



INSTITUTO
SALVADOREÑO
DE BIENESTAR
MAGISTERIAL

Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.



INSTITUTO
SALVADOREÑO
DE BIENESTAR
MAGISTERIAL

CONTRATO DE OBRA Nro. AD-026/2024-ISBM
LICITACION COMPETITIVA Nro. 026/2024-ISBM
"MEJORAMIENTO DE ÁREAS PARA SERVICIOS MÉDICOS Y COMPLEMENTARIAS EN
POLICLÍNICO MAGISTERIAL DE SANTA TECLA DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD"
CÓDIGO SIIP 7138. (OBRAS COMPLEMENTARIAS)"
FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS PROPIOS

Nosotros, **SILVIA AZUCENA CANALES REPREZA**, de [REDACTED], portadora de mi

y Número de Identificación Tributaria [REDACTED] actuando en nombre y representación del **INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL**, en mi carácter de Directora Presidenta de la referida Institución, la cual es una entidad oficial autónoma, de derecho público, del domicilio de la Ciudad y Departamento de San Salvador, con [REDACTED]

[REDACTED] personería que acredito por medio de: 1) Ejemplar del Diario Oficial Número **DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS**, Tomo **TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE**, de fecha dieciocho de diciembre de dos mil siete; en donde aparece publicada la Ley del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, aprobada por medio de Decreto Legislativo Número **CUATROCIENTOS OCHENTA Y CINCO**, de fecha veintidós de noviembre de dos mil siete, del cual consta que el **INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL**, es de las generales antes descritas, que la dirección y administración del mismo está a cargo de un Consejo Directivo, el cual está integrado por nueve Directores Propietarios, uno de los cuales será el Director Presidente, quien durará en sus funciones un período de **CINCO AÑOS** y será nombrado por el Señor Presidente de la República; que dentro de las atribuciones del Consejo Directivo se encuentra la de acordar la celebración de todo tipo de contratos; que el Director Presidente del Consejo Directivo, es el Presidente del Instituto y ejerce la representación legal del mismo; 2) Certificación emitida por Secretario Jurídico de la Presidencia, Lic. Adolfo Gerardo Muñoz Cisneros, tres de septiembre de dos mil veinticuatro que contiene el Acuerdo Ejecutivo Número **DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS**, emitido por el Señor Presidente de la República, Nayib Armando Bukele Ortiz, el día tres de septiembre de dos mil veinticuatro, por medio del cual se me nombró como Directora Presidenta del Consejo Directivo del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, para el periodo de **CINCO AÑOS** a partir del día cuatro de septiembre de dos mil veinticuatro. 3) Certificación del Acuerdo tomado por el Consejo Directivo en el Sub Punto Siete Punto Dos del Punto Siete del Acta Número **DOSCIENTOS NOVENTA Y SIETE** de la Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del ISBM, celebrada en esta ciudad, el tres de septiembre de dos mil veinticuatro, en cuyo Romano Uno, se me autorizó, para firmar el contrato que se requiere en el proceso de Licitación Competitiva, y que en adelante me denominare "el ISBM" o "el Contratante" y [REDACTED]

[REDACTED] portador de mi Documento Unico de Identidad número: [REDACTED], actuando en nombre y representación de **INVERSIONES VS Y MEARDI, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**, que se puede abreviar **INVERSIONES VS Y MEARDI, S.A. DE C.V.** con Número de Identificación Tributaria: [REDACTED]

[REDACTED] que en mi carácter de la referida sociedad, personería que se acreditó a través de la documentación siguiente: A) Fotocopia Certificada por notario del Testimonio de Escritura Pública de Constitución de la Sociedad **INVERSIONES VS Y MEARDI S.A. DE C.V.**, de fecha diecinueve de febrero de dos mil diez, otorgada ante los oficios del Notario Ronald Eduardo Toledo Chávez, inscrita al Número **CINCUENTA Y CINCO** del Libro **DOS MIL QUINIENTOS VEINTIOCHO** del Registro de Sociedades, en fecha once de marzo de dos mil diez, en la que consta que la naturaleza, régimen de capital, denominación y nacionalidad de la

Sociedad son las arriba mencionadas, que se constituye por un plazo indeterminado, que entre sus finalidades están la realización de proyectos de diseño, supervisión, construcción propia, la prestación de servicios de diseño, supervisión, mantenimiento y construcción de edificaciones, viviendas, caminos, puentes, carreteras y demás obra civil, la comercialización y transporte de materiales de construcción, venta y arrendamientos de herramientas y quipos propios de construcción, estudio y formulación de carpetas técnicas de proyectos eléctricos de baja, media y alta densidad entre otros. B) Fotocopia certificada por notario de escritura pública de Modificación del Pacto Social de la Sociedad INVERSIONES VS Y MEARDI S.A. DE C.V., otorgada ante los oficios notariales del licenciado Ronald Eduardo Toledo Chávez, en fecha veinticinco de septiembre de dos mil veintiuno, inscrita en el Registro de Comercio al número VEINTIUNO del libro CUATRO MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y SIETE, del Registro de Sociedades, en fecha veintinueve de octubre de dos mil veintiuno, por medio de la cual se modifica el domicilio de la Sociedad, quedando establecido que será en la ciudad y municipio de Colón, departamento de La Libertad, pudiendo además ejercer sus actividades y establecer representaciones, sucursales, agencias o establecimientos en cualquier otro lugar, dentro o fuera de la Republica de El Salvador. C) Fotocopia certificada por Notario de Certificación del Punto SEXTO, del Acta Número VEINTIDÓS, de la Junta General de la referida Sociedad, celebrada el día doce de febrero de dos mil veinticuatro, inscrita en el Registro de Comercio al número CUATROCIENTOS VEINTIDÓS del Libro CUATRO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO del Registro de Sociedades en fecha veintiuno de febrero de dos mil veinticuatro, mediante la cual se eligió al Administrador de la Sociedad y su respectivo suplente, para el periodo de SIETE AÑOS, comprendidos del diecinueve de febrero de dos mil veinticuatro al dieciocho de febrero de dos mil treinta y uno, eligiendo a mi persona para el cargo de Administrador Único Propietario; por lo que me encuentro ampliamente facultado para realizar actos como el presente; por lo que me encuentro facultado para realizar actos como el presente y que en este documento me denominaré "El Contratista" o "la Sociedad Contratista" convenimos en celebrar el presente **CONTRATO DE OBRA**, regulado dentro de su marco general por la Ley de Compras Pública y el Reglamento y Lineamientos (LCP), bajo las cláusulas siguientes: **I. OBJETO DEL CONTRATO:** El objeto del presente Contrato, es establecer y regular las relaciones, derechos y obligaciones de las partes contratantes, a efecto que el Contratista, brinde el suministro de **"MEJORAMIENTO DE ÁREAS PARA SERVICIOS MÉDICOS Y COMPLEMENTARIAS EN POLICLÍNICO MAGISTERIAL DE SANTA TECLA DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD" CÓDIGO SIIP 7138. (OBRAS COMPLEMENTARIAS)**", que le han sido adjudicados y realice sus actividades a satisfacción del ISBM, de conformidad a las condiciones definidas en este instrumento y en los demás documentos contractuales, conforme al detalle siguiente:

OFERTANTE: INVERSIONES VS Y MEARDI, S.A. DE C.V. (CONSTRUOBRAS)			
Nro. ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1	1	SUMA GLOBAL	"MEJORAMIENTO DE ÁREAS PARA SERVICIOS MÉDICOS Y COMPLEMENTARIAS EN POLICLÍNICO MAGISTERIAL DE SANTA TECLA, DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD" CÓDIGO SIIP 7138.

ÍTEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1.0	ACABADOS EN PISOS				
1.01	Instalación de grama San Agustín resistente al pisoteo (áreas verdes internas y arriate peatonal)	M2	185.00	\$ 18.30	\$ 3,385.50
2.0	PAREDES				
2.01	Paredes de división liviana de tabla yeso a dos caras	M2	200.00	\$ 60.57	\$ 12,114.00
2.02	Paredes de división liviana de tabla yeso a dos caras, cara exterior para intemperie y cara interior en tabla yeso.	M2	35.00	\$ 81.53	\$ 2,853.55

ÍTEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
2.03	Paredes de división liviana de tabla yeso para intemperie a ambas caras	M2	250.00	\$ 104.83	\$ 26,207.50
3.0	ACABADOS EN PAREDES				
3.01	Marquesina elaborada de tubo industrial de 4x4 pulgadas con cubierta de lámina desplegable según detalle en planos	M2	4.10	\$ 271.77	\$ 1,114.26
3.02	Suministro y aplicación de pintura tipo látex para exteriores a dos manos, colores a elección. Incluye preparación de superficies.	M2	900.00	\$ 16.16	\$ 14,544.00
3.03	Suministro y aplicación de pintura tipo látex para interiores a dos manos, colores a elección. Incluye preparación de superficies.	M2	2000.00	\$ 16.16	\$ 32,320.00
3.04	Suministro y aplicación de pintura tipo aceite acabado mate dos manos, colores a elección. Incluye preparación de superficies.	M2	200.00	\$ 21.30	\$ 4,260.00
3.05	Suministro e instalación de fascia en segundo nivel con estructura de tubo de 2x1" y forro de tabla yeso para intemperie a dos caras. Incluye aplicación de pintura tipo látex para exteriores a dos manos, colores a elección.	M2	12.00	\$ 271.77	\$ 3,261.24
3.06	Suministro e instalación de fascia en segundo nivel con estructura de tubo de 2x1" y forro de tabla yeso para intemperie a una cara. Incluye aplicación de pintura tipo látex para exteriores a dos manos, colores a elección.	M2	25.00	\$ 323.18	\$ 8,079.50
4.0	PUERTAS				
4.01	(P-1) Suministro e instalación de puerta entamborada HDF dimensiones de 0.90x2.10m de 33mm, sellada, pintura tipo industrial color a determinar por ISBM y acabado final de laca, incluye cerradura con llave tipo manilla para dormitorio níquel satinado, bisagras de alcayate de 3", moqueta de madera de pino seco, y tope para puerta magnético al piso.	U	3	\$ 367.25	\$ 1,101.75
4.02	(P-2) Suministro e instalación de puerta entamborada HDF dimensiones de 1.00x2.10m de 33mm, sellada, pintura tipo industrial color a determinar por ISBM y acabado final de laca, incluye cerradura con llave tipo manilla para dormitorio níquel satinado, bisagras de alcayate de 3", moqueta de madera de pino seco, y tope para puerta magnético al piso.	U	34	\$ 374.60	\$ 12,736.40
4.03	(P-3) Suministro e instalación de puerta entamborada HDF dimensiones de 0.80x2.10m de 33mm, sellada, pintura tipo industrial color a determinar por ISBM y acabado final de laca, incluye cerradura con llave tipo manilla para dormitorio níquel satinado, bisagras de alcayate de 3", moqueta de madera de pino seco, y tope para puerta magnético al piso.	U	12	\$ 374.60	\$ 4,495.20
4.04	(P-4) Suministro e instalación de puerta entamborada HDF dimensiones de 0.70x2.10m de 33mm, sellada, pintura tipo industrial color a determinar por ISBM y acabado final de laca, incluye cerradura con llave tipo manilla para dormitorio níquel satinado, bisagras de alcayate de 3", moqueta de madera de pino seco, y tope para puerta magnético al piso.	U	15	\$ 374.60	\$ 5,619.00
4.05	(P-5) Suministro e instalación puerta entamborada HDF, dos hojas de dimensiones de 0.75x2.10m de 33mm cada una, con sistema doble abatimiento, sellada, pintura tipo industrial color a determinar por ISBM y acabado final de laca, incluye cerradura con llave tipo manilla para dormitorio níquel satinado, bisagras, moqueta de madera de pino seco, y tope para puerta magnético al piso.(BODEGA DE INSUMOS SEGUNDO NIVEL)	U	1	\$ 822.64	\$ 822.64

ÍTEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
4.06	Reparación de puerta existente 1.00x2.10 m (P-6). Incluye desmontaje e instalación, ajuste, cambio de marcos de tubo, tope, resoldado de uniones y forro, sustitución de un 15% de piezas corroidas según el estado. Cambio de chapa, cambio de giro de puerta y bisagras, preparación de superficie y aplicación de pintura base anticorrosiva, dos manos de pintura de tipo industrial al cuerpo de la puerta y hoja, colores a determinar por ISBM y acabado final de laca.	U	2	\$ 661.05	\$ 1,322.10
4.07	Mantenimiento de portón metálico existente (P-7) Incluye desmontaje e instalación, ajuste, cambio de marcos de tubo, tope, resoldado de uniones y forro, sustitución de un 15% de piezas corroidas según el estado. Cambio de chapa y bisagras, preparación de superficie y aplicación de pintura base anticorrosiva, dos manos de pintura de tipo industrial color a determinar por ISBM y acabado final de laca.	U	1	\$ 1,395.55	\$ 1,395.55
4.08	(P-9) Suministro e instalación de puerta de lámina de hierro de 3/64" dimensiones 1.00x2.10m, de una hoja, con marco y estructura de tubo estructural de 1"x1" chapa 16 con refuerzo intermedio, pasador de alto tráfico y candado. Incluye chapa de seguridad, 2 juegos de llaves, preparación de base con dos manos de pintura anticorrosiva y dos manos de pintura tipo industrial color a determinar por ISBM. (PUERTA DE BOTIQUIN)	U	1	\$ 1,101.75	\$ 1,101.75
4.09	(P-10) Suministro e instalación de puerta metálica troquelada prefabricada color café de 1.00 x 2.00 m. Incluye chapa, haladera y accesorios de instalación	U	1	\$ 661.05	\$ 661.05
5.0	VENTANAS				
5.01	V-1, VENTANA FRANCESA DOS CUERPOS, UNA HOJA CORREDIZA Y UNA FIJA, VIDRIO CLARO 5mm, PERFILERIA DE ALUMINIO COLOR NEGRO DE 5cm (MEDIDAS 1.20X1.20 M)	U	11	\$ 196.83	\$ 2,165.13
5.02	V-2, VENTANA FRANCESA DOS CUERPOS, UNA HOJA CORREDIZA Y UNA FIJA, VIDRIO CLARO 5mm, PERFILERIA DE ALUMINIO COLOR NEGRO DE 5cm (MEDIDAS 1.00X0.60 M)	U	14	\$ 127.39	\$ 1,783.46
5.03	V-3, VENTANA FRANCESA DOS CUERPOS, UNA HOJA CORREDIZA Y UNA FIJA, VIDRIO CLARO 5mm, PERFILERIA DE ALUMINIO COLOR NEGRO DE 5cm (MEDIDAS 1.00X1.20 M)	U	2	\$ 182.26	\$ 364.52
5.04	V-4, VENTANA DE ALUMINIO VIDRIO SUPERIOR FIJO E INFERIOR CORREDIZO, ANODIZADO, PERFILARIA DE ALUMINIO COLOR NEGRO DE 5cm. REPISA DE MADERA BARNIZ Y TINTE COLOR A ELEGIR DE 0.20M ANCHO X 1.30M LARGO (MEDIDAS 1.30X1.40 M) (Archivo, recepción de Laboratorio y Bodega de Insumos)	U	3	\$ 236.48	\$ 709.44
5.05	V-5, VENTANA FRANCESA DOS CUERPOS, UNA HOJA CORREDIZA Y UNA FIJA, VIDRIO CLARO 5mm, PERFILERIA DE ALUMINIO COLOR NEGRO DE 5cm (MEDIDAS 1.20X0.60 M)	U	2	\$ 139.19	\$ 278.38
5.06	V-6, VENTANA FRANCESA DOS CUERPOS, UNA HOJA CORREDIZA Y UNA FIJA, VIDRIO CLARO 5mm, PERFILERIA DE ALUMINIO COLOR NEGRO DE 5cm. (MEDIDAS 2.00X1.60 M)	U	2	\$ 232.16	\$ 464.32
5.07	V-7, VENTANA SOLAIRE DE TIPO CELOSIA ST-1, VIDRIO CLARO 5mm, PERFILERIA DE ALUMINIO COLOR NEGRO DE 5cm (MEDIDAS 0.60X1.60M)	U	2	\$ 149.82	\$ 299.64

LICITACIÓN COMPETITIVA NRO. 026/2024-ISBM

"MEJORAMIENTO DE ÁREAS PARA SERVICIOS MÉDICOS Y COMPLEMENTARIAS EN POLICLÍNICO MAGISTERIAL DE SANTA TECLA DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD" CÓDIGO SIIP 7138. (OBRAS COMPLEMENTARIAS)"

ÍTEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
5.08	V-8, VENTANA FRANCESA DOS CUERPOS, UNA HOJA CORREDIZA Y UNA FIJA, VIDRIO CLARO 5mm, PERFILERIA DE ALUMINIO COLOR NEGRO DE 5cm (MEDIDAS 0.60X0.60 M)	U	1	\$ 103.79	\$ 103.79
5.09	V-9, VENTANA DE ALUMINIO VIDRIO SUPERIOR FIJO E INFERIOR CORREDIZO, ANODIZADO, PERFILARÍA DE ALUMINIO COLOR NEGRO DE 5cm. (MEDIDAS 0.95X1.10 M) REPISA DE MADERA, BARNIZ Y TINTE COLOR A ELEGIR DE 0.20M ANCHO X 0.95M LARGO (Botiquín)	U	1	\$ 178.84	\$ 178.84
6.0	ARTEFACTOS				
6.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE FREGADERO DE ACERO INOXIDABLE CON 1 POCETA Y ESCURRIDOR, INCLUYE ACCESORIOS DE INSTALACIÓN, GRIFERÍA Y PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO (área de laboratorio)	U	4	\$218.83	\$ 875.32
6.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE FREGADERO DE ACERO INOXIDABLE CON 2 POCETAS DE ACERO Y 2 ESCURRIDORES. INCLUYE ACCESORIOS DE INSTALACIÓN, GRIFERÍA Y PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO (área de lavado y distribución de muestras en laboratorio y área de esterilización de insumos)	U	2	\$ 534.99	\$ 1,069.98
6.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INODORO ELONGADO DE PUSH, INCLUYE ACCESORIOS Y PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO	U	21	\$ 423.06	\$ 8,884.26
6.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MUEBLE TIPO ENCIMERA AEREO CON 2 LAVAMANOS SOBREPUESTOS CUADRADOS, INCLUYE GRIFERIA, ACCESORIOS Y PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO (Baterías servicios sanitarios de usuarios y de empleados)	SG	4	\$ 919.57	\$ 3,678.28
6.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVAMANOS SOBREPUESTO. INCLUYE MUEBLE, GRIFERÍA METÁLICA, ACCESORIOS Y PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO (Consultorios magisteriales, Odontología, S.S. de personal en Área de laboratorio, Especialidad 1 e IRA)	U	14	\$ 785.23	\$ 10,993.22
6.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVAMANOS ESTANDAR DE PEDESTAL. INCLUYE GRIFERÍA, ACCESORIOS Y PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO	U	12	\$ 441.71	\$ 5,300.52
6.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE MINGITORIO COMPLETO, INCLUYE ACCESORIOS Y PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO	U	2	\$ 694.44	\$ 1,388.88
6.09	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVASTRASTOS. INCLUYE GRIFERÍA METÁLICA, MUEBLE, ACCESORIOS Y PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO. (Lactancia, Cocina, Odontología y área de esterilización de insumos)	U	4	\$ 2,111.03	\$ 8,444.12
6.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVADERO PLÁSTICO BLANCO, EMPOTRADO EN PARED INCLUYE CHORRO METÁLICO, ACCESORIOS Y PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO (área de aseo primer nivel y área de aseo laboratorio segundo nivel)	U	2	\$270.57	\$ 541.14
6.11	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PILA PREFABRICADA PLASTICA DE 1 LAVADERO ESTÁNDAR. INCLUYE CHORRO METÁLICO, ACCESORIOS Y PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO (Tendedero Segundo nivel)	U	1	\$ 435.64	\$ 435.64
6.12	Suministro e Instalación de barra de apoyo acero inoxidable para baño en ángulo 40.60 cm (baterías de servicios sanitarios usuarios)	U	2	\$ 97.58	\$ 195.16

LICITACIÓN COMPETITIVA NRO. 026/2024-ISBM

"MEJORAMIENTO DE ÁREAS PARA SERVICIOS MÉDICOS Y COMPLEMENTARIAS EN POLICLÍNICO MAGISTERIAL DE SANTA TECLA DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD" CÓDIGO SIIP 7138. (OBRAS COMPLEMENTARIAS)"

ÍTEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
6.13	Suministro e instalación de barra de apoyo acero inoxidable para baño de 61 cm (baterías de servicios sanitarios usuarios)	U	2	\$ 117.54	\$ 235.08
7.0	SISTEMA ELECTRICO				
7.1	SISTEMA DE ILUMINACION				
7.1.01	Suministro e instalación de luminaria PANEL LED DE 2'X4' 3500K, 4800LM, 37W, 4000K, CR>80, 90V	U	71	\$ 202.65	\$14,388.15
7.1.02	Suministro e instalación de luminaria PANEL LED DE 2'X2' 3500K, 3800LM, 30W, 4000K CR>80, 90V	U	67	\$ 58.36	\$ 3,910.12
7.1.03	Suministro e instalación de luminaria LED luminaria para montaje en pared de 20W, 2,277LM, 4000K, 90V Luminaria tipo Wall Pack	U	17	\$ 84.75	\$ 1,440.75
7.1.04	Suministro e instalación de luminaria CIRCULAR PLANA LED DE 6", 90V, 900LM	U	32	\$ 12.27	\$ 392.64
7.1.05	Suministro e instalación de luminaria policarbonato, montaje en pared, módulo de 1' x 4' 90V, Aprox. 2500LM.	U	4	\$ 31.56	\$ 126.24
7.1.06	Suministro e instalación de luminaria de emergencia, con bombillo LED fijos de color blanco (incorporados en el mismo cuerpo de la lámpara), 90 Voltios, 2W, (aproximado), fabricada en plástico inyectado, batería sellada, tiempo de respaldo de 90 minutos, montaje en pared. (Código EM)	U	28	\$ 14.21	\$ 397.88
7.1.07	Suministro e instalación de luminaria de emergencia, con bombillo LED fijos de color blanco (incorporados en el mismo cuerpo de la lámpara), 90 Voltios, 2W, (aproximado), fabricada en plástico inyectado, batería sellada, tiempo de respaldo de 90 minutos, montaje en pared. (Código SALIDA)	U	19	\$ 48.32	\$ 918.08
7.1.08	Suministro e instalación de Luminaria tipo marinero con pantalla de vidrio, escudo y marco metálico.	U	2	\$ 104.85	\$ 209.70
8.0	INSTALACION HIDRAULICA				
8.1	Diseño y construcción de sistema de detención de aguas lluvias. Incluye caja de registro para válvulas, caja rompe presiones y conexión a red existente.	SG	1	\$17,255.99	\$17,255.99
8.2	Suministro e instalación de hidrante de 4" HDF columna seca, incluye conexión a red existente de agua potable según detalle de planos	SG	1	\$ 6,610.50	\$ 6,610.50
8.3	Construcción de pozo de aguas negras según detalle en planos. Incluye conexión a red existente de aguas negras	SG	1	\$ 2,350.40	\$ 2,350.40
8.4	Suministro e instalación completa de equipo de bombeo de 2 HP, alimentación eléctrica, conexiones eléctricas y caseta de resguardo de equipo.	SG	1	\$ 8,865.42	\$ 8,865.42
9.0	INSTALACIONES Y OBRAS ESPECIALES				
9.1	Suministro e instalación de policarbonato traslucido color bronce espesor de 6mm	M2	30	\$ 88.98	\$ 2,669.40
9.2	Suministro e instalación de gramoquín en zona de ambulancias	M2	35	\$ 65.89	\$ 2,306.15
10.0	PERMISOS				
10.1	Tramitología de permisos	SG	1	\$ 3,672.50	\$ 3,672.50
MONTO TOTAL					\$ 251,298.03

II. DOCUMENTOS CONTRACTUALES: Forman parte de éste Contrato y se tienen por incorporados al mismo con plena aplicación, los siguientes documentos: a) Solicitud de requerimiento de compra, b) Los términos de referencia de la Licitación Competitiva, c) La Cotización, d) La Orden de Inicio, e) Garantías, f) Las Resoluciones Modificativas del presente Contrato que fuere necesario emitir; g) Interpretaciones e instrucciones sobre la forma de suministrar el objeto contractual formuladas por el ISBM y g) Otros documentos que emanen del presente contrato, los cuales son complementarios entre sí y serán

interpretados en forma conjunta, en caso de discrepancia entre algunos de los documentos contractuales y este contrato, prevalecerá el contrato. Es entendido y aceptado que este Contrato se antepone a toda comunicación previa, entendimiento o acuerdos, ya sean orales o escritos entre las partes. En caso de ambigüedad, controversia, duda o disputa en la interpretación del Contrato y demás documentos contractuales, el texto del Contrato prevalecerá. **III. PRECIO Y FORMA DE PAGO:** Las obligaciones emanadas del presente instrumento, serán cubiertas con cargo a Recursos Propios del ISBM, para lo cual se ha verificado la correspondiente asignación presupuestaria. El ISBM pagará al Contratista un monto máximo total de hasta **DOSCIENTOS CINCUENTA MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y OCHO 03/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$251,298.03) INCLUYE IVA.** De acuerdo al detalle establecido en la Cláusula I del presente Contrato. A dicho precio se aplicarán las retenciones de ley aplicables. La Contratista y el ISBM acuerdan que el pago será realizado mediante abono a la cuenta que a continuación se detalla:

