

**BANCO CENTRAL DE RESERVA
DE EL SALVADOR**

(148/2015 D.J.)

**“CONTRATO DE SERVICIOS DE REVISIÓN Y
ACTUALIZACIÓN DE DESCRIPCIÓN Y VALUACIÓN DE
PUESTOS, CELEBRADO ENTRE EL BANCO CENTRAL DE
RESERVA DE EL SALVADOR Y DESI, S.A. DE C.V.**

FECHA: 2 DE SEPTIEMBRE DE 2015

San Salvador, El Salvador, C. A.

OSCAR OVIDIO CABRERA MELGAR, de mayor de edad, Licenciado en Economía, del domicilio de _____ actuando en nombre y representación, en su calidad de Presidente del Consejo Directivo y como Representante Legal del **BANCO CENTRAL DE RESERVA DE EL SALVADOR**, institución pública autónoma de carácter técnico, de duración indefinida, de este domicilio, con personalidad jurídica y patrimonio propio, que en lo sucesivo denominaré "El Banco Central o El Banco", en virtud del Artículo 27 de la Ley Orgánica del Banco Central y el Artículo 17 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, en adelante "LACAP", y **JUAN FERNANDO VARELA TREVIÑO**, mayor de edad, Empleado, del domicilio de _____ actuando en nombre y representación en mi carácter de Presidente y Representante legal de la sociedad "**DESARROLLO Y SISTEMAS INDUSTRIALES, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**", que puede abreviarse "**DESI, S.A. DE C.V.**", de este domicilio; que en lo sucesivo podrá denominarse "La Contratista"; y en los caracteres dichos **MANIFESTAMOS**: Que hemos acordado otorgar el presente contrato de "**Servicios de revisión y actualización de descripción y valuación de puestos para el BCR**", y en especial a las obligaciones, condiciones, pactos y renunciaciones siguientes:

1) OBJETO DEL CONTRATO.-

La contratista se obliga por el precio y condiciones que se estipulan en este contrato a la prestación de los servicios de actualización y revisión de "Descripción y Valuación de Puestos" en relación a 38 puestos de diferentes Unidades del Banco según lista proporcionada de conformidad a Resolución Razonada, número ciento treinta y nueve/dos mil quince, de fecha veintiuno de agosto de dos mil quince, en la que se acordó adjudicar, la Libre Gestión número ciento sesenta y siete /dos mil quince denominado "**Servicios de revisión y actualización de descripción y valuación de puestos para el BCR**", bajo las condiciones siguientes:

Servicios de actualización y revisión de "Descripción y Valuación de Puestos" en relación a 38 puestos de diferentes Unidades del Banco según lista proporcionada por el Banco. Se presentó con cotización, Declaración Jurada de Confidencialidad, en cuanto a la información a proporcionar al proveedor. Para el desarrollo del servicio se cumplirá con

cada una de las actividades detalladas por el Banco, que se resumen así: 1- Revisar y validar la nomenclatura de 4 puestos; 2- Revisar y diseñar la descripción de 1 puesto, y presentar propuesta a la jefatura respectiva, y 3- Revisar, analizar y diseñar descripciones y valuaciones de 33 puestos; para lo cual se deberá validar con los titulares de los puestos, aspectos relacionados a las descripciones; así también definir los perfiles de puestos, revisar su nomenclatura y proponer modificaciones pertinentes, y validar lo anterior según lo establecido. Se valorará los 33 puestos con el Sistema detallado, debiendo entregarse toda la documentación solicitada, relacionada con dicha actividad. La entrega de la información será en forma impresa y mediante archivos electrónicos. El servicio se desarrollará con el consultor propuesto, y se cumplirá con lo siguiente: -Plazo del servicio de máximo 75 días hábiles posteriores a la firma del contrato así: En máximo 5 días hábiles se presentará un plan de trabajo, posterior a ello se desarrollará el servicio en máximo 62 días hábiles, lo cual será recibido en forma provisional por parte del Banco; luego de ello el BCR dispondrá de 5 días hábiles para revisión de documentos, y en caso de encontrar algún incumplimiento, el proveedor dispondrá de 3 días hábiles para subsanaciones con lo cual en caso de ser procedente, se realizará la recepción definitiva.

