propuesto.

Cualquier otra documentación de respaldo de su oferta técnica.

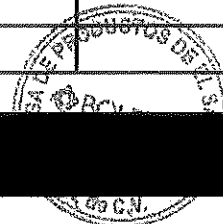
El oferente deberá presentar oferta técnica de conformidad con la presente Oferta de Compra; considerando la cantidad de personal solicitado, el perfil de este, el detalle técnico del servicio, así como otras condiciones requeridas en la presente oferta.

Se examinará y verificará si cada una de las ofertas presentadas cumple con el detalle técnico establecido, por lo que el oferente podrá utilizar el formato según cuadro que se presenta a continuación, para efectos de consignar si cumple o no cumple con el detalle técnico ahí establecido.

En caso de que el oferente omitiera consignar **SI CUMPLE** o **NO CUMPLE** con algún detalle técnico se podrá, en los casos que aplique, solicitar que especifique **SI CUMPLE** o **NO CUMPLE** con algún detalle técnico, debiendo ser contestada por el oferente en el tiempo establecido para ello.

### "DETALLE TÉCNICO"

| No. | DETALLE DE EQUIPO   | CUMPLE | NO CUMPLE |
|-----|---|--------|-----------|
| 1   | Uniforme completo, portando de manera visible el número asignado al oferente por la Policía Nacional Civil (PNC), como agencia de seguridad y vigilancia privada. |        |           |
| 2   | Zapatos en color oscuro   |        |           |
| 3   | Cinturón, porta documentos y porta munición.  |        |           |
| 4   | Arma de fuego, con porta arma.  |        |           |
| 5   | Deberán disponer dos armas largas y dos armas cortas para los turnos  |        |           |
| 6   | Medio de comunicación en buenas condiciones   |        |           |
| 7   | Libreta de apuntes.   |        |           |



## Anexo de Contrato No. 30765, Oferta de Compra No. 350, 21/11/2023

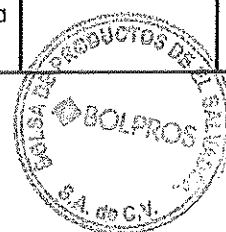
| No. | DETALLE DE EQUIPO  | CUMPLE | NO CUMPLE |
|-----|--|--------|-----------|
| 8   | Reloj de puño  |        |           |
| 9   | Dotación de suficiente munición.   |        |           |
| 10  | Capa para protegerse de la lluvia.   |        |           |
| 11  | Silbato para agentes destacados en parqueos.   |        |           |
| 12  | Los agentes de los turnos nocturnos deberán contar con lámparas de mano y suficientes baterías de repuesto.  |        |           |
| No. | DETALLE DEL SERVICIO   | CUMPLE | NO CUMPLE |
| 1   | Resguardar en forma apropiada y efectiva el patrimonio de la institución, así como velar por mantener el orden y seguridad en las instalaciones donde se requieran los servicios.  |        |           |
| 2   | Destacar permanentemente un vigilante en la entrada principal de las oficinas de la dependencia solicitante  |        |           |
| 3   | Suministrar y controlar que se mantenga en buen estado el armamento y equipo asignado a cada agente  |        |           |
| 4   | Los agentes permanecerán armados y con un medio de comunicación operacional, a fin de informar inmediatamente cuando exista alguna emergencia en el lugar en que se encuentren   |        |           |
| 5   | Asignar supervisores para coordinar y controlar al personal destacado, mediante visitas o comunicación DIARIA, los cuales deberán informar de inmediato cualquier novedad que detecten   |        |           |
| 6   | Los agentes asignados no deberán tener antecedentes penales y/o delincuenciales, por lo que el proveedor pone a disposición de la institución las solvencias de antecedentes penales y delincuenciales extendidas por la PNC en la forma que La Presidencia considere pertinente |        |           |
| 7   | Con alto conocimiento en el uso de las armas que tengan asignadas y responsables en la manera de portarlas.  |        |           |

**NOTA:** • como respaldo de cumplimiento pueden presentar inventario de armas y equipo.  
• La nota de experiencia deber ser de 4 años de experiencia.

