

Contrato No. 2

AÑO: 2025

DOCUMENTO AUTENTICADO

DE

CONTRATO DERIVADO DE LA LICITACIÓN COMPETITIVA No. LC-FSV-
005-2024 “SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O
CORRECTIVO DE EQUIPOS QUE SOPORTAN LA PLATAFORMA
TECNOLÓGICA DEL FSV”

OTORGADO ENTRE

FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA

Y

JAHVE RAFA, S.A DE C.V.

ANTE LOS OFICIOS DEL NOTARIO

LICDA. THELMA MARGARITA VILLALTA VISCARRA

CONTRATO DERIVADO DE LA LICITACIÓN COMPETITIVA No. LC-FSV-005-2024 denominada "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE EQUIPOS QUE SOPORTAN LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL FSV".

CONTRATO No. 2

Nosotros: **SALVADOR ENRIQUE BENDECK JIMÉNEZ**, de [REDACTED] años de edad, [REDACTED] del domicilio [REDACTED] con Documento Único de Identidad y Número de Identificación Tributaria homologado número [REDACTED] actuando en mi calidad de Gerente de Tecnología de la Información, y por delegación del Presidente y Director Ejecutivo, en representación del **FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA**, Institución de Crédito, Autónoma de Derecho Público, de este domicilio, con Número de Identificación Tributaria: cero seis uno cuatro - cero siete cero cinco siete cinco - cero cero dos - seis, para la firma del presente contrato; personería que compruebo con la siguiente documentación: **a)** Ley de Creación del Fondo Social para la Vivienda, contenida en el Decreto Legislativo número trescientos veintiocho del diecisiete de mayo de mil novecientos setenta y tres, publicado en el Diario Oficial número Ciento Cuatro del Tomo Doscientos Treinta y Nueve del seis de junio del mismo año, en vigencia desde el quince del mismo mes y año, en cuyos artículos veintisiete y treinta se confiere al Director Ejecutivo del Fondo Social para la Vivienda la Representación Legal del mismo y se le faculta para otorgar actos como el presente; **b)** Acuerdo Ejecutivo Número cuatrocientos cuarenta emitido por el señor Presidente de la República el veinticinco de julio de dos mil veintidós, publicado en el Diario Oficial número ciento cuarenta y tres del Tomo número cuatrocientos treinta y seis, de fecha veintiocho de julio de dos mil veintidós, por el cual se nombró a partir del día dieciocho de agosto de dos mil veintidós, para un periodo legal de funciones de tres años, Director Presidente de la Junta Directiva y Director Ejecutivo del Fondo Social para la Vivienda, al Licenciado Oscar Armando Morales conocido por Oscar Armando Morales Rodríguez; **c)** Certificación extendida el día veinticinco de julio de dos mil veintidós, por el Licenciado Conan Tonathiu Castro, Secretario Jurídico de la Presidencia de la República, de la que consta que el Licenciado Oscar Armando Morales conocido por Oscar Armando Morales Rodríguez, a las dieciocho horas del día veinticinco de julio de dos mil veintidós, rindió la Protesta Constitucional ante el Presidente de la República Señor Nayib Armando Bukele Ortiz; **d)** Transcripción del punto **XIV) del Acta de Sesión de Junta Directiva Número JD- CERO DIEZ/DOS MIL VEINTICINCO** de fecha dieciséis de enero de dos mil veinticinco, la cual contiene los acuerdos de Junta Directiva que por unanimidad **RESUELVE** entre otros: **a) ADJUDICAR a:**

No.	SOCIEDAD	ITEMS ADJUDICADOS	TOTAL ADJUDICADO CON IVA INCLUIDO	PLAZO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO
2	Jahve Rafa, S.A. de C.V.	1	\$18,984.00	El plazo para la prestación del servicio será durante el año 2025, contado a partir de la fecha establecida en la orden de inicio y hasta el treinta y uno (31) de diciembre de dos mil veinticinco (2025), la cual será emitida por el administrador del Contrato.

c) AUTORIZAR al Presidente y Director Ejecutivo, conforme al artículo 30 de la Ley del Fondo Social para la Vivienda, para delegar en el Gerente de Tecnología de la Información, para que en nombre y representación del Fondo Social para la Vivienda suscriba los contratos correspondientes. d) Nombrar como Administrador de los Contratos para el ítem ...1... al Jefe del Área de Gestión de Infraestructura TI. e) Acuerdo número ochocientos veintidós, de fecha veinticuatro de enero de dos mil veinticinco, por medio del cual el Director Ejecutivo del Fondo Social para la Vivienda en cumplimiento al punto XIV) del Acta de sesión de Junta Directiva Número JD – CERO DIEZ/DOS MIL VEINTICINCO, de fecha dieciséis de enero de dos mil veinticinco acuerda delegar al Gerente de Tecnología de la Información, para que en nombre y representación del Fondo Social para la Vivienda, suscriba los contratos derivados de la Licitación Competitiva No. LC-FSV-005-2024 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE EQUIPOS QUE SOPORTAN LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL FSV". f) Transcripción del Punto XIV) del Acta de sesión de Junta Directiva N° JD- cero cero cinco/dos mil veinte, del nueve de enero de dos mil veinte por medio del cual se ACUERDA: A) Nombrar al Ingeniero Salvador Enrique Bendeck Jiménez, como Gerente de Tecnología de la Información a partir del veintisiete de enero de dos mil veinte y que en este instrumento me denominaré el **CONTRATANTE**, por una parte y por la otra **JONNY GALEL CANALES VELASQUEZ**, de [REDACTED] años de edad, [REDACTED] del domicilio [REDACTED] [REDACTED] con Documento Único de Identidad y Número de Identificación Tributaria homologado número [REDACTED] [REDACTED] actuando en mi calidad de Representante Legal de la Sociedad **JAHVE RAFA, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**, pudiendo utilizar como abreviaturas **JAHVE RAFA, S.A. DE C.V.**, de nacionalidad salvadoreña, de este domicilio, con Número de Identificación Tributaria: cero seis uno cuatro – dos seis cero nueve uno dos – uno cero cinco – cero, personería que compruebo con la siguiente documentación: a) Testimonio de la Escritura Pública de Constitución de la Sociedad, otorgada en la ciudad de San Salvador, a las diez hora del día veintiséis de septiembre del año dos mil doce, ante los oficios del Notario Carlos Arnoldo Martínez Martínez, e inscrita en el Registro de Comercio bajo el número CINCUENTA Y DOS del Libro TRES MIL SEIS del Registro de Sociedades, con fecha quince de octubre de dos mil doce; b) Testimonio de la Escritura Pública de Modificación de Pacto

