

01/11/16

CONTRATO DE "SUMINISTRO DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL DE CEPA Y FENADESAL, PARA EL AÑO 2016", SUSCRITO ENTRE LA COMISIÓN EJECUTIVA PORTUARIA AUTÓNOMA (CEPA) Y HASGAL, S. A. DE C. V.

Nosotros, EMÉRITO DE JESÚS VELÁSQUEZ MONTERROZA, conocido por EMÉRITO DE JESÚS VELÁSQUEZ MONTERROSA, mayor de edad, [REDACTED] del domicilio de [REDACTED], departamento [REDACTED], de nacionalidad salvadoreña, con Documento Único de Identidad número [REDACTED] [REDACTED], y Número de Identificación Tributaria [REDACTED] [REDACTED], actuando en nombre y en representación en mi calidad de Gerente General y Apoderado General Administrativo de la COMISIÓN EJECUTIVA PORTUARIA AUTÓNOMA, Institución de Derecho Público, Personalidad Jurídica propia y con carácter autónomo, de este domicilio, de nacionalidad salvadoreña, con Número de Identificación Tributaria [REDACTED] [REDACTED], que en el transcurso de este instrumento podrá denominarse "la CEPA" o "la Comisión"; y, NEY GODOFREDO DÍAZ PÉREZ, mayor de edad, Comerciante, del domicilio de [REDACTED], departamento [REDACTED] de nacionalidad salvadoreña, con Documento Único de Identidad número [REDACTED] y Número de Identificación Tributaria [REDACTED] [REDACTED], actuando en nombre y en representación en mi calidad de Apoderado Especial de la sociedad que gira bajo la denominación "HASGAL, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE", que puede abreviarse "HASGAL, S. A. DE C. V.", de este domicilio, de nacionalidad salvadoreña, con Número de Identificación Tributaria [REDACTED] [REDACTED], que en el transcurso de este instrumento podrá denominarse "la Contratista", por medio de este instrumento convenimos en celebrar el CONTRATO DE "SUMINISTRO DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL DE CEPA Y FENADESAL, PARA EL AÑO 2016", que en adelante podrá denominarse "el Contrato", adjudicado en virtud del proceso de LICITACIÓN PÚBLICA CEPA LP-07/2016, el cual se regirá de conformidad a la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, que en adelante podrá denominarse "LACAP", y en especial a las obligaciones, condiciones y pactos siguientes: PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO. El objeto del presente contrato es que la Contratista confeccione y suministre parcialmente uniformes para el personal administrativo y operativo que labora en las diferentes empresas de CEPA y FENADESAL, que gozan de la prestación de uniformes, para que realicen sus labores debidamente identificados, de acuerdo a las Especificaciones Técnicas de la Licitación Pública CEPA LP-07/2016; específicamente los ítems siguientes: 3.6, 3.7, 3.12, 3.13, 3.14, 3.15, 3.19 y 3.26 del Lote 3 "Suministro por Prendas"; y, 4.3 del Lote 4 "Pantalones de Lona tipo Jeans". SEGUNDA: DOCUMENTOS CONTRACTUALES. Los siguientes documentos se consideran parte integrante del contrato: I) Bases de la Licitación Pública CEPA LP-07/2016, emitidas por la Unidad de

