

# ALCALDÍA MUNICIPAL DE ILOBASCO

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)

## ORDEN DE COMPRA

Lugar y Fecha: Ilobasco, 23 de marzo de 2017

Sr.: LIBRERÍA Y PAPELERÍA LA NUEVA SAN SALVADOR NIT. Y/O NRC. [REDACTED]

Sírvase suministrar los materiales que se detallan a continuación para ser utilizados en el Proyecto LG-09-AMI-2017, COMPRA DE PAPELERIA PARA UNIDADES MUNICIPALES DE LA ALCALDIA DE ILOBASCO, PRIMER PROCESO DE 2017

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
24	Unidad	Borradores de goma blanca Acs	\$ 0.10	\$ 2.40
24	Unidad	Caja de fastener plásticos Force	\$ 1.50	\$ 36.00
12	Unidad	Cuenta fácil Evano	\$ 0.45	\$ 5.40
110	Unidad	Archivador de palanca tamaño carta Ampo	\$ 1.45	\$ 159.50
25	Unidad	Archivador de palanca tamaño oficio Ampo	\$ 1.55	\$ 38.75
12	Unidad	pos it de colores 3X3 Memolip	\$ 0.52	\$ 6.24
200	Unidad	Resma papel bond tamaño carta base 20 Almaplus	\$ 2.95	\$ 590.00
12	Unidad	Sacapuntas metálicas Acs	\$ 0.11	\$ 1.32
10	Unidad	Caja de binderclip grande de 2"	\$ 2.28	\$ 22.80
10	Unidad	Caja de binderclip grande de 1 1/4"	\$ 0.96	\$ 9.60
TOTAL EN LETRAS: Ochocientos setenta y dos 01/100 dólares			TOTAL	\$ 872.01

Lugar de Entrega: En la Tesorería Municipal de Ilobasco con encargada de papelería, Santin Karina Hernández, Tel. 2362-6702

Elaborado:

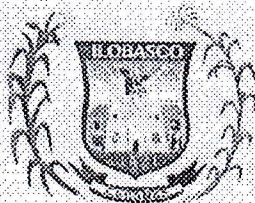
Recibido:

Santin Karina Hernández



Alcalde Municipal





# ALCALDÍA MUNICIPAL DE ILOBASCO

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)

## ORDEN DE COMPRA

Lugar y Fecha: Ilobasco, 23 de marzo de 2017

Sr.: OFIMÁTICA R

NIT. Y/O NRC.: [REDACTED]

Sírvase suministrar los materiales que se detallan a continuación para ser utilizados en el Proyecto LG-09-AMI-2017, COMPRA DE PAPELERIA PARA UNIDADES MUNICIPALES DE LA ALCALDIA DE ILOBASCO, PRIMER PROCESO DE 2017

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
48	Unidad	Botes de tinta para almohadilla	\$ 1.10	\$ 52.80
24	Unidad	Caja de grapas	\$ 0.60	\$ 14.40
6	Unidad	Calculadoras de 12 dígitos	\$ 6.50	\$ 39.00
30	Unidad	Cintas mágicas	\$ 0.75	\$ 22.50
800	Unidad	Folder manila tamaño carta	\$ 0.04	\$ 32.00
40	Unidad	Tintas Canon 210 originales	\$ 14.60	\$ 584.00
30	Unidad	Tintas Canon 140 originales	\$ 15.25	\$ 457.50
30	Unidad	Tintas Canon 141 originales	\$ 18.10	\$ 543.00
TOTAL EN LETRAS: Un mil seiscientos cuarenta y cinco 20/100 dólares			TOTAL	\$ 1,745.20

Lugar de Entrega: En la Tesorería Municipal de Ilobasco con encargada de papelería, Santin Karina Hernández, Tel. 2362-5702

Elaborado:

Recibido:

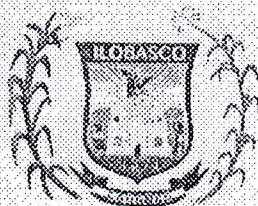
Santin Karina Hernández



Autorizado:

Alcalde Municipal





# ALCALDÍA MUNICIPAL DE ILOBASCO

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)

