

Contrato No. 2

\$13,642.-  
La información suprimida es de carácter  
confidencial, conforme a lo dispuesto en  
los Arts. 6 literal a), 24 literal c), 30 y 32 de  
la Ley del Acceso a la Información  
Pública, (LAIP).

AÑO: 2018

**DOCUMENTO AUTENTICADO**

**DE**

**CONTRATO DERIVADO DE LA LIBRE GESTIÓN No. FSV-526/2017  
"SUMINISTRO DE ARTICULOS DE USO Y CONSUMO DIVERSO Y  
ALIMENTICIO PARA PERSONAS"**

**OTORGADO ENTRE**

**FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA**

**Y**

**MARIA GUILLERMINA AGUILAR JOVEL.-**

**ANTE LOS OFICIOS DE LA NOTARIO**

**LICDA. THELMA MARGARITA VILLALTA VISCARRA**

*Elio Henriquez*  
*11/6/18*

-----

-----

-----

2

**Contrato derivado de la Libre Gestión No. FSV-526/2017 "SUMINISTRO DE ARTICULOS DE USO Y CONSUMO DIVERSO Y ALIMENTICIO PARA PERSONAS"**

**CONTRATO No.2**

Nosotros, **RICARDO ANTONIO AVILA CARDONA,**

identifico con Documento Único de Identidad número  
con Número de Identificación Tributaria

que me

y

actuando en mi calidad de Gerente Administrativo del **FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA**, por delegación del Presidente y Director Ejecutivo, Institución de Crédito, Autónoma de Derecho Público, de este domicilio, con Número de Identificación Tributaria: cero seis uno cuatro-cero siete cero cinco siete cinco-cero cero dos-seis, personería que compruebo con la siguiente documentación: **a)** Ley de Creación del Fondo Social para la Vivienda, contenida en el Decreto Legislativo número trescientos veintiocho del diecisiete de mayo de mil novecientos setenta y tres, publicado en el Diario Oficial número Ciento Cuatro del Tomo Doscientos Treinta y Nueve del seis de junio del mismo año, en vigencia desde el quince del mismo mes y año, en cuyos artículos veintisiete y treinta se confiere al Director Ejecutivo del Fondo Social para la Vivienda la Representación Legal del mismo y se le faculta para otorgar actos como el presente; **b)** Acuerdo Ejecutivo Número cuatrocientos veinticinco emitido por el señor Presidente de la República el día quince de agosto de dos mil dieciséis, publicado en el Diario Oficial número Ciento Cuarenta y Ocho del Tomo número Cuatrocientos doce de fecha quince de agosto de dos mil dieciséis, por el cual se nombró a partir del día dieciocho de agosto de dos mil dieciséis, para un período legal de funciones de tres años, Director Presidente de la Junta Directiva y Director Ejecutivo del Fondo Social para la Vivienda, al Licenciado José Tomás Chávez Ruíz; **c)** Certificación extendida el día dieciséis del mes de agosto de dos mil dieciséis, por el Licenciado Francisco Rubén Alvarado Fuentes, Secretario para Asuntos Legislativos y Jurídicos de la Presidencia de la República, de la que consta que el Licenciado José Tomás Chávez Ruíz, a las nueve horas del día dieciséis de agosto de dos mil dieciséis, rindió la Protesta Constitucional ante el Presidente de la República Señor Salvador Sánchez Cerén; y **d)** Certificación extendida por el Gerente General del Fondo Social para la Vivienda de conformidad con el artículo Setenta y Dos de la Ley del Fondo Social para la Vivienda, del punto **X) del Acta de Sesión de Junta Directiva JD-CERO OCHENTISIETE/DOS MIL DIECIOCHO**, de fecha diecisiete de mayo de dos mil dieciocho la cual contiene entre otros... La recomendación de la Comisión de Evaluación de ofertas, Junta Directiva con base en el dictamen en mención, presentado por el Lic. Ricardo Antonio Ávila

Cardona, Gerente Administrativo y el Ingeniero Julio Tarcicio Rivas García, Jefe de la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (UACI) por unanimidad **RESUELVE ENTRE OTROS... Literal A) Adjudicar** parcialmente por ítems la LIBRE GESTIÓN No. FSV-526/2017 "SUMINISTRO DE ARTICULOS DE USO Y CONSUMO DIVERSO Y ALIMENTICIO PARA PERSONAS", a MARIA GUILLERMINA AGUILAR JOVEL, al haber obtenido la mayor ponderación en la sumatoria de los Aspectos Técnicos, Capacidad Financiera y Evaluación Económica según detalle:... b) MARIA GUILLERMINA AGUILAR JOVEL, los ítems 2, 3, 6, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 20 y 26, por un monto total de los ítems recomendados de hasta: **TRECE MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y DOS 00/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (US \$13,642.00)** valor que incluye IVA. El suministro se realizará durante el periodo de un (1) año, contado a partir de la fecha establecida en la **Orden de Inicio**, dicha Orden de Inicio será emitida por el Administrador de (los) Contratos(s), El detalle de adjudicación es el siguiente:

**MARIA GUILLERMINA AGUILAR JOVEL**

ITEMS	GENERALES DEL SUMINISTRO	COLOR/AROMA	FORMA DE PRESENTACIÓN	CANTIDAD MÁXIMA A REQUERIR DE HASTA	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO CON IVA	PRECIO TOTAL CON IVA
2	LIMPIADOR EN POLVO, QUE SEA PRODUCTO MENOS AGRESIVO AL MEDIO AMBIENTE.	BLANCO	CAJAS DE 24 FRASCOS DE 600 GRAMOS	20	CAJA	\$20.70	\$414.00
3	JABON LIQUIDO PARA MANOS ANTIBACTERIAL	VARIADOS	GALON	20	GALON	\$2.75	\$55.00
6	BOLSAS PLÁSTICAS PARA BASUREROS (CON MEDIDAS 28" X 36"), CALIBRE DE 150.	NEGRAS	PRESENTACION FARDO (DESDE 200 HASTA 250 BOLSAS CADA FARDO)	75	FARDO	\$15.98	\$1,198.50
8	MASCONES FIBRA VERDE SIN ESPONJA PARA LAVAR TRASTOS	VERDE	PRESENTACION EN PAQUETES DE 50 HASTA 100 UNIDADES, MEDIDAS 6" LARGO X 4" DE ANCHO	300	UNIDAD	\$0.06	\$18.00
10	JABON PARA LAVAR TRASTOS EN BARRA QUE CONTENGA TENSOACTIVO BIODEGRADABLE PARA MANTENER EL MEDIO AMBIENTE.	VERDE	PRESENTACION DE 810 GRAMOS CADA UNO DE , 24 UNIDADES CADA FARDO O BOLSA	10	FARDO/BOLSA	\$6.48	\$64.80
11	GUANTES PLASTICOS	AZUL CON NEGRO	PRESENTACION EN PARES, 30 PARES TAMAÑO M Y 30 PARES TAMAÑO L.	60	PARES	\$1.57	\$94.20
12	LIQUIDO LIMPIA VIDRIO QUE NO SEA AGRESIVO PARA EL MEDIO AMBIENTE.	NATURAL	GALÓN	20	GALON	\$2.50	\$50.00
13	LEJIA DE 200 ML	NATURAL	PRESENTACION FARDO (DE 72 POPULINO CADA FARDO).	50	FARDO	\$4.38	\$219.00
14	AZÚCAR	BLANCA	PRESENTACIÓN SACO DE 50 KGS, DE 20 BOLSA DE 2.5. KGS CADA SACO.	3840	KILOGRAMOS	\$0.98	\$3,763.20
15	CAFÉ EN POLVO GRANULADO, FRASCO DE 200 GRAMOS.	TRADICIONAL	PRESENTACIÓN CAJA DE 12 FRASCOS.	200	FRASCO	\$5.33	\$1,066.00

