

ESTE DOCUMENTO FUE REALIZADO  
BAJO VERSIÓN PÚBLICA CONFORME AL  
ARTÍCULO 30 DE LA LAIP

CONTRATO DE SERVICIO N° 24/2024  
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA No. SI-INABVE-02-2024

**“SERVICIO DE CUSTODIA Y ADMINISTRACIÓN DE CAJAS DE DOCUMENTOS PARA EL  
INSTITUTO ADMINISTRADOR DE LOS BENEFICIOS DE LOS VETERANOS Y EXCOMBATIENTES  
(INABVE)”**

Nosotros, **JUAN ALBERTO ORTIZ HERNÁNDEZ**, de **XX** de edad, **XX**, del domicilio **XX**, municipio de **XX**, departamento de **XX**, con Documento Único de Identidad número **XX**, actuando en nombre y representación, en mi calidad de **PRESIDENTE** del **INSTITUTO ADMINISTRADOR DE LOS BENEFICIOS Y PRESTACIONES SOCIALES DE LOS VETERANOS MILITARES DE LA FUERZA ARMADA Y EXCOMBATIENTES DEL FRENTE FARABUNDO MARTÍ PARA LA LIBERACIÓN NACIONAL, QUE PARTICIPARON EN EL CONFLICTO ARMADO INTERNO DE EL SALVADOR DEL PRIMERO DE ENERO DE 1980 AL DIECISÉIS DE ENERO DE 1992**, que puede abreviarse el **“Instituto Administrador de los Beneficios de los Veteranos y Excombatientes”**, el **“Instituto”** o el **“INABVE”**, Institución de Derecho Público, con personería jurídica y autonomía en lo administrativo, financiero y presupuestario, del domicilio del distrito de San Salvador, municipio de San Salvador Centro, departamento de San Salvador, con número de Identificación Tributaria: **XX** ; calidad que compruebo por medio de: **a)** Decreto Legislativo número DOSCIENTOS DIEZ de fecha veinte de diciembre del año dos mil dieciocho, publicado en el Diario Oficial número QUINCE, Tomo CUATROCIENTOS VEINTIDÓS, correspondiente al día veintitrés de enero de dos mil diecinueve, el cual contiene la **“LEY ESPECIAL PARA REGULAR LOS BENEFICIOS Y PRESTACIONES SOCIALES DE LOS VETERANOS MILITARES DE LA FUERZA ARMADA Y EXCOMBATIENTES DEL FRENTE FARABUNDO MARTÍ PARA LA LIBERACIÓN NACIONAL QUE PARTICIPARON EN EL CONFLICTO ARMADO INTERNO DE EL SALVADOR DEL PRIMERO DE ENERO DE 1980 AL DIECISÉIS DE ENERO DE 1992”**, por medio de la cual se crea el **INSTITUTO ADMINISTRADOR DE LOS BENEFICIOS Y PRESTACIONES SOCIALES DE LOS VETERANOS MILITARES DE LA FUERZA ARMADA Y EXCOMBATIENTES DEL FRENTE FARABUNDO MARTI PARA LA LIBERACIÓN NACIONAL**, QUE

