



CONTRATO DE "AMPLIACIÓN DE LLEGADA DE PASAJEROS Y LOBBY PÚBLICO, DEL AEROPUERTO INTERNACIONAL DE EL SALVADOR, MONSEÑOR ÓSCAR ARNULFO ROMERO Y GALDÁMEZ", SUSCRITO ENTRE LA COMISIÓN EJECUTIVA PORTUARIA AUTÓNOMA Y LA SOCIEDAD DIOS PROVEE CONSTRUCTORA, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE

Nosotros, NELSON EDGARDO VANEGAS RODRÍGUEZ, mayor de edad, de nacionalidad salvadoreña, Ingeniero en Sistemas, del domicilio de :
con Documento Único de Identidad número :
Número de Identificación Tributaria

, actuando en nombre y en representación, en mi calidad de Presidente de la Junta Directiva, y por lo tanto, Representante Legal de la **COMISIÓN EJECUTIVA PORTUARIA AUTÓNOMA**, institución de derecho público, con personalidad jurídica propia y con carácter autónomo, de nacionalidad salvadoreña, de este domicilio, con Número de Identificación Tributaria , que en el transcurso de este instrumento podrá denominarse "la CEPA" o "la Comisión" ; y, **VÍCTOR GASPAR GUTIÉRREZ CAMPOS**, mayor de edad, Motorista, de nacionalidad salvadoreña, del domicilio de , con Documento Único de Identidad número cero , y Número de Identificación Tributaria

, actuando en nombre y en representación, en mi calidad de Administrador Único Propietario de la sociedad que gira bajo la denominación de "**DIOS PROVEE CONSTRUCTORA, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**", que puede abreviarse "**DIPROVE, S.A. DE C.V.**", de nacionalidad salvadoreña, del domicilio de la ciudad de San , con Número de Identificación Tributaria uno dos uno siete-uno cinco cero uno cero siete-uno cero dos-seis, que en el transcurso de este instrumento podrá denominarse "la Contratista", por medio de este instrumento convenimos en celebrar el **CONTRATO DE AMPLIACIÓN DE LLEGADA DE PASAJEROS Y LOBBY PÚBLICO, DEL AEROPUERTO INTERNACIONAL DE EL SALVADOR, MONSEÑOR ÓSCAR ARNULFO ROMERO Y GALDÁMEZ**, que en adelante podrá denominarse "el Contrato", adjudicado en virtud del proceso de Contratación Directa con Competencia CEPA CD-16/2018, el cual se registrará de conformidad a la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, que en adelante podrá denominarse "LACAP", y en especial a las obligaciones, condiciones y pactos siguientes: **PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO.** El objeto del Contrato es que la Contratista realice la obra para ampliación de llegada de pasajeros y lobby público del Aeropuerto Internacional de El Salvador, Monseñor Óscar Arnulfo

AV

Romero y Galdámez, de acuerdo a lo establecido en las Bases de Contratación Directa CEPA CD-16/2018, y a los demás documentos contractuales. **SEGUNDA: DOCUMENTOS CONTRACTUALES.** Los siguientes documentos se considerarán parte integrante del Contrato: **I)** Bases de Contratación Directa CEPA CD-16/2018 "AMPLIACIÓN DE LLEGADA DE PASAJEROS Y LOBBY PÚBLICO, DEL AEROPUERTO INTERNACIONAL DE EL SALVADOR, MONSEÑOR ÓSCAR ARNULFO ROMERO Y GALDÁMEZ" en adelante "las Bases", aprobadas por la Junta Directiva de CEPA mediante punto decimosegundo del acta dos mil novecientos ochenta, correspondiente a la sesión celebrada el dieciocho de diciembre de dos mil dieciocho; **II)** Aclaración número uno de fecha dos de enero de dos mil diecinueve; **III)** Aclaración número dos de fecha siete de enero de dos mil diecinueve; **IV)** Aclaración número tres de fecha siete de enero de dos mil diecinueve; **V)** Aclaración número cuatro de fecha ocho de enero de dos mil diecinueve, adendas y/o enmiendas, si las hubiesen; **VI)** Oferta presentada por la Contratista el once de enero de dos mil diecinueve; **VII)** Punto segundo del acta número dos mil novecientos ochenta y cinco, correspondiente a la sesión de Junta Directiva de CEPA de fecha veinticuatro de enero de dos mil diecinueve, por medio del cual se adjudicó a la Contratista la Contratación Directa con Competencia CEPA CD-16/2018; **VIII)** Notificación de Adjudicación con número de referencia UACI-103/2019, emitida por la UACI el 24 de enero de 2019 y recibida por la Contratista el 25 de enero de 2019; **IX)** Las Garantías que presenta la Contratista; y, **X)** Modificaciones al Contrato, si las hubiere. **TERCERA: PRECIO Y FORMA DE PAGO.** **I) PRECIO:** La CEPA pagará a la Contratista en moneda de curso legal, a través de la Unidad Financiera Institucional (UFI) hasta por un monto de **QUINIENTOS CUARENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y NUEVE DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON NOVENTA Y SEIS CENTAVOS DE DÓLAR (US \$ 542,469.96)**, sin incluir el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA), lo que equivale a **SEISCIENTOS DOCE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y UN DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON SEIS CENTAVOS DE DÓLAR (US \$ 612,991.06)**, con el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA) incluido, descontándose en el pago de cada estimación el cinco por ciento (5%) como retención contractual, sobre el valor de la estimación correspondiente, en atención a lo establecido en el artículo 112 de la LACAP. **II) FORMA DE PAGO:** **i)** Se efectuarán pagos de estimaciones de avance de obra, ejecutadas en períodos no menores de TREINTA (30) DÍAS (para la primera estimación), las cuales serán presentadas por la Contratista para la revisión y aprobación del Administrador del Contrato y Supervisor si lo hubiere. Cada estimación será presentada junto con un informe sobre la calidad y cantidad de obra realmente