### AUTORIZACIONES VIGENTES QUE DEBERÁ PRESENTAR EL OFERENTE.

El oferente deberá agregar en su oferta los siguientes documentos:

| No. | DETALLE DE AUTORIZACIONES   | CUMPLE | NO CUMPLE |
|-----|---|--------|-----------|
| 1   | Fotocopia certificada por notario de la Resolución de Autorización de Establecimiento como Agencia de Seguridad, emitida por la Policía Nacional Civil (PNC). |        |           |



## Anexo de Contrato No. 30765, Oferta de Compra No. 350, 21/11/2023

| No | DETALLE DE AUTORIZACIONES  | CUMPLE | NO CUMPLE |
|----|--|--------|-----------|
| 2  | Fotocopia certificada por notario de la Resolución de inicio de operaciones o funcionamiento, o en su defecto de renovación, como Agencia de Seguridad, emitida por la PNC.                                    |        |           |
| 3  | Fotocopia simple o certificada por notario de las licencias para el uso de armas de fuego de <b>TODO</b> el personal propuesto para el suministro de mérito, vigentes a la fecha de presentación de la oferta. |        |           |

### PERSONAL PROPUESTO POR EL OFERENTE.

Con este criterio se pretende conocer el perfil del personal propuesto por el oferente, de conformidad con el perfil solicitado por el RNPN, siendo estos criterios los siguientes:

- ✓ Edad;
- ✓ Nivel educativo;
- ✓ Experiencia;
- ✓ Solvencia de antecedentes penales; y,
- ✓ Solvencia de antecedentes policiales de la PNC;
- ✓ Permiso de manejo de armas

### RESPONSABILIDADES DEL PROVEEDOR Y DEL PERSONAL DE SEGURIDAD.

La prestación laboral y social de los vigilantes, como asuetos, descansos, vacaciones, bonificaciones, aguinaldos, seguro social, indemnizaciones, entre otros, será responsabilidad del proveedor;

- 1) Será obligación del proveedor que todo el personal de seguridad y vigilancia destacado cuente con una excelente conducta, sin vicios y que respete las normas de ética y moral en todo momento; si los jefes de las oficinas centrales, consideran que cualquiera de los agentes falta a estos principios, solicitará el retiro del agente, y el proveedor estará obligado a atender inmediatamente la solicitud;
- 2) En ninguna circunstancia, se permitirá que los vigilantes asignados cubran más de un turno de 12 HORAS por lugar;
- 3) Deberá rotar al personal cada DOS (2) MESES como mínimo, o cuando la institución lo requiera, para evitar la familiaridad con los empleados y/o personas ajenas al RNPN.
- 4) No ingerir bebidas alcohólicas ni consumir drogas en las instalaciones, parqueos y/o bodegas, ni presentarse bajo los efectos de la mismas;
- 5) Será responsabilidad de los vigilantes mantener el orden y control en los estacionamientos de vehículos particulares y vehículos nacionales. Informar inmediatamente al Encargado de Seguimiento de Contrato en caso suceda algún incidente, como: choques, rayones, pérdida de herramientas y accesorios de los vehículos, lo que servirá para realizar las investigaciones del caso,



## **Anexo de Contrato No. 30765, Oferta de Compra No. 350, 21/11/2023**

para poder así deducir responsabilidades. De no informar en un período de 24 horas, la responsabilidad será del proveedor, que tendrá que responder por los daños o pérdidas con su propio patrimonio;

- 6) Se deberá atender de forma inmediata cualquier recomendación o corrección hecha por el Encargado de Seguimiento de Contrato del RNPN;
- 7) Se informará de forma inmediata al Encargado de Seguimiento de Contrato del RNPN, cualquier novedad que se presente, en cualquier turno, y deberá presentar a más tardar 24 horas después, un informe detallado de la situación, indicando las acciones a tomar, como también las medidas que se utilizaron para solventar la situación y evitar así que se repitan;
- 8) En caso de robo a las instalaciones, el proveedor deberá investigar para deducir responsabilidades, y si hubo negligencia en los servicios brindados por su personal, deberá reponer lo robado en el plazo de tres (3) días hábiles posteriores a la notificación del robo, caso contrario se deducirá del monto a pagar en el mes correspondiente, previa investigación.