PARTICIPARON EN EL CONFLICTO ARMADO INTERNO DE EL SALVADOR DEL PRIMERO DE ENERO DE 1980 AL DIECISEIS DE ENERO DE 1992, como una institución de derecho público, con personería jurídica y autonomía en lo administrativo, financiero y presupuestario, que está regido por una Junta Directiva que es la máxima autoridad del Instituto, y que al Presidente le corresponde la representación legal, judicial y extrajudicial del mismo, interviniendo en todos los actos y contratos que éste celebre y en las actuaciones judiciales y administrativas en que tuviese interés. Asimismo, el presidente tiene la atribución de suscribir contratos que celebre el Instituto en el cumplimiento de sus atribuciones legales, pudiendo delegar esta función conforme a la Ley; **b)** Acuerdo Ejecutivo número CINCUENTA Y TRES de fecha tres de junio del dos mil veinticuatro, por medio del cual fui nombrado como Presidente del INSTITUTO ADMINISTRADOR DE LOS BENEFICIOS Y PRESTACIONES SOCIALES DE LOS VETERANOS MILITARES DE LA FUERZA ARMADA Y EXCOMBATIENTES DEL FRENTE FARABUNDO MARTÍ PARA LA LIBERACIÓN NACIONAL, QUE PARTICIPARON EN EL CONFLICTO ARMADO INTERNO DE EL SALVADOR DEL PRIMERO DE ENERO DE 1980 AL DIECISÉIS DE ENERO DE 1992, y; **c)** Certificación emitida por el Secretario Jurídico de la Presidencia de la República, Adolfo Gerardo Muñoz Cisneros, el día tres de junio del año dos mil veinticuatro, en la cual consta que en el Libro de Actas de Juramentación de Funcionarios Públicos que lleva esa Presidencia, se encuentra el Acta del referido día, en la que se advierte que fui juramentado como Presidente del INSTITUTO ADMINISTRADOR DE LOS BENEFICIOS Y PRESTACIONES SOCIALES DE LOS VETERANOS MILITARES DE LA FUERZA ARMADA Y EXCOMBATIENTES DEL FRENTE FARABUNDO MARTI PARA LA LIBERACION NACIONAL, QUE PARTICIPARON EN EL CONFLICTO ARMADO INTERNO DE EL SALVADOR DEL PRIMERO DE ENERO DE 1980 AL DIECISEIS DE ENERO DE 1992, por lo que, en mi calidad de Presidente y Representante Legal del Instituto, me encuentro facultado legalmente para otorgar el presente instrumento de conformidad a lo establecido en el artículo ciento veintinueve inciso tercero de la Ley de Compras Públicas, para suscribir contratos derivados de todas las modalidades de compras establecidas por la Ley de Compras Públicas; por lo que, en adelante la Institución que represento podrá ser denominada como **“LA INSTITUCIÓN CONTRATANTE”**; y por otra parte **XX** de **XX** de edad, **XX**, del domicilio de **XX**, municipio de **XX**, departamento de La Libertad, con Documento Único de Identidad número **XX**, actuando en calidad de Administradora Única Propietaria y Representante Legal, de la Sociedad **XX**, que se abrevia **XX**, de nacionalidad **XX**, del domicilio de **XX**, municipio de **XX**, departamento de **XX**, con Número de Identificación Tributaria **XX**, con Registro de Contribuyente del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios número **XX**; calidad que compruebo con: **a)** Copia Certificada de Testimonio de Escritura Pública de Modificación al Pacto Social, otorgada en la ciudad de **XX**, a las **XX** del día **XX**, ante los oficios notariales del