II) PRECIO, FORMA DE PAGO Y ANTICIPO.-

PRECIO

El precio total por el servicio objeto del presente contrato asciende a la suma de **CUATRO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y UN DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA, CON OCHENTA CENTAVOS (US\$4,881.80)**, que incluye el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios.

FORMA DE PAGO

La forma de pago será la siguiente:

El pago procederá después de haber recibido el servicio a satisfacción del Banco, para lo cual la contratista presentará al Departamento de Adquisiciones y Contrataciones del Banco, fotocopia de Orden de Compra y Acta de recepción correspondiente, firmada y sellada por la Administradora del contrato en señal de estar conforme, así como Comprobante de Crédito Fiscal emitido conforme a lo establecido en el Art. 114 del

Código Tributario, literal a) cuya copia en triplicado deberá estar firmada y sellada por la Jefe del Departamento de Desarrollo Humano. Además de brindarse en dicho Comprobante, la información bancaria para poder realizar el pago (# de cuenta y Banco) de la persona jurídica. El pago se hará efectivo en un plazo no mayor de 8 días hábiles, a partir del día siguiente de la fecha en que los documentos estén debidamente entregados de conformidad.

III) PLAZO.-

Las descripciones y valuaciones, así como la entrega de los resultados a las autoridades del Banco, deberán ser desarrollados en un plazo máximo de 75 días hábiles, posteriores a la firma del contrato, de los cuales la contratista contará con máximo de 5 días hábiles para presentar un plan de trabajo, posterior ello. La documentación a la que se refiere el romano V de los Términos de Referencia, deberá ser presentada en máximo 62 días hábiles.

IV) RECEPCIÓN

El Servicio se recibirá en forma provisional a través de un acta firmada por la Administradora de contrato y un representante de la contratista. El Banco dispondrá de 5 días hábiles posterior a dicha recepción para revisar los documentos en caso de encontrar algún incumplimiento, el proveedor dispondrá de 3 días hábiles para subsanar, luego de ésta se realizará la recepción definitiva. Si el Banco comprueba en la revisión, que aún se presenta la anormalidad, se procederá de conformidad con la LACAP y su Reglamento.

Se dejará constancia de la recepción provisional del romano IV de los Términos de Referencia, a través de un acta firmada por la Administradora de Contrato y un representante de la empresa contratada. El Banco dispondrá de tres días hábiles para revisar los documentos y en caso de encontrar algún incumplimiento, la contratista dispondrá de tres días hábiles. Si el Banco comprueba en la revisión, que aún se presenta la anormalidad, se procederá de conformidad con la LACAP y su Reglamento.

La recepción definitiva estará a cargo de la administradora del Contrato, según plazos establecidos, después de haber verificado que cumplan con todas las especificaciones técnicas indicadas en el contrato y documentos contractuales a satisfacción del Banco.

V) PRÓRROGA PARA LA ENTREGA

El Banco podrá conceder prórroga para la entrega de lo contratado, únicamente si el retraso de la contratista se debiera a causas no imputables a ella misma debidamente comprobado. Tendrá derecho a solicitar y a que se le conceda una prórroga equivalente al tiempo perdido y el mero retraso no dará derecho a la contratista a reclamar una compensación económica adicional. La solicitud deberá ser dirigida por escrito a la Administradora del Contrato, **el mismo día de conocido el hecho que causa el retraso, solicitud que debe efectuarse antes de expirar el plazo de entrega contratada, presentado por escrito las pruebas que motiven su petición.**