ejecutada, respaldando los volúmenes de obra solicitada para pago. La solicitud de aprobación se hará a través de la bitácora del proyecto. Si el Administrador del Contrato y/o el Supervisor (si lo hubiere) hacen observaciones a la estimación, la Contratista deberá presentar las correcciones dentro de los cinco (5) días siguientes a la remisión de la misma. Si los tiempos de entrega de la estimación no son respetados, CEPA se reserva el derecho de efectuar el pago de la estimación correspondiente, de acuerdo a la actualización de la programación de pagos, realizada por la UFI. Una vez aprobada dicha estimación por la Supervisión, la Contratista presentará al Administrador del Contrato de CEPA, para su revisión, aprobación y posterior remisión a la UFI, la documentación que respalde el monto a cobrar, detallada a continuación: a) El correspondiente documento de cobro (Factura de Consumidor Final); b) Copia del presente Contrato y sus modificaciones si hubiesen; c) Documentos de la estimación de pago en original y tres (3) copias; d) Acta de Recepción de Avance de Obra o Acta de Recepción Definitiva, según aplique; e) Copia de la última planilla de pago del ISSS y de las AFP, Confía y Crecer; f) Copia de la última planilla de pago firmada por el personal de campo de la Contratista, que corresponda al último período previo al de la presentación respectiva; y, g) Copia de la Garantía de Buena Obra, para el pago final. Los documentos de los literales a) y d), deberán estar firmados y sellados por el Administrador del Contrato y la Contratista. ii) El pago de las estimaciones de avance de obra realizadas, se efectuará con base en los precios unitarios y sumas globales del presente Contrato o sus modificaciones, conforme a las Órdenes de Cambio autorizadas por Junta Directiva de CEPA. Todas las estimaciones y pagos anteriores quedarán sujetos a corrección en el cómputo y pago de la estimación final de obra correspondiente a la liquidación. iii) Si el monto final del proyecto, calculado una vez concluidos los trabajos constructivos resultare diferente al monto contractual vigente, se pagará la obra realizada con base en los precios unitarios contratados, previa solicitud ante la Junta Directiva de la Comisión, la cual podrá presentarse desde la fecha de la recepción provisional hasta UN (1) DÍA ANTES de la recepción definitiva, para autorizar la correspondiente Orden de Cambio final, siempre que dicho monto sea menor o igual al contratado. Toda obra adicional que su ejecución sea necesaria para la conclusión de los trabajos de construcción, será sujeta a una "Orden de Cambio" y el precio unitario respectivo, será previamente negociado por la Contratista, Administrador del Contrato y Supervisor (si lo hubiere), tal como está expresado en la Cláusula Quinta del presente Contrato. iv) El pago de la estimación final de obra del proyecto se realizará posterior a la aprobación del trámite establecido en el romano anterior; si aplicase, y a la presentación de los documentos de pago correspondientes, debidamente aprobados por el