Adquisiciones y Contrataciones Institucional (UACI) en el mes de noviembre de 2015, en adelante "las Bases" y sus aclaraciones, adendas o enmiendas si las hubiesen; II) Oferta presentada por la Contratista el 18 de noviembre de 2015; III) Punto décimo quinto del acta número dos mil setecientos sesenta y cinco, correspondiente a la sesión de Junta Directiva de CEPA de fecha veintiuno de diciembre de dos mil quince, por medio del cual se adjudicó parcialmente la Licitación Pública CEPA LP-07/2016 a la Contratista; IV) Notificación de Adjudicación Ref.: UACI-1409/2015, emitida por la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (UACI), el día 22 de diciembre de 2015; V) Garantías que presente la Contratista; VI) Resoluciones Modificativas; y, VII) Modificativas al contrato, en caso hubiesen. TERCERA: PRECIO Y FORMA DE PAGO. I) PRECIO: La CEPA pagará a la Contratista en moneda de curso legal, a través de la Unidad Financiera Institucional (UFI), el monto total de DIECISÉIS MIL TRESCIENTOS SETENTA Y TRES DÓLARES CON VEINTE CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$ 16,373.20), más el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA), de acuerdo al siguiente detalle: a) Lote 3 "*Suministro por Prendas*" un monto total de QUINCE MIL SEISCIENTOS OCHO DÓLARES CON OCHENTA CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$ 15,608.80); y, b) Lote 4 "*Pantalones de Lona tipo Jeans*" un monto total de SETECIENTOS SESENTA Y CUATRO DÓLARES CON CUARENTA CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$ 764.40). II) FORMA DE PAGO: a) La Contratista podrá emitir los respectivos comprobantes de Crédito Fiscal por cada empresa, una vez cuente con el aval del Supervisor de cada empresa. b) Se procederá a cancelar el cincuenta por ciento (50%) del monto total adjudicado a la Contratista que cumpla con la entrega total de los lotes o ítems adjudicados dentro del plazo establecido, amparados en las Actas de Recepción Provisional emitidas por cada empresa. c) El cincuenta por ciento (50%) restante del monto total adjudicado, se procederá a cancelar una vez concluido el proceso de reparación de prendas (si hubiere) en el tiempo establecido y emitidas las Actas de Recepción Definitiva por cada empresa, sin haber incurrido en atrasos que generen imposición de multa. d) Si la Contratista al finalizar el plazo pactado para la entrega no ha completado la totalidad de prendas adjudicadas, el pago se efectuará en su totalidad posteriormente a la resolución emitida del proceso de multa correspondiente. e) Para cada uno de los pagos, es necesario que la Contratista presente los documentos de cobro a cada Supervisor de cada empresa, quienes los revisarán y validarán las cantidades y montos, remitiéndolo al Administrador de Contrato para gestionar ante la Gerencia Financiera el respectivo pago, debiendo la Contratista presentar la documentación de la manera siguiente: e.1) El correspondiente documento de cobro (CCF), por cada una de las empresas de CEPA, especificando las cantidades respectivas del lote y/o ítems al que pertenece; e.2) Copia del contrato suscrito entre la CEPA y la Contratista, y sus modificaciones si hubiesen; e.3) Acta de Recepción Provisional y/o Definitiva, según el caso, las cuales deberán contar con las firmas de la Contratista, Supervisor y