ITEMS	GENERALES DEL SUMINISTRO	COLOR/AROMA	FORMA DE PRESENTACIÓN	CANTIDAD MÁXIMA A REQUERIR DE HASTA	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO CON IVA	PRECIO TOTAL CON IVA
16	CAFÉ TOSTADO Y MOLIDO; CALIDAD DE EXPORTACION, CUERPO Y ACIDEZ DE LA MAS ALTA CALIDAD (NO SE ACEPTARA CAFÉ CON MEZCLA O COMBINACIÓN), FRASCO O BOLSA DE UNA LIBRA.	TRADICIONAL	PRESENTACIÓN CAJA O PAQUETE DE 12 FRASCOS O BOLSA.	2340	FRASCO/ BOLSA	\$2.57	\$6,013.80
17	ROLLOS DE PAPEL HIGIENICO JUMBO ROLL, ELABORADO DE PAPEL RECICLADO.	BLANCO	DOBLE HOJA, PRECORTE 30 CMS, LARGO 250 MTS, ANCHO 9 CMS Y PRESENTACION CAJA DE 12 ROLLOS	84	ROLLO	\$1.60	\$134.40
20	ROLLOS DE PAPEL TOALLA PARA LIMPIEZA DE SUPERFICIES REUTILIZABLE. CON EMPAQUE RECICLABLE.	BLANCO	UN MÍNIMO DE 56 HOJAS HASTA UN MÁXIMO DE 125 HOJAS DOBLES (EN RESISTENCIA)	90	ROLLO	\$2.99	\$269.10
26	CAJAS O FARDOS DE TOALLA DE MANO HOJA DOBLE, AIRFLEX ULTRA ABSORVENTE PARA DISPENSADOR 150 HOJAS POR PAQUETE. PROVENIENTE DE FUENTES RESPONSABLES CON EL MEDIO AMBIENTE.	BLANCO	PRESENTACION CAJA O FARDO DE 16 PAQUETES DE 150 HOJAS.	6	CAJA/FARDO	\$47.00	\$282.00
<b>MONTO TOTAL DE RECOMENDACIÓN INCLUYENDO IVA DE HASTA</b>							<b><u>\$13,642.00</u></b>

**B)** Autorizar se delegue en el Lic. Ricardo Antonio Ávila Cardona, Gerente Administrativo, para que en nombre y representación del Fondo Social para la Vivienda, firme los contratos respectivos. **C)** Nombrar como administrador de contrato al Señor Napoleón Agustín Chávez Campos, Asistente del Almacén. Quien en este instrumento me denominaré el **CONTRATANTE** por una parte, y por la otra **MARIA GUILLERMINA AGUILAR JOVEL**,

con Documento Único de Identidad número

y Número de Identificación Tributaria:

actuando en mi carácter personal, que en el transcurso del presente instrumento me denominaré la **CONTRATISTA**, y en las calidades antes expresadas **MANIFESTAMOS**: Que hemos acordado otorgar y en efecto otorgamos el presente contrato proveniente del proceso de **LIBRE GESTIÓN No. FSV-526/2017** denominado “**SUMINISTRO DE ARTICULOS DE USO Y CONSUMO DIVERSO Y ALIMENTICIO PARA PERSONAS**”, de conformidad a la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, que en adelante se denominará LACAP, su Reglamento que en adelante se denominará RELACAP, y a las cláusulas que se detallan a continuación:

**I) OBJETO DEL CONTRATO:** Contratar el suministro de artículos de consumo diverso y alimenticios para personas.

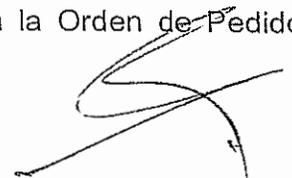


ITEMS	GENERALES DEL SUMINISTRO	COLOR/AROMA	FORMA DE PRESENTACIÓN	CANTIDAD MÁXIMA A REQUERIR DE HASTA	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO CON IVA	PRECIO TOTAL CON IVA
2	LIMPIADOR EN POLVO, QUE SEA PRODUCTO MENOS AGRESIVO AL MEDIO AMBIENTE.	BLANCO	CAJAS DE 24 FRASCOS DE 600 GRAMOS	20	CAJA	\$20.70	\$414.00
3	JABON LIQUIDO PARA MANOS ANTIBACTERIAL	VARIADOS	GALON	20	GALON	\$2.75	\$55.00
6	BOLSAS PLÁSTICAS PARA BASUREROS (CON MEDIDAS 28" X 36"), CALIBRE DE 150.	NEGRAS	PRESENTACION FARDO (DESDE 200 HASTA 250 BOLSAS CADA FARDO)	75	FARDO	\$15.98	\$1,198.50
8	MASCONES FIBRA VERDE SIN ESPONJA PARA LAVAR TRASTOS	VERDE	PRESENTACION EN PAQUETES DE 50 HASTA 100 UNIDADES, MEDIDAS 6" LARGO X 4" DE ANCHO	300	UNIDAD	\$0.06	\$18.00
10	JABON PARA LAVAR TRASTOS EN BARRA QUE CONTENGA TENSOACTIVO BIODEGRADABLE PARA MANTENER EL MEDIO AMBIENTE.	VERDE	PRESENTACION DE 810 GRAMOS CADA UNO DE , 24 UNIDADES CADA FARDO O BOLSA	10	FARDO/ BOLSA	\$6.48	\$64.80
11	GUANTES PLASTICOS	AZUL CON NEGRO	PRESENTACION EN PARES, 30 PARES TAMAÑO M Y 30 PARES TAMAÑO L.	60	PARES	\$1.57	\$94.20
12	LIQUIDO LIMPIA VIDRIO QUE NO SEA AGRESIVO PARA EL MEDIO AMBIENTE.	NATURAL	GALÓN	20	GALON	\$2.50	\$50.00
13	LEJIA DE 200 ML	NATURAL	PRESENTACION FARDO (DE 72 POPULINO CADA FARDO),	50	FARDO	\$4.38	\$219.00
14	AZÚCAR	BLANCA	PRESENTACIÓN SACO DE 50 KGS, DE 20 BOLSA DE 2.5. KGS CADA SACO.	3840	KILOGRAMOS	\$0.98	\$3,763.20
15	CAFÉ EN POLVO GRANULADO, FRASCO DE 200 GRAMOS.	TRADICIONAL	PRESENTACIÓN CAJA DE 12 FRASCOS.	200	FRASCO	\$5.33	\$1,066.00
16	CAFÉ TOSTADO Y MOLIDO; CALIDAD DE EXPORTACION, CUERPO Y ACIDEZ DE LA MAS ALTA CALIDAD (NO SE ACEPTARA CAFÉ CON MEZCLA O COMBINACIÓN), FRASCO O BOLSA DE UNA LIBRA.	TRADICIONAL	PRESENTACIÓN CAJA O PAQUETE DE 12 FRASCOS O BOLSA.	2340	FRASCO / BOLSA	\$2.57	\$6,013.80
17	ROLLOS DE PAPEL HIGIENICO JUMBO ROLL, ELABORADO DE PAPEL RECICLADO.	BLANCO	DOBLE HOJA, PRECORTE 30 CMS, LARGO 250 MTS, ANCHO 9 CMS Y PRESENTACION CAJA DE 12 ROLLOS	84	ROLLO	\$1.60	\$134.40
20	ROLLOS DE PAPEL TOALLA PARA LIMPIEZA DE SUPERFICIES REUTILIZABLE. CON EMPAQUE RECICLABLE.	BLANCO	UN MÍNIMO DE 56 HOJAS HASTA UN MÁXIMO DE 125 HOJAS DOBLES (EN RESISTENCIA)	90	ROLLO	\$2.99	\$269.10
26	CAJAS O FARDOS DE TOALLA DE MANO HOJA DOBLE, AIRFLEX ULTRA ABSORVENTE PARA DISPENSADOR 150 HOJAS POR PAQUETE. PROVENIENTE DE FUENTES RESPONSABLES CON EL MEDIO AMBIENTE.	BLANCO	PRESENTACION CAJA O FARDO DE 16 PAQUETES DE 150 HOJAS.	6	CAJA/FARDO	\$47.00	\$282.00
<b>MONTO TOTAL DE RECOMENDACIÓN INCLUYENDO IVA DE HASTA</b>							<b><u>\$13,642.00</u></b>

