

**CONSEJO NACIONAL DE LA NIÑEZ Y DE LA ADOLESCENCIA****UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL**

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS				NIT	
DIRECCION:	COL. COSTA RICA, AV. IRAZU Y FINAL CALLE SANTA MARTA, No. 2 SAN SALVADOR, EL SALVADOR			0614-010111-101-4	
FECHA	31/01/2018	ORDEN DE COMPRA		No. 000	023
NOMBRE /RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE				NIT	
JOSÉ EDGARDO HERNÁNDEZ PINEDA (MEGAFOOD)				0614-250278-113-9	
DIRECCION:	CALLE MÉXICO Y PASAJE LOS CRISANTEMOS No. 18 POLÍGONO 15, SAN JACINTO, SAN SALVADOR				
CODIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
			SUMINISTROS DE LIMPIEZA		
54104	154	UNIDAD	TOALLA PARA TRAPEADOR	\$ 1.00	\$ 154.00
54107	24	BOTE	ATOMIZADOR 1 LITRO	\$ 0.98	\$ 23.52
54107	100	GALÓN	DESINFECTANTE (VARIEDAD DE AROMAS)	\$ 0.74	\$ 74.00
54107	21	GALÓN	SHAMPOO PARA CARROS	\$ 1.49	\$ 31.29
54107	100	BOTE	LIMPIADOR DE ESCRITORIO	\$ 2.24	\$ 224.00
54107	100	PAQUETE	PLATO DESECHABLE No. 7	\$ 0.40	\$ 40.00
54107	100	PAQUETE	PLATO DESECHABLE No. 9	\$ 0.48	\$ 48.00
54118	12	UNIDAD	LAZO 3/16 X 30 METROS	\$ 1.99	\$ 23.88
54119	36	UNIDAD	FOCO LED 9.5 WATTS	\$ 3.51	\$ 126.36
54199	25	UNIDAD	BASURERO PEQUEÑO NO CALADO	\$ 0.81	\$ 20.25
54199	6	UNIDAD	BOMBA PARA INFLAR VEJIGAS	\$ 1.88	\$ 11.28
54199	6	GALÓN	CERA LÍQUIDA	\$ 1.39	\$ 8.34
54199	100	UNIDAD	MASCARILLA DESECHABLE	\$ 0.05	\$ 5.00
					\$ 789.92
SETECIENTOS OCHENTA Y NUEVE 92/100 DÓLARES					
JUSTIFICACIÓN: LOS INVENTARIOS DE ESTOS INSUMOS ESTAN AGOTADOS Y A PUNTO DE AGOTARSE Y SON NECESARIOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN					
LUGAR DE ENTREGA:	OFICINA CENTRAL DEL CONNA: COL. COSTA RICA, AV. IRAZU Y FINAL CALLE SANTA MARTA, No. 2 SAN SALVADOR, EL SALVADOR				
FECHA DE ENTREGA:	10 DÍAS HÁBILES DESPUES DE NOTIFICADA LA ORDEN DE COMPRA				
FORMA DE PAGO:	CRÉDITO 60 DIAS DESPUÉS DE ENTREGA TOTAL DE LOS PRODUCTOS ADJUDICADOS Y TRAMITE DE QUEDAN CORRESPONDIENTE EN TESORERÍA				

CONTACTO PROVEEDOR:	YASMIN CENTENO TEL. 2270-4824
NOTA:	RECEPCIONADO EL BIEN O SERVICIO POR EL CONNA, FAVOR DE GESTIONAR INMEDIATAMENTE ACTA DE RECEPCION Y PRESENTAR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL PARA TRAMITAR QUEDAN EN LA TESORERIA INSTITUCIONAL