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN FINANCIERA	NOMBRE DE LA CUENTA	NÚMERO DE CUENTA

La cuenta bancaria consignada en el contrato, deberá mantenerla activa y designada para la recepción de sus depósitos, durante un período mínimo de un año, en correspondencia al ejercicio financiero fiscal, únicamente ésta podrá ser modificada en ejecución del contrato por motivos de caso fortuito o fuerza mayor, para lo cual deberá llenar el formulario correspondiente, proporcionado por la UCP, entonces se podrá ejecutar el cambio y deberá notificar a la Unidad Financiera Institucional sobre la modificación. Este cambio no requiere resolución modificativa. En defecto de lo anterior, podrá cancelarse mediante Cheque o de la forma o medios establecidos por la Unidad Financiera Institucional del ISBM. Los pagos serán realizados a más tardar en los **VEINTE DÍAS HÁBILES** posteriores a la emisión de quedan en Tesorería del ISBM, después de cada entrega realizada; para lo cual la Contratista deberá presentar para la **Primera estimación lo siguiente:** i) Fotocopia de Contrato; ii) Orden de Inicio original; iii) Acta de Recepción original de lo recibido a entera satisfacción, firmada y sellada por el Administrador de Contrato y el proveedor adjudicado o un representante o delegado del mismo; iv) Factura de Consumidor Final original a nombre del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, en la que se refleje descripción, cantidad, precio unitario y precio total de las obras suministrados a la institución. Se hará retención del 1% en concepto de IVA, según resolución Nro. 12301-NEX-1745-2008, de fecha 26 de agosto de 2008 emitida por el Ministerio de Hacienda, Dirección General de Impuestos Internos; v) Fotocopia de la Garantía de Cumplimiento Contractual recibido por la UCP. vi) Fotocopia de Estimación presentada al Administrador de Contrato debidamente firmada y sellada por el contratista y Administrador de Contrato con su aval de aprobación. **Para pagos subsecuentes:** I) Acta de Recepción original de lo recibido a entera satisfacción, firmada y sellada por el Administrador de Contrato y el proveedor adjudicado o un representante o delegado del mismo. II) Factura de Consumidor Final original a nombre del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, en la que se refleje descripción, cantidad, precio unitario y precio total de las obras suministrados a la institución. Se hará retención del 1% en concepto de IVA, según resolución Nro. 12301-NEX-1745-2008, de fecha 26 de agosto de 2008 emitida por el Ministerio de Hacienda, Dirección General de Impuestos Internos. III) Fotocopia de Estimación presentada al Administrador de Contrato debidamente firmada y sellada por el contratista supervisión y Administrador de Contrato con su aval de aprobación. **Documentos a presentar para tramite de pago final:** I) Acta de Recepción original firmada y sellada por el Administrador de Contrato y el Representante legal o delegado del adjudicado, la firma del Administrador de Contrato será el aval de su aprobación. II) Factura de Consumidor Final original a nombre del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, en la que se detallen los servicios suministrados a la institución, el precio unitario y precio total. Se hará retención del 1% en concepto de IVA, según resolución Nro. 12301-NEX-1745-2008, de fecha 26 de agosto de 2008 emitida por el Ministerio de Hacienda, Dirección General de Impuestos Internos. Para realizar el trámite de emisión de quedan y tramitar el pago final el proveedor deberá presentar una copia de recibido de la Garantía de Buena Obra que entregó a UCP. III) Copia del Informe final de recepción de obra debidamente firmado por los responsables. Es expresamente convenido entre las partes que el hecho de efectuar el pago al Contratista,

no lo liberará de sus responsabilidades. **Anticipo para ejecución inicial:** si el contratista lo considera, al iniciar la obra, podrá hacer uso del anticipo hasta el treinta por ciento (30%) del monto total del contrato, de acuerdo con lo establecido y en concordancia con los documentos de solicitud y debe retenerse y amortizarse en la misma proporción que se solicite de cada estimación presentada hasta completar el pago total, si al finalizar la obra, no ha terminado de amortizar el anticipo, será descontado del pago final. Este anticipo estará condicionado para utilizarlo en la adquisición de bienes y servicios a incorporarse en el desarrollo de los trabajos a realizar. En caso de que el adjudicado decida solicitar anticipo, deberá establecerlo en el **"FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN DEL OFERENTE Y FORMA DE PAGO"**, y deberá causar garantía conforme el art. 125 LCP. Los anticipos, se liquidan de los pagos realizados al proveedor o contratista durante el cumplimiento del contrato, pueden realizarse deduciendo un porcentaje de cada pago programado o conforme se regule en el documento de solicitud. En todos los casos en que se autoricen anticipo por la institución contratante, incluido el pago realizado seguido a la firma de un contrato o en forma excepcional cuando se justifique en contrato, siempre se requerirá una Garantía de Inversión de Anticipo. Esta garantía se proporcionará por un monto equivalente al 100% del anticipo y será válida hasta que el pago anticipado se haya recuperado por completo. Este anticipo estará condicionado para ser utilizado en la adquisición de bienes y servicios necesarios para el desarrollo de los trabajos a realizar. Las condiciones a las cuales se sujetará el otorgamiento del anticipo, serán las detalladas a continuación: a) Estar contenido en los instrumentos de contratación que corresponda, con indicación de las condiciones y procedimiento para otorgarlo, plazo de entrega, porcentaje y forma de amortización o compensación del anticipo; b) La determinación del monto a conceder en concepto de anticipo deberá estar plenamente justificado y ajustado, cuando aplique a las necesidades reales de capital de trabajo que presente el contratista, no pudiendo exceder del 30% del monto original del contrato; c) Después de formalizada la relación contractual, el contratista deberá presentar un plan de utilización de anticipo, el cual deberá detallar el uso del mismo, indicando las fechas y destino del monto a otorgarse; d) El anticipo que se otorgue, deberá pactarse bajo la condición de precio fijo, de tal manera que, si hubiere un ajuste de precios, el anticipo siempre se mantendrá fijo; e) Para otorgar el anticipo, será requisito indispensable que se tenga el plan de utilización debidamente aprobado por el Administrador de Contrato, f) Se deberá otorgar previamente a favor de la institución contratante, la garantía de buena inversión de anticipo, en los términos legalmente establecidos, la cual será devuelta en el plazo establecido por la Ley; y g) El contratista deberá contar con una cuenta bancaria exclusiva para los gastos financiados con el anticipo en cada contrato que suscriba con las instituciones de la Administración. El Contratista para recibir el anticipo correspondiente, deberá presentar un Plan de utilización, que deberá contener, como mínimo, lo siguiente: Detalle de insumos, adquisición de bienes o servicios necesarios para ser utilizados en la supervisión del Proyecto, éste deberá contar con su correspondiente certificación, valorización y fecha de utilización; para efecto de comprobación de su correcta utilización, el Contratista deberá presentar al Administrador de Contrato la documentación legal pertinente para su aprobación. Para la liquidación del anticipo, el Contratista deberá presentar un informe final de utilización de dicho anticipo, esto será con el propósito que el Administrador de Contrato verifique su concordancia con el Plan previamente presentado y aprobado, Documentos en original a presentar para tramitar anticipo: **a.** Plan de trabajo aprobado por el Administrador de Contrato. **b.** Plan de utilización de Anticipo autorizado por el Administrador de Contrato, **c.** Fotocopia de Garantía de Buena Inversión de Anticipo con constancia de recibida por la UCP. **d.** Acta de recepción, indicando el cumplimiento de los 3 aspectos anteriores. **e.** Factura de Consumidor Final original a nombre del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, en la que se refleje descripción, cantidad, precio unitario y precio total de las obras suministrados a la institución. Se hará retención del 1% en concepto de IVA, según resolución Nro. 12301-NEX-1745-2008, de fecha 26 de agosto de 2008 emitida por el Ministerio de Hacienda, Dirección General de Impuestos Internos, **f.** Formulario para pago en el que indique el número de cuenta bancaria, **g.** Fotocopia del Contrato.