El oferente deberá mencionar en sus documentos de oferta, su disposición a cumplir cada uno de los requerimientos aquí mencionados.

### **LINEAMIENTOS OPERATIVOS APLICABLES PARA LA EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA**

- a) Suministro de agentes de seguridad, en forma alterna de lunes a domingo. Según horarios establecidos por cada dependencia solicitante;
- b) En las instalaciones habrá un encargado de realizar diariamente rondas nocturnas y controles en todo el perímetro e interior de las instalaciones;
- c) Brindar servicio permanente de seguridad a las instalaciones, a los vehículos institucionales y del personal y/o visitantes;
- d) Control de entrada y salidas de visitantes y de vehículos a las instalaciones;
- e) Por ningún motivo se puede retirar en horas de servicio a vigilantes destacados en las oficinas; en caso de que el proveedor retire personal en horas de trabajo deberá solicitar el permiso correspondiente al Encargado de Seguimiento de Contrato, presentando al sustituto;
- f) Reportar cualquier anomalía que surja a la Administración;
- g) Cuando el personal de oficina central labore tiempo extraordinario, será comunicado a los agentes de seguridad;
- h) Cuando se presten servicios de mantenimiento a la infraestructura del RNPN, en horas no laborales y se necesite ingresar a las instalaciones, se proporcionará el listado de autorización respectivo para ingresar a las instalaciones;
- i) Se prohíbe terminantemente la manipulación innecesaria de las armas de fuego;
- j) Todo vehículo que transporte mobiliario, equipo de oficina y otros bienes, deberá entregar nota de autorización ya sea para retirar o ingresar los referidos materiales;



## Anexo de Contrato No. 30765, Oferta de Compra No. 350, 21/11/2023

- k) Por ningún motivo los vigilantes están autorizados a manejar, mover o extraer vehículos de la institución y/o vehículos particulares que queden estacionados en horas no laborales en las instalaciones;
- l) Por ningún motivo los vigilantes están autorizados a disponer o hacer uso de las instalaciones internas o externas (oficinas, parqueos) inclusive los espacios de parqueos en la vía pública frente a los inmuebles asignados en hora no laborales para beneficio propio o de terceros, de lo contrario se sancionará a la empresa por el proveedor.
- m) Deben acatar con respeto las instrucciones vinculantes al trabajo de seguridad que sean dadas por autoridades del Registro Nacional de las Personas Naturales.
- n) Los elementos que sean asignados a desempeñar estos turnos, deben ser personas acostumbradas a tratar con el público.
- o) Cada elemento de seguridad tendrá bajo su responsabilidad un sector asignado en las instalaciones del Registro Nacional de las Personas Naturales (RNPN).
- p) El personal deberá estar altamente capacitado para reaccionar y responder ante cualquier eventualidad.
- q) La empresa debe dotar de equipo de comunicación adecuado a cada uno de los elementos de seguridad.
- r) La empresa debe ejercer un estricto control sobre el cumplimiento de los horarios y el desempeño laboral de sus elementos, con el objeto de evitar que descuiden sus labores.
- s) Estar debidamente identificados, con sus documentos vigentes y uniforme presentable de la empresa de seguridad. (Licencia de portación de armas, matrícula de arma y documentación personales)
- t) La empresa que resulte seleccionada deberá contemplar la rotación de personal, con el propósito de tener disponibilidad de recurso humano para cubrir las faltas o ausencia de alguno de los colaboradores por cualquier causa, para evitar el incumplimiento de los servicios y a solicitud de encargado de seguridad y transporte del RNPN.
- u) Si el desempeño del personal no fuera óptimo, la empresa debe asumir la responsabilidad de realizar los cambios necesarios en el menor tiempo para corregir el problema.
- v) La supervisión del trabajo que realice el personal de seguridad debe ser verificada por la empresa por medio de un supervisor y tomar en cuenta las observaciones, quejas y/o sugerencias del encargado de seguridad y transporte del RNPN, para mejorar el servicio cuando se detecten deficiencias.
- w) Debe existir supervisiones para llevar el control de asistencia, evaluaciones de desempeño.
- x) Será responsabilidad de la empresa asignar al personal de seguridad uniforme y todo el soporte administrativo.
- y) Es necesario que la empresa disponga de póliza de seguros por daños o extravíos a fin de poder responder ante situaciones de robo o hurto.