VI) SEGUIMIENTO Y ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO

El Departamento de Desarrollo Humano y Organización, propondrá el nombramiento de la Administradora del Contrato, quien se encargará de vigilar y constatar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, de recibir el objeto de la contratación de acuerdo con las especificaciones. Este nombramiento se hará del conocimiento de la contratista al momento de suscribir el contrato. La Administradora del Contrato no podrán autorizar a la contratista cambios en las cláusulas contractuales, cualquier solicitud en este sentido deberá dirigirla al administrador del contrato, quien procederá de conformidad a lo que estipula la LACAP, decisiones que para surtir efecto, deberán ser notificadas a la contratista, previa autorización del Consejo Directivo.

ADMINISTRADORAS DEL CONTRATO

De conformidad con La LACAP y mediante resolución de CD N° 75/2015 de fecha veintisiete de agosto de 2015, será Administradora del Contrato la Licenciada Silvia Elena Hernández, Analista, del Departamento de Desarrollo Humano. La sustitución de la administradora aquí nombrada, se comunicará a la contratista mediante el cruce de cartas.

La Administradora del Contrato se encargará de vigilar y constatar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, de recibir el bien objeto de la libre gestión de acuerdo a las características detalladas en este contrato. Asimismo, no podrá autorizar a la contratista el cambio de las cláusulas contractuales, cualquier solicitud en este sentido que haga la contratista deberá dirigirla a la Administradora del Contrato, quien procederá de conformidad a lo que estipula la LACAP, decisiones que para surtir efecto deberán ser notificadas a la contratista, previa autorización del Consejo Directivo.

Para efecto del seguimiento al servicio contratado, la Administradora del Contrato, será el enlace administrativo entre la contratista y el Banco, ante quien concurrirá para que se tomen las providencias necesarias para la buena ejecución del contrato, en lo referente a las obligaciones y resoluciones relacionadas con éste.

VII) OBLIGACIONES DE LA INSTITUCIÓN CONTRATANTE

La institución contratante hace constar que el importe del presente contrato se hará con aplicación a las cifras presupuestarias correspondientes.

VIII) CESIÓN.-

Queda expresamente prohibido a la contratista traspasar o ceder a cualquier título los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La transgresión de esta disposición dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato.

IX) GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

MONTO

Dentro de los diez días hábiles siguientes de firmado el contrato respectivo, el contratista deberá rendir una garantía de cumplimiento de contrato, equivalente a un **tres** por ciento (3%) de la suma total contratada.

Esta garantía tendrá por objeto garantizar tiempos de entrega y la buena ejecución de las obligaciones emanadas del contrato. Al contratista que incumpla alguna de las cláusulas consignadas en el contrato sin causa justificada, se le hará efectiva la garantía de cumplimiento de contrato, sin perjuicio de las responsabilidades en que incurra por el

incumplimiento. La efectividad de la garantía será exigible en proporción directa a la cuantía y valor de las obligaciones contractuales que no se hubieren cumplido.

DENOMINACIÓN DE LA GARANTIA

La garantía de cumplimiento de contrato será emitida en la misma moneda de la oferta, y podrá ser según lo establecido en el Artículo treinta y cuatro del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública en relación al Artículo treinta y dos de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, fianzas o seguros, ó en sustitución de las anteriores: Aceptación de Ordenes irrevocables de pago, Certificados de Depósito y bono de prenda para el caso de bienes depositados en almacenadoras de depósito, así como prenda sobre certificados de inversión, certificados fiduciarios de participación, valores de titularización, y otro tipo de títulos valores.

Los títulos valores de crédito deberán ser emitidos directamente por el contratista a favor del Banco. También podrán servir como garantías depósitos bancarios con restricciones, cartas de créditos irrevocables y pagaderas a la vista, Cheque de Caja ó Gerencia ó cualquier otro título valor o bien de fácil o inmediata realización, siempre que a juicio de la institución contratante garantice suficientemente sus intereses. Los Bancos, las Sociedades de Seguros y Afianzadoras extranjeras, podrán emitir garantías, siempre y cuando lo hicieren por medio de alguna de las instituciones del Sistema Financiero Salvadoreño, actuando como entidad confirmadora de la emisión. Las Compañías que emitan las referidas garantías, deberán estar autorizadas por la Superintendencia del Sistema Financiero de El Salvador y ser aceptadas por las instituciones contratantes.