**II) DOCUMENTOS CONTRACTUALES:** Forman parte integral del contrato la Requisición Externa, Especificaciones Técnicas de la Libre Gestión, Oferta, Garantía de Cumplimiento de Contrato, Orden de Inicio y otros documentos que emanaren del presente contrato, los cuales son complementarios entre sí

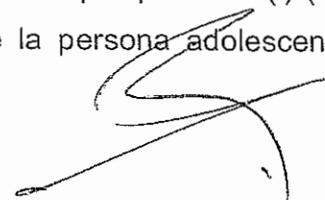
y serán interpretados en forma conjunta, en caso de discrepancia entre alguno de los documentos contractuales y este contrato, prevalecerá el contrato. **III) FUENTE DE LOS RECURSOS, PRECIO Y FORMA DE PAGO:**

Las obligaciones emanadas del presente instrumento serán cubiertas con cargo a: ~~Unidad Presupuestaria 01; Línea de Trabajo 0101; Centro de Costo: 305.~~ **Objetos Específicos: 54101, 54105, 54119 y 54199.** Por un monto total de hasta: **TRECE MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y DOS 00/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (US \$13,642.00)** valor que incluye IVA. El pago se efectuará mediante cheque, en un plazo de hasta quince (15) días hábiles posteriores a la recepción del producto y a la presentación de la correspondiente Factura de Consumidor Final; para el trámite de pago será necesario presentar: Acta de Recepción del suministro firmada y sellada por el Administrador del Contrato, así como la correspondiente Factura de Consumidor Final, debidamente sellada y firmada por el Administrador del Contrato. **IV) COMPROMISO DE SUSTITUCIÓN DEL PRODUCTO DEFECTUOSO:** El ofertante deberá comprometerse durante un (1) año a sustituir el producto suministrado que resulte defectuoso. La sustitución deberá realizarla en un plazo no mayor de tres (3) días hábiles, contados a partir de la fecha del reclamo presentado por escrito por el FSV. Lo anterior cuando el ítem suministrado presente deterioro o mala calidad que afecte su uso o consumo. En caso de incumplimiento a esta disposición, el FSV a través del Administrador del Contrato, hará el proceso correspondiente. **V) LUGAR Y HORARIO DE ENTREGA DEL SUMINISTRO:** La entrega del Suministro deberá realizarse en el ALMACÉN del FSV, ubicado en el Edificio de Usos Múltiples del FSV en San Salvador, 4ª. Calle Poniente #, 943, entre 15 y 17 Ave. Sur. El horario de recepción deberá coordinarse entre el Suministrante y el Asistente de Almacén conforme a las necesidades que se tengan. **VI) PLAZO DEL CONTRATO Y FORMA DE ENTREGA DEL SUMINISTRO:** El suministro se realizará durante el período de un (1) año, contado a partir de la fecha establecida en la **Orden de Inicio**, dicha Orden de Inicio será emitida por el Administrador del Contrato. La vigencia del contrato será de un (1) año, contado a partir de la fecha establecida en la **Orden de Inicio**. De común acuerdo el contrato podrá ser modificado y ampliado conforme al artículo 83-A de la LACAP; o prorrogado en su plazo atendiendo lo regulado en el artículo 83 de la precitada Ley. Las entregas del suministro se realizarán parcialmente, a través de Ordenes de Pedido efectuadas por el Administrador del Contrato de acuerdo a las necesidades, para lo cual se requiere que el tiempo de respuesta que transcurra, entre el día siguiente de la recepción de la Orden de Pedido por el Contratista y la fecha de la entrega del producto en almacén, no exceda de tres (3) días hábiles. El pedido deberá ser presentado en su debido empaque y rotulado con el nombre de la Institución. El contratista únicamente despachará los artículos adjudicados y contratados derivados de la Libre Gestión. El Administrador del Contrato será el responsable de revisar el contenido de cada bolsa o paquete que le entregue el proveedor, contra la Orden de Pedido. El



proveedor anexará a la factura presentada a cobro al Administrador del Contrato, la copia de la Orden de Pedido. **VII) GARANTÍAS: Garantía de Cumplimiento de Contrato.** El Contratista deberá rendir a favor del FSV, dentro de los quince (15) días hábiles posteriores a la firma del Contrato, una Garantía de Cumplimiento de Contrato (**Ver Anexo No. 8**), para cubrir la entrega del suministro objeto de la presente Libre Gestión, la cual deberá ser una Fianza emitida por un Banco, Compañía de Seguros o Sociedad Afianzadora, autorizados por la Superintendencia del Sistema Financiero, SSF; para operar en El Salvador y que tenga una calificación de riesgo mínima de "A -" de conformidad a la información que aparece publicada en la página Web de la SSF: [www.ssf.gob.sv](http://www.ssf.gob.sv) en su última actualización a la fecha de la emisión de la Fianza y aceptable para el FSV. El monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato será del **diez (10.00%) por ciento del monto total del suministro establecido en el Contrato**, en Dólares de los Estados Unidos de América, con vigencia desde la fecha de suscripción del Contrato y hasta de sesenta (60) días posteriores a la fecha de finalización del mismo. La Garantía de Cumplimiento de Contrato la hará efectiva el FSV a través de la persona que él designe en caso de incumplimiento del Contrato, con base en el informe del Administrador del Contrato, sin mayor trámite o explicación. Si una vez aceptada la Garantía, la calificación del emisor bajara del mínimo requerido, el FSV podrá solicitar al Contratista que en un plazo de diez (10) días hábiles la sustituya; de no ser presentada la nueva Garantía en el plazo estipulado, el Contrato se dará por caducado y se hará efectiva la Garantía de Cumplimiento de Contrato. **VIII) ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO:** El seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales estará a cargo del Administrador de Contrato, Señor Napoleón Agustín Chávez Campos, Asistente de Almacén, teniendo como atribuciones las establecidas en los artículos ochenta y dos Bis y Ciento veintidós de la LACAP, cuarenta y dos inciso tercero, setenta y cuatro, setenta y cinco inciso segundo, setenta y siete, ochenta y ochenta y uno del RELACAP. Y quien tendrá las responsabilidades siguientes: **a)** Verificar el cumplimiento de las cláusulas contractuales; así como en los procesos de libre gestión, el cumplimiento de lo establecido en las órdenes de compra o contratos; **b)** Elaborar oportunamente los informes de avance de la ejecución de los contratos e informar de ello tanto a la UACI como a la Unidad responsable de efectuar los pagos o en su defecto reportar los incumplimientos; **c)** Informar a la UACI, a efecto de que se gestione el informe al Titular para iniciar el procedimiento de aplicación de las sanciones a los contratistas, por los incumplimientos de sus obligaciones; **d)** Conformar y mantener actualizado el expediente del seguimiento de la ejecución del contrato de tal manera que esté conformado por el conjunto de documentos necesarios que sustenten las acciones realizadas desde que se emite la orden de inicio hasta la recepción final; **e)** Elaborar y suscribir conjuntamente con el contratista, las actas de recepción total o parcial de las adquisiciones o contrataciones de obras, bienes y servicios, de conformidad a lo establecido en el Reglamento de esta

