



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN LUIS LA HERRADURA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES



ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS N° 3273

R.Q.N° _____ FECHA: 03 de febrero de 2023 CI: LG053-2023
 SOLICITUD PARA: fotocopiadora
 UNIDAD SOLICITANTE: Despacho Municipal
 RAZÓN SOCIAL DEL SUMINISTRANTE: K & V, S. A de C. V.
 NIT: _____
 TEL. DE CONTACTO: _____

ITEM	CANT.	ESPECIFICO PRESUP.	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
1	1	61104	und	compra de una foto copiadora Multi funcional, marca Kyocera modelo M2640 ID	\$ 855.00	\$ 855.00
2	1	61104	und	w/L Kyocera. Toner TK-1175. para copiado para M2640. ID w/L original.	\$ 88.90	\$ 88.90
TOTAL						\$ 943.90
RENTA:						
TOTAL LIQUIDO:						\$ 943.90

TOTAL EN LETRAS: novecientos cuarenta y tres 90/100 dolares

LINEA DE TRABAJO: _____ FODES: _____ PROPIOS: _____

AUTORIZACIÓN MUNICIPAL ACUERDO: _____ ACTA: _____ FECHA DIA _____ MES _____ AÑO _____

ADMINISTRADOR DE CONTRATO U ORDEN: Alba Liliam Mejía Amaya

- 1) Sr. PROVEEDORES REQUERIMOS ESTRICTO CUMPLIMIENTO EN LA CALIDAD DE SERVICIO Y /O EQUIPO Y MATERIALES ESTABLECIDOS EN SU OFERTA DE LO CONTRARIO SE ANULARÁ LA PRESENTE.
- 2) AL FACTURAR HACER MENCIÓN AL NÚMERO DE ORDEN O SU FACTURA NO SE RECIBIRÁ
- 3) ANOTAR EN LA FACTURA EL TIEMPO DE GARANTÍA O EMITIR CERTIFICADO (PARA EQUIPO)
- 4) ELABORAR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE TESORERÍA MUNICIPAL DE SAN LUIS LA HERRADURA
- 5) EMITIR FACTURA DE ACORDE A COTIZACIÓN
- 6) USTED CUENTA CON TRES DÍAS MÁXIMO PARA LA ENTREGA DESPUÉS DE RECIBIDA LA ORDEN DE COMPRA LUGAR DE ENTREGA: BARRIO GUADALUPE, EDIF. No. 1 SAN LUIS LA HERRADURA, LA PAZ - SAN SALVADOR.

F. [Signature]
Jefe UACI

F. [Signature]
Alcalde Municipal



F. [Signature]
Administrador de Ordenes u Contrato