COBRO

Si la Contratista incumple alguna de las cláusulas consignadas en este contrato sin causa justificada sin perjuicio de las responsabilidades en que incurra por el incumplimiento, de acuerdo a los siguientes casos:

- a) Incumplimiento del plazo contractual, injustificado.
- b) Cuando el contratista no cumpla con lo establecido en las presentes Bases.
- c) Cuando el contratista no cumpla con las penalizaciones establecidas en el contrato por incumplimiento del mismo.

d) En cualquier otro caso que exista incumplimiento por parte de la Contratista.

La efectividad de la garantía será exigible en proporción directa a la cuantía y valor de las obligaciones contractuales que no se hubieren cumplido.

VIGENCIA

La Garantía de Cumplimiento de Contrato, permanecerá vigente durante el plazo del contrato.

DEVOLUCIÓN

Esta garantía será devuelta por la Jefa del Departamento de Adquisiciones y Contrataciones, previa solicitud por escrito, cumplida su vigencia.

X) INCUMPLIMIENTO.-

Cuando la contratista incurriere en mora en el cumplimiento de cualquiera de sus obligaciones contractuales por causas imputables a ella misma, el Banco podrá declarar la caducidad del contrato o imponer el pago de multa por cada día de retraso, de conformidad a lo establecido en el artículo ochenta y cinco de la LACAP.

La contratista expresamente se somete a las sanciones que emanaren de la ley o del presente contrato, las que serán impuestas por el Banco, a cuya competencia se somete a efectos de la imposición.

XI) DOCUMENTOS CONTRACTUALES.-

Forman parte integral del presente contrato: **a.** Términos de referencia, **b.** Adendas, **c.** Aclaraciones, **d.** Enmiendas, **e.** Consultas, **f.** La oferta, **g.** La resolución de adjudicación, **h.** Documentos de petición del servicio, incluyendo el memo de orden de inicio, **i.** Interpretaciones e instrucciones sobre la forma de cumplir las obligaciones formuladas por la institución contratante, **j.** Garantías, **k.** Resoluciones modificativas, y **l.** Otros documentos que emanaren del presente contrato. En caso de controversia entre estos documentos y el contrato, prevalecerá este último.

XII) INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO.-

De conformidad al artículo ochenta y cuatro incisos uno y dos de la LACAP, la institución contratante se reserva la facultad de interpretar el presente contrato, de conformidad a la

Constitución de la República, la LACAP, demás legislación aplicable y los Principios Generales del Derecho Administrativo y de la forma que más convenga al interés público que se pretende satisfacer de forma directa o indirecta con la prestación objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes. La contratista expresamente acepta tal disposición y se obliga a dar estricto cumplimiento a las instrucciones que al respecto dicte el Banco, las cuales le serán comunicadas por medio del funcionario designado por la institución contratante.

XIII) CASO FORTUITO Y FUERZA MAYOR.-

En caso fortuito o fuerza mayor y de conformidad al artículo ochenta y seis de la LACAP la contratista, previa justificación y entrega de la prórroga de la garantía cuando proceda, podrá solicitar una prórroga del plazo de cumplimiento de las obligaciones objeto del presente contrato. En todo caso y aparte de la facultad de la institución para otorgar tal prórroga, la misma se concederá por medio de resolución razonada que formará parte integrante del presente contrato.

XIV) SOLUCION DE CONFLICTOS.-

Para resolver las diferencias o conflictos que surgieren durante la ejecución del presente contrato, se estará sujeto a lo dispuesto en el Título octavo, Capítulo uno de la LACAP.