Supervisor y el Administrador del Contrato. Dicho pago se hará efectivo siempre que se haya presentado la Garantía de Buena Obra y los planos "ASÍ FUE CONSTRUIDO" en versión digital y física, en original y tres (3) copias, debidamente revisados y autorizados por la Supervisión y el Administrador del Contrato. El pago de la estimación final de obra será realizado a la Contratista **DIEZ (10) DÍAS CALENDARIO** posterior a la recepción definitiva de la obra, siendo esto la liquidación del proyecto. La devolución del cinco por ciento (5%) de la retención contractual será realizada a la Contratista **QUINCE (15) DÍAS HÁBILES** posteriores a la recepción definitiva de la obra, de acuerdo al artículo 112 de la LACAP. Las retenciones no devengarán ningún interés. **v)** La Contratista, al presentar el documento de pago (Factura de Consumidor Final), deberá asegurarse de que dichos documentos cumplan con lo establecido en el artículo 114 literales a) y b) del ordinal 6 del Código Tributario; para tal efecto, se proporcionará la información que la CEPA tiene registrada en la Dirección General de Impuestos Internos del Ministerio de Hacienda: (a) Nombre: Comisión Ejecutiva Portuaria Autónoma. (b) Dirección: Boulevard de Los Héroes, Colonia Miramonte, Edificio Torre Roble, San Salvador. (c) NIT: 0614-140237-007-8. (d) NRC: 243-7. (e) Giro: Servicios para el Transporte NCP. (f) Contribuyente: Grande. **vi)** La CEPA no recibirá documentos que no cuenten con la información antes descrita y no aceptará contrapropuestas diferentes a las antes expuestas en relación a la forma de pago. **CUARTA: ANTICIPO.** A solicitud de la Contratista, la CEPA podrá conceder un anticipo para la ejecución inicial de este proyecto hasta por un monto del TREINTA POR CIENTO (30%) del valor total del Contrato, debiendo la Contratista presentar un Plan de Inversión de Anticipo y la correspondiente Garantía de Buena Inversión de Anticipo, con el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA) incluido, los cuales deberán ser verificados por el Administrador del Contrato, quien si fuese procedente firmará y sellará de visto bueno, según el siguiente detalle: En caso de solicitar anticipo, la Contratista deberá presentar a más tardar **SEIS (6) DÍAS HÁBILES** posteriores a la notificación de la Orden de Inicio, la siguiente documentación: **a)** Garantía de Buena Inversión de Anticipo, conforme a la Cláusula Décima Segunda del presente Contrato; **b)** Solicitud y Plan de Inversión de Anticipo; y, **c)** Factura de Consumidor Final correspondiente. La documentación detallada en los literales anteriores, deberá presentarse de la siguiente manera: **1)** El original de la Garantía de Buena Inversión de Anticipo y copia de la solicitud y plan de inversión de anticipo, así como de la Factura de Consumidor Final, a la UACI; y, **2)** Originales de la solicitud y plan de inversión de anticipo y de la Factura de Consumidor Final, junto con la copia de la Garantía de Buena Inversión de Anticipo, al Administrador del Contrato. Cumplido los requerimientos



anteriores, la CEPA, otorgará el anticipo solicitado, en un plazo de hasta DIEZ (10) DÍAS HÁBILES, posterior a la fecha de recepción de los documentos. El anticipo será descontado en cada uno de los pagos a la Contratista, en proporción del VEINTE POR CIENTO (20%) en cada pago hasta la amortización total del mismo. En caso que los montos retenidos de cada estimación en concepto de amortización del anticipo, no cubran la totalidad del valor del mismo, deberá descontarse del pago final de obra correspondiente a la liquidación, la suma necesaria para amortizar el anticipo otorgado. **QUINTA: MODIFICATIVAS DEL CONTRATO. I) MODIFICACIÓN DE COMÚN ACUERDO ENTRE LAS PARTES:** El Contrato podrá ser modificado mediante Ordenes de Cambio, de conformidad con lo establecido en el artículo 83-A de la LACAP; pudiendo incrementarse hasta en un veinte por ciento (20%) del monto del objeto contractual. En tal caso, la CEPA emitirá la correspondiente resolución modificativa, la cual se relacionará en el instrumento modificativo que será firmado por ambas partes. En el caso de partidas nuevas, los costos unitarios a considerar serán acordados por la Contratista, el Administrador del Contrato y el Supervisor y posteriormente serán sometidas a autorización de la Junta Directiva de CEPA, para lo cual la Comisión tendrá que disponer de fondos necesarios, para la reasignación presupuestaria correspondiente. **II) MODIFICACIÓN UNILATERAL:** Queda convenido por ambas partes que cuando el interés público lo hiciera necesario, sea por necesidades nuevas, causas imprevistas u otras circunstancias, la CEPA podrá modificar de forma unilateral el Contrato, emitiendo al efecto la resolución correspondiente, la que formará parte integrante del presente Contrato; siempre que dichas modificaciones no contravengan los preceptos establecidos en los artículos 83-A y 83-B de la LACAP. **SEXTA: LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA. I) LUGAR DE EJECUCIÓN DE LA OBRA:** El lugar donde se ejecutará la obra será en el costado oriente del Edificio Terminal de Pasajeros, entre llegada de pasajeros y plaza de la bondad del Aeropuerto Internacional de El Salvador, Monseñor Óscar Arnulfo Romero y Galdámez. **II) PLAZO CONTRACTUAL:** El plazo contractual será de **CIENT (100) DÍAS CALENDARIO**, contados a partir de la fecha establecida como Orden de Inicio, dentro del cual se establecen los plazos siguientes:

Actividad	Plazos máximos en días calendario
Ejecución física de la obra.	SESENTA (60) DÍAS CALENDARIO a partir de la Orden de Inicio.
Elaboración y firma de Acta de Recepción Provisional.	DIEZ (10) DÍAS CALENDARIO posteriores a la terminación física de la obra.
Revisión de la obra por parte de CEPA.	DIEZ (10) DÍAS CALENDARIO posteriores a la fecha de la firma del Acta de Recepción Provisional de la obra.
Subsanación de defectos y/o irregularidades.	VEINTE (20) DÍAS CALENDARIO a partir de la notificación.

La liquidación de la obra se llevará a cabo dentro de los DIEZ (10) DÍAS CALENDARIO posteriores a la recepción definitiva de la obra. III) HORARIO PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS: Los trabajos serán ejecutados durante los siete (7) días de la semana por veinticuatro (24) horas. En ese sentido la Contratista, deberá organizarse para generar grupos de trabajo, por turnos.

SÉPTIMA: CONTRATACIÓN DE PERSONAL FEMENINO. La Contratista tendrá como máximo CINCO (5) DÍAS HÁBILES posteriores a la fecha de la Orden de Inicio para presentar al Administrador del Contrato el listado del personal que laborará para la ejecución del proyecto, debiendo contratar al menos diez por ciento (10%) de mujeres del total de trabajadores, de acuerdo a los requisitos que la Contratista debe cumplir sobre la igualdad de género y que se encuentran consignados en el "Anexo 1" de las Bases de Contratación Directa CEPA CD-16/2018. En caso de no lograr la contratación de ese porcentaje, la Contratista deberá presentar al Administrador del Contrato, las publicaciones o acciones concretas que demuestren que hizo un esfuerzo para contratar personal de sexo femenino.

OCTAVA: ORDEN DE INICIO. El Administrador del Contrato emitirá y notificará la Orden de Inicio a la Contratista, debiendo enviar copia a la UACI, para el expediente.

NOVENA: DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA EL PERSONAL PROPUESTO. La Contratista, deberá presentar al Administrador del Contrato, la documentación del personal propuesto para su respectiva evaluación, según se detalla a continuación: I) PERSONAL PROPUESTO: Se deberá entender como "Personal Asignado al Proyecto", las siguientes personas que deberán cumplir con cada perfil según se detalla a continuación: i) Gerente del Proyecto: Ingeniero Civil o Arquitecto, graduado y con experiencia comprobada en el cargo propuesto para la ejecución de proyectos similares, según definición. Tendrá la máxima autoridad por parte de la Contratista en relación a este proyecto, asignado a tiempo completo; ii) Residente de Proyecto: Ingeniero Civil o Arquitecto, graduado y con experiencia comprobada en la dirección de proyectos similares, según definición, en el cargo de Superintendente o Residente para la ejecución de proyectos. Dirigirá y coordinará, a tiempo completo, todas las actividades constructivas de la obra y con autoridad para atender las instrucciones del Supervisor o cualquier representante del propietario. Este profesional reportará al Gerente del Proyecto. El Residente será responsable de garantizar la conformidad de la obra arquitectónica y acabados de todo el proyecto; iii) Responsable de Control de Calidad: Ingeniero o Arquitecto, graduado y con experiencia comprobada en actividades de control y/o aseguramiento de calidad en la construcción o supervisión de proyectos iguales o similares, según definición. Será el responsable de la calidad de los materiales y procesos constructivos, requeridos para el proyecto, debiendo estar a tiempo completo en el. Este profesional reportara al Gerente del