Pago por progreso o avance: Los pagos por progreso, avance o estimaciones son pagos múltiples y de manera mensual (30 días calendario), cada uno pagadero en los casos y forma establecida en el contrato, basándose en el avance del trabajo ejecutado. La primera estimación se presentará 30 días posteriores a la fecha de emisión de la orden de inicio y las estimaciones subsecuentes cada 30 días calendario. Se establecerán los entregables en el contrato los cuales deben estar diseñados para permitir la aceptación y el pago parcial de la ejecución del mismo siempre que se cumplan sus condiciones. Durante las etapas de la ejecución del contrato, los pagos pueden ser programados para entregables de un plan de trabajo o informe

inicial, la consecución de fases definidas entre otros establecidos en las especificaciones técnicas. Los pagos por avance se realizarán de acuerdo con lo establecido en el contrato, basándose en la documentación que respalda el avance del trabajo ejecutado, así como, cuando fuere aplicable en las obligaciones que se formalizan mediante contrato. El pago final se realizará después de completar el cumplimiento total del contrato, para ello el Administrador de Contrato otorgará la verificación de cumplimiento de los documentos presentados por el contratista que se detallan en romano XII de este contrato en el cual se recibe a entera satisfacción, posterior a ello, el administrador emitirá acta de recepción para poder proceder con el pago final del contrato. **Para la emisión de acta de recepción de obras emitidas por el administrador:** El contratista deberá presentar al Administrador de Contrato, para que proceda a emitir el acta de recepción de obras por estimación, lo siguiente: 1. Informe de avance físico de la obra debidamente autorizado por el responsable de la obra original, una copia a color y una copia blanco y negro; 2. Hoja de estimación donde se reportan las partidas ejecutadas original, una copia a color y una copia blanco y negro; 3. Cuadro de avance físico del plan de trabajo actualizado en original, una copia a color y una copia blanco y negro; 4. Memoria de cálculo de las cantidades de obras reportadas a la fecha en original, una copia a color y una copia blanco y negro; 5. Cuadro de avance financiero del mes respectivamente firmado por el responsable de la obra y el Administrador de Contrato en original, una copia a color y una copia blanco y negro. **Documentos a presentar para emisión de acta final:** El contratista deberá presentar: 1. Informe de Recepción Provisional y Definitiva de la obra (3 originales). 2. Nota en la cual se refleje que el Contratista hace entrega al Administrador de Contrato de la obra finalizada, un juego de copias de planos (impreso y memoria USB, micro USB o disco compacto, en formato CAD, PDF, EXCEL, etc.) del resultado final de la obra con las adecuaciones realizadas. 3. Nota en la cual se refleje que el Contratista hace entrega a la Gerencia de Proyectos e Infraestructura, un juego de planos en original firmada y sellada por el responsable de la obra de parte del contratista y en memoria USB, micro USB o disco compacto, de cómo quedó la obra. 4. Nota en la que se refleje que el contratista hace entrega a la Gerencia de Proyectos e Infraestructura del ISBM, la bitácora original debidamente empastada, y una copia de la bitácora completa anillada. **IV. PLAZO DEL CONTRATO:** La Sociedad Contratista, se obliga a suministrar la Obra objeto de este Contrato desde la fecha de suscripción hasta NOVENTA DÍAS CALENDARIOS partir de la orden de inicio. Este plazo podrá prorrogarse por un período igual o menor al plazo inicial, de conformidad con lo dispuesto en el artículo ciento cincuenta y nueve de la Ley de Compras Públicas (LCP). **V. RETENCIONES, DEVOLUCIONES Y LIQUIDACIÓN.** Según lo establecido en el Art. 54 de la LCP, en los contratos de obras, las instituciones contratantes deberán retener un porcentaje del monto total del contrato, tanto al contratista como al supervisor, a fin de garantizar cualquier responsabilidad derivada del incumplimiento total o parcial de las obligaciones contractuales. La forma de retención se establecerá en los documentos de solicitud. La devolución del monto retenido se hará dentro de los quince días hábiles posteriores a la recepción definitiva y a entera satisfacción de la obra. Estas retenciones no devengaran ningún interés. El porcentaje a retener será del CINCO POR CIENTO (5%) del monto total del adjudicado. **Liquidación del Contrato:** después de transcurrido el periodo de garantía de los trabajos realizados, según lo dispuesto en la cláusula XVII, literal c, (garantía de buena obra) y si no hubiese ningún reclamo pendiente El Contratante en un plazo de TREINTA (30) DÍAS HÁBILES PARA LA INSTITUCIÓN, dará por liquidado el contrato. **VI. LUGAR Y PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:** Policlínico Magisterial de Santa Tecla ubicado en la 4ª Avenida Norte, casa 4-10, Barrio Belén, Distrito de Santa Tecla, Municipio de La Libertad Sur, a partir de la fecha indicada en la Orden de Inicio hasta NOVENTA (90) DÍAS CALENDARIO PARA LA INSTITUCIÓN, 1. **Plazo de Ejecución de la obra,** NOVENTA DÍAS CALENDARIO contados a partir de la Orden de Inicio. La Orden de Inicio podrá emitirse una vez que el ISBM entregue todos los requisitos que se establecen en el Art. 48 de la LCP al adjudicado. 2. **Plazo de la Recepción provisional de la obra:** DIEZ (10) días hábiles para la institución, posterior a la solicitud por parte del CONTRATISTA y cuya solicitud deberá estar dentro del plazo de ejecución de la obra. 3. **Recepción Definitiva de las Obras:** Transcurrido el plazo máximo establecido en la programación presentada por el Contratista desde la recepción provisional sin que se haya comprobado defectos o irregularidades en la obra, o subsanados que fueren estos por el contratista, se procederá a la recepción definitiva mediante el Acta de Recepción de aceptación final, en un plazo de SESENTA (60) DÍAS HÁBILES PARA LA INSTITUCIÓN posterior a la recepción preliminar de la obra. 4. **Liquidación del Contrato:** Después de transcurrido el periodo de garantía de los trabajos realizados, según lo dispuesto en la cláusula VII, literal c) "GARANTIA DE BUENA OBRA" y si no hubiese ningún reclamo pendiente, el

CONTRATANTE en un plazo de **TREINTA (30) DÍAS HÁBILES PARA LA INSTITUCIÓN**, dará por liquidado el contrato. **VII. OBLIGACIONES DE LA SOCIEDAD CONTRATISTA:** La sociedad contratista se obliga a cumplir con todo lo establecido en los términos de referencia y demás documentos contractuales, en concordancia con el ítem adjudicado. **IX. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO:** La administración del Contrato será responsabilidad del designado(a) por la máxima autoridad o su delegado de la Institución Contratante, quien será responsable del seguimiento y ejecución de las mismas, de conformidad a los artículos ciento sesenta y uno y ciento sesenta y dos de la LCP. Las administradoras del presente contrato se

