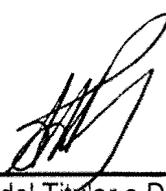
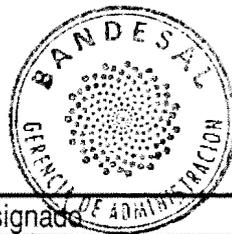


ORDEN DE COMPRA

Banco de Desarrollo de El Salvador				
ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS				
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)				
Dirección: <u>Edificio World Trade Center, torre II, nivel4, Colonia Escalón, San Salvador.</u>				
Lugar y fecha:		San Salvador, 15 de marzo de 2016		NIT y/o NRC:
NOMBRE DE PERSONA NATURAL O JURIDICA SUMINISTRANTE: DPG, S.A. DE C.V.				
Dirección: <u>33 Av. Sur #922, Col. Cucumacayán, San Salvador</u>				
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO (US\$)	VALOR TOTAL (US\$)
		Suministro de papelería de oficina para el mes de marzo de acuerdo a oferta presentada		\$ 1,752.11
TOTAL US\$:				\$ 1,752.11
Un mil setecientos cincuenta y dos 11/100 DOLARES				
OBSERVACIONES:		<ul style="list-style-type: none"> El administrador de contrato podrá solicitar que algunos ítem sean facturados a nombre de los fondos que éste administra siendo estos: El Fondo de Desarrollo Económico (FDE) y el Fondo Salvadoreño de Garantías (FSG), para lo cual se anexan los registros fiscales de cada uno. 		
LUGAR DE ENTREGA:		Edificio World Trade Center, torre II, nivel 4, Colonia Escalón y/o Oficinas FDE ubicadas en Alameda Roosevelt y 51 Avenida Sur, San Salvador (según lo defina el administrador del contrato)		
FECHA DE ENTREGA:		Marzo 2016		
 				
Firma del Titular o Designado				
Datos del Administrador de la Orden de Compra:				
Nombre: <u>Karla Hernández</u>				
Tel. <u>2592-1056</u> Fax: <u>2592-1038</u> Correo electrónico: <u>Karla.hernandez@bandesal.gob.sv</u>				