Proyecto; e, iv) Ingeniero Electricista: Ingeniero Electricista o Electromecánico, graduado y con experiencia comprobada en actividades en el área eléctrica en general. Será responsable de la dirección de la obra eléctrica de todo el proyecto. Este profesional podrá estar asignado a tiempo parcial al proyecto y se encargará de las actividades de distribución de media y baja tensión, sistemas de emergencia (UPS) y distribución de fuerza, interfaces LAN, control de luces y aplicación de las normas NEC. II) EXPERIENCIA DEL PERSONAL ASIGNADO AL PROYECTO: La experiencia del personal asignado al proyecto, se comprobará mediante la presentación de DOS (2) DOCUMENTOS DE REFERENCIA válidos, y emitidos por uno o más clientes, o la persona natural o jurídica quien lo contrató o para quien prestó sus servicios profesionales, que confirmen que dicho personal a prestado sus servicios como Gerente de Proyecto, Residente de Proyecto, Responsable de Control de Calidad e Ingeniero Electricista, según el caso; en trabajos o proyectos iguales o similares (no aplica para el electricista) dentro del período comprendido desde el año 2010 hasta la fecha establecida para la presentación de ofertas, considerando como válidas, aquellas que cumplan como mínimo con la información siguiente: i) Se considerarán trabajos o proyectos iguales o similares, aquellos trabajos de construcción y/o rehabilitación de edificios, bodegas o naves industriales, con área igual o superior a doscientos cincuenta metros cuadrados (250.00 m²), construidos en base a estructuras metálicas, marcos de concreto reforzado o paredes de bloques de concreto, lo anterior no aplicará para el Ingeniero Electricista; ii) Los documentos de referencia deberán contener al menos lo siguiente: a) Nombre del proyecto; b) Descripción, objeto o alcance del proyecto; c) Año de finalización del proyecto; d) Cargo desempeñado; e) Nombre, firma y sello, si aplicase, de quien emite el documento; iii) Los documentos de referencia, en el caso del personal propuesto, podrán ser emitidos por el propietario del proyecto ejecutado o por la persona natural o jurídica que lo contrato, en ambos casos el contrato debe de encontrarse finalizado. Los documentos de referencia en los que el grado de satisfacción del cliente sea "regular" o "malo", no se considerarán en la evaluación. La CEPA se reserva el derecho de verificar que la información proporcionada es verídica, en caso se compruebe lo contrario, se aplicará a la Contratista lo dispuesto en el artículo 158 de la LACAP. Las constancias o referencias, podrán presentarlas en original o copias certificadas por Notario. Para las constancias, se deberá utilizar la información establecida en el "Anexo 6" de las Bases de Contratación Directa CEPA CD-16/2018. III) INFORMACIÓN DEL PERSONAL ASIGNADO AL PROYECTO: Deberá presentar la siguiente información, para cada persona propuesta: a) Currículum Vitae; b) Copia del título universitario certificado por notario, según la profesión requerida; c) Copia certificada por Notario, del Número

de Registro Nacional de Profesionales extendido por el Vice ministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano (VMVDU) para el caso de Ingenieros civiles, ingenieros electricistas y arquitectos. El documento deberá estar vigente a fecha de recepción de ofertas; d) Para el caso de no domiciliados, podrá presentar el documento requerido en el literal anterior o la acreditación para ejercer su profesión en el país de origen, traducido al idioma castellano. Para el personal no domiciliado deberá presentar apostilla para los documentos requeridos en los literales b) y d), si aplicase, siempre y cuando el país de origen haya suscrito el "Convenio de la Haya del 5 de octubre de 1961", en lo referido a la Eliminación de la Exigencia de la Legalización de los Documentos Públicos Extranjeros. En caso de no ser signatario del Convenio, deberá presentar dichos documentos en el idioma de origen y traducidos al idioma castellano, autenticados por el Cónsul de El Salvador en el país del domicilio legal o en el que corresponda y posteriormente autenticar la firma ante el Ministerio de Relaciones Exteriores de El Salvador. IV) CARTA COMPROMISO DEL PERSONAL PROPUESTO: Se deberá presentar una carta compromiso por cada persona asignada a las diferentes áreas de trabajo definidas en la estructura mínima organizativa para el proyecto, mediante la cual se comprometen a prestar sus servicios con la Contratista, para dicha carta se deberá seguir el formato establecido en el "Anexo 8" de las Bases de Contratación Directa CEPA CD-16/2018. V) ESTRUCTURA MÍNIMA ORGANIZATIVA PARA EL PROYECTO: Se deberá presentar quien será el personal responsable de ejecutar las especialidades indicadas en la estructura mínima organizativa, para lo cual se podrá utilizar el formato establecido en el "Anexo 9" de las Bases de Contratación Directa CEPA CD-16/2018. Se podrá autorizar el cambio del personal propuesto, durante la ejecución del proyecto, debiendo presentarse al Administrador del Contrato la justificación correspondiente, exponiendo la causa de fuerza mayor que lo incapacita. Asimismo, deberán presentarse al Administrador del Contrato para la evaluación y aprobación correspondiente, los documentos técnicos del personal de reemplazo. El profesional de reemplazo para que sea aceptado, será evaluado por el Administrador del Contrato, y deberá obtener una calificación igual o superior a la obtenida durante la evaluación de ofertas por el reemplazado, caso contrario no se aceptará el cambio y se aplicarán las penalidades correspondientes. DÉCIMA: RECEPCIÓN DE LA OBRA. I) RECEPCIÓN POR AVANCE DE OBRA: El Administrador del Contrato, levantará un Acta de Avance de la Obra que respalde el pago solicitado, el cual se ejecutará en períodos no menores de treinta (30) días calendario para la primera estimación, la cual será firmada por la Contratista, el Administrador del Contrato y Supervisor, si hubiere. El Administrador del Contrato enviará copia del Acta de Avance de Obra a la UACI. II) VENCIMIENTO DEL PLAZO DE