y **teniendo como atribuciones las establecidas en los artículos ciento sesenta y dos de la LCP. Todo administrador nombrado, en caso de retiro de la institución o de ausencia por incapacidad u otro motivo, deberá informar por escrito a la autoridad que lo nombró o a la jefatura de la Unidad de Compras Públicas, con suficiente antelación, a fin que sea sustituido y continuar con el seguimiento al contrato. Y cualquier otra función que establezca la ley, su reglamento y los documentos contractuales. X. CESIÓN:** Queda expresamente prohibido a la Sociedad Contratista traspasar o ceder a cualquier título los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La Transgresión de esta disposición dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de cumplimiento. **XI. GARANTÍAS: A) GARANTÍA DE INVERSIÓN DE ANTICIPO:** En caso que el contratista requiera que se le haga entrega de anticipo, deberá otorgar al ISBM, GARANTÍA DE INVERSIÓN DE ANTICIPO. De conformidad al Art. 125 de la LCP, el ISBM según el Art. 112 de la LCP, podrá otorgar un Anticipo de hasta el 30% del valor del contrato, por un monto máximo de **SETENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE 41/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (US\$75,389.41)**. El contratista, presentara una garantía de Inversión de Anticipo por el 100% de dicho pago. El ISBM podrá verificar el uso correcto del anticipo otorgado y en el caso de verificar o comprobar el mal uso de éste, se deberá hacer efectiva la garantía de inversión de anticipo, los medios de control de anticipo deberán ser señalados claramente dentro del documento de solicitud de ofertas o cotizaciones. El proveedor deberá presentar en su solicitud el uso del anticipo reflejando para que partidas será utilizado, para lo que el Administrador de Contrato verificara que se esté utilizando en dichas partidas. Dicha garantía deberá ser emitida por una institución autorizada por la Superintendencia del Sistema Financiero de El Salvador. Efectividad de garantía de Inversión de Anticipo. Esta garantía se hará efectiva a favor del ISBM cuando éste a través del Administrador de Contrato y el Supervisor, determinen que el anticipo otorgado, no ha sido ejecutado por el Contratista de acuerdo al plan de utilización, en la adquisición de bienes y servicios a incorporarse en el desarrollo de los trabajos a realizar, en el avance físico financiero programado **B) GARANTIA DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL:** Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones emanadas del presente Contrato, la Sociedad Contratista deberá rendir a satisfacción del ISBM, dentro del plazo de diez días hábiles posteriores a la notificación de que el Contrato está debidamente legalizado, una Garantía de Cumplimiento de Contrato, a favor del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, por un monto de **VEINTICINCO MIL CIENTO VEINTINUEVE 80/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$25,129.80)**, equivalente al diez por ciento del valor del Contrato. El plazo de vigencia de dicha garantía será a partir de la Orden de Inicio hasta la duración de la vigencia del contrato suscrito, más dos meses adicionales, esta garantía deberá cubrir el fiel cumplimiento del presente Contrato. El ISBM no procederá a efectuar el pago, mientras el ofertante no haya cumplido con la debida presentación de esta garantía, y **C) GARANTÍA DE BUENA OBRA:** De conformidad con lo dispuesto en el Artículo 127 de la LCP, esta garantía se otorgará a favor del INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL, por un monto de **VEINTICINCO MIL CIENTO VEINTINUEVE 80/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$25,129.80)**, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 127 de la LCP, esta garantía se otorgará a favor del INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL, para asegurar que el contratista responderá por las fallas y desperfectos que le sean imputables durante el período que se establezca en el contrato; el plazo de vigencia de la garantía será de un año y se contará a partir de la recepción definitiva de la obra. El porcentaje de la garantía será el diez por ciento (10%) del monto final del contrato, su plazo y momento de presentación se establecerá en el documento de solicitud, la que en ningún caso podrá ser menor de un año. En el caso de esta garantía se deberán considerar estándares internacionales de certificación por parte de las empresas, cuando se trate de obras de gran magnitud o complejidad, como por

ejemplo obras que nunca se hayan realizado en el país o que solo pueda realizarse por proveedores extranjeros, para las condiciones que deberá cumplir el contratista que ejecute la obra. La ejecución de todas las garantías contenidas en la presente cláusula, deberán ser ejecutables al primer requerimiento del ISBM.

XII. INCUMPLIMIENTO: En caso de mora en el cumplimiento por parte de la Sociedad Contratista de las obligaciones, emanadas del presente Contrato, se aplicarán las multas establecidas en el artículo ciento setenta y cinco de la LCP. La Sociedad Contratista, expresamente se somete a las sanciones que emanan de la ley o del presente Contrato las que serán impuestas por el ISBM, a cuya competencia se somete a efectos de la imposición. **NOTA:** La ejecución de todas las garantías contenidas en la presente cláusula, deberán ser ejecutables al primer requerimiento del ISBM. **XIII. PENALIZACIONES ECONÓMICAS.** Para efectos de penalización económica, se considera incumplimiento contractual, lo siguiente: No cumplir con el personal mínimo establecido. No cumplir con las normas de seguridad ocupacional del personal dentro del proyecto. No cumplir con los avances establecidos en el programa de trabajo. No dar respuesta en el término de 48 horas como máximo a observaciones o instrucciones realizadas por el Administrador de Contrato o supervisor designado. No contar con materiales, insumos y/o equipos para la realización de los procedimientos adjudicados y su penalización se efectuará de acuerdo al siguiente detalle: 1. Se aplicará una penalización del 0.05% del monto total del contrato al contratista que no cumplan con las disposiciones anteriores, si el incumplimiento es por primera vez. 2. Se aplicará una penalización del 0.10% del monto total del contrato al contratista que no cumpla con las disposiciones anteriores si el incumplimiento es por segunda vez. 3. Se aplicará una penalización del 0.15% del monto total del contrato al contratista que no cumpla con las disposiciones anteriores si el incumplimiento es por tercera vez. 4. Si se presentase incumplimientos injustificados por más de tres ocasiones, se aplicará la pena establecida en el numeral tres o se aplicará la caducidad del contrato previo análisis correspondiente a los intereses institucionales. 5. Para la imposición de penalizaciones antes descritas se procederá conforme a lo establecido en el Art. 174 de la LCP. **XIV. MULTA POR MORA** Cuando el contratista incurra en mora en el cumplimiento del plazo establecido para realizar el contrato por causas imputables al mismo, podrá imponerse, previo el debido proceso, el pago de una multa por mora por cada día calendario de retraso. Para el cálculo de la multa por mora, se deberá considerar el lapso transcurrido entre la fecha de terminación del periodo contractual hasta la recepción provisional de la obra. Para cuantificar la multa a imponer, se tomará en consideración únicamente los porcentajes establecidos a continuación: a) En los primeros treinta días de retraso, la cuantía de la multa diaria será del 0.1 % del valor total de la obligación entregada en forma tardía. b) En los siguientes treinta días de retraso, la cuantía de la multa diaria será del cero punto ciento veinticinco por ciento del valor total de la obligación entregada en forma tardía. c) En los siguientes días de retraso, la cuantía de la multa diaria será del cero punto quince por ciento del valor total de la obligación entregada en forma tardía. El porcentaje de la multa previamente establecido será aplicable al monto total de la obligación contractual recibida en forma tardía, incluyendo los incrementos y adiciones a dicho monto que existieran en función de modificaciones contractuales realizadas. El procedimiento a seguir para la imposición de la multa por mora, será conforme lo dispuesto en la Ley de Procedimientos Administrativos. Alcanzado el monto que determina la caducidad del contrato equivalente al 8% regulado en esta Ley, se podrá seguir el procedimiento de extinción contractual y no la multa. **XV. PLAZO DE RECLAMOS:** El ISBM, podrá efectuar reclamos a la Sociedad Contratista durante el periodo de vigencia de las garantías. **XVI. MODIFICACIÓN:** El presente contrato podrá ser modificado dentro de sus respectivas cláusulas en cualquier momento dentro de la vigencia del mismo, en tal caso, el ISBM emitirá la correspondiente resolución, esta modificativa debe ser firmada por el ISBM y la Sociedad Contratista. de acuerdo al artículo ciento cincuenta y ocho y ciento cincuenta y nueve de la Ley de Compras Públicas (LCP), debiendo la contratista en caso ser necesario modificar o ampliar los plazos y montos de las garantías según lo indique el ISBM, y formará parte integral de este contrato. **XVII. PRÓRROGA A CONTRATO.** Con base a lo establecido en el artículo 159 de la LCP, el presente contrato podrá prorrogarse en su totalidad o según la necesidad, por una sola vez y por un periodo igual o menor al pactado inicialmente, previo a su vencimiento, siempre que se justifique por la institución contratante dicha necesidad. Esta prórroga, será aprobada por la autoridad respectiva que adjudicó el procedimiento del cual deriva el contrato a prorrogar, en tal caso deberá modificar o ampliar los plazos o y montos de la Garantía de cumplimiento contractual, debiendo emitir el ISBM, la resolución correspondiente. **XVIII. CASO FORTUITO Y FUERZA MAYOR:** En situaciones de fuerza mayor o caso fortuito o de conformidad al artículo ciento cincuenta y nueve de la LCP, la Sociedad Contratista, previa