Licenciado **XX**, inscrita en el Registro de Comercio el día **XX**, al **XX**, del **XX**, del Registro de Sociedades, en la cual se incorpora en un solo texto íntegro todas las cláusulas que integran el pacto social y rigen la vida jurídica de la Sociedad, en las que consta su naturaleza, nacionalidad y denominación, y su domicilio principal es **XX**, departamento de **XX**, que su plazo es indefinido, que la finalidad principal es el manejo de todo tipo de operaciones logísticas y de distribución, entre otras; que el gobierno de la Sociedad es ejercido por la Junta General de accionistas y por un Administrador Único, y que el Órgano Supremo de la Sociedad es la Junta General de Accionistas. La Administración de la Sociedad estará a cargo de un Administrador Único y su suplente, quienes duraran en sus funciones un periodo de **XX**. Que el Administrador Único y el Gerente General, conjunta o separadamente, tendrán la Representación judicial y extrajudicial de la sociedad y el uso de la firma social, quienes con previo acuerdo de la Junta General de Accionistas, podrán celebrar toda clase de contratos, adquirir y enajenar bienes muebles, inmuebles, valores o derechos en nombre de la Sociedad; **b)** Copia Certificada de Credencial de Elección de Administrador Único Propietario y suplente, de la sociedad **XX**, que se abrevia **XX**, inscrita en el Registro de Comercio el día **XX**, al número **XX** del Libro **XX**, del Registro de Sociedades, de la que consta que he sido electa como Administradora Única Propietaria de la Sociedad, para el periodo de **XX** contados a partir de la fecha de inscripción en el Registro de Comercio. Con los documentos anteriores se acredita la existencia legal de la Sociedad y la calidad con la que actúo como Administradora Única Propietaria por lo cual estoy plenamente facultada para otorgar actos y contratos como el presente, que en este instrumento me denominaré **“LA SOCIEDAD CONTRATADA”**; por lo que, en la calidad antes mencionada convenimos en celebrar el presente **CONTRATO DE SERVICIO** número **VEINTICUATRO/DOS MIL VEINTICUATRO** adjudicado de manera total en el Proceso por la modalidad de Subasta Inversa Electrónica número **SI-INABVE-CERO DOS-DOS MIL VEINTICUATRO**, denominado **“SERVICIO DE CUSTODIA Y ADMINISTRACIÓN DE CAJAS DE DOCUMENTOS PARA EL INSTITUTO ADMINISTRADOR DE LOS BENEFICIOS DE LOS VETERANOS Y EXCOMBATIENTES (INABVE)”**, el cual se regulará conforme a las disposiciones de la Ley de Compras Públicas, en adelante **“LCP”**; Reglamento de la Ley de Compras Públicas, en adelante **“RLCP”**; así como, los lineamientos emanados por la Dirección Nacional de Compras en adelante **“DINAC”**; Documentos de Solicitud, obligaciones, condiciones y pactos establecidos en este instrumento, de conformidad a las siguientes cláusulas: **I) OBJETO DEL CONTRATO**. La Sociedad Contratada se obliga a brindar a la Institución Contratante lo siguiente: **“SERVICIO DE CUSTODIA Y ADMINISTRACIÓN DE CAJAS DE DOCUMENTOS PARA EL INSTITUTO ADMINISTRADOR DE LOS BENEFICIOS DE LOS VETERANOS Y EXCOMBATIENTES (INABVE)”**, conforme a los documentos de solicitud del proceso por la modalidad de Subasta Inversa Electrónica número **SI-**

**INABVE-CERO DOS-DOS MIL VEINTICUATRO**, la oferta técnica y económica presentada por la Sociedad Contratada, sin perjuicio de las demás obligaciones establecidas en el presente contrato, de acuerdo al siguiente detalle:

	ITEM	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	MONTO TOTAL (Iva incluido) por el periodo de Un año
<b>LOTE 1</b>	<b>1</b>	<p>SERVICIOS DE CUSTODIA Y ADMINISTRACIÓN DE CAJAS.</p> <p>PERIODO DEL SERVICIO DE ALMACENAMIENTO:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Periodo: un año a partir de la fecha de contratación.</li> <li>Almacenamiento para un total de 2,961 cajas.</li> <li>La cantidad y las medidas de las cajas a resguardar se encuentran distribuidas de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none"> <li>150 cajas remanentes (Bajo custodia del INABVE) con medidas de 33 cm ancho x 42 cm largo x 26 cm alto.</li> <li>1,645 cajas embodegadas con medidas de 33 cm ancho x 42 cm largo x 26 cm alto.</li> <li>594 cajas embodegadas con medida largo 35 cm x ancho 20 cm x alto 30 cm.</li> <li>572 cajas embodegadas Largo 37 cm x ancho 9 cm x alto 26 cm.</li> </ul> </li> </ol>	SERVICIO	1	\$ 8,371.17
<b>LOTE 1</b>	<b>1</b>	<p>TRASLADO DEBE DE INCLUIR LO SIGUIENTE:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Recolección y traslado de 2,811 cajas embodegadas que se encuentra en: Complejo Logístico Apopa, nueva carretera Panamericana entre redondeles integración 1 y 2, Apopa, San Salvador hacia el nuevo depósito documental.</li> <li>La empresa debe de brindar el personal para la realización de recolección y traslados.</li> <li>Horario: 8:00 a.m. a 3:00 p.m. días hábiles</li> <li>Validación de inventarios de cajas entregados por la institución.</li> <li>Fumigación de documentos previo al resguardo de las cajas.</li> <li>La empresa debe de entregar su inventario según numeración que les asignen a las cajas en resguardo.</li> </ol>			