EJECUCIÓN: En caso que la Contratista no finalice las obras dentro del plazo de ejecución física de **SESENTA (60) DÍAS CALENDARIO**, el Administrador del Contrato en conjunto con el Supervisor y la Contratista, efectuará una inspección de la obra realizada, a partir de lo cual elaborará un Acta de Finalización del Plazo de Ejecución Física de las Obras, en la cual se asentará el inventario de la obra finalizada hasta dicha fecha. El Administrador del Contrato deberá remitir a la UACI copia del Acta de Finalización del Plazo de Ejecución Física de las Obras, la cual será la base para determinar la multa respectiva que se le debe acreditar a la Contratista, de acuerdo a lo indicado en el artículo 85 de la LACAP, hasta la recepción definitiva de las obras. **III) RECEPCIÓN PROVISIONAL DE LA OBRA:** Terminada la ejecución física de la obra, la CEPA procederá a la recepción provisional, en un plazo no mayor de **DIEZ (10) DÍAS CALENDARIO**, mediante Acta de Recepción Provisional. Al acto concurrirán el Administrador del Contrato, los supervisores y funcionarios designados por la CEPA, así como la Contratista, de conformidad a lo establecido en el presente Contrato, las Bases de Contratación Directa CEPA CD-16/2018 y demás documentos contractuales, quienes firmarán de conformidad. El Administrador del Contrato deberá remitir copia del acta a la UACI, para el respectivo expediente. **IV) PLAZO DE REVISIÓN Y CORRECCIÓN:** A partir de la recepción provisional (fecha de la firma del acta), la CEPA dispondrá de un plazo máximo de **DIEZ (10) DÍAS CALENDARIO** para revisar la obra y hacer las observaciones correspondientes, de acuerdo a lo establecido en el artículo 115 de la LACAP, mediante un Acta de Revisión de las Obras. En caso que el Administrador del Contrato comprobare defectos e irregularidades, éste procederá, dentro del plazo de revisión, a efectuar el reclamo a la Contratista mediante el Acta de Revisión de las Obras y remitirá copia del mismo a la UACI; de acuerdo a las atribuciones conferidas en el numeral 6.10.1.8 del "Manual de Procedimientos para el Ciclo de Gestión de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública", debiendo la Contratista subsanarlas en un plazo no mayor de **VEINTE (20) DÍAS CALENDARIO**. Si la Contratista no subsanare los defectos o irregularidades comprobadas dentro del plazo antes estipulado, CEPA podrá corregir los defectos o irregularidades a través de un tercero o por cualquier otra forma, cargando el costo de ello a la Contratista, el cual será deducido de cualquier suma que se le adeude o haciendo efectivas las Garantías respectivas, sin perjuicio de la caducidad del Contrato con responsabilidad para la Contratista. Lo anterior no impedirá la imposición de las multas que correspondan. **V) RECEPCIÓN DEFINITIVA DE LA OBRA:** Una vez levantada el Acta de Recepción Provisional y transcurrido el plazo máximo de **DIEZ (10) DÍAS CALENDARIO** para la revisión, sin que se hayan comprobado defectos o Irregularidades en la obra, o subsanados que fueren éstos por la Contratista dentro del

plazo definido para tal efecto, se procederá a la recepción definitiva mediante el acta correspondiente y en la misma deberán participar el Administrador del Contrato en conjunto con el Supervisor, y otros funcionarios designados por la CEPA, así como la Contratista, quienes firmarán de conformidad. Para la elaboración del Acta de Recepción Definitiva deberán haberse aprobado previamente todas las Órdenes de Cambio requeridas. El Administrador del Contrato deberá remitir copia del Acta de Recepción Definitiva a la UACI, para el respectivo expediente.