Ley; f) Remitir a la UACI en un plazo máximo de tres días hábiles posteriores a la recepción de las obras, bienes y servicios, en cuyos contratos no existan incumplimientos, el acta respectiva; a fin de que ésta proceda a devolver al contratista las garantías correspondientes; g) Gestionar ante la UACI las órdenes de cambio o modificaciones a los ~~contratos~~, una vez identificada tal necesidad; h) ~~Gestionar los reclamos~~ al contratista relacionados con fallas o desperfectos en obras, bienes o servicios, durante el período de vigencia de las garantías de buena obra, buen servicio, funcionamiento o calidad de bienes, e informar a la UACI de los incumplimientos en caso de no ser atendidos en los términos pactados; así como informar a la UACI sobre el vencimiento de las misma para que ésta proceda a su devolución en un período no mayor de ocho días hábiles; i) Cualquier otra responsabilidad que establezca esta Ley, su Reglamento y el Contrato. **IX) ACTA DE RECEPCIÓN:** Para dar por recibido cada ítem del suministro solicitado, el Administrador del Contrato, procederá a una inspección del producto, con el propósito de determinar que cumple con lo establecido en los Documentos Contractuales, levantando y firmando el Acta de Recepción correspondiente conforme al Artículo 77 del Reglamento de la LACAP. **X) MODIFICACION, AMPLIACION Y/O PRORROGA:** De común acuerdo el presente Contrato podrá ser modificado y ampliado conforme el artículo 83-A de la LACAP; o prorrogado en su plazo atendiendo lo regulado en el artículo 83 de la precitada Ley. **XI) CESIÓN:** Salvo autorización expresa del Fondo Social para la Vivienda, la contratista no podrá transferir o ceder a ningún título, los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La transferencia o cesión efectuada sin la autorización antes referida dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato. **XII) CONFIDENCIALIDAD:** La contratista se compromete a guardar la confidencialidad de toda información revelada por el contratante, independientemente del medio empleado para transmitirla, ya sea en forma verbal o escrita, y se compromete a no revelar dicha información a terceras personas, salvo que el contratante lo autorice en forma escrita. La contratista se compromete a hacer del conocimiento únicamente la información que sea estrictamente indispensable para la ejecución encomendada y manejar la reserva de la misma, estableciendo las medidas necesarias para asegurar que la información revelada por el contratante se mantenga con carácter confidencial y que no se utilice para ningún otro fin. **XIII) SANCIONES:** En caso de incumplimiento la contratista expresamente se somete a las sanciones que emanaren de la LACAP ya sea imposición de multa por mora, inhabilitación, extinción, las que serán impuestas siguiendo el debido proceso por el contratante, a cuya competencia se somete para efectos de su imposición. **XIV) SANCION POR INCUMPLIMIENTO A LA NORMATIVA QUE PROHIBE EL TRABAJO INFANTIL:** Si durante la ejecución del contrato se comprobare por la Dirección General de Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, incumplimiento por parte de (l) (la) contratista a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente



trabajadora, se deberá tramitar el procedimiento sancionatorio que dispone el art. 160 de la LACAP para determinar el cometimiento o no durante la ejecución del contrato de la conducta tipificada como causal de inhabilitación en el art. 158 Romano V literal b) de la LACAP relativa a la invocación de hechos falsos para obtener la adjudicación de la contratación. Se entenderá por comprobado el incumplimiento a la normativa por parte de la Dirección General de Inspección de Trabajo, si durante el trámite de re inspección se determina que hubo subsanación por haber cometido una infracción, o por el contrario si se remitiere a procedimiento sancionatorio, y en éste último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final. **XV) CADUCIDAD:** Además de las causales de caducidad establecidas en los literales a) y b) del artículo 94 de la LACAP y en otras leyes vigentes. **XVI) TERMINACIÓN BILATERAL:** Las partes contratantes podrán acordar la extinción de las obligaciones contractuales en cualquier momento, siempre y cuando no concurra otra causa de terminación imputable al contratista y que por razones de interés público hagan innecesario o inconveniente la vigencia del contrato, sin más responsabilidad que la que corresponda a la ejecución del suministro recibido. **XVII) SOLUCIÓN DE CONFLICTOS:** Para resolver las diferencias o conflictos que surgieren durante la ejecución del contrato, se observará el siguiente procedimiento: a) Arreglo directo: Por arreglo directo, las partes contratantes procuran la solución de las diferencias sin otra intervención que las de ellas mismas, sus representantes y delegados especialmente acreditados, dejando constancia escrita en acta de los puntos controvertidos y de las soluciones, en su caso.; b) intentado el arreglo directo sin hallarse solución alguna de las diferencias, se acudirá a los tribunales comunes. Las partes expresamente renunciaron al arbitraje como medio alternativo de solución de conflictos. **XVIII) INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO:** El Fondo Social para la Vivienda se reserva la facultad de interpretar el presente contrato, de conformidad a la Constitución de la República, la LACAP, el RELACAP, demás legislación aplicable, y los Principios Generales del Derecho Administrativo y de la forma que más convenga a los intereses del contratante con respecto a la prestación objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes. La contratista expresamente acepta tal disposición y se obliga a dar estricto cumplimiento a las instrucciones que al respecto dicte el contratante. **XIX) MARCO LEGAL:** El presente contrato queda sometido en todo a la LACAP, RELACAP, la Constitución de la República, y en forma subsidiaria a las Leyes de la República de El Salvador, aplicables a este contrato. **XX) NOTIFICACIONES:** Todas las notificaciones referentes a la ejecución de este contrato, serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito a las direcciones de las partes contratantes, para cuyos efectos las partes señalan como lugar para recibir notificaciones los siguientes: al **FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA**, en Calle Rubén Darío, número Novecientos Uno, entre Quince y Diecisiete Avenidas Sur, San Salvador; y a la Señora **MARIA GUILLERMINA AGUILAR JOVEL** en:

Colonia Zacamil Edificio 607 Local 13 Mejicanos, Departamento de San Salvador. Así nos expresamos los comparecientes, quiénes enterados y conscientes de los términos y efectos legales del presente contrato, por convenir así a los intereses de nuestros representados, ratificamos su contenido, en fe de lo cual firmamos en la ciudad de San Salvador, a los cinco días del mes de Junio de dos mil dieciocho.