	ITEM	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	MONTO TOTAL (Iva incluido) por el periodo de Un año
		<p>7. El servicio debe de incluir envío/traslado de cajas en calidad de consulta para el INABVE según sede que se indique debe incluir tres (3) traslados por mes y cada traslado debe contener como mínimo 20 cajas.</p> <p>8. El retiro/entrega de cajas para consulta debe realizarse en el área de San Salvador, el cual incluye las cuatro sedes del INABVE (BERNAL, MISTRAL, ESCALON, JUAN PABLO II).</p> <p>9. La recolección de 150 cajas remanentes (Bajo custodia del INABVE) se realizará en coordinación con el administrador de contrato.</p>			
	LOTE 1	<p>1. Área de resguardo exclusivo (con mobiliario de estantería).</p> <p>2. Acceso restringido.</p> <p>3. Extintores de fuego con mantenimiento y carga al día.</p> <p>4. Detector de humo con mantenimiento al día.</p> <p>5. Seguridad monitoreada por medio de videovigilancia.</p> <p>6. Fumigación.</p> <p>7. Cajas distanciadas del piso 10 cm.</p> <p>8. Garantizar la durabilidad de la caja.</p> <p>9. No estibar más de 3 o 4 cajas, según sean las medidas y el peso de cada caja.</p> <p>10. Facilidad de consulta de documentos al menos 3 veces al mes sin costo.</p> <p>11. Proporcionar medios de contacto para la solicitud de préstamos de cajas.</p> <p>EXPECIFICACIONES DE CAJAS PARA USOS VARIOS</p> <p>1. Cantidad requerida: 100 cajas.</p> <p>2. Medidas requeridas 33 cm ancho x 42 cm largo x 26 cm alto.</p> <p>3. La entrega de cajas: debe de coordinarse con el administrador de contrato.</p>			

ITEM	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	MONTO TOTAL (Iva incluido) por el periodo de Un año
TOTAL				US\$8,371.17

**II) PRECIO Y FORMA DE PAGO.** La Institución Contratante por el servicio brindado pagará a la Contratada un monto total de **OCHO MIL TRESCIENTOS SETENTA Y UN DÓLARES CON DIECISIETE CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$8,371.17)**, valor que incluye el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicio (IVA), por lo que se brindará el servicio, por la Sociedad Contratada de acuerdo a Documentos de Solicitud, obligaciones, condiciones y pactos establecidos en el presente contrato, Adjudicación contenida en la resolución de las **XX** del día **XX**, emitida por Dr. Daniel Eduardo Platero Martínez en su calidad de Gerente General y Delegado, y la oferta presentada por la Sociedad Contratada. La Institución Contratante pagará el servicio objeto del presente contrato, a través de la Unidad de Tesorería del INABVE, por medio de la Gerencia Financiera Institucional, en el plazo máximo **SESENTA (60) DÍAS CALENDARIO**, después de recibido el Quedan correspondiente, contra la presentación de factura de consumidor final, a nombre del INSTITUTO ADMINISTRADOR DE LOS BENEFICIOS Y PRESTACIONES SOCIALES DE LOS VETERANOS MILITARES DE LA FUERZA ARMADA Y EXCOMBATIENTES DEL FRENTE FARABUNDO MARTÍ PARA LA LIBERACIÓN NACIONAL, QUE PARTICIPARON EN EL CONFLICTO ARMADO INTERNO DE EL SALVADOR DEL PRIMERO DE ENERO DE 1980 AL DIECISÉIS DE ENERO DE 1992, o INABVE, anotando el Número de Identificación Tributaria cero seiscientos catorce-doscientos treinta mil ciento diecinueve-ciento diez-cuatro, la cual incluirá el detalle del IVA, la retención del uno por ciento y el número de contrato, según corresponda, que por resolución número: **XX**, emitida por la Dirección General de Impuestos Internos del Ministerio de Hacienda, en fecha seis de febrero de dos mil veinte. La Institución Contratante ha sido designada como Agente de Retención del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios, por lo que se retendrá el uno por ciento (1%) sobre el precio de venta de los bienes transferidos, de los suministros o servicios prestados, por todos aquellos contribuyentes de dicho impuesto, en toda factura con un valor igual o mayor a Cien dólares de los Estados Unidos de América que se presente al cobro, en cumplimiento a lo dispuesto en los artículos ciento doce, ciento sesenta y dos del Código Tributario. Las facturas deberán ser presentadas con fecha de emisión no superior a treinta días, so pena de nulidad, en cuyo caso podrán ser devueltas, sin ninguna responsabilidad para el INABVE, debiendo emitir una nueva factura y presentarla oportunamente. Los pagos se realizarán por medio de cheques o pagos electrónicos a la cuenta

corriente número **XX**, del Banco **XX**, a nombre de **XX**, **III) APROVISIONAMIENTO DE FONDOS.** La Institución Contratante hace constar, que según lo dispuesto en el artículo sesenta del RLCP, el importe del presente contrato se hará con aplicación a la disponibilidad presupuestaria del año dos mil veinticuatro, certificada por la Gerencia Financiera para el presente proceso, según consta en Certificación de Fondos número: **XX**, de fecha **XX**, con cargo a la UP/LT **XX** Fondos: GOES. **IV) PLAZO.** En el presente contrato entrará en vigencia a partir de la fecha de su firma. El traslado de documentos comenzará en DIEZ DIAS HÁBILES a partir de la Orden de Inicio, hasta cumplir un año a partir de la suscripción del contrato. **V) FORMA, LUGAR Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO.** La Sociedad Contratada se obliga a brindar el servicio, en DIEZ DIAS HÁBILES a partir de la Orden de Inicio, hasta cumplir un año a partir de la suscripción del contrato. La forma de entrega se realizará de la siguiente manera: 1) El Administrador coordinará el traslado de las cajas, 2) El traslado de las ciento cincuenta cajas remanentes (bajo custodia del INABVE), se coordinará en conjunto con el Administrador de Contrato. Estableciendo una entrega anual. El lugar de entrega se determina de la siguiente manera: a) dos mil ochocientos once cajas serán retiradas en el Complejo Logístico Apopa, nueva Carretera Panamericana, entre redondeles integración Uno y Dos, del distrito de Apopa, departamento de San Salvador; b) Las ciento cincuenta cajas remanentes (bajo custodia del INABVE), se coordinará con el Administrador de Contrato. Los gastos de transporte para la entrega del bien, así como la descarga y posterior traslado luego de la configuración a la dirección indicada, será responsabilidad de la Sociedad Contratada. Así también, la Sociedad contratada brindará el personal para la realización de la recolección de cajas. La Sociedad contratada brindará un espacio en las Oficinas de la Sociedad Contratada para efectuar la consulta de documentos, las que deberán ser solicitadas con cuatro horas de anticipación, lo que permitirá asegurar que se prepare de manera óptima el requerimiento en caso de una emergencia, caso contrario, el tiempo de anticipación es un día hábil; proporcionará la consulta de documentos TRES veces al mes, con un máximo de veinte cajas por consulta. Además, realizará el proceso de fumigación sin costo alguno para el INABVE, posterior a la recolección de las ciento cincuenta cajas remanentes, el cual comprende: Tratamiento por saneamiento de documentos con fosforo de aluminio, cuarentena (72hrs.) para el posterior resguardo de la información, sellado hermético de Unidad de traslado de documentación, inspección inicial y final por empresa de fumigación, certificado de fumigación al terminar la cuarentena. Posterior al ingreso de cajas en instalaciones de la Sociedad Contratada, serán etiquetadas bajo un código de barra y numeradas. **VI) CESIÓN.** Queda expresamente prohibido a la Sociedad Contratada, traspasar o ceder a cualquier título los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La transgresión a esta disposición dará lugar a la caducidad del presente contrato, procediéndose además a hacer efectiva la Garantía de Cumplimiento Contractual en caso que aplique. **VII)**



**GARANTÍA PARA CONTRATAR Y FORMA DE PRESENTACIÓN.** Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones emanadas del presente contrato, la Sociedad Contratada se obliga a presentar a la Institución Contratante, de conformidad a lo establecido en el artículo ciento veintiséis de la LCP, y artículos sesenta y seis y siguientes del RLCP, dentro del plazo de diez días hábiles contados a partir de la suscripción del contrato, una Garantía de Cumplimiento contractual a favor de INABVE, por un valor de **OCHOCIENTOS TREINTA Y SIETE DÓLARES CON DOCE CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$837.12)**, equivalente al DIEZ POR CIENTO (10%) del monto total contratado, para asegurar el cumplimiento de todas las obligaciones emanadas del mismo, la cual deberá estar vigente por el plazo de vigencia del contrato, más TREINTA (30) DIAS CALENDARIO ADICIONALES. Esta garantía se incrementará en la misma proporción en que el valor o el plazo del contrato llegará a aumentar, previo al vencimiento de la misma, de conformidad al procedimiento regulado en el artículo ciento veintiséis inciso segundo de la LCP y artículo sesenta y siete del RLCP. Ante el incumplimiento por la Sociedad Contratada de las especificaciones consignadas en el presente contrato sin causa justificada, se hará efectiva la garantía de cumplimiento contractual, sin perjuicio de las responsabilidades en que incurra por el incumplimiento. La efectividad de la garantía será exigible en proporción directa a la cuantía y valor de las obligaciones contractuales que no se hubieren cumplido o que no cumplan con lo establecido en las especificaciones técnicas. Para tal efecto se aceptará como garantía cualquiera de los siguientes instrumentos: Cheques Certificados, Garantías Bancarias emitidas por cualquiera de las Sociedades Afianzadoras nacionales o extranjeras, Aseguradoras o Instituciones Bancarias Nacionales, Sociedades de garantías recíprocas, autorizadas por la Superintendencia del Sistema Financiero de El Salvador, actuando como entidad confirmadora de la emisión de la respectiva garantía a favor del Instituto Administrador de los Beneficios de los Veteranos y Excombatientes. Dicha garantía deberá otorgarse con calidad de solidaria, irrevocable y ser de ejecución inmediata como garantía a primer requerimiento. En casos excepcionales cuando debido al objeto contractual o por su inmediatez en la entrega, no será necesario requerir la presentación de la garantía de cumplimiento contractual, entendiéndose por entrega inmediata la que no excede de quince (15) días hábiles, de conformidad a lo establecido en el artículo ciento veintiséis de la LCP. La garantía no deberá estar perforada en ningún lugar que dañe su texto, sello, firmas y además no deberán presentar manchas ni deterioro. La referida garantía será analizada, para confirmar que no existan faltas, deficiencias, contradicciones o inconsistencias en la misma; en caso de detectarse éstas, INABVE podrá requerir al oferente que subsane dichas situaciones, en el plazo establecido de tres (3) días hábiles, contados a partir del día siguiente de la fecha de recepción de la notificación enviada por INABVE. El plazo y forma de devolución de la garantía, será de conformidad a lo estipulado en

la LCP, RLCP, así como los lineamientos emanados por la DINAC. La garantía deberá ser presentada con nota de remisión debidamente firmada y sellada en la Unidad de Compras Públicas de INABVE, ubicada en: Colonia Miramonte, Avenida Bernal, Numero doscientos veintidós, del distrito de San Salvador, municipio de San Salvador Centro, departamento de San Salvador. En caso de que la Sociedad Contratada no presente la garantía de cumplimiento en el plazo otorgado para tal fin sin causa justificable, el mismo podrá ser revocado y concedérsele al ofertante que en la evaluación ocupase el segundo lugar. **VIII) INCUMPLIMIENTO.** En caso de mora en el cumplimiento, incumplimientos y otros, de las obligaciones emanadas del presente contrato, por parte de la Sociedad Contratada, por causas imputables a la misma, les será aplicable las inhabilitaciones, multas por mora y formas de extinción contractual con sus consecuencias, según lo regulado en el artículo setenta y seis, articulo ciento setenta y cinco de la LCP y articulo sesenta y cuatro del RLCP, surtiendo efecto las sanciones, incapacidades e impedimentos, respecto a todas las Instituciones de la Administración Pública. **IX) CESACIÓN Y EXTINCIÓN DEL CONTRATO.** El presente contrato podrá cesarse o extinguirse de conformidad a los parámetros establecidos en la LCP. El presente contrato cesará en sus efectos, por la expiración del plazo pactado para su ejecución y por el cumplimiento de las obligaciones contractuales, todo sin perjuicio de las responsabilidades derivadas de los mismos, según el artículo ciento sesenta y seis de la LCP. Sin embargo, existen causas por las cuales se permite que se lleve a cabo su extinción anticipada; siendo estas: a) Caducidad, b) Mutuo acuerdo entre las partes, c) Revocación, d) Por las demás causas que se determinen contractualmente, causales contempladas en los artículos ciento sesenta y siete, ciento sesenta y ocho, ciento sesenta y nueve de la LCP. **X) MODIFICACIÓN Y PRÓRROGA.** De común acuerdo el presente contrato podrá ser modificado por circunstancias imprevistas surgidas en la ejecución contractual, de conformidad con lo establecido en los artículos ciento cincuenta y ocho; y, ciento cincuenta y nueve de la LCP, previo al vencimiento de este. En caso de solicitarse la prórroga del plazo, por caso fortuito, fuerza mayor, por ser conveniente a los intereses de la Institución, La Sociedad Contratada expondrá por escrito las razones que impiden el cumplimiento, debiendo presentar las pruebas que correspondan. Toda solicitud de prórroga deberá ser presentada por escrito. El presente plazo del contrato podrá prorrogarse de conformidad a lo estipulado en la Ley de Compras Públicas. **XI) PLAZO DE RECLAMOS.** La Institución Contratante, establece que el plazo de reclamos será dentro del periodo de vigencia del presente contrato y conforme lo estipulado en la Oferta Técnica y Económica presentada por la Sociedad Contratada, periodo dentro del cual se formularán los reclamos correspondientes, y si esto no ocurriere se entenderá extinguida toda responsabilidad de parte de la contratada, según lo dispuesto en el artículo ciento setenta de la LCP. **XII) DOCUMENTOS CONTRACTUALES.** Forman parte integral del presente contrato y se tienen

incorporados al mismo con igual tenor y fuerza obligatoria, los siguientes documentos: **a)** Documentos de Solicitud del Proceso por la modalidad de Subasta Inversa Electrónica número **SI-INABVE-CERO DOS-DOS MIL VEINTICUATRO**, denominado **“SERVICIO DE CUSTODIA Y ADMINISTRACIÓN DE CAJAS DE DOCUMENTOS PARA EL INSTITUTO ADMINISTRADOR DE LOS BENEFICIOS DE LOS VETERANOS Y EXCOMBATIENTES (INABVE)”**, y sus anexos; **b)** Las Aclaraciones, Adendas y/o Enmiendas, si las hubiere; **c)** La Oferta Técnica y Económica presentada por la Contratada, con sus documentos; **d)** Adjudicación contenida en la resolución **XX**, emitida por **XX**, con la notificación de la misma; **e)** Las Resoluciones de Rectificación o Modificaciones Contractuales, si las hubiere, con la notificación de la misma; **f)** Las Garantías, en caso que aplique; **g)** Actas de Recepción parcial y/o definitiva; y **h)** Otros documentos que emanaren de los Documentos de Solicitud y del presente contrato. En caso de controversia entre estos documentos y el contrato, prevalecerá este último. **XIII) INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO.** De conformidad al artículo cuatro de la LCP, la Institución Contratante se reserva la facultad de interpretar el presente contrato, de conformidad a la Constitución de la República, Ley de Compras Públicas, Reglamento de la Ley de Compras Públicas y demás legislación aplicable, los Principios Generales del Derecho Administrativo, términos de la Ley de Procedimientos Administrativos y del Derecho Común, y de la forma que más convenga al interés público que se pretende satisfacer de forma directa o indirecta con el objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes. La Contratada expresamente acepta tal disposición y se obliga a dar estricto cumplimiento a las instrucciones que al respecto dicte la Institución Contratante, las cuales le serán comunicadas por medio de la Unidad correspondiente. **XIV) CLÁUSULA ESPECIAL:** Si durante la ejecución del contrato se comprobare por la Dirección General de Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, incumplimiento por parte de La Contratada a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajadora, se deberá tramitar el procedimiento sancionatorio que dispone el artículo ciento ochenta y siete de la LCP para determinar el cometimiento o no durante la ejecución del contrato de la conducta tipificada como causal de inhabilitación en el artículo ciento ochenta y uno, romano V, literal a), de la LCP relativa a la invocación de hechos falsos para obtener la adjudicación de la contratación. Se entenderá por comprobado el incumplimiento a la normativa por parte de la Dirección General de Inspección de Trabajo, si durante el trámite de reinspección se determina que hubo subsanación por haber cometido una infracción, o por el contrario si se remitiere a procedimiento sancionatorio y en este último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final. **XV) JURISDICCIÓN Y LEGISLACIÓN APLICABLE.** Ambos contratantes señalamos como domicilio especial el de esta

ciudad, a la jurisdicción de cuyos tribunales nos sometemos en caso de acción judicial. El presente contrato queda sometido en todo a la Constitución de la República, Ley de Compras Públicas, Reglamento de la Ley de Compras Públicas, y en forma supletoria a las Leyes de la República de El Salvador aplicables a este Contrato. **XVI) SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.** Para resolver las diferencias o conflictos que surgieren durante la ejecución del presente contrato, se estará a lo dispuesto en el Título NOVENO, Capítulo SEXTO de la Ley de Compras Públicas. La solución de controversias se llevará a cabo mediante arreglo directo y en sede judicial, salvo los casos excepcionales y pactos expresos de sometimiento a arbitraje, en cuyo caso se observará la Ley de la materia. **XVII) ARREGLO DIRECTO.** Las partes contratantes procurarán la solución de las diferencias sin otra intervención que la de ellas mismas, sus representantes y delegados especialmente acreditados, dejando constancia escrita en acta de los puntos controvertidos y de las soluciones, en su caso. No podrá llevarse a cabo arreglo directo cuando la controversia sea una causal de inhabilitación u otra sanción contemplada en la Ley, para la cual se debe tramitar el procedimiento respectivo, según lo regula los artículos ciento sesenta y cuatro; y, ciento sesenta y cinco de la LCP. **XVIII) ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.** Brindando el servicio, en coordinación con el Administrador de Contrato, se suscribirá Acta de recepción en caso de que el suministro brindado estén acorde a lo requerido, la cual deberá ser elaborada, firmada y sellada por el Administrador de Contrato y la Contratada, de conformidad a lo establecido en el artículo ciento sesenta y dos, literal d) de la LCP y artículo sesenta y tres del RLCP. Para los efectos pertinentes de conformidad a los artículos ciento sesenta y uno y ciento sesenta y dos LCP, relativos a la contratación y entrega de suministros que se deriven del presente proceso, el Gerente General, actuando como delegado nombrado por la máxima autoridad de la Institución Contratante designó como responsable de verificar la buena marcha y el cumplimiento de las obligaciones y documentos contractuales, mediante Resolución de Administrador, de fecha **XX** a **José Alfredo Recinos Amaya**, supervisor de Archivo, mismo que podrá ser sustituido por resolución del delegado, la cual formará parte integral de este instrumento. **XIX) NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES.** De conformidad a lo estipulado en el artículo ciento dieciséis de la LCP, todas las notificaciones referentes a la ejecución de este contrato, serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito a las siguientes direcciones, que las partes han señalado para tal efecto, **La Institución Contratante:** Boulevard Los Héroes, Calle Gabriela Mistral y Pasaje Mar de Plata, número Dos, lote número Uno, del distrito de San Salvador, Municipio de San Salvador Centro, departamento de San Salvador, o el correo electrónico institucional siguiente: **XX** y, **la Contratada:** **XX**, del distrito de **XX**, municipio de **XX**, departamento de **XX**, o el correo electrónico: **XX**. Todo cambio en las mismas deberá ser comunicado entre las partes en forma inmediata para los efectos legales correspondientes. En fe de lo cual

firmamos el presente Contrato en dos ejemplares, en el distrito de San Salvador, municipio de San Salvador Centro, departamento de San Salvador, a las siete horas treinta minutos del día quince de julio del año dos mil veinticuatro.

NOTA: ESTE DOCUMENTO CONTIENE DATOS CONFIDENCIALES POR LO QUE SE CENSURARON DATOS PERSONALES Y SE REALIZO VERSIÓN PÚBLICA CON BASE A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 30 DE LA LAIP.

-----  
**XX**  
PRESIDENTE DEL INABVE  
INSTITUCIÓN CONTRATANTE

-----  
**XX**  
ADMINISTRADORA UNICA PROPIETARIA Y REPRESENTANTE LEGAL  
SOCIEDAD **XX**  
LA SOCIEDAD CONTRATADA