DÉCIMA PRIMERA: MULTAS Y PENALIZACIONES A LA CONTRATISTA. I) **MULTAS:** En caso la Contratista incurra en mora en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales por causas imputables a ella misma, la CEPA podrá imponer el pago de una multa por cada día de retraso o declarar la caducidad del Contrato según la gravedad del incumplimiento, de conformidad con el artículo 85 de la LACAP y aplicando el procedimiento establecido en el artículo 160 de la LACAP y artículo 80 de su Reglamento. Si las multas se encontrasen en trámite siguiendo el procedimiento del artículo 160 antes citado, el valor estimado de éstas podrá ser retenido por CEPA de los pagos pendientes de realizar. Asimismo, una vez notificada la multa impuesta a la Contratista y esta no efectuase los pagos correspondientes, el valor de éstas será deducido de los pagos que pudiesen estar pendientes de realizar o de la(s) Garantía(s) en los casos que aplique. II) **PENALIDADES:** El incumplimiento por parte de la Contratista a los aspectos técnicos establecidos en el presente Contrato, las Bases de Contratación Directa CEPA CD-16/2018 y demás documentos contractuales, será penalizado de la siguiente forma:

CUADRO DESCRIPCIÓN DE PENALIDADES	
DESCRIPCIÓN DE LA PENALIDAD	MONTO EN US \$
1. Cuando cualquier miembro del personal acreditado de la Contratista no cumpla con la portación de los siguientes implementos obligatorios de acuerdo al trabajo que realicen: camisetas con el logo de la empresa, cascos de protección, chalecos reflectivos color naranja, arnés de seguridad, mascarillas contra el polvo, careta y guantes para trabajos de soldadura, guantes de carnaza y lona, tapones para los oídos, botas de hule, zapato tipo botín industrial.	CINCUENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US \$50.00) por cada vez por día y que se encuentre reportado en bitácora.
2. Ingreso a las instalaciones aeroportuarias, de personal de la Contratista que no haya completado satisfactoriamente los cursos PREVAC y AVSEC.	CINCUENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US \$50.00) por cada vez que se reporte en bitácora.
3. No contar con conos y/o cinta plástica de seguridad, los cuales delimitan la zona de trabajo durante el día y noche.	CIEN DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US \$100.00) por cada día a partir del primer reporte en bitácora.
4. Por sustituir al personal de la estructura organizativa, sin previa autorización del contratante.	MIL QUINIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US \$1,500.00) por sustitución registrado en bitácora.
5. Por cada día que no se cuente con el personal clave	QUINIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS



(Ingeniero de Control de Calidad, Residente, Gerente, Ingeniero Electricista o Electromecánico) sin razón justificada.	UNIDOS DE AMÉRICA (US \$500.00) por día a partir del primer registro en bitácora.
6. Falta de instalaciones sanitarias (agua potable y servicios sanitarios) o la solución alternativa propuesta.	CIEN DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US \$100.00) por día, hasta que se encuentren en funcionamiento desde el primer registro en bitácora.
7. Falta de botiquín, según el Reglamento de Seguridad Industrial.	CINCUENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US \$50.00) por día, hasta que lo presente al Supervisor, a partir del primer registro en bitácora.
8. Falta de extintores de fuego y protección de contenedores de combustible, según plan de seguridad industrial y control de calidad.	CINCUENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US \$50.00) por cada día que no se tenga una solución aprobada por Supervisor, a partir del primer registro en bitácora.
9. Inadecuadas instalaciones eléctricas provisionales (tableros, conexiones, conductores, etc.) que expongan a los que trabajan en la obra.	CIEN DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US \$100.00) por cada día, hasta que el Supervisor las acepte en la bitácora.
10. Por no contar con las instalaciones provisionales según lo requerido.	CIENTO CINCUENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US \$150.00) por cada día y por cada unidad, a partir del primer registro en bitácora.
11. Utilización de andamios, escaleras, barandas, pasamanos inseguros, inestables y/o deficientemente apoyados.	CIEN DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US \$100.00) por día hasta que se corrija la anomalía, a determinar por el Supervisor, a partir del primer registro en bitácora.
12. Por no presentar candidato que cumpla con los requisitos mínimos para el cargo respectivo, establecidos en los documentos contractuales, para sustitución de personal.	TRESCIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US \$300.00) por día de retraso a partir del sexto día hábil desde la salida efectiva del reemplazado, según se registre en bitácora.
13. Por no presentar y/o firmar la bitácora a diario.	CINCUENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US \$50.00) por cada incumplimiento según se registre en bitácora.
14. Por no corregir, retirar, restaurar o reemplazar cualquier trabajo defectuoso, no autorizado o que no cumpliera con los requerimientos, estipulaciones, términos y condiciones de los documentos contractuales.	QUINIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US \$500.00) por día de incumplimiento según se registre en bitácora.
15. Por la no inscripción, incumplimiento o retraso por parte de la Contratista y/o de sus subcontratistas en el pago de las prestaciones sociales y laborales establecidas por la legislación salvadoreña, incluyendo el pago de salarios de conformidad a la oferta presentada y demás prestaciones laborales, seguridad social y previsional, que se detectare en virtud de las verificaciones anteriores o en virtud de denuncias que sean presentadas por los perjudicados.	QUINIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US \$500.00) por cada incumplimiento, falta de inscripción o atraso según se registre en bitácora.