XV) EXTINCIÓN DEL CONTRATO.-

El presente contrato podrá extinguirse por las causales indicadas en el Artículo noventa y tres de la LACAP.

XVI) JURISDICCIÓN Y LEGISLACIÓN APLICABLE.-

Para los efectos jurisdiccionales de este contrato, las partes se someten a la legislación vigente de la República de El Salvador cuya aplicación se realizará de conformidad a lo establecido en el artículo cinco de la LACAP. Asimismo, señalan como domicilio especial el de esta ciudad a la competencia de cuyos tribunales se someten; el contratista renuncia al derecho de apelar del decreto de embargo, sentencia de remate y de cualquier otra providencia alzable en el juicio que se le promoviere; será depositaria de los bienes que se le embargaren la persona que la institución contratante designe a quien releva de la

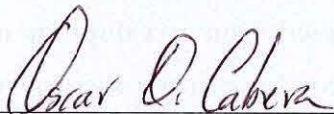
obligación de rendir fianza y cuentas, comprometiéndose a pagar los gastos ocasionados, inclusive los personales, aunque no hubiere condenación en costas.

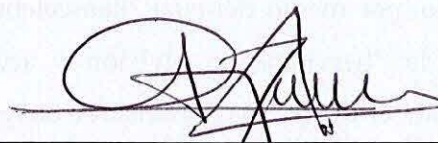
XVII) NOTIFICACIONES.-

Todas las notificaciones referentes a la ejecución de este contrato, serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito a las direcciones de las partes contratantes, para cuyos efectos las partes señalan como lugar para recibir notificaciones los siguientes:

- **Banco Central de Reserva:** Alameda Juan Pablo II, entre décima quinta y decima séptima, Avenida Norte, San Salvador;
- **DESI, S.A. de C.V.:** Avenida Víctor Manuel Mejía Lara No. 10, Colonia Campestre, San Salvador.

Así nos expresamos los comparecientes, quiénes enterados y conscientes de los términos y efectos legales del presente contrato, por convenir así a los intereses de nuestros representados, ratificamos su contenido, en fe de lo cual firmamos en la ciudad de San Salvador, a día dos de septiembre de dos mil quince.


Lic. Oscar Ovidio Cabrera Melgar
Banco Central de Reserva de El Salvador


Sr. Juan Fernando Varela Treviño
DESI, S.A. DE C.V..



En la ciudad de San Salvador, a las nueve horas del día dos de septiembre de dos mil quince.- **ANTE MÍ, FRANCISCO ERNESTO MELÉNDEZ REYES**, Notario, de este domicilio, **COMPARECEN:** el Licenciado **OSCAR OVIDIO CABRERA MELGAR**, de años de edad, Licenciado en Economía, del domicilio de portador de su Documento Único de Identidad número con Tarjeta de Identificación Tributaria número

actuando en nombre y representación, en su calidad de Presidente del Consejo Directivo y como Representante Legal del **BANCO CENTRAL DE RESERVA DE EL SALVADOR**, institución pública autónoma de carácter técnico, de

duración indefinida, de este domicilio, con personalidad jurídica y patrimonio propio, con Número de Identificación Tributaria

que en lo sucesivo denominaré "El Banco Central" cuya personería al final relacionaré; y el señor **JUAN FERNANDO VARELA TREVIÑO**, de años de edad, Empleado, del domicilio de a quien no conozco pero identifiqué por medio de su documento único de identidad número con Numero de Identificación Tributaria:

actuando en su calidad de Presidente y Representante Legal de la sociedad "**DESARROLLO Y SISTEMAS INDUSTRIALES, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**", que puede abreviarse "**DESI, S.A. DE C.V.**", del domicilio de San Salvador, con Numero de Identificación Tributaria:

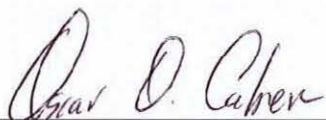
que en adelante se denominará "La contratista", y **ME DICEN**: Que reconocen como suyas las obligaciones y firmas que calzan el documento que antecede, puestas en la calidad en que comparecen; así también me dicen que reconocen como de sus representadas los conceptos vertidos en tal documento, por medio del cual han celebrado un contrato de servicios de consultoría denominado "**Servicios de revisión y actualización de descripción y valuación de puestos para el BCR**". La contratista se obliga por el precio y condiciones que se estipulan en el contrato a prestar los servicios contratados, de conformidad a Resolución Razonada del Presidente del Banco Central, número ciento treinta y nueve /dos mil quince, de fecha veintiuno de agosto de dos mil quince, en la que se acordó adjudicar, la Libre Gestión número ciento sesenta y siete /dos mil quince "**Servicios de revisión y actualización de descripción y valuación de puestos para el BCR**"; por un valor de **CUATRO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y UN DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA, CON OCHENTA CENTAVOS**, que incluye el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios. **FORMA DE PAGO**, la forma de pago será la siguiente: El pago procederá después de haber recibido el servicio a satisfacción del Banco, para lo cual la contratista presentará al Departamento de Adquisiciones y Contrataciones del Banco, fotocopia de Orden de Compra y Acta de recepción correspondiente, firmada y sellada por la Administradora del contrato en señal de estar conforme, así como Comprobante de Crédito Fiscal emitido conforme a lo establecido en

el artículo ciento catorce del Código Tributario, literal a) cuya copia en triplicado deberá estar firmada y sellada por la Jefe del Departamento de Desarrollo Humano. Además de brindarse en dicho Comprobante, la información bancaria para poder realizar el pago (número de cuenta y Banco) de la persona jurídica. El pago se hará efectivo en un plazo no mayor de ocho días hábiles, a partir del día siguiente de la fecha en que los documentos estén debidamente entregados de conformidad. **EL PLAZO:** Del presente contrato para la entrega de las descripciones y valuaciones, así como la entrega de los resultados a las autoridades del Banco, deberán ser desarrollados en un plazo máximo de setenta y cinco días hábiles, posteriores a la firma del contrato, de los cuales la contratista contará con máximo de cinco días hábiles para presentar un plan de trabajo, posterior ello. La documentación a la que se refiere el romano V de los Términos de Referencia, deberá ser presentada en máximo sesenta y dos días hábiles. **GARANTÍA:** Dentro de los diez días hábiles siguientes de firmado el contrato respectivo, el contratista deberá rendir una garantía de cumplimiento de contrato, equivalente a un tres por ciento (3%) de la suma total contratada. Esta garantía tendrá por objeto garantizar tiempos de entrega y la buena ejecución de las obligaciones emanadas del contrato. Al contratista que incumpla alguna de las cláusulas consignadas en el contrato sin causa justificada, se le hará efectiva la garantía de cumplimiento de contrato, sin perjuicio de las responsabilidades en que incurra por el incumplimiento. La efectividad de la garantía será exigible en proporción directa a la cuantía y valor de las obligaciones contractuales que no se hubieren cumplido. Ambos comparecientes se someten a las restantes condiciones, pactos y renunciaciones que se estipulan en el contrato.- Yo, el suscrito Notario **DOY FE:** I) De ser legítimas y suficientes las personerías con que actúan las comparecientes por haber tenido a la vista a) Respecto del Licenciado Cabrera Melgar: a) La Ley Orgánica del Banco Central de Reserva de El Salvador, publicada en el Diario Oficial número ochenta, tomo número trescientos once, de fecha tres de mayo de mil novecientos noventa y uno, de la que consta, que su denominación, naturaleza y domicilio son los expresados, que el referido Banco Central, fue creado como una institución pública de crédito, de carácter autónomo, de duración indefinida; que la dirección y administración superior del Banco Central, estarán a cargo de un Consejo Directivo y que sus miembros durarán cinco años en sus cargos; que el Presidente del Consejo Directivo será nombrado por el Presidente de la República; y que éste puede a su vez delegar su representación con autorización expresa del Consejo