Social que incluye la incorporación de texto íntegro de Nuevo Pacto Social de **JAHVE RAFA, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**, otorgada en la ciudad de San Salvador, a las diecisiete horas del día veinte de diciembre de dos mil quince, ante los oficios del Notario Ángel Ramos Coello, e inscrita en el Registro de Comercio bajo el número TREINTA del libro TRES MIL QUINIENTOS TREINTA Y SIETE del Registro de Sociedades, con fecha veintisiete de enero de dos mil dieciséis. Y en la cual consta las siguientes cláusulas: **Cláusula Primera. Naturaleza, Régimen de Capital, Denominación, y Nacionalidad.** La Sociedad que se modifica es de naturaleza Anónima, sujeta al régimen de Capital Variable, que girará con la denominación de “**JAHVE RAFA**”, seguida de las palabras **SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**, pudiendo utilizar como abreviatura “**JAHVE RAFA, S.A. de C.V.**”, siendo de nacionalidad salvadoreña; según **Cláusula Segunda. Domicilio.** El domicilio de la Sociedad será el de la ciudad de mejicanos, departamento de San Salvador, pudiendo tener o abrir sucursales en cualquier lugar de la república; según **Cláusula Tercera. Plazo.** La Sociedad que se modifica es por un plazo indeterminado; según **Cláusula cuarta. Finalidad Social.** La Sociedad tendrá por finalidad: ...5)La exportación, importación y fabricación de toda clase de productos y 6)La realización de toda clase de negocios y actividad relacionada con los objetos expresados en esta cláusula y en general realizar cualquier otra actividad comercial e industrial permitida por la ley y no incluida en la presente enumeración, entre otras. **Cláusula Decima segunda. Administración y Representación Legal.** La administración de la sociedad según lo decida la Junta General de Accionista, estará confiada a un Administrador Único Propietario y su respectivo Suplente o a una Junta Directiva compuesta de un Presidente y su suplente y Directores Propietario y sus respectivos Suplentes. Tanto el Administrador Único Propietario y su suplente como los miembros de la Junta Directiva, durarán en sus funciones cinco años, pudiendo ser reelectos. Las vacantes temporales o definitivas de los Directores únicos, o de la Junta Directiva, se suplirán de conformidad con las reglas establecidas en el Artículo doscientos sesenta y cuatro del Código de Comercio. c) Credencial de Elección de Administrador Único Propietario y Suplente de la Sociedad **JAHVE RAFA, S.A. DE C.V.**, inscrita en el Registro de Comercio bajo el número VEINTIDOS del Libro CUATRO MIL SETECIENTOS VEINTIUNO del Registro de Sociedades, con fecha treinta y uno de marzo de dos mil veintitrés, y de la cual consta que en Junta General Ordinaria de Accionistas, celebrada en la ciudad de Mejicanos, el día treinta de marzo de dos mil veintitrés, y en la que consta que en su Punto Único, se acordó elegir la nueva Administración de la sociedad, resultando electos para los cargos de Administrador Único Propietario: Jonny Galel Canales Velásquez, Administrador Único Suplente: Johnny Iván Canales Espinal. Las personas nombradas fungirán para el período de CINCO años de acuerdo a la CLAUSULA XII del Pacto Social, a partir de la inscripción de dicha credencial en el Registro de Comercio; certificación extendida a las nueve horas del treinta y uno de marzo de dos mil veintitrés, por el secretario de la Junta General de Accionistas Johnny Iván Canales

Espinal. Por lo cual estoy plenamente facultado para otorgar actos como el presente; quien en este instrumento me denominaré el **CONTRATISTA** y en las calidades antes expresadas **MANIFESTAMOS**: Que hemos acordado otorgar y en efecto otorgamos el presente contrato proveniente del Proceso derivado de la **Licitación Competitiva No. LC-FSV-005/2024 denominado "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE EQUIPOS QUE SOPORTAN LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL FSV"**, de conformidad a la Ley de Compras Públicas y a las cláusulas que se detallan a continuación: **I) DEFINICIONES:** **Contratante:** Fondo Social para la Vivienda. **Contratista:** **Sociedad JAHVE RAFA, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE.** **Tipo de Contrato:** Licitación Competitiva; **Plazo:** duración del contrato. **II) DOCUMENTOS CONTRACTUALES:** Forman parte integral del contrato los siguientes documentos: Documento de solicitud de ofertas, la oferta, la resolución de adjudicación, Garantía de Cumplimiento Contractual, Orden de Inicio y Otros documentos que emanaren del presente contrato, los cuales son complementarios entre si y serán interpretados en forma conjunta, en caso de discrepancia entre alguno de los documentos contractuales y el contrato, prevalecerá este último. **III) OBJETO DEL CONTRATO:** El objeto del presente contrato es realizar los servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo de Equipos que soportan la plataforma tecnológica del FSV, los cuales son necesarios para prolongar la vida útil y mantener en buen funcionamiento la operación de los equipos que soportan la plataforma tecnológica del Fondo Social para la Vivienda. **IV) ESPECIFICACIONES O CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS.** Se requiere contratar los servicios de una persona natural o jurídica, nacional o extranjera, para realizar los servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo de Equipos que soportan la plataforma tecnológica del FSV, con experiencia mínima de tres (3) años en brindar servicios como el requerido, según detalle siguiente:

No. ITEM	Descripción	Cantidad de Equipos	Número máximo de visitas programadas (Mantenimiento Preventivo)	Incluye atención a fallas con sustitución de partes
1	Servicio de Mantenimiento Preventivo/Correctivo con atención a fallas para Equipos UPS	5	2	Si

ÍTEM No.1 Servicio de Mantenimiento Preventivo/Correctivo con atención a fallas para Equipos UPS, que deberá incluir como mínimo lo siguiente: a) Mantenimiento preventivo y correctivo con atención a fallas incluyendo partes para equipos UPS marca SALICRU, detallados en el siguiente cuadro:



Nº	CÓDIGO BARRA	MARCA	MODELO	DESCRIPCIÓN	SERIE	ESTADO DEL ACTIVO	UBICACIÓN
1	CB012130	SALICRU	SLC-80-CUBE3	UPS DE 80 Kva	17d0404953	Bueno	Oficina Central (Centro de Datos)
2	CB012131	SALICRU	SLC-80-CUBE3	UPS DE 80 Kva	17d0404954	Bueno	Oficina Central (Centro de Datos)
3	CB013346	SALICRU	SLC-10000 TWIN PRO2-T	UPS DE 10 Kva	291819B12405	Bueno	Sucursal Paseo
4	CB013347	SALICRU	SLC-10000 TWIN PRO2-T	UPS DE 10 Kva	291820A14906	Bueno	Agencia Santa Ana
5	CB013345	SALICRU	SLC-10000 TWIN PRO2-T	UPS DE 10 Kva	291820A14905	Bueno	Agencia San Miguel

b) El mantenimiento correctivo deberá incluir el reemplazo/sustitución de partes que se listan a continuación: i. Tarjeta Microcontroladora. ii. Tarjeta electrónica fuente. iii. Placa electrónica- Bypass. iv. Controladores de Potencia. v. Ventiladores. vi. Fusibles. vii. Manetas. viii. Transistores IGBT. ix. Tiristores 1200v 250 amperios. x. Capacitores de filtrado. xi. Capacitores Bus DC. c) El reemplazo/sustitución de partes debe incluir su instalación y atención en sitio, según sea requerido; en un tiempo no mayor a dos días hábiles posterior a la autorización del Administrador del Contrato. d) El ofertante deberá presentar listado de personal técnico a asignar para brindar el servicio, el cual debe contar con un mínimo de 3 años de experiencia en brindar servicios como el requerido, y contar con las certificaciones respectivas por el fabricante. Para lo cual deberá presentar Hoja de vida, diplomas, certificados, etc., para constatar lo anterior. e) Dos (2) visitas de mantenimiento preventivo durante la duración del contrato. f) Revisión de: Instalación de alimentación, tableros de carga, operación de panel frontal, tarjetas electrónicas, banco de baterías, sistema By-pass, condiciones ambientales, estado y condiciones de operación de UPS; limpieza y reapreté de conexiones. g) Revisión física por visita de cada toma-corrientes de red de energía regulada, con el fin de evitar la conexión de equipos no autorizados en dicha red de energía. h) Entrega de reporte por cada equipo UPS indicando el estado tanto del equipo como del banco de baterías. i) Realizar durante la duración del servicio un balanceo de carga por cada tablero y UPS, en caso de ser solicitado por el FSV. j) Entrega de reporte por ubicación indicando el resultado de revisión física de equipos conectados a toma-corrientes de red de energía regulada. En caso de encontrar irregularidades. k) La cobertura para la atención a fallas deberá ser de tipo 7x24x365 y con un tiempo de respuesta máximo de 2 horas en Oficinas Centrales y Sucursal Paseo y 4 horas para Agencia Santa Ana y Agencia San Miguel. l) El cronograma de visitas será acordado entre el Administrador del Contrato y el contratista. m) El ofertante deberá presentar con su oferta carta compromiso que garantice que los productos que utilicen para realizar el servicio sean eco amigables con el medio ambiente, y que todo desecho generado en las rutinas de mantenimiento debe cumplir con la disposición final amigable con el medio ambiente. **V) VIGENCIA DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN:** La vigencia del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2025, contado a partir de la fecha establecida

en la orden de inicio, que emitirá el administrador del Contrato posterior a la firma del Contrato. *Plazo de entrega de los bienes o desarrollo de los servicios:* El plazo de ejecución del contrato se computará a partir de la fecha establecida en la orden de inicio, que emitirá el administrador del Contrato posterior a la firma del Contrato hasta el 31 de diciembre de 2025. **VI) FUENTE DE LOS RECURSOS, PRECIO DEL CONTRATO, FORMA DE PAGO Y CONDICIONES DE PAGO.** Las obligaciones emanadas del presente instrumento serán cubiertas con cargo a la Unidad presupuestaria CERO UNO, Dirección y Administración Institucional; Línea de Trabajo: CERO UNO CERO UNO, Administración y Dirección Superior; Centro de costo: SIETE CINCO CERO, Área de Gestión de Infraestructura TI; Específico: CINCO CUATRO TRES CERO UNO, Mantenimientos y Reparaciones de Bienes Muebles, NOTA: Según Decreto Ejecutivo No. 2 del Diario Oficial No. 21, Tomo No. 442 del 31 de enero de 2024, Romanos II – Disposiciones específicas, Numeral 10. En el cual establece que “Si al cierre del presente ejercicio fiscal, no se hubiere aprobado el presupuesto del ejercicio fiscal entrante, se iniciará con las asignaciones presupuestarias vigentes en el ejercicio corriente, una vez se apruebe la nueva ley, se harán los ajustes correspondientes de acuerdo a la ejecución ya realizada”, para lo cual se ha verificado la correspondiente asignación presupuestaria. El monto total del ítem número 1 es de **DIECIOCHO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US \$18,984.00), precio que incluye IVA.** El pago se efectuará posterior a cada visita, dentro de los diez (10) días hábiles posteriores a la entrega del Acta de Recepción por cada visita firmada por el contratista y el Administrador del Contrato. Según el siguiente detalle por ítem:

Ítem	Forma de Entrega	Forma de Pago	Lugar de entrega	Plazo del Servicio
1	Acta de recepción por cada visita	Pago posterior a cada visita	<p>a) Centro de Datos Principal - Oficina Central, ubicada en las Oficinas Centrales, Calle Rubén Darío No. 901, Distrito de San Salvador, Municipio de San Salvador Centro, Departamento de San Salvador.</p> <p>b) Agencia Santa Ana del FSV: Plaza San Miguelito, Avenida Independencia Sur, y 21 Calle Poniente. Distrito de Santa Ana, Municipio de Santa Ana Centro, Departamento de Santa Ana.</p> <p>c) Agencia San Miguel del FSV: Ave. Roosevelt Sur, Centro Comercial Chaparrastique, locales 14 y 15, Distrito de San Miguel, Municipio de San Miguel Centro, Departamento de San Miguel.</p> <p>d) Sucursal Paseo: Paseo General Escalón y 79 Av. Norte, Locales 1 y 2, Centro Comercial Orión, Distrito de San Salvador, Municipio de San Salvador Centro, Departamento de San Salvador.</p>	A partir de la fecha establecida en la orden de inicio al 31/12/2025

VII) GARANTÍAS: Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato la contratista otorgará a favor del Fondo Social para la Vivienda Garantía de Cumplimiento Contractual,

de conformidad al artículo ciento veintiséis inciso uno de la Ley de Compras Públicas en los casos de bienes de entrega inmediata no será necesaria la entrega de garantía de cumplimiento contractual. En los casos que la entrega de los bienes no sea de forma inmediata, es decir, que exceda de quince días hábiles, las INSTITUCIONES CONTRATANTES podrán solicitar garantía de cumplimiento. El contratista deberá presentar una de Garantía de Cumplimiento, con una vigencia desde la suscripción del Contrato y hasta sesenta (60) días posteriores a la finalización del mismo, por un valor del diez por ciento (10%) del valor total de la contratación y deberá presentarse dentro de quince (15) días hábiles siguientes a la recepción de la Notificación de Orden de Inicio. La Garantía de Cumplimiento Contractual, deberá presentarse conforme al Formulario de Garantía de Cumplimiento Contractual F8 indicado en el literal "J" de esta sección. La Garantía de Cumplimiento Contractual será irrevocable, a demanda y efectiva al primer reclamo, emitida por compañías aseguradoras (Sociedades de seguros y fianzas) o Bancos, autorizados para operar por la Superintendencia del Sistema Financiero de El Salvador (SSF). Si el plazo de la contratación se prórroga y la nueva fecha de vencimiento del mismo cae fuera del período cubierto por la garantía, la contratista estará obligada, para que la prórroga surta efecto, a renovar la garantía en los plazos necesarios para cubrir la totalidad del nuevo plazo contractual. Dicha fianza se hará efectiva en los siguientes casos: a) Por incumplimiento injustificado del plazo contractual por parte la contratista; b) Cuando la contratista no cumpla con lo establecido en la contratación; c) Cuando la contratista no cumpla con las penalizaciones establecidas en el contrato u orden de compra por incumplimiento; d) En cualquier otro caso que exista incumplimiento por parte de la contratista. **VIII) LUGAR Y FORMA DE ENTREGA.** El lugar y forma de entrega se realizarán según el siguiente detalle:

Ítem	Forma de Entrega	Forma de Pago	Lugar de entrega	Plazo del Servicio
1	Acta de recepción por cada visita	Pago posterior a cada visita	<p>a) Centro de Datos Principal - Oficina Central, ubicada en las Oficinas Centrales, Calle Rubén Darío No. 901, Distrito de San Salvador, Municipio de San Salvador Centro, Departamento de San Salvador.</p> <p>b) Agencia Santa Ana del FSV: Plaza San Miguelito, Avenida Independencia Sur, y 21 Calle Poniente. Distrito de Santa Ana, Municipio de Santa Ana Centro, Departamento de Santa Ana.</p> <p>c) Agencia San Miguel del FSV: Ave. Roosevelt Sur, Centro Comercial Chaparrastique, locales 14 y 15, Distrito de San Miguel, Municipio de San Miguel Centro, Departamento de San Miguel.</p> <p>d) Sucursal Paseo: Paseo General Escalón y 79 Av. Norte, Locales 1 y 2, Centro Comercial Orión, Distrito de San Salvador, Municipio de San Salvador Centro, Departamento de San Salvador.</p>	A partir de la fecha establecida en la orden de inicio al 31/12/2025

IX) ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO: El seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales estará a cargo del Jefe del Área de Gestión de Infraestructura TI como Administrador del