III) PROCEDIMIENTO PARA IMPOSICIÓN DE PENALIZACIONES: La Contratista deberá tomar en cuenta que las penalizaciones formarán parte de las condiciones contractuales; por tanto, las

mismas han sido aceptadas de su parte desde el momento en que presento su oferta. En tal sentido, también ha aceptado que sea el Administrador del Contrato quien ejecute la aplicación de las mismas al presentarse el incumplimiento. El trámite de imposición de cada penalización iniciará con la notificación realizada por el Administrador del Contrato a la Contratista, en la cual se le informará el incumplimiento y la penalización correspondiente para cada caso, según el cuadro descrito en el romano anterior, a fin que ejerza su derecho de defensa en el plazo máximo de **TRES (3) DÍAS HÁBILES** siguientes a la fecha de haber recibido la notificación. En caso que la Contratista ejerza su derecho de defensa y presente argumentos y pruebas de descargo (caso fortuito o fuerza mayor) ante el Administrador del Contrato, éste resolverá de acuerdo a las pruebas, si impone la penalización o la absuelve, dado que es él quien verifica el cumplimiento de las cláusulas contractuales y mantiene actualizado el expediente del seguimiento de la ejecución del Contrato. En caso la Contratista presentará argumentos que no sean de naturaleza técnica, podrá el Administrador del Contrato solicitar opinión al área correspondiente para considerar los argumentos recibidos. Con dicha opinión, será el mismo Administrador quien deberá resolver la procedencia o no de la penalización. Si el Administrador del Contrato, impone penalización, deberá de notificar a la Contratista, a la UFI y a la UACI, la resolución, el monto y plazo para el pago respectivo, si la Contratista no efectuase el pago de la penalización impuesta, el valor de ésta será deducido de los pagos pendientes de realizar. **DÉCIMA SEGUNDA: GARANTÍAS A PRESENTAR POR LA CONTRATISTA.** La CEPA requerirá las Garantías que deberán ser presentadas en cada una de las etapas de la ejecución del Contrato, siendo éstas las siguientes: **1) GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO:** Esta Garantía la otorgará la Contratista a entera satisfacción de la CEPA, para asegurar que cumplirá con todas las cláusulas establecidas en el Contrato, la que se incrementará en la misma proporción en que el valor del Contrato llegare a aumentar o ampliar su plazo contractual, según sea el caso. La Contratista contará con **CINCO (5) DÍAS HÁBILES** posteriores a la fecha en la que se le entregue el Contrato debidamente legalizado y la notificación de la Orden de Inicio, para presentar la mencionada Garantía, la que será por un monto equivalente al **DIEZ POR CIENTO (10%)** del valor del mismo, incluyendo el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA), y cuya vigencia excederá en **SESENTA (60) DÍAS CALENDARIO** al plazo contractual o de sus prórrogas, si las hubiere. Dicha Garantía tendrá su vigencia a partir de la fecha establecida como Orden de Inicio. La referida Garantía será analizada, para confirmar que no existan faltas, deficiencias, contradicciones o inconsistencias en la misma; en caso de detectarse éstas, la CEPA podrá requerir a la Contratista



que subsane dichas situaciones, en el plazo de **TRES (3) DÍAS HÁBILES** contados a partir del día siguiente de la fecha de recepción de la notificación enviada por la CEPA. La Garantía de Cumplimiento de Contrato se hará efectiva en los siguientes casos: i) Por incumplimiento injustificado del plazo contractual; ii) Cuando la Contratista no cumpla con lo establecido en el presente Contrato, las Bases de Contratación Directa CEPA CD-16/2018 y demás documentos contractuales; iii) Cuando la Contratista no cumpla con las penalizaciones establecidas en el presente Contrato por incumplimiento de los trabajos ofrecidos; y, iv) En cualquier otro caso de incumplimiento de la Contratista. Será devuelta la Garantía de Cumplimiento de Contrato, cuando la Contratista haya obtenido la correspondiente Acta de Recepción Final y presentada la Garantía de