## Anexo de Contrato No. 30765, Oferta de Compra No. 350, 21/11/2023

Las anteriores normas son meramente enunciativas, por tanto, el RNPN podrá establecer otras adicionales que considere pertinentes.

### PERFIL DE LOS AGENTES DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA.

- a) De 21 años como mínimo y menor o igual a los 55 años;
- b) Nivel educativo: 6° Grado como mínimo, para todos los agentes;
- c) Experiencia mínima de 1 año;
- d) Solvente de antecedentes penales;
- e) Solvente de antecedentes policiales de la PNC;
- f) Permiso de manejo de armas.

El oferente deberá presentar, en los casos que aplique, toda la documentación que respalde y compruebe el perfil solicitado por el RNPN. Esta podrá pedir las solvencias relacionadas en los numerales d) y e) de forma actualizada al proveedor que ganó, durante o al finalizar la ejecución del suministro de mérito).

### PRESTACIONES DE LEY PARA EL PERSONAL DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA.

El proveedor queda obligado a proporcionar a su personal, las prestaciones requeridas por la ley, tales como previsión social, Administradoras de Fondos de Pensiones (AFP) y otros que consideren convenientes; así como todas las leyes y reglamentos de la República de El Salvador, aplicables al negocio de que se trata. Debe entenderse que toda relación laboral y sus posibles efectos jurídicos serán exclusivamente entre el proveedor y su personal.

### EVALUACIÓN DE OFERTA TÉCNICA

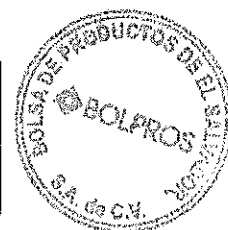
Para efectos de evaluación de ofertas técnicas, la Unidad Solicitante verificará el cumplimiento de cada una de las especificaciones técnicas del servicio a suministrar, debiendo cumplir con cada uno de ellos para efecto de pasar a la Rueda de Negociación.

**Nota:** Los proveedores deberán presentar ofertas que cumplan con todas las especificaciones solicitadas, de lo contrario no serán tomadas en cuenta.

### EVALUACIÓN DE OFERTAS

La evaluación técnica será realizada por la Unidad Solicitante del RNPN, para ello se tomarán todos los aspectos técnicos requeridos, y será en base a cumple y no cumple.

| EVALUACIÓN                       | CRITERIO |           |
|----------------------------------|----------|-----------|
| CUMPLIMIENTO DEL DETALLE TÉCNICO | CUMPLE   | NO CUMPLE |



Para ser sujeto de pasar a la Rueda de Negociación, el equipo ofertado por el participante deberá cumplir con **todas** las especificaciones técnicas solicitadas, no se admiten ofertas parciales.