justificación y entrega de la garantía cuando proceda, podrá solicitar una prórroga del plazo de cumplimiento de las obligaciones objeto del presente contrato. En todo caso, y aparte de la facultad del ISBM para otorgar tal prórroga, la misma se concederá por medio de resolución razonada que formará parte integrante del presente contrato. **XIX. SOLUCIÓN DE CONFLICTOS:** Para resolver cualquier disputa o controversia que surja en cuanto a la interpretación o cumplimiento del presente Contrato, las partes se someten a lo establecido en TÍTULO IX, CAPÍTULO VI "SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS" de la LCP. **XX. CLAUSULA ESPECIAL PARA PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL:** Si durante la ejecución del contrato se comprobare por la Dirección General de Inspección de Trabajo y Previsión Social, incumplimiento por parte de la contratista a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajadora, se deberá tramitar el procedimiento sancionatorio que dispone el artículo 187 de la LCP, para determinar el cometimiento o no durante la ejecución del contrato de la conducta tipificada como causal de inhabilitación en el artículo 181 Romano V literal b) de la LCP relativa a la invocación de hechos falsos para obtener la adjudicación de la contratación, así como también lo dispuesto en la ley de Procedimientos Administrativos. Se entenderá por comprobado el incumplimiento a la normativa por parte de la Dirección General de Inspección de Trabajo, si durante el trámite de re inspección se determina que no hubo subsanación por haber cometido una infracción, o por el contrario si se remitiere a procedimiento sancionatorio, y en este último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final. **XXI. JURISDICCIÓN Y LEGISLACIÓN APLICABLE:** Para los efectos jurisdiccionales de este contrato las partes se someten a la legislación vigente de la República de El Salvador cuya aplicación se realizará de conformidad a lo establecido en el artículo cuatro de la LCP. Asimismo, señalan como domicilio especial el de esta ciudad a la competencia de cuyos tribunales se someten; las partes renuncian a efectuar reclamaciones por las vías que no sean las establecidas por este contrato o las leyes del país. **XXII. COMPROMISO ÉTICO Y DE INTEGRALIDAD:** El contratista expresamente se compromete a observar en su relación con el Instituto el cumplimiento de la Ley de Ética Gubernamental, su Reglamento y el Código de Ética de ISBM, obligándose además a NO REALIZAR CONDUCTAS ANTIÉTICAS, ANTICOMPETITIVAS u otros hechos ilícitos relacionados a su contratación y a dar aviso o denunciar cualquier anomalía cometida por empleados o funcionarios de ISBM, otros proveedores u oferentes al correo electrónico: Comisión de Ética de ISBM comision.etica@isbm.gob.sv, sin perjuicio de remitir la información además al Tribunal de Ética Gubernamental, Dirección Nacional de Compras (denuncias@dinac.gob.sv), Corte de Cuentas de República, Secretaría de Cumplimiento y Mejora Continua de la Presidencia de la República o Fiscalía General de la República, atendiendo a la naturaleza de los hechos sobre los que verse el aviso o denuncia. **XXIII. INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO:** El ISBM se reserva la facultad de interpretar el presente contrato, de conformidad a la Constitución de la República, la LCP, demás legislación aplicable y los Principios Generales del Derecho Administrativo y de la forma que más convenga a los intereses del ISBM con respecto a la prestación objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes. El Contratista expresamente acepta tal disposición y se obliga a dar estricto cumplimiento a las instrucciones que al respecto dicte el ISBM. **XXIV. MARCO LEGAL:** El presente contrato queda sometido en todo a la LCP, la Constitución de la República y en forma subsidiaria a las Leyes de la República de El Salvador, aplicables a este contrato. **XXV. CONFIDENCIALIDAD:** La Sociedad Contratista se compromete a guardar la confidencialidad de toda información revelada por el ISBM, independientemente del medio empleado para transmitirla, ya sea en forma verbal o escrita, y se compromete a no revelar dicha información a terceras personas, salvo que el ISBM lo autorice en forma escrita. La Sociedad Contratista se compromete a hacer del conocimiento únicamente la información que sea estrictamente indispensable para la ejecución encomendada y manejar la reserva de la misma, estableciendo las medidas necesarias para asegurar que la información revelada por el ISBM se mantenga con carácter confidencial y que no se utilice para ningún otro fin. **XXVI. NOTIFICACIÓN:** Todas las notificaciones referentes a la ejecución de este Contrato, serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito a cualquiera de los medios señalados para recibir notificaciones y para cuyos efectos las partes señalan los siguientes: Para el ISBM: [REDACTED] o el correo electrónico: ucp@isbm.gob.sv. Así mismo señala como teléfonos de contacto el Conmutador: [REDACTED], extensiones [REDACTED] Para la Sociedad Contratista: [REDACTED] correo electrónico: [REDACTED] asimismo señala como de contacto los [REDACTED]

teléfonos: 2340-2660 y 7874-8899. Así nos expresamos, enterados y conscientes de los términos y efectos legales del presente contrato por convenir así a los intereses de nuestros representados, ratificamos su contenido. En fe de lo cual firmamos en la ciudad de San Salvador, nueve de septiembre de dos mil veinticuatro.


SILVIA AZUCENA CANALES REPENZA

Directora Presidenta
ISBM




Representante Legal
INVERSIONES VS Y MEARDI, S.A. DE C.V.