Contrato para el ítem 1, quien tendrá las siguientes atribuciones: a) Verificar el cumplimiento de las cláusulas contractuales; establecido en las órdenes de compra o contratos; b) Elaborar oportunamente los informes de avance de la ejecución de los contratos u orden de compra, acorde a lo establecido en los documentos de solicitud, o en su defecto reportar los incumplimientos a la UCP para que ésta los traslade a la autoridad competente para el respectivo trámite con el área legal institucional respectiva; c) Conformar y mantener actualizado el expediente del seguimiento de la ejecución del contrato de tal manera que esté conformado por el conjunto de documentos necesarios que sustenten las acciones realizadas desde que se emite la orden de inicio hasta la recepción final; d) Elaborar y suscribir conjuntamente con el contratista, las actas de recepción total o parcial de las adquisiciones o contrataciones de obras, bienes y servicios, de conformidad a lo establecido en el reglamento de esta ley; e) Remitir a la UCP en un plazo máximo de tres días hábiles posteriores a la recepción de las obras, bienes y servicios, en cuyos contratos no existan incumplimientos, el acta respectiva; a fin de que ésta proceda a devolver al contratista las garantías correspondientes; f) Emitir opinión técnica sobre las prórrogas y modificaciones contractuales, y remitirlas a la UCP para que gestione con la autoridad competente; g) Gestionar los reclamos al contratista relacionados con fallas o desperfectos en obras, bienes o servicios, durante el período de vigencia de las garantías respectivas, e informar a la UCP de los incumplimientos en caso de no ser atendidos en los términos pactados; así como informar a la UCP sobre el vencimiento de las garantías cuando sea aplicable acorde a la vigencia de las mismas, para que ésta proceda a su devolución en un período no mayor de ocho días hábiles; h) Elaborar la evaluación de desempeño del contratista en COMPRASAL completando todos los campos e información que requiera el Sistema, la calificación que efectúen los administradores deberá efectuarse en forma objetiva y exclusivamente sobre los aspectos técnicos de las obligaciones, la DINAC supervisará lo anterior; i) Cualquier otra responsabilidad que establezca esta ley, su reglamento, la DINAC y el contrato. Los administradores de contratos u orden de compra, están obligados a cumplir con la normativa que emita la DINAC y a usar las herramientas del Sistema Electrónico de Compras Públicas, registrando en COMPRASAL lo competente al seguimiento de la ejecución contractual, evaluación técnica de desempeño del contratista, registro de incumplimiento y cualquier otro que fuere establecido. **X) RECEPCIÓN DEL SERVICIO:** Corresponderá al Administrador del Contrato en coordinación con el contratista, la elaboración y firma de las actas de recepción, las cuales contendrán como mínimo lo que establece el documento de solicitud. **XI) MODIFICACION Y/O PRORROGA.** De común acuerdo el presente Contrato podrá ser modificado conforme a los artículos 158 de la Ley de Compras Públicas o prorrogado en su plazo atendiendo lo regulado en el artículo 159 de la precitada Ley. **XII) CESIÓN:** Salvo autorización expresa del Fondo Social para la Vivienda, la contratista no podrá transferir o ceder a ningún título, los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La transferencia o cesión

efectuada sin la autorización antes referida dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato. **XIII) CONFIDENCIALIDAD:** El contratista se compromete a guardar la confidencialidad de toda información revelada por el contratante, independientemente del medio empleado para transmitirla, ya sea en forma verbal o escrita, y se compromete a no revelar dicha información a terceras personas, salvo que el contratante lo autorice en forma escrita. El contratista se compromete a hacer del conocimiento únicamente la información que sea estrictamente indispensable para la ejecución encomendada y manejar la reserva de la misma, estableciendo las medidas necesarias para asegurar que la información revelada por el contratante se mantenga con carácter confidencial y que no se utilice para ningún otro fin. **XIV) SANCIONES:** En caso de incumplimiento el contratista expresamente se somete a las sanciones que emanaren de la Ley de Compras Públicas, según sea el caso. **XV) CADUCIDAD.** Causales de caducidad establecidas en el artículo 167 de la Ley de Compras Públicas. **XVI) TERMINACIÓN POR MUTUO ACUERDO.** Las partes contratantes podrán acordar la extinción de las obligaciones contractuales en cualquier momento, siempre y cuando no concurra otra causa de terminación imputable al contratista y que por razones de interés público, caso fortuito o fuerza mayor, hagan innecesario o inconveniente la vigencia del contrato o ejecución de las obligaciones derivadas del Contrato sin más responsabilidad que la que corresponda en su caso, a la ejecución de la obra realizada al servicio parcialmente ejecutado, ó a los bienes entregados o recibidos. **XVII) SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Para resolver las diferencias o conflictos que surgieren durante la ejecución del contrato, se observará de acuerdo al artículo 164 de la Ley de Compras el siguiente procedimiento: a) Arreglo directo: Por arreglo directo, las partes contratantes procuran la solución de las diferencias sin otra intervención que las de ellas mismas, sus representantes y delegados especialmente acreditados, dejando constancia escrita en acta de los puntos controvertidos y de las soluciones, en su caso. No podrá llevarse acabo arreglo directo cuando la controversia sea una causal de inhabilitación u otra sanción contemplada en la Ley de compras, para lo cual se debe tramitar el procedimiento respectivo; b) intentado el arreglo directo sin hallarse solución alguna de las diferencias, se acudirá a los tribunales competentes. Las partes expresamente renunciaremos al arbitraje como medio alternativo de solución de conflictos. **XVIII) INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO:** El Fondo Social para la Vivienda se reserva la facultad de interpretar el presente contrato, de conformidad a la Constitución de la República, Ley de Compras Públicas, Ley de Procedimientos Administrativos y legislación aplicable, y los Principios Generales del Derecho Administrativo, de la forma que más convenga a los intereses del Fondo con respecto a la prestación objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes. (El o la) contratista expresamente acepta tal disposición y se obliga a dar estricto cumplimiento a las instrucciones que al respecto se dicte. **XIX) MARCO LEGAL:** El presente contrato

queda sometido en todo a la Constitución de la República, Ley de Compras Públicas, Ley de Procedimientos Administrativos, y en forma subsidiaria a las Leyes de la República de El Salvador, aplicables a este contrato. **XX) NOTIFICACIONES:** El Contratante señala como lugar para recibir notificaciones en Calle Rubén Darío, número Novecientos Uno, entre Quince y Diecisiete Avenidas Sur, Distrito de San Salvador, Municipio de San Salvador Centro, Departamento de San Salvador; y el Contratista "**JAHVE RAFA, S.A. DE C. V.**", señala para el mismo efecto la siguiente dirección: Urbanización Metrópolis Norte, segunda etapa, senda 3 oriente, número 39, Distrito de Mejicanos, Municipio de San Salvador Centro, Departamento de San Salvador, los siguientes números de teléfono 2272-2621 y 2272-2630 y las direcciones de correo electrónico: administracióninfo@jahverafa.sv.com.