## **Anexo de Contrato No. 30765, Oferta de Compra No. 350, 21/11/2023**


- i. La evaluación técnica se tomarán todos los aspectos técnicos requeridos, para lo cual se utilizará el detalle técnico de cumplimiento plasmado en las especificaciones técnicas mínimas requeridas de la presente oferta de compra.
- ii. Cada ofertante presentará solo una oferta, la cual se considerará final y no se admitirán ofertas alternativas.
- iii. Deberá presentar toda la documentación requerida en cuanto al contenido de la oferta.
- iv. La evaluación de las especificaciones técnicas se realizará mediante el criterio de CUMPLE Y NO CUMPLE.
- v. De no cumplir con los requisitos requeridos en la oferta la Institución se reserva el derecho para que el ofertante sea elegible a continuar en la siguiente etapa para la negociación.
- vi. No se admitirá ofertas parciales.

### **Encargado de seguimiento del contrato.**

La recepción de los servicios requeridos será efectuada por el Encargado de seguimiento del contrato designado por la Institución, quien tendrá la facultad de verificar y dar el debido cumplimiento al o los contratos cerrados del presente proceso.



# Anexo de Contrato No. 30765, Oferta de Compra No. 350, 21/11/2023

|  |   |  |
|--|---|--|
|  <b>REGISTRO NACIONAL<br/>DE LAS PERSONAS NATURALES</b> | <b>"POLÍTICA PARA EL PAGO DE OBLIGACIONES<br/>INSTITUCIONALES A SERVIDORES PÚBLICOS Y<br/>PROVEEDORES Y CONTRATISTAS"</b> | <b>REVISIÓN Nro.: 01</b><br><b>FE: 02.06.2015</b><br><b>FUR:</b> |
|--|---|--|

## ANEXO No 7 DECLARACIÓN JURADA DE AUTORIZACIÓN DE DEPOSITOS DE PAGO PARA PROVEEDORES

**DECLARANTE**  
PERSONA NATURAL O JURÍDICA

|  |               |                            |                     |
|--|---------------|----------------------------|---------------------|
| <b>NOMBRES Y APELLIDOS O RAZON SOCIAL</b>                        | <b>N.I.T.</b> | <b>No. DUI o PASAPORTE</b> | <b>No. TELEFONO</b> |
|  |               |                            |                     |
| <b>DIRECCIÓN</b>   | <b>CIUDAD</b> | <b>CORREO ELECTRONICO</b>  |                     |
|  |               |                            |                     |
| <b>REPRESENTANTE LEGAL o APODERADO (Sólo Personas Jurídicas)</b> | <b>N.I.T.</b> | <b>CORREO ELECTRONICO</b>  | <b>No. TELEFONO</b> |
|  |               |                            |                     |

Por este medio declaro bajo juramento que la cuenta que detallo a continuación, será utilizada por la Tesorería Institucional del Registro Nacional de las Personas Naturales para depositarme en concepto de pago cualquier tipo de obligación legalmente exigible, según lo establecido en el Decreto Ejecutivo No. 1, de fecha 7 de Enero de 2015, publicado en el Diario Oficial Número 4, Tomo 406, del 8 de Enero de 2015 y Art. 5 de la Política Institucional del RNP para el pago de las Obligaciones a sus Servidores Públicos como a Proveedores y Contratistas.

La cuenta a declarar es la siguiente:

|                            |                         |                            |  |
|----------------------------|-------------------------|----------------------------|--|
| <b>NOMBRE DE LA CUENTA</b> | <b>No. DE LA CUENTA</b> | <b>TIPO DE CUENTA: C/A</b> | <b>NOMBRE DE LA INSTITUCION FINANCIERA</b> |
|                            |                         |                            |  |

### DECLARO BAJO JURAMENTO QUE:

Los datos proporcionados en este documento son verdaderos y que conozco las Normas legales y Administrativas que regulan esta declaración jurada; y que, en caso de actuar como Representante Legal, declaro que el Poder con el que actúo es suficiente para asumir todas las responsabilidades.

San Salvador, a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ de dos mil \_\_\_\_.