CONTRATANTE

COONTRATISTA

En la ciudad de San Salvador, a las quince horas del día cinco de junio de dos mil dieciocho Ante mí, **THELMA MARGARITA VILLALTA VISCARRA**, Notaria, de este domicilio, **COMPARECEN**: por una parte el Licenciado **RICARDO ANTONIO AVILA CARDONA**,

a quien identifico con Documento Único de Identidad número  
y con Número de Identificación Tributaria

actuando en su calidad de Gerente Administrativo del **FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA**, por delegación del Presidente y Director Ejecutivo, Institución de Crédito, Autónoma de Derecho Público, de este domicilio, con Número de Identificación Tributaria: cero seis uno cuatro-cero siete cero cinco siete cinco-cero cero dos-seis, cuya personería doy fe de ser legítima y suficiente por haber tenido a la vista: **a)** Ley de Creación del Fondo Social para la Vivienda, contenida en el Decreto Legislativo número trescientos veintiocho del diecisiete de mayo de mil novecientos setenta y tres, publicado en el Diario Oficial número Ciento Cuatro del Tomo Doscientos Treinta y Nueve del seis de junio del mismo año, en vigencia desde el quince del mismo mes y año, en cuyos artículos veintisiete y treinta se confiere al Director Ejecutivo del Fondo Social para la Vivienda la Representación Legal del mismo y se le faculta para otorgar actos como el presente; **b)** Acuerdo Ejecutivo Número cuatrocientos veinticinco emitido por el señor Presidente de la República el día quince de agosto de dos mil dieciséis, publicado en el Diario Oficial número Ciento Cuarenta y Ocho del Tomo número Cuatrocientos doce de fecha quince de agosto de dos mil dieciséis, por el cual se nombró a partir del día dieciocho de agosto de dos mil dieciséis, para un período legal de funciones de tres años, Director Presidente de la Junta Directiva y Director Ejecutivo del Fondo Social para la Vivienda, al Licenciado José Tomás Chávez Ruíz; **c)** Certificación extendida el día dieciséis del mes de agosto de dos mil dieciséis, por el Licenciado Francisco Rubén Alvarado Fuentes, Secretario para Asuntos Legislativos y Jurídicos de la Presidencia de la República, de la que consta que el Licenciado José Tomás Chávez Ruíz, a las nueve horas del día dieciséis de agosto de dos mil dieciséis,

rindió la Protesta Constitucional ante el Presidente de la República Señor Salvador Sánchez Cerén; y d) Certificación extendida por el Gerente General del Fondo Social para la Vivienda de conformidad con el artículo Setenta y Dos de la Ley del Fondo Social para la Vivienda, del punto X) del Acta de Sesión de Junta Directiva JD-CERO OCHENTISIETE/DOS MIL DIECIOCHO, de fecha diecisiete de mayo de dos mil dieciocho la cual contiene entre otros... La recomendación de la Comisión de Evaluación de ofertas, Junta Directiva con base en el dictamen en mención, presentado por el Lic. Ricardo Antonio Ávila Cardona, Gerente Administrativo y el Ingeniero Julio Tarcicio Rivas García, Jefe de la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (UACI) por unanimidad **RESUELVE ENTRE OTROS...** Literal A) **Adjudicar** parcialmente por ítems la LIBRE GESTIÓN No. FSV-526/2017 "SUMINISTRO DE ARTICULOS DE USO Y CONSUMO DIVERSO Y ALIMENTICIO PARA PERSONAS", a MARIA GUILLERMINA AGUILAR JOVEL, al haber obtenido la mayor ponderación en la sumatoria de los Aspectos Técnicos, Capacidad Financiera y Evaluación Económica según detalle:... b) MARIA GUILLERMINA AGUILAR JOVEL, los ítems 2, 3, 6, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 20 y 26, por un monto total de los ítems recomendados de hasta: **TRECE MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y DOS 00/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (US \$13,642.00)** valor que incluye IVA. El suministro se realizará durante el periodo de un (1) año, contado a partir de la fecha establecida en la **Orden de Inicio**, dicha Orden de Inicio será emitida por el Administrador de (los) Contratos(s), El detalle de adjudicación es el siguiente:

**MARIA GUILLERMINA AGUILAR JOVEL**

ITEMS	GENERALES DEL SUMINISTRO	COLORIAROMA	FORMA DE PRESENTACIÓN	CANTIDAD MÁXIMA A REQUERIR DE HASTA	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO CON IVA	PRECIO TOTAL CON IVA
Dos	LIMPIADOR EN POLVO, QUE SEA PRODUCTO MENOS AGRESIVO AL MEDIO AMBIENTE.	BLANCO	CAJAS DE VEINTICUATRO FRASCOS DE SEISCIENTOS GRAMOS	VEINTE	CAJA	Veinte dólares con setenta centavos de dólar de los Estados Unidos de América	Cuatrocientos catorce dólares de los Estados Unidos de América
Tres	JABON LIQUIDO PARA MANOS ANTIBACTERIAL	VARIADOS	GALON	VEINTE	GALON	Dos dólares con setenta y cinco centavos de dólar de los Estados Unidos de América	Cincuenta y cinco dólares de los Estados Unidos de América
Seis	BOLSAS PLÁSTICAS PARA BASUREROS (CON MEDIDAS VEINTIOCHO" X TREINTA Y SEIS"), CALIBRE DE CIENTO CINCUENTA.	NEGRAS	PRESENTACION FARDO (DESDE DOSCIENTOS HASTA DOSCIENTOS CINCUENTA BOLSAS CADA FARDO)	SETENTA Y CINCO	FARDO	Quince dólares con noventa y ocho centavos de dólar de los Estados Unidos de América	Mil ciento noventa y ocho dólares con cincuenta centavos de dólar de los Estados Unidos de América