Para efectos de lo dispuesto en la Ley de Procedimientos Administrativos en caso de cambio de domicilio del ofertante o contratista, es responsabilidad de este notificar a la UCP dicho cambio. Todas las comunicaciones o notificaciones referentes a la ejecución de este contrato serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito en las direcciones que las partes han señalado. En fe de lo cual suscribimos el presente contrato, en el Distrito de San Salvador, Municipio de San Salvador Centro, Departamento de San Salvador, a los tres días del mes de febrero del año dos mil veinticinco.

CONTRATANTE

CONTRATISTA

En el Distrito de San Salvador, Municipio de San Salvador Centro, Departamento de San Salvador, a las diez horas del día tres de febrero de dos mil veinticinco. Ante mí, **THELMA MARGARITA VILLALTA VISCARRA**, Notaria, con domicilio en el Distrito de Santa Tecla, Municipio de La Libertad Sur, departamento de la Libertad, **COMPARECEN:** por una parte el ingeniero **SALVADOR ENRIQUE BENDECK JIMÉNEZ**, de [REDACTED] años de edad, [REDACTED] con domicilio en [REDACTED] con Documento Único de Identidad y Número de Identificación Tributaria homologado número [REDACTED]

[REDACTED] actuando en calidad de Gerente de Tecnología de la Información, y por delegación del Presidente y Director Ejecutivo, en representación del **FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA**, Institución de Crédito, Autónoma de Derecho Público, de este domicilio, con Número de Identificación Tributaria: cero seis uno cuatro - cero siete cero cinco siete cinco - cero cero dos - seis, para la firma del presente contrato; personería que compruebo con la siguiente documentación: **a) Ley de**



Creación del Fondo Social para la Vivienda, contenida en el Decreto Legislativo número trescientos veintiocho del diecisiete de mayo de mil novecientos setenta y tres, publicado en el Diario Oficial número Ciento Cuatro del Tomo Doscientos Treinta y Nueve del seis de junio del mismo año, en vigencia desde el quince del mismo mes y año, en cuyos artículos veintisiete y treinta se confiere al Director Ejecutivo del Fondo Social para la Vivienda la Representación Legal del mismo y se le faculta para otorgar actos como el presente; **b)** Acuerdo Ejecutivo Número cuatrocientos cuarenta emitido por el señor Presidente de la República el veinticinco de julio de dos mil veintidós, publicado en el Diario Oficial número ciento cuarenta y tres del Tomo número cuatrocientos treinta y seis, de fecha veintiocho de julio de dos mil veintidós, por el cual se nombró a partir del día dieciocho de agosto de dos mil veintidós, para un periodo legal de funciones de tres años, Director Presidente de la Junta Directiva y Director Ejecutivo del Fondo Social para la Vivienda, al Licenciado Oscar Armando Morales conocido por Oscar Armando Morales Rodríguez; **c)** Certificación extendida el día veinticinco de julio de dos mil veintidós, por el Licenciado Conan Tonathiu Castro, Secretario Jurídico de la Presidencia de la República, de la que consta que el Licenciado Oscar Armando Morales conocido por Oscar Armando Morales Rodríguez, a las dieciocho horas del día veinticinco de julio de dos mil veintidós, rindió la Protesta Constitucional ante el Presidente de la República Señor Nayib Armando Bukele Ortiz; **d)** Transcripción del punto **XIV) del Acta de Sesión de Junta Directiva Número JD- CERO DIEZ/DOS MIL VEINTICINCO** de fecha dieciséis de enero de dos mil veinticinco, la cual contiene los acuerdos de Junta Directiva que por unanimidad **RESUELVE** entre otros: **a)** ADJUDICAR a:

No.	SOCIEDAD	ITEMS ADJUDICADOS	TOTAL ADJUDICADO CON IVA INCLUIDO	PLAZO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO
dos	Jahve Rafa, S.A. de C.V.	uno	DIECIOCHO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA	El plazo para la prestación del servicio será durante el año dos mil veinticinco, contado a partir de la fecha establecida en la orden de inicio y hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil veinticinco, la cual será emitida por el administrador del Contrato.

c) AUTORIZAR al Presidente y Director Ejecutivo, conforme al artículo treinta de la Ley del Fondo Social para la Vivienda, para delegar en el Gerente de Tecnología de la Información, para que en nombre y representación del Fondo Social para la Vivienda suscriba los contratos correspondientes. **d)** Nombrar como Administrador de los Contratos para el ítem ...uno... al Jefe del Área de Gestión de Infraestructura TI. **e)** Acuerdo número ochocientos veintidós, de fecha veinticuatro de enero de dos mil veinticinco, por medio del cual el Director Ejecutivo del Fondo Social para la Vivienda en cumplimiento al punto XIV) del Acta de sesión de Junta Directiva Número JD – CERO DIEZ/DOS MIL VEINTICINCO, de fecha dieciséis de enero

de dos mil veinticinco acuerda delegar al Gerente de Tecnología de la Información, para que en nombre y representación del Fondo Social para la Vivienda, suscriba los contratos derivados de la Licitación Competitiva No. LC-FSV- cero cero cinco – dos mil veinticuatro “SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE EQUIPOS QUE SOPORTAN LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL FSV”. f) Transcripción del Punto XIV) del Acta de sesión de Junta Directiva N° JD- cero cero cinco/dos mil veinte, del nueve de enero de dos mil veinte por medio del cual se ACUERDA: A) Nombrar al Ingeniero Salvador Enrique Bendeck Jiménez, como Gerente de Tecnología de la Información a partir del veintisiete de enero de dos mil veinte; quien en este instrumento se denominará el **CONTRATANTE** por una parte, y por la otra **JONNY GALEL CANALES VELASQUEZ**, de [REDACTED] años de edad,