FIRMA \_\_\_\_\_

NOMBRE \_\_\_\_\_

SELLO



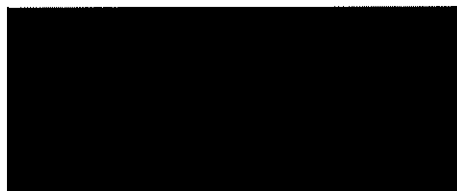


# Anexo de Contrato No. 30765, Oferta de Compra No. 350, 21/11/2023

## FORMULARIO DE PRECIOS CON IVA ANEXO No 6

|                |   |                  |                     |                                   |                             |                                  |
|----------------|---|------------------|---------------------|-----------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|
| Contrato       | 30765   |                  |                     | Número Oferta:                    | 350/2023                    |                                  |
| Oferta:        | MB-04/2024-RNPN "SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA PARA LAS PERSONAS Y BIENES INSTITUCIONALES DEL RNPN, AÑO 2024" |                  |                     |                                   |                             |                                  |
| Ítem           | Servicio  | Unidad de Medida | Cantidad de Agentes | Precio por agente mensual con IVA | Monto mensual total con IVA | Monto Total por 12 meses con IVA |
| 1              | Servicio de seguridad privada para las personas y bienes institucionales del RNPN, año 2024                   | SERVICIO         | 7                   | \$ 599.40                         | \$ 4,195.80                 | \$ 50,349.60                     |
| TOTAL CONTRATO |   |                  |                     |                                   |                             | \$ 50,349.60                     |

Nota: El monto total con IVA del anexo no cuadra con la carátula por la cantidad de \$0.40 centavos, por aproximación a dos decimales en los precios unitarios y totales.



Representante del Estado



Puesto de Bolsa Vendedor



BOLPROS, S.A. de C.V.



ACTA DE DISMINUCION No.1 DEL CONTRATO 30765

Los representantes de Unidad de Servicios Institucionales, por una parte; Negocios Agrobursátiles, S.A., por otra parte y la Bolsa de Productos de El Salvador, Sociedad Anónima de Capital Variable que puede abreviarse BOLPROS, S.A. de C.V., teniendo en cuenta el contrato No. 30765, resultante de la Oferta de Compra No. 350/2023 MB-04/2024-RNPN "SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA PARA LAS PERSONAS Y BIENES INSTITUCIONALES DEL RNPN, AÑO 2024" cerrado el 21 de noviembre de 2023.

ACUERDAN

Modificación en monto cerrado debido a ajuste de decimales en el anexo de precios del contrato a requerimiento de la institución que el precio unitario y total con IVA sea hasta con DOS DECIMALES, como se detalla en el cuadro siguiente:

ORIGINAL

| CONTRATO | Descripción   | Cantidad | MONTO TOTAL CERRADO SIN IVA | MONTO TOTAL CERRADO CON IVA |
|----------|---|----------|-----------------------------|-----------------------------|
| 30765    | MB-04/2024-RNPN "SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA PARA LAS PERSONAS Y BIENES INSTITUCIONALES DEL RNPN, AÑO 2024" | 1        | \$ 44,557.52                | \$50,350.00                 |

MODIFICACION

| CONTRATO | Descripción   | Cantidad | MONTO TOTAL CERRADO SIN IVA | MONTO TOTAL CERRADO CON IVA |
|----------|---|----------|-----------------------------|-----------------------------|
| 30765    | MB-04/2024-RNPN "SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA PARA LAS PERSONAS Y BIENES INSTITUCIONALES DEL RNPN, AÑO 2024" | 1        | \$ 44,557.17                | \$50,350.60                 |

|                        |        |
|------------------------|--------|
| DIFERENCIA MONTO S/IVA | \$0.35 |
| DIFERENCIA MONTO C/IVA | \$0.40 |

Todos los demás términos del contrato quedan sin alteración.

Y para certificar la conformidad con el acuerdo, firmamos el presente documento, en la ciudad de San Salvador a los 21 días del mes de noviembre de 2023

[Redacted Signature]

Representante del Estado

[Redacted Signature]

Ag

Puesto de Bolsa Vendedor.

[Redacted Signature]

BOLPROS, S.A. de C.V.

