

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARÍA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería, 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 4,849
FECHA: 28-Nov-2016

SUMINISTRANTE: DELIBANQUETES, S.A. DE C.V.

Fax : 2264-7391

NIT: 0614-310309-101-0

NRC: 193380-5

Teléfono : 2264-7385

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Técnico UACI encargado: Sandra Edelmira Palacios De Marroquín
Administrador Orden de Compra: Carmen Aída, Chávez Fabre

Numero de acuerdo: Acuerdo #190/2016

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN: CÓCTEL OFRECIDO PARA LA INAUGURACIÓN DE LA EXPOSICIÓN DE ARTE VISUAL, DEL ARTISTA SALVADOREÑO: RODOLFO OVIEDO VEGA, RESIDENTE EN PARÍS, FRANCIA. A REALIZARSE EN LAS INSTALACIONES DE ESTE MINISTERIO, EL DÍA: 1 DE DICIEMBRE DE 2016. SEGÚN DETALLE: CÓCTEL PARA UN GRUPO DE 200 PERSONAS, QUE INCLUYE: BOCAS VARIADAS, MAS BEBIDAS, 150 COPAS PARA VINO, 3 MESEROS EN SERVICIO DIURNO, 1 SERVICIO DE TRANSPORTE. EL SERVICIO INCLUYE: LOZA, CUBERTERÍA, MESA BUFFETERA VESTIDA, EQUIPO PARA SERVIR, 5 MESAS COCTELERAS VESTIDAS.	627.50000	627.50000	9,374
			\$ 627.50000	

NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: SEISCIENTOS VEINTISIETE CON 50000/100000 DÓLARES

187 11 17

Solicitado por: Oficina de Asuntos Culturales

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Fuente Financiam.: 1

Compromiso Presupuestario: 4/80

Florencia Arévalo de Melara
Directora General UACI
DIRECTORA DE LA UACI

Lic. César Alfonso Rodríguez Santillana
Acuerdo No. 1309/2014
AUTORIZACION

Lic. Salomón Rodríguez Acuña
Director General de Administración Financiera
Institucional y jefe UFI