## ORDEN DE COMPRA

Lugar y Fecha: Ilobasco, 23 de marzo de 2017

Sr.: RZ, S.A. DE C.V. NIT. Y/O NRC.: [REDACTED]

Sírvase suministrar los materiales que se detallan a continuación para ser utilizados en el Proyecto LG-09-AMI-2017, COMPRA DE PAPELERIA PARA UNIDADES MUNICIPALES DE LA ALCALDIA DE ILOBASCO, PRIMER PROCESO DE 2017

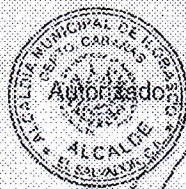
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
180	Unidad	Lapiceros Bic azules	\$ 0.12	\$ 21.60
144	Unidad	Lapiceros BIC negros	\$ 0.12	\$ 17.28
120	Unidad	Lápiz de grafito negro N°2 Staedler	\$ 0.13	\$ 15.60
24	Unidad	Cajitas de corrector para maquina de escribir Kores	\$ 0.68	\$ 16.32
200	Unidad	Rollo s de papel para contómetro	\$ 0.24	\$ 48.00
4	Unidad	Perforadores Studmarc	\$ 3.00	\$ 12.00
500	Unidad	Sobres blancos tamaño oficio Mae	\$ 0.02	\$ 10.00
6	Unidad	Caja de papel continuo de una parte Pc Form	\$ 18.38	\$ 110.28
TOTAL EN LETRAS: Doscientos cincuenta y uno 08/100 dólares			TOTAL	\$ 251.08

Lugar de Entrega: En la Tesorería Municipal de Ilobasco con encargada de papelería, Santin Karina Hernández, Tel. 2362-6702

Elaborado:

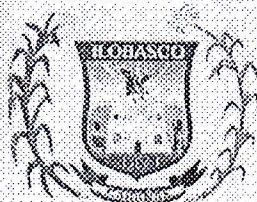
Recibido:

Santin Karina Hernández



Alcalde Municipal





# ALCALDÍA MUNICIPAL DE ILOBASCO

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)

## ORDEN DE COMPRA

Lugar y Fecha: Ilobasco, 23 de marzo de 2017

Sr.: DISTRIBUIDORA EL EXITO NIT. Y/O NRC.: [REDACTED]

Sírvase suministrar los materiales que se detallan a continuación para ser utilizados en el Proyecto LG-09-AMI-2017, COMPRA DE PAPELERIA PARA UNIDADES MUNICIPALES DE LA ALCALDIA DE ILOBASCO, PRIMER PROCESO DE 2017

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
12	Unidad	Almohadillas para sello N° 1 Conquistador	\$ 1.50	\$ 18.00
20	Unidad	Cintas para impresor Epson LQ2090	\$ 15.50	\$ 310.00
30	Unidad	Cintas tape de 2" Abro	\$ 0.38	\$ 11.40
30	Unidad	Correctores tipo lápiz Zebra	\$ 1.90	\$ 57.00
30	Unidad	Libretas de taquigrafía	\$ 0.38	\$ 11.40
15	Unidad	Tijeras para oficina tipo Mundial	\$ 0.95	\$ 14.25
30	Unidad	Tintas Canon 211 Color Originales	\$ 17.50	\$ 525.00
30	Unidad	Tirros blancos de 3/4 Abro	\$ 0.38	\$ 11.40
10	Unidad	Tintas negras T664120 originales	\$ 9.70	\$ 97.00
6	Unidad	Tintas cyan T664220 originales	\$ 9.12	\$ 54.72
6	Unidad	Tintas amarillas T664420 originales	\$ 9.12	\$ 54.72
6	Unidad	Tintas magenta T664320 originales	\$ 9.12	\$ 54.72
3	Unidad	Cartuchos de tóner laser HP CE505A originales	\$ 80.00	\$ 240.00
TOTAL EN LETRAS: Un mil cuatrocientos cincuenta y nueve 51/100 dólares			TOTAL	\$ 1,459.61

Lugar de Entrega: En la Tesorería Municipal de Ilobasco con encargada de papelería, Santín Karina Hernández, Tel. 2352-6702

Elaborado: [Firma]

Recibido: [Firma]

Santín Karina Hernández



[Firma]  
Alcalde Municipal