ITEMS	GENERALES DEL SUMINISTRO	COLOR/AROMA	FORMA DE PRESENTACIÓN	CANTIDAD MÁXIMA A REQUERIR DE HASTA	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO CON IVA	PRECIO TOTAL CON IVA
Ocho	MASCONES FIBRA VERDE SIN ESPONJA PARA LAVAR TRASTOS	VERDE	PRESENTACION EN PAQUETES DE CINCUENTA HASTA CIEN UNIDADES, MEDIDAS SEIS" LARGO X CUATRO" DE ANCHO	Trescientos	UNIDAD	Seis centavos de dólar de los Estados Unidos de América	Dieciocho dólares de los Estados Unidos de América
Diez	JABON PARA LAVAR TRASTOS EN BARRA QUE CONTENGA TENSOACTIVO BIODEGRADABLE PARA MANTENER EL MEDIO AMBIENTE.	VERDE	PRESENTACION DE OCHOCIENTOS DIEZ GRAMOS CADA UNO DE VEINTICUATRO UNIDADES CADA FARDO O BOLSA	Diez	FARDO/BOLSA	Seis dólares con cuarenta y ocho centavos de dólar de los Estados Unidos de América	Seenta y cuatro dólares con ochenta centavos de dólar de los Estados Unidos de América
Once	GUANTES PLASTICOS	AZUL CON NEGRO	PRESENTACION EN PARES, TREINTA PARES TAMAÑO M Y TREINTA PARES TAMAÑO L.	Sesenta	PARES	Un dólar con cincuenta y siete centavos de dólar de los Estados Unidos de América	Noventa y cuatro dólares con veinte centavos de dólar de los Estados Unidos de América
Doce	LIQUIDO LIMPIA VIDRIO QUE NO SEA AGRESIVO PARA EL MEDIO AMBIENTE.	NATURAL	GALÓN	Veinte	GALON	Dos dólares con cincuenta centavos de dólar de los Estados Unidos de América	Cincuenta dólares de los Estados Unidos de América
Trece	LEJIA DE DOSCIENTOS ML	NATURAL	PRESENTACION FARDO (DE SETENTA Y DOS POPULINO CADA FARDO).	Cincuenta	FARDO	Cuatro dólares con treinta y ocho centavos de dólar de los Estados Unidos de América	Doscientos diecinueve dólares de los Estados Unidos de América
Catorce	AZÚCAR	BLANCA	PRESENTACIÓN SACO DE CINCUENTA KGS, DE VEINTE BOLSA DE DOS PUNTO CINCO. KGS CADA SACO.	Tres mil ochocientos cuarenta	KILOGRAMOS	Noventa y ocho centavos de dólar de los Estados Unidos de América	Tres mil setecientos sesenta y tres dólares con veinte centavos de dólar de los Estados Unidos de América
Quince	CAFÉ EN POLVO GRANULADO, FRASCO DE DOSCIENTOS GRAMOS.	TRADICIONAL	PRESENTACIÓN CAJA DE DOCE FRASCOS.	Doscientos	FRASCO	Cinco dólares con treinta y tres centavos de dólar de los Estados Unidos de América	Mil sesenta y seis dólares de los Estados Unidos de América
Dieciséis	CAFÉ TOSTADO Y MOLIDO; CALIDAD DE EXPORTACION, CUERPO Y ACIDEZ DE LA MAS ALTA CALIDAD (NO SE ACEPTARA CAFÉ CON MEZCLA O COMBINACIÓN), FRASCO O BOLSA DE UNA LIBRA.	TRADICIONAL	PRESENTACIÓN CAJA O PAQUETE DE DOCE FRASCOS O BOLSA.	Dos mil trescientos cuarenta	FRASCO/BOLSA	Dos dólares con cincuenta y siete centavos de dólar de los	Seis mil trece dólares con ochenta centavos de dólar de los Estados

ITEMS	GENERALES DEL SUMINISTRO	COLOR/AROMA	FORMA DE PRESENTACIÓN	CANTIDAD MÁXIMA A REQUERIR DE HASTA	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO CON IVA	PRECIO TOTAL CON IVA
						Estados Unidos de América	Unidos de América
Diecisiete	ROLLOS DE PAPEL HIGIENICO JUMBO ROLL. ELABORADO DE PAPEL RECICLADO.	BLANCO	DOBLE HOJA, PRECORTE TREINTA CMS, LARGO DOSCIENTOS CINCUENTA MTS, ANCHO NUEVE CMS Y PRESENTACION CAJA DE DOCE ROLLOS	Ochenta y cuatro	ROLLO	Un dólar con sesenta centavos de dólar de los Estados Unidos de América	Ciento treinta y cuatro dólares con cuarenta centavos de dólar de los Estados Unidos de América
Veinte	ROLLOS DE PAPEL TOALLA PARA LIMPIEZA DE SUPERFICIES REUTILIZABLE. CON EMPAQUE RECICLABLE.	BLANCO	UN MÍNIMO DE CINCUENTA Y SEIS HOJAS HASTA UN MÁXIMO DE CIENTO VEINTICINCO HOJAS DOBLES (EN RESISTENCIA)	Noventa	ROLLO	Dos dólares con noventa y nueve centavos de dólar de los Estados Unidos de América	Doscientos nueve dólares con diez centavos de dólar de los Estados Unidos de América
Ventiséis	CAJAS O FARDOS DE TOALLA DE MANO HOJA DOBLE, AIRFLEX ULTRA ABSORVENTE PARA DISPENSADOR CIENTO CINCUENTA HOJAS POR PAQUETE. PROVENIENTE DE FUENTES RESPONSABLES CON EL MEDIO AMBIENTE.	BLANCO	PRESENTACION CAJA O FARDO DE DIECISEIS PAQUETES DE CIENTO CINCUENTA HOJAS.	Seis	CAJA/FARDO	Cuarenta y siete dólares de los Estados Unidos de América	Doscientos ochenta y dos dólares de los Estados Unidos de América
MONTO TOTAL DE RECOMENDACIÓN INCLUYENDO IVA DE HASTA							<u>Trece mil seiscientos cuarenta y dos dólares de los Estados Unidos de América</u>

**B)** Autorizar se delegue en el Lic. Ricardo Antonio Ávila Cardona, Gerente Administrativo, para que en nombre y representación del Fondo Social para la Vivienda, firme los contratos respectivos. **C)** Nombrar como administrador de estos contratos al Sr. Napoleón Agustín Chávez Campos, Asistente de Almacén. Quien en este instrumento se denominará el **CONTRATANTE** por una parte, y por la otra la señora **MARIA GUILLERMINA AGUILAR JOVEL**,

a quien identifico con Documento Único de Identidad número  
y Número de Identificación Tributaria:

actuando en su carácter personal; quien en este instrumento se denominará la **CONTRATISTA**, y en los caracteres dichos, **ME DICEN**: Que reconocen como suyas las firmas que anteceden y que se leen: la del primero es "ilegible", y la de la segunda también es "ilegible", las reconocen como suyas por haberlas puesto ellos respectivamente de su puño y letra, y asimismo reconocen como suyos todos los conceptos vertidos en dicho documento, por medio del cual han otorgado un contrato proveniente del proceso de **LIBRE GESTIÓN No. FSV-QUINIENTOS VEINTISEIS/DOS**



MIL DIECISIETE denominado "SUMINISTRO DE ARTICULOS DE USO Y CONSUMO DIVERSO Y ALIMENTICIO PARA PERSONAS", de conformidad a la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, que en adelante se denominará LACAP, su Reglamento que en adelante se denominará RELACAP, y a las cláusulas que se detallan a continuación: ~~1) OBJETO DEL CONTRATO:~~  
 Contratar el suministro de artículos de consumo diverso y alimenticios para personas.