[REDACTED] del domicilio [REDACTED] con Documento Único de Identidad y Número de Identificación Tributaria homologado número [REDACTED] actuando en mi calidad de Representante Legal de la Sociedad **JAHVE RAFA, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**, pudiendo utilizar como abreviaturas **JAHVE RAFA, S.A. DE C.V.**, de nacionalidad salvadoreña, de este domicilio, con Número de Identificación Tributaria: cero seis uno cuatro – dos seis cero nueve uno dos – uno cero cinco – cero, personería que compruebo con la siguiente documentación: a) Testimonio de la Escritura Pública de Constitución de la Sociedad, otorgada en la ciudad de San Salvador, a las diez hora del día veintiséis de septiembre del año dos mil doce, ante los oficios del Notario Carlos Arnoldo Martinez Martinez, e inscrita en el Registro de Comercio bajo el número CINCUENTA Y DOS del Libro TRES MIL SEIS del Registro de Sociedades, con fecha quince de octubre de dos mil doce; b) Testimonio de la Escritura Pública de Modificación de Pacto Social que incluye la incorporación de texto íntegro de Nuevo Pacto Social de **JAHVE RAFA, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**, otorgada en la ciudad de San Salvador, a las diecisiete horas del día veinte de diciembre de dos mil quince, ante los oficios del Notario Ángel Ramos Coello, e inscrita en el Registro de Comercio bajo el número TREINTA del libro TRES MIL QUINIENTOS TREINTA Y SIETE del Registro de Sociedades, con fecha veintisiete de enero de dos mil dieciséis. Y en la cual consta las siguientes cláusulas: **Cláusula Primera, Naturaleza, Régimen de Capital, Denominación, y Nacionalidad.** La Sociedad que se modifica es de naturaleza Anónima, sujeta al régimen de Capital Variable, que girará con la denominación de “**JAHVE RAFA**”, seguida de las palabras **SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**, pudiendo utilizar como abreviatura “**JAHVE RAFA, S.A. de C.V.**”, siendo de nacionalidad salvadoreña; según **Cláusula Segunda. Domicilio.** El domicilio de la Sociedad será el de la ciudad de mejicanos, departamento de San Salvador, pudiendo tener o abrir sucursales en cualquier lugar de la república; según **Cláusula Tercera. Plazo.** La Sociedad que se modifica es por un plazo indeterminado; según **Cláusula cuarta. Finalidad Social.** La Sociedad tendrá por finalidad: ...La exportación, importación y fabricación de toda



clase de productos y La realización de toda clase de negocios y actividad relacionada con los objetos expresados en esta cláusula y en general realizar cualquier otra actividad comercial e industrial permitida por la ley y no incluida en la presente enumeración, entre otras. **Cláusula Decima segunda. Administración y Representación Legal.** La administración de la sociedad según lo decida la Junta General de Accionista, estará confiada a un Administrador Único Propietario y su respectivo Suplente o a una Junta Directiva compuesta de un Presidente y su suplente y Directores Propietario y sus respectivos Suplentes. Tanto el Administrador Único Propietario y su suplente como los miembros de la Junta Directiva, durarán en sus funciones cinco años, pudiendo ser reelectos. Las vacantes temporales o definitivas de los Directores únicos, o de la Junta Directiva, se suplirán de conformidad con las reglas establecidas en el Artículo doscientos sesenta y cuatro del Código de Comercio. c) Credencial de Elección de Administrador Único Propietario y Suplente de la Sociedad **JAHVE RAFA, S.A. DE C.V.**, inscrita en el Registro de Comercio bajo el número VEINTIDOS del Libro CUATRO MIL SETECIENTOS VEINTIUNO del Registro de Sociedades, con fecha treinta y uno de marzo de dos mil veintitrés, y de la cual consta que en Junta General Ordinaria de Accionistas, celebrada en la ciudad de Mejicanos, el día treinta de marzo de dos mil veintitrés, y en la que consta que en su Punto Único, se acordó elegir la nueva Administración de la sociedad, resultando electos para los cargos de Administrador Único Propietario: Jonny Galel Canales Velásquez, Administrador Único Suplente: Johnny Iván Canales Espinal. Las personas nombradas fungirán para el período de CINCO años de acuerdo a la CLAUSULA XII del Pacto Social, a partir de la inscripción de dicha credencial en el Registro de Comercio; certificación extendida a las nueve horas del treinta y uno de marzo de dos mil veintitrés, por el secretario de la Junta General de Accionistas Johnny Iván Canales Espinal, por lo cual está plenamente facultado para otorgar actos como el presente, quien en este instrumento se denominará la CONTRATISTA, y en los caracteres dichos, ME DICEN: Que reconocen como suyas las firmas que anteceden y que se leen: la del primero es "ilegible", y la del segundo también es "ilegible", las reconocen como suyas por haberlas puesto ellos respectivamente de su puño y letra, y asimismo reconocen como suyos todos los conceptos vertidos en dicho documento, por medio del cual han otorgado un contrato proveniente del proceso de **Licitación Competitiva No. LC-FSV-cero cero cinco-dos mil veinticuatro denominado "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE EQUIPOS QUE SOPORTAN LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL FSV"**, de conformidad a la Ley de Compras Públicas, que en adelante se denominará LCP, su Reglamento y a las cláusulas que se detallan a continuación: **I) DEFINICIONES:** Contratante: Fondo Social para la Vivienda. Contratista: **JAHVE RAFA, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE.** Tipo de Contrato: Licitación Competitiva; Plazo: duración del contrato. **II) DOCUMENTOS CONTRACTUALES:** Forman parte integral del contrato los siguientes documentos: Documento de solicitud de ofertas, la oferta, la resolución de adjudicación, Garantía de

Cumplimiento Contractual, Orden de Inicio y Otros documentos que emanaren del presente contrato, los cuales son complementarios entre si y serán interpretados en forma conjunta, en caso de discrepancia entre alguno de los documentos contractuales y el contrato, prevalecerá este último. **III) OBJETO DEL CONTRATO:** El objeto del presente contrato es realizar los servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo de Equipos que soportan la plataforma tecnológica del FSV, los cuales son necesarios para prolongar la vida útil y mantener en buen funcionamiento la operación de los equipos que soportan la plataforma tecnológica del Fondo Social para la Vivienda. **IV) ESPECIFICACIONES O CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS.** Se requiere contratar los servicios de una persona natural o jurídica, nacional o extranjera, para realizar los servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo de Equipos que soportan la plataforma tecnológica del FSV, con experiencia mínima de tres años en brindar servicios como el requerido, según detalle siguiente:

No. ITEM	Descripción	Cantidad de Equipos	Número máximo de visitas programadas (Mantenimiento Preventivo)	Incluye atención a fallas con sustitución de partes
uno	Servicio de Mantenimiento Preventivo/Correctivo con atención a fallas para Equipos UPS	cinco	dos	Si

ÍTEM No. UNO Servicio de Mantenimiento Preventivo/Correctivo con atención a fallas para Equipos UPS, que deberá incluir como mínimo lo siguiente: a) Mantenimiento preventivo y correctivo con atención a fallas incluyendo partes para equipos UPS marca SALICRU, detallados en el siguiente cuadro:

Nº	CÓDIGO BARRA	MARCA	MODELO	DESCRIPCIÓN	SERIE	ESTADO DEL ACTIVO	UBICACIÓN
uno	CB cero uno dos uno tres cero	SALICRU	SLC- ochenta - CUBE tres	UPS DE ochenta Kva	Uno siete d cero cuatro cero cuatro nueve cinco tres	Bueno	Oficina Central (Centro de Datos)
dos	CB cero uno dos uno tres uno	SALICRU	SLC- ochenta - CUBE tres	UPS DE ochenta Kva	Uno siete d cero cuatro cero cuatro nueve cinco cuatro	Bueno	Oficina Central (Centro de Datos)
tres	CB cero uno tres tres cuatro seis	SALICRU	SLC- diez mil TWIN PRO dos -T	UPS DE diez Kva	Dos nueve uno ocho uno nueve B uno dos cuatro cero cinco	Bueno	Sucursal Paseo
cuatro	CB cero uno tres tres cuatro siete	SALICRU	SLC- diez mil TWIN PRO dos -T	UPS DE diez Kva	Dos nueve uno ocho dos cero A uno cuatro nueve cero seis	Bueno	Agencia Santa Ana
cinco	CB cero uno tres tres cuatro cinco	SALICRU	SLC- diez mil TWIN PRO dos -T	UPS DE diez Kva	Dos nueve uno ocho dos cero A uno cuatro nueve cero cinco	Bueno	Agencia San Miguel



b) El mantenimiento correctivo deberá incluir el reemplazo/sustitución de partes que se listan a continuación: i. Tarjeta Microcontroladora. ii. Tarjeta electrónica fuente. iii. Placa electrónica- Bypass. iv. Controladores de Potencia. v. Ventiladores. vi. Fusibles. vii. Manetas. viii. Transistores IGBT. ix. Tiristores mil doscientos v doscientos cincuenta amperios. x. Capacitores de filtrado. xi. Capacitores Bus DC. c) El reemplazo/sustitución de partes debe incluir su instalación y atención en sitio, según sea requerido; en un tiempo no mayor a dos días hábiles posterior a la autorización del Administrador del Contrato. d) El ofertante deberá presentar listado de personal técnico a asignar para brindar el servicio, el cual debe contar con un mínimo de tres años de experiencia en brindar servicios como el requerido, y contar con las certificaciones respectivas por el fabricante. Para lo cual deberá presentar Hoja de vida, diplomas, certificados, etc., para constatar lo anterior. e) Dos visitas de mantenimiento preventivo durante la duración del contrato. f) Revisión de: Instalación de alimentación, tableros de carga, operación de panel frontal, tarjetas electrónicas, banco de baterías, sistema By-pass, condiciones ambientales, estado y condiciones de operación de UPS; limpieza y reapreté de conexiones. g) Revisión física por visita de cada toma-corrientes de red de energía regulada, con el fin de evitar la conexión de equipos no autorizados en dicha red de energía. h) Entrega de reporte por cada equipo UPS indicando el estado tanto del equipo como del banco de baterías. i) Realizar durante la duración del servicio un balanceo de carga por cada tablero y UPS, en caso de ser solicitado por el FSV. j) Entrega de reporte por ubicación indicando el resultado de revisión física de equipos conectados a toma-corrientes de red de energía regulada. En caso de encontrar irregularidades. k) La cobertura para la atención a fallas deberá ser de tipo siete x veinticuatro x trescientos sesenta y cinco y con un tiempo de respuesta máximo de dos horas en Oficinas Centrales y Sucursal Paseo y cuatro horas para Agencia Santa Ana y Agencia San Miguel. l) El cronograma de visitas será acordado entre el Administrador del Contrato y el contratista. m) El ofertante deberá presentar con su oferta carta compromiso que garantice que los productos que utilicen para realizar el servicio sean eco amigables con el medio ambiente, y que todo desecho generado en las rutinas de mantenimiento debe cumplir con la disposición final amigable con el medio ambiente. **V) VIGENCIA DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN:** La vigencia del contrato será hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil veinticinco, contado a partir de la fecha establecida en la orden de inicio, que emitirá el administrador del Contrato posterior a la firma del Contrato. *Plazo de entrega de los bienes o desarrollo de los servicios:* El plazo de ejecución del contrato se computará a partir de la fecha establecida en la orden de inicio, que emitirá el administrador del Contrato posterior a la firma del Contrato hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil veinticinco. El referido documento contiene otras cláusulas que los comparecientes reconocen como suyas. Yo, la suscrita Notario, **DOY FE:** A) Que las firmas relacionadas son AUTÉNTICAS por haber sido puestas a mi presencia por los otorgantes. Y, B) Que el presente

contrato no causa ninguna clase de honorarios a cargo del Fondo. Así se expresaron los comparecientes, a quienes expliqué los efectos legales de la presente acta notarial, que consta de cuatro hojas útiles y leído que les hube todo lo escrito, íntegramente y en un solo acto sin interrupción, manifiestan estar redactado conforme a sus voluntades, ratifican su contenido y firmamos. **DOY FE.**