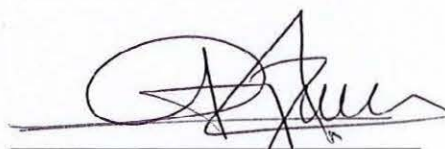


Directivo en los Vicepresidentes, en otros miembros del Consejo Directivo, en otros funcionarios y otorgar poderes a nombre del Banco Central; y b) La certificación del Acuerdo Ejecutivo número veintiséis del uno de junio de dos mil catorce, de la que consta que el señor Presidente de la República ha nombrado como Presidente del Consejo Directivo, al licenciado Cabrera Melgar para un período legal de funciones de cinco años a partir de esa fecha, el cual vence el treinta y uno de mayo de dos mil diecinueve; la precitada certificación ha sido extendida por el Secretario para Asuntos Legislativos y Jurídicos de la Presidencia de la República, Francisco Rubén Alvarado Fuentes, el día uno de junio de dos mil catorce, Acuerdo publicado en el Diario Oficial Número noventa y nueve, Tomo cuatrocientos tres, del mismo uno de junio de dos mil catorce, estando pues facultado para otorgar actos como el presente; **III)** Respecto del señor Juan Fernando Varela Treviño, por haber tenido a la vista: a) El Testimonio de la Escritura de Constitución de la Sociedad Desarrollo y Sistemas Industriales Sociedad Anónima de Capital Variable o su abreviatura DESI, S.A. de C.V., otorgada en la Ciudad de San Salvador, a las catorce horas del día doce de noviembre de mil novecientos ochenta y ocho, ante el notario Enrique Rodolfo Escobar López, de la cual consta su nacionalidad, naturaleza, finalidad, domicilio y duración así como que la administración de la sociedad esta confiada al Director Administrador nombrado por la Junta General de Accionistas, y que entre sus atribuciones esta el uso de la firma, la representación legal y judicial, cuyo nombramiento es para el plazo de cinco años. Escritura que se encuentra inscrita en el Departamento de Documentos Mercantiles, bajo el número CATORCE del Libro SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO del Registro de Comercio b) La escritura de Modificación al pacto social, otorgada en la Ciudad de San Salvador, Departamento de San Salvador, a las nueve horas del día nueve de septiembre de dos mil once, ante la Notario Mirna Patricia Arévalo Cortez, por aumento de capital, Modificación del Régimen de Administración, y de incorporación en un solo texto el pacto social vigente, y que el Presidente será nombrado para el plazo de siete años y c) La Certificación de la Credencial de Elección de Junta Directiva, en la que mediante sesión celebrada en la ciudad de San Salvador, a las nueve horas del día veinticuatro de agosto de dos mil once asentada en el acta número cuarenta y tres de la cual consta de su punto único que se nombró al señor Juan Fernando Varela Treviño, Presidente y Representante legal de la sociedad, para el plazo de siete años contados a partir de la fecha de la inscripción en el Registro de Comercio. Certificación que ha sido

expedida por el Señor Secretario René Varela Santamaría, con fecha veintinueve de agosto de dos mil once y que se encuentra inscrita bajo el número CUARENTA y CUATRO del Libro DOS MIL OCHOCIENTOS VEINTE del Registro de Sociedades., el día veintisiete de octubre de dos mil once. Y yo el notario hago constar que expliqué a los comparecientes los efectos legales de la presente acta notarial, que consta de dos hojas, y leída que se las hube, íntegramente, la ratifican y firmamos.- **DOY FE.-**



Lic. Oscar Ovidio Cabrera Melgar
Banco Central de Reserva de El Salvador



Sr. Juan Fernando Varela Treviño
DESI, S.A. DE C.V.