ITEMS	GENERALES DEL SUMINISTRO	COLOR/AROMA	FORMA DE PRESENTACIÓN	CANTIDAD MÁXIMA A REQUERIR DE HASTA	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO CON IVA	PRECIO TOTAL CON IVA
Dos	LIMPIADOR EN POLVO, QUE SEA PRODUCTO MENOS AGRESIVO AL MEDIO AMBIENTE.	BLANCO	CAJAS DE VEINTICUATRO FRASCOS DE SEISCIENTOS GRAMOS	VEINTE	CAJA	Veinte dólares con setenta centavos de dólar de los Estados Unidos de América	Cuatrocientos catorce dólares de los Estados Unidos de América
Tres	JABON LIQUIDO PARA MANOS ANTIBACTERIAL	VARIADOS	GALON	VEINTE	GALON	Dos dólares con setenta y cinco centavos de dólar de los Estados Unidos de América	Cincuenta y cinco dólares de los Estados Unidos de América
Seis	BOLSAS PLÁSTICAS PARA BASUREROS (CON MEDIDAS VEINTIOCHO" X TREINTA Y SEIS"), CALIBRE DE CIENTO CINCUENTA.	NEGRAS	PRESENTACION FARDOS (DESDE DOSCIENTOS HASTA DOSCIENTOS CINCUENTA BOLSAS CADA FARDO)	SETENTA Y CINCO	FARDO	Quince dólares con noventa y ocho centavos de dólar de los Estados Unidos de América	Mil ciento noventa y ocho dólares con cincuenta centavos de dólar de los Estados Unidos de América
Ocho	MASCONES FIBRA VERDE SIN ESPONJA PARA LAVAR TRASTOS	VERDE	PRESENTACION EN PAQUETES DE CINCUENTA HASTA CIEN UNIDADES, MEDIDAS SEIS" LARGO X CUATRO" DE ANCHO	Trescientos	UNIDAD	Seis centavos de dólar de los Estados Unidos de América	Dieciocho dólares de los Estados Unidos de América
Diez	JABON PARA LAVAR TRASTOS EN BARRA QUE CONTENGA TENSOACTIVO BIODEGRADABLE PARA MANTENER EL MEDIO AMBIENTE.	VERDE	PRESENTACION DE OCHOCIENTOS DIEZ GRAMOS CADA UNO DE VEINTICUATRO UNIDADES CADA FARDO O BOLSA	Diez	FARDO/BO LSA	Seis dólares con cuarenta y ocho centavos de dólar de los Estados Unidos de América	Sesenta y cuatro dólares con ochenta centavos de dólar de los Estados Unidos de América
Once	GUANTES PLASTICOS	AZUL CON NEGRO	PRESENTACION EN PARES, TREINTA PARES TAMAÑO M Y TREINTA PARES TAMAÑO L.	Sesenta	PARES	Un dólar con cincuenta y siete centavos de dólar de los Estados Unidos de América	Noventa y cuatro dólares con veinte centavos de dólar de los Estados Unidos de América
Doce	LIQUIDO LIMPIA VIDRIO QUE NO SEA AGRESIVO PARA EL MEDIO AMBIENTE.	NATURAL	GALÓN	Veinte	GALON	Dos dólares con cincuenta centavos de dólar de los Estados Unidos de América	Cincuenta dólares de los Estados Unidos de América

ITEMS	GENERALES DEL SUMINISTRO	COLOR/AROMA	FORMA DE PRESENTACIÓN	CANTIDAD MÁXIMA A REQUERIR DE HASTA	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO CON IVA	PRECIO TOTAL CON IVA
						Unidos de América	
Trece	LEJIA DE DOSCIENTOS ML	NATURAL	PRESENTACION FARDO (DE SETENTA Y DOS POPULINO CADA FARDO).	Cincuenta	FARDO	Cuatro dólares con treinta y ocho centavos de dólar de los Estados Unidos de América	Doscientos diecinueve dólares de los Estados Unidos de América
Catorce	AZÚCAR	BLANCA	PRESENTACIÓN SACO DE CINCUENTA KGS, DE VEINTE BOLSA DE DOS PUNTO CINCO. KGS CADA SACO.	Tres mil ochocientos cuarenta	KILOGRAMOS	Noventa y ocho centavos de dólar de los Estados Unidos de América	Tres mil setecientos sesenta y tres dólares con veinte centavos de dólar de los Estados Unidos de América
Quince	CAFÉ EN POLVO GRANULADO, FRASCO DE DOSCIENTOS GRAMOS.	TRADICIONAL	PRESENTACIÓN CAJA DE DOCE FRASCOS.	Doscientos	FRASCO	Cinco dólares con treinta y tres centavos de dólar de los Estados Unidos de América	Mil sesenta y seis dólares de los Estados Unidos de América
Dieciséis	CAFÉ TOSTADO Y MOLIDO; CALIDAD DE EXPORTACION, CUERPO Y ACIDEZ DE LA MAS ALTA CALIDAD (NO SE ACEPTARA CAFÉ CON MEZCLA O COMBINACIÓN), FRASCO O BOLSA DE UNA LIBRA.	TRADICIONAL	PRESENTACIÓN CAJA O PAQUETE DE DOCE FRASCOS O BOLSA.	Dos mil trescientos cuarenta	FRASCO/ BOLSA	Dos dólares con cincuenta y siete centavos de dólar de los Estados Unidos de América	Seis mil trece dólares con ochenta centavos de dólar de los Estados Unidos de América
Diecisiete	ROLLOS DE PAPEL HIGIENICO JUMBO ROLL, ELABORADO DE PAPEL RECICLADO.	BLANCO	DOBLE HOJA, PRECORTE TREINTA CMS, LARGO DOSCIENTOS CINCUENTA MTS, ANCHO NUEVE CMS Y PRESENTACION CAJA DE DOCE ROLLOS	Ochenta y cuatro	ROLLO	Un dólar con sesenta centavos de dólar de los Estados Unidos de América	Ciento treinta y cuatro dólares con cuarenta centavos de dólar de los Estados Unidos de América
Veinte	ROLLOS DE PAPEL TOALLA PARA LIMPIEZA DE SUPERFICIES REUTILIZABLE. CON EMPAQUE RECICLABLE.	BLANCO	UN MÍNIMO DE CINCUENTA Y SEIS HOJAS HASTA UN MÁXIMO DE CIENTO VEINTICINCO HOJAS DOBLES (EN RESISTENCIA)	Noventa	ROLLO	Dos dólares con noventa y nueve centavos de dólar de los Estados Unidos de América	Doscientos sesenta y nueve dólares con diez centavos de dólar de los Estados Unidos de América
Veintiséis	CAJAS O FARDOS DE TOALLA DE MANO HOJA DOBLE, AIRFLEX ULTRA ABSORVENTE PARA DISPENSADOR CIENTO CINCUENTA HOJAS POR PAQUETE. PROVENIENTE DE FUENTES RESPONSABLES CON EL MEDIO AMBIENTE.	BLANCO	PRESENTACION CAJA O FARDO DE DIECISEIS PAQUETES DE CIENTO CINCUENTA HOJAS.	Seis	CAJA/FARDO	Cuarenta y siete dólares de los Estados Unidos de América	Doscientos ochenta y dos dólares de los Estados Unidos de América