Administrador de Contrato. f) Si la Contratista es una persona domiciliada, al presentar el documento de pago correspondiente (comprobante de Crédito Fiscal o Facturas de Consumidor Final según corresponda), deberá asegurarse de que dichos documentos cumplan con lo establecido en el Art. 114, literales a) y b) del ordinal 6 del Código Tributario. Para tal efecto, se proporciona la información que la CEPA tiene registrada en la Dirección General de Impuestos Internos del Ministerio de Hacienda: (i) Nombre: Comisión Ejecutiva Portuaria Autónoma. (ii) Dirección: [] Salvador. (iii) NIT: []. (iv) NRC: [] (v) Giro: S []; y, (i) Nombre: []. (ii) Dirección: []. (iii) NIT: [] [] (iv) NRC: [] (v) Giro: [] La CEPA no recibirá documentos que no cuenten con la información antes descrita. g) Si la Contratista es una persona natural o jurídica no domiciliada en la República de El Salvador, se retendrá, en concepto de Impuesto sobre la Renta como pago definitivo, el veinte por ciento (20%) sobre las sumas pagadas, de acuerdo a lo establecido en el Art. 158 del Código Tributario de la República de El Salvador. La CEPA no aceptará contrapropuestas en relación a la forma de pago diferentes de las antes expuestas. CUARTA: MODIFICATIVAS DEL CONTRATO. I) MODIFICACIÓN DE COMÚN ACUERDO ENTRE LAS PARTES: El Contrato podrá ser modificado de conformidad con lo establecido en el Artículo 83-A de la LACAP; pudiendo incrementarse hasta en un veinte por ciento del monto del objeto contractual. En tal caso, la CEPA emitirá la correspondiente resolución modificativa, la cual se relacionará en el instrumento modificativo que será firmado por ambas partes. II) MODIFICACIÓN UNILATERAL: Queda convenido por ambas partes que cuando el interés público lo hiciera necesario, sea por necesidades nuevas, causas imprevistas u otras circunstancias, la CEPA podrá modificar de forma unilateral el contrato, emitiendo al efecto la resolución correspondiente, la que formará parte integrante del contrato; siempre que dichas modificaciones no contravengan los preceptos establecidos en los Artículos 83-A y 83-B de la LACAP. QUINTA: PLAZO DEL CONTRATO Y PRÓRROGAS. I) PLAZO CONTRACTUAL: El plazo contractual será de ciento treinta días calendario, contados a partir de la fecha de la Orden de Inicio. El plazo contractual está conformado por los plazos de: toma de medidas, entrega, revisión y reparación. II) PLAZO DE TOMA DE MEDIDAS: El plazo de toma de medidas será de veinte días calendario a partir de la Orden de Inicio, previa coordinación con el Supervisor de cada empresa de CEPA. La Contratista deberá considerar el número de días calendario que como mínimo deberá cumplir en cada una de las empresas de CEPA, para la toma de medidas de los empleados, según el detalle:

EMPRESA CEPA	DÍAS CALENDARIO
Oficina Central	3
Aeropuerto Internacional de El Salvador, Monseñor Oscar Arnulfo Romero y Galdámez	7

Aeropuerto Internacional de Ilopango	2
Puerto de Acajutla	3
Puerto de La Unión	2
FENADESAL	3

III) PLAZO DE ENTREGA DEL SUMINISTRO: a) Será de sesenta días calendario contados a partir de la finalización del plazo de toma de medidas; b) El suministro deberá entregarse por la Contratista de acuerdo a lo establecido en el Anexo 13 de las Bases de Licitación Pública CEPA LP-07/2016; c) Si el último día del plazo de ejecución fuese fin de semana o día feriado, se considerará como último día del plazo de entrega el siguiente día hábil; d) La entrega del suministro deberá ser mediante notas de remisión u otro documento que describa el tipo y cantidad de suministro a entregar. Por lo tanto, la presentación del respectivo documento de cobro será según se indica en el romano II de la cláusula Tercera de este instrumento. IV) PRÓRROGA EN EL TIEMPO DE ENTREGA DEL SUMINISTRO: Si durante la ejecución de la entrega del suministro existen demoras por cualquier acto, cambios ordenados en el mismo, demoras en las autorizaciones de trabajos o cualquier otra causa que no sea imputable a la Contratista y que esté debidamente comprobada y documentada, la Contratista tendrá derecho a que se le conceda una prórroga de acuerdo a lo indicado en el Art. 86 de la LACAP. En todo caso, la Contratista deberá documentar las causas que han generado los retrasos en la ejecución del suministro, las cuales deberán ser confirmadas por el Supervisor (si hubiese) y autorizadas por el Administrador del Contrato. La solicitud de prórroga deberá ser dirigida al Administrador del Contrato, con un mínimo de VEINTE (20) DÍAS CALENDARIO previo al plazo establecido para la entrega del suministro. Se exceptúan los casos fortuito o de fuerza mayor. La Garantía de Cumplimiento de Contrato, deberá prorrogarse antes de su vencimiento, la que será requerida por la UACI a la Contratista, a solicitud del Administrador del Contrato. SEXTA: ORDEN DE INICIO. La Orden de Inicio será emitida y notificada por el Administrador del Contrato, quien remitirá copia a la UACI. SÉPTIMA: LUGAR PARA LA ENTREGA DEL SUMINISTRO. La Contratista deberá efectuar la entrega de las prendas en cada empresa, según el siguiente detalle:


EMPRESA CEPA	LUGAR DE ENTREGA
Aeropuerto Internacional de El Salvador, Monseñor Óscar Arnulfo Romero y Galdámez	En el Almacén de Materiales del Aeropuerto Internacional de El Salvador Monseñor Oscar Arnulfo Romero y Galdámez, ubicado en San Luis Talpa, Departamento de La Paz.
Aeropuerto Internacional de Ilopango	Horario para entregas: De 8:00 a.m. a 12:00 m. – 1:30 a 3:00 pm
Oficina Central	Departamento de Administración de Personal, ubicado en el Edificio Torre Roble Norte, 5º. Nivel, Metrocentro, San Salvador. Horario para entregas: De 8:00 a.m. a 12:00 m. – 1:30 a 3:00 pm

FENADESAL	Departamento de Administración y Finanzas de FENADESAL, ubicado en Final Avenida Peralta No. 903, San Salvador. Horario para entregas: De 8:00 a.m. a 12:00 m. – 1:30 a 3:00 pm
Puerto de La Unión	Sección Recursos Humanos, ubicada en el Edificio Administrativo del Puerto de La Unión. Horario para entregas: De 8:00 a.m. a 12:00 m.
Puerto de Acajutla	Departamento de Recursos Humanos, ubicado en el Edificio Administrativo del Puerto de Acajutla, Recinto Portuario Acajutla, Sonsonate. Horario para entregas: De 8:00 a.m. a 12:00 m. – 1:30 a 3:00 pm

OCTAVA: RECEPCIÓN DEL SUMINISTRO Y PLAZOS DE REVISIÓN. I) **RECEPCIÓN PROVISIONAL:** La recepción de este suministro se hará de acuerdo al calendario de entregas establecidas por la CEPA. Una vez recibido el suministro y comprobado el cumplimiento de las especificaciones contenidas en el contrato, la CEPA procederá a la Recepción Provisional en un plazo no mayor de DIEZ (10) DÍAS CALENDARIO, posteriores al plazo de ejecución, lo cual se hará constar mediante Acta de Recepción Provisional a fin de comprobar el cumplimiento de las condiciones contractuales. De acuerdo a cada empresa de CEPA, concurrirán al acto de recepción los Administradores de Contrato, los Supervisores (si hubiese) y el Representante de la Contratista, de conformidad a las Bases de Licitación Pública y cláusulas contractuales, quienes firmarán de conformidad. El acta de recepción provisional y el acta del plazo otorgado para corrección de prendas, serán las bases para determinar la multa respectiva que se le debe acreditar a la Contratista, de acuerdo a lo indicado en los Arts. 85 y 114 de la LACAP. El Administrador de Contrato deberá remitir copia del acta a la UACI, para el respectivo expediente. II) **PLAZO DE REVISIÓN:** A partir de la fecha del Acta de la Recepción Provisional, el Administrador de Contrato dispondrá de un plazo máximo de VEINTE (20) DÍAS CALENDARIO para revisar el suministro y hacer las observaciones correspondientes, ya sean defectos de fábrica o de medidas en la confección de los uniformes entregados o por tela o diseños. En caso que el Administrador de Contrato comprobare defectos e irregularidades en el suministro, este procederá a efectuar el reclamo a la Contratista en forma escrita y remitir copia del mismo a la UACI; de acuerdo a las atribuciones conferidas en el numeral 6.10.1.8 del "Manual de Procedimientos para el ciclo de gestión de adquisiciones y contrataciones de las instituciones de la Administración Pública", debiendo la Contratista subsanarlas en un plazo no mayor de veinte días calendario. Si la Contratista no subsanare los defectos e irregularidades a entera satisfacción de la CEPA, comprobados en el plazo para la entrega del suministro, éste se tendrá por incumplido; pudiendo la CEPA corregir los defectos o irregularidades a través de un tercero o por cualquier otra forma, cargando el costo de ello a la Contratista, el cual será deducido de cualquier suma que se le adeude o haciendo efectiva las garantías respectivas, sin perjuicio de la