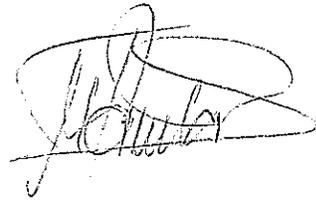
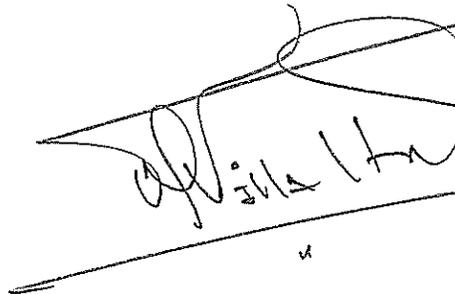
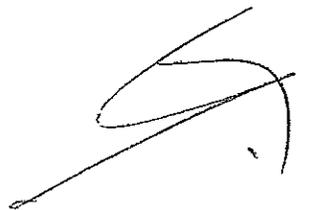
ITEMS	GENERALES DEL SUMINISTRO	COLOR/AROMA	FORMA DE PRESENTACIÓN	CANTIDAD MÁXIMA A REQUERIR DE HASTA	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO CON IVA	PRECIO TOTAL CON IVA
MONTO TOTAL DE RECOMENDACIÓN INCLUYENDO IVA DE HASTA							Trece mil seiscientos cuarenta y dos dólares de los Estados Unidos de América

**II) DOCUMENTOS CONTRACTUALES:** Forman parte integral del contrato la Requisición Externa, Especificaciones Técnicas de la Libre Gestión, Oferta, Garantía de Cumplimiento de Contrato, Orden de Inicio y otros documentos que emanaren del presente contrato, los cuales son complementarios entre sí y serán interpretados en forma conjunta, en caso de discrepancia entre alguno de los documentos contractuales y este contrato, prevalecerá el contrato. **III) FUENTE DE LOS RECURSOS, PRECIO Y FORMA DE PAGO:** Las obligaciones emanadas del presente instrumento serán cubiertas con cargo a: Unidad Presupuestaria cero uno; Línea de Trabajo cero uno cero uno; Centro de Costo: tres cero cinco. **Objetos Específicos:** cinco cuatro uno cero uno, cinco cuatro uno cero cinco, cinco cuatro uno uno nueve y cinco cuatro uno nueve nueve. Por un monto total de hasta: **TRECE MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y DOS DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA**, valor que incluye IVA. El pago se efectuará mediante cheque, en un plazo de hasta quince días hábiles posteriores a la recepción del producto y a la presentación de la correspondiente Factura de Consumidor Final; para el trámite de pago será necesario presentar: Acta de Recepción del suministro firmada y sellada por el Administrador del Contrato, así como la correspondiente Factura de Consumidor Final, debidamente sellada y firmada por el Administrador del Contrato. **IV) COMPROMISO DE SUSTITUCIÓN DEL PRODUCTO DEFECTUOSO:** El ofertante deberá comprometerse durante un año a sustituir el producto suministrado que resulte defectuoso. La sustitución deberá realizarla en un plazo no mayor de tres días hábiles, contados a partir de la fecha del reclamo presentado por escrito por el FSV. Lo anterior cuando el ítem suministrado presente deterioro o mala calidad que afecte su uso o consumo. En caso de incumplimiento a esta disposición, el FSV impondrá las multas correspondiente. **V) LUGAR Y HORARIO DE ENTREGA DEL SUMINISTRO:** La entrega del Suministro deberá realizarse en el **ALMACÉN** del FSV , ubicado en el edificio de Usos Múltiples del FSV en San Salvador, cuarta Calle Poniente Número novecientos cuarenta y tres, entre quince y diecisiete Ave. Sur. El horario de recepción deberá coordinarse entre el Suministrante y el Asistente de Almacén conforme a las necesidades que se tengan. **VI) PLAZO DEL CONTRATO Y FORMA DE ENTREGA DEL SUMINISTRO:** El suministro se realizará durante el período

de un año, contado a partir de la fecha establecida en la **Orden de Inicio**, dicha Orden de Inicio será emitida por el Administrador del Contrato. La vigencia del contrato será de un año, contado a partir de la fecha establecida en la **Orden de Inicio**. De común acuerdo el contrato podrá ser modificado y ampliado conforme al artículo ochenta y tres-A de la LACAP; o prorrogado en su plazo atendiendo lo regulado en el artículo ochenta y tres de la precitada Ley. Las entregas del suministro se realizarán parcialmente, a través de Ordenes de Pedido efectuadas por el Administrador del Contrato de acuerdo a las necesidades, para lo cual se requiere que el tiempo de respuesta que transcurra, entre el día siguiente de la recepción de la Orden de Pedido por el Contratista y la fecha de la entrega del producto en almacén, no exceda de tres días hábiles. El pedido deberá ser presentado en su debido empaque y rotulado con el nombre de la Institución. El contratista únicamente despachará los artículos adjudicados y contratados derivados de la Libre Gestión. El Administrador del Contrato será el responsable de revisar el contenido de cada bolsa o paquete que le entregue el proveedor, contra la Orden de Pedido. El proveedor anexará a la factura presentada a cobro al Administrador del Contrato, la copia de la Orden de Pedido. **VII) GARANTÍAS: Garantía de Cumplimiento de Contrato.** El Contratista deberá rendir a favor del FSV, dentro de los quince días hábiles posteriores a la firma del Contrato, una Garantía de Cumplimiento de Contrato (**Ver Anexo Número ocho**), para cubrir la entrega del suministro objeto de la presente Libre Gestión, la cual deberá ser una Fianza emitida por un Banco, Compañía de Seguros o Sociedad Afianzadora, autorizados por la Superintendencia del Sistema Financiero, SSF, para operar en El Salvador y que tenga una calificación de riesgo mínima de "A -" de conformidad a la información que aparece publicada en la página Web de la SSF: [www.ssf.gob.sv](http://www.ssf.gob.sv) en su última actualización a la fecha de la emisión de la Fianza y aceptable para el FSV. El monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato será del **diez por ciento del monto total del suministro establecido en el Contrato**, en Dólares de los Estados Unidos de América, con vigencia desde la fecha de suscripción del Contrato y hasta de sesenta días posteriores a la fecha de finalización del mismo. La Garantía de Cumplimiento de Contrato la hará efectiva el FSV a través de la persona que él designe en caso de incumplimiento del Contrato, con base en el informe del Administrador del Contrato, sin mayor trámite o explicación. Si una vez aceptada la Garantía, la calificación del emisor bajara del mínimo requerido, el FSV podrá solicitar al Contratista que en un plazo de diez días hábiles la sustituya; de no ser presentada la nueva Garantía en el plazo estipulado, el Contrato se dará por caducado y se hará efectiva la Garantía de Cumplimiento de Contrato. El referido documento contiene otras cláusulas que los comparecientes reconocen como suyas. Yo la suscrita Notario **DOY FE:** A) Que las firmas relacionadas son AUTÉNTICAS por haber sido puestas a mi presencia por los otorgantes. Y, B) Que el presente contrato no causa ninguna clase de honorarios a cargo del Fondo Social para la Vivienda. Así se expresaron los comparecientes, a quienes

expliqué los efectos legales de la presente acta notarial, que consta de cinco hojas útiles y leído que les hube todo lo escrito, íntegramente y en un solo acto sin interrupción, manifiestan estar redactado conforme a sus voluntades, ratifican su contenido y firmamos. DOY FE.

---

A handwritten signature, possibly 'JH', enclosed within a hand-drawn oval.A handwritten signature, possibly 'M. J.', written in a cursive style.A handwritten signature, possibly 'Marta', written in a cursive style.A handwritten signature, possibly 'S.', written in a cursive style.

-----

-----

-----