CONTRATO: Este Contrato entrará en vigencia a partir del día en que sea firmado por las partes y permanecerá en plena vigencia y efectos hasta que todas las obligaciones de ambas partes hayan sido cumplidas y realizadas; podrá ser prorrogado conforme lo establecen las leyes. DÉCIMA SÉPTIMA: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. La Contratista se obliga a dar cumplimiento a todas y cada una de las especificaciones técnicas contenidas en la Sección IV "Especificaciones Técnicas" de las Bases de Licitación Pública CEPA LP-07/2016, caso contrario se considerará como incumplimiento contractual. DÉCIMA OCTAVA: CESACIÓN Y EXTINCIÓN DEL CONTRATO. Las causales de cesación y extinción del contrato estarán reguladas conforme lo establecido en el Artículo 92 y siguientes de la LACAP. DÉCIMA NOVENA: CAUSALES DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO POR PARTE DE CEPA. La Comisión se reserva el derecho de dar por terminado el contrato de forma unilateral y anticipada a la finalización del plazo, sin responsabilidad alguna para la CEPA y sin necesidad de acción judicial, por las causales siguientes: I) Por incumplimiento de la Contratista de cualquiera de las obligaciones estipuladas en el presente contrato y en los demás documentos contractuales; II) Si la Contratista fuere declarada en quiebra o hiciere cesión general de sus bienes; III) Por embargo o cualquier otra clase de resolución judicial, en que resulten afectados todos o parte de los equipos y demás bienes propiedad de la Contratista afectos a los suministros conforme lo estipulado en el contrato; IV) En el caso de disolución y liquidación de la sociedad contratante, por cualesquiera de las causales que señala el Código de Comercio; y, V) Si para cumplir con el contrato, la Contratista violare o desobedeciere las leyes, reglamentos u ordenanzas de la República de El Salvador. Así nos expresamos, conscientes y sabedores de los Derechos y Obligaciones recíprocas que por este Acto surgen entre cada una de nuestras Representadas, en fe de lo cual, leemos, ratificamos y firmamos dos ejemplares del presente contrato, por estar redactado a nuestra entera satisfacción, en la ciudad de San Salvador, a los once días del mes de enero de dos mil dieciséis.


COMISIÓN EJECUTIVA
PORTUARIA AUTÓNOMA


Emérito de Jesús Velásquez Monterrosa
Gerente General y
Apoderado General Administrativo



HASGAL S. A. DE C. V.

HASGAL S.A. de C.V.


Ney Godofredo Díaz Pérez
Apoderado Especial

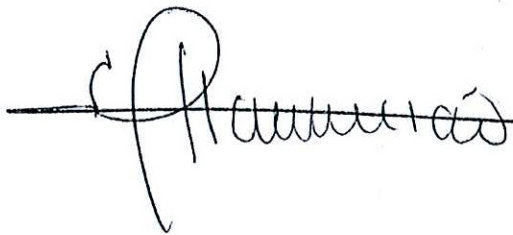




la ciudad de San Salvador, a las catorce horas con treinta minutos del día once de enero de dos mil dieciséis. Ante mí, GABRIELA MARÍA DEL PILAR ALEMÁN GONZÁLEZ, Notario, de este domicilio, comparece el señor EMÉRITO DE JESÚS VELÁSQUEZ MONTERROZA, conocido por EMÉRITO DE JESÚS VELÁSQUEZ MONTERROSA, de [REDACTED], [REDACTED], del domicilio [REDACTED] departamento [REDACTED] de nacionalidad salvadoreña, a quien doy fe de conocer, portador de su Documento Único de Identidad número [REDACTED], y Número de Identificación Tributaria [REDACTED], actuando en nombre y en representación en su calidad de Gerente General y Apoderado General Administrativo de la COMISIÓN EJECUTIVA PORTUARIA AUTÓNOMA, Institución de Derecho Público, Personalidad Jurídica propia y con carácter autónomo, de este domicilio, de nacionalidad salvadoreña, con Número de Identificación Tributaria [REDACTED] que en el transcurso del anterior instrumento se denominó "la CEPA", o "la Comisión", y cuya personería doy fe de ser legítima y suficiente por haber tenido a la vista: a) Testimonio de Escritura Matriz de Poder General Administrativo, otorgado en esta ciudad, a las once horas del día veintinueve de agosto del año dos mil catorce, ante los oficios notariales de José Rafael Larromana Escobar, en el cual consta que el ingeniero Nelson Edgardo Vanegas Rodríguez, en su calidad de Presidente de la Junta Directiva y Representante Legal de la Comisión, confirió Poder General Administrativo, amplio y suficiente en cuanto a derecho corresponde, a favor del ingeniero Emérito de Jesús Velásquez Monterroza, para que en nombre y representación de CEPA administre todos los bienes de ésta como si el propio otorgante lo hiciere, y por medio del cual tiene dentro de sus facultades suscribir documentos como el presente. Asimismo, el Notario autorizante dio fe de la existencia legal de CEPA, y de las facultades con que actuó el ingeniero Vanegas Rodríguez, como otorgante de dicho Poder; y b) Punto décimo quinto del Acta número dos mil setecientos sesenta y cinco, correspondiente a la sesión de Junta Directiva de CEPA de fecha veintiuno de diciembre de dos mil quince, mediante el cual se adjudicó parcialmente la Licitación Pública CEPA LP-CERO SIETE/DOS MIL DIECISÉIS, a la sociedad HASGAL, S. A. DE C. V.; asimismo, autorizó al Gerente General de CEPA, en su calidad de Apoderado General Administrativo, para suscribir el contrato correspondiente; por lo tanto, el compareciente se encuentra ampliamente facultado para otorgar el presente acto; y por otra parte, comparece el señor NEY GODOFREDO DÍAZ PÉREZ, de [REDACTED] de edad, [REDACTED], del domicilio de [REDACTED] departamento [REDACTED] de nacionalidad salvadoreña, a quien hoy conozco e identifico por medio de su Documento Único de Identidad número [REDACTED] y Número de Identificación Tributaria [REDACTED], actuando en nombre y en representación en su calidad de Apoderado Especial de la sociedad que gira bajo la denominación "HASGAL, SOCIEDAD

ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE", que puede abreviarse "HASGAL, S. A. DE C. V.", de este domicilio, de nacionalidad salvadoreña, con Número de Identificación Tributaria [REDACTED], que en el transcurso del anterior instrumento se denominó "la Contratista"; y cuya personería doy fe de ser legítima y suficiente por haber tenido a la vista: Testimonio de Escritura Matriz de Poder Especial, otorgado en esta ciudad, a las dieciocho horas del día veintiuno de agosto de dos mil trece, ante los oficios notariales de Alfredo Benjamín Pino Martínez, inscrito en el Departamento de Documentos Mercantiles del Registro de Comercio al Número VEINTISIETE del Libro número UN MIL QUINIENTOS NOVENTA Y CINCO del Registro de Otros Contratos Mercantiles, el día treinta de septiembre de dos mil trece; del cual consta que el señor Jorge Hasbún Marcos, en su calidad de Director Presidente y Representante Judicial y Extrajudicial de la sociedad HASGAL, S. A. DE C. V., otorgó Poder Especial a favor del señor N [REDACTED] facultándolo para que en nombre de su representada comparezca ante cualquier institución de Gobierno, no gubernamental, autónoma, privada, agencia de cooperación internacional, organismos internacionales, a participar o concurrir en procesos de contratación de los que menciona la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, licitaciones o en concursos de cualquier clase, y puede firmar, presentar, modificar y retirar las ofertas y condiciones de las mismas, aceptarla o rechazarlas, interponer recursos, pudiendo hacer las objeciones que crea convenientes, y firmar toda la documentación correspondiente; para que pueda darse por notificado de toda resolución que se le haga a su poderdante que le deba notificarse; y para que celebre toda clase de actos o contratos que sean necesarios para la realización de las facultades concedidas. Asimismo, el notario autorizante dio fe de la existencia legal de la sociedad HASGAL, S. A. DE C. V., y de las facultades con que actuó el señor Jorge Hasbún Marcos como otorgante de dicho Poder; por tanto, el compareciente se encuentra en sus más amplias facultades para otorgar el presente acto; y en tal carácter ME DICEN: Que reconocen como suyas las firmas puestas al pie del documento anterior, las cuales son ilegibles, por haber sido puestas de su puño y letra; que asimismo, reconocen los derechos y obligaciones contenidos en dicho instrumento, el cual lo he tenido a la vista y, por tanto doy fe que el mismo consta de cuatro hojas útiles, que ha sido otorgado en esta ciudad, en esta misma fecha, y a mi presencia, y que se refiere al CONTRATO DE SUMINISTRO DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL DE CEPA Y FENADESAL, PARA EL AÑO DOS MIL DIECISÉIS, y tiene por objeto que la Contratista confeccione y suministre parcialmente uniformes para el personal administrativo y operativo que labora en las diferentes empresas de CEPA y FENADESAL, que gozan de la prestación de uniformes, para que realicen sus labores debidamente identificados, de acuerdo a las Especificaciones Técnicas de la Licitación Pública CEPA LP-CERO SIETE/DOS MIL DIECISÉIS; específicamente los ítems siguientes: tres punto seis, tres punto siete, tres punto doce, tres punto trece, tres punto catorce, tres punto quince, tres punto

diecinueve y tres punto veintiséis del Lote tres "Suministro por Prendas"; y, cuatro punto tres del Lote cuatro "Pantalones de Lona tipo Jeans"; para lo cual la CEPA pagará a la Contratista en moneda de curso legal el monto total de DIECISÉIS MIL TRESCIENTOS SETENTA Y TRES DÓLARES CON VEINTE CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, más el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA), de acuerdo al siguiente detalle: a) Lote tres "Suministro por Prendas" un monto total de QUINCE MIL SEISCIENTOS OCHO DÓLARES CON OCHENTA CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA; y, b) Lote cuatro "Pantalones de Lona tipo Jeans" un monto total de SETECIENTOS SESENTA Y CUATRO DÓLARES CON CUARENTA CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA; comprometiéndose la Contratista a presentar la correspondiente Garantía de Cumplimiento de Contrato, la que será por un monto equivalente al diez por ciento del valor del mismo y cuya vigencia será a partir de la fecha establecida como Orden de Inicio y excederá en sesenta días calendario al plazo contractual o de sus prórrogas, si las hubiere; el anterior contrato contiene las cláusulas de multas, administrador del contrato, y otras cláusulas que se acostumbra en ese tipo de instrumentos, las cuales los comparecientes me manifiestan conocer y comprender y por ello las otorgan; y yo la Notario DOY FE: Que las firmas antes relacionadas son AUTÉNTICAS por haber sido puestas por los otorgantes a mi presencia. Así se expresaron los comparecientes, a quienes expliqué los efectos legales de la presente acta notarial que consta de dos hojas de papel simple, y leído que les hube íntegramente todo lo escrito, en un sólo acto sin interrupción, manifiestan su conformidad, ratifican su contenido y para constancia firmamos en duplicado. DOY FE.



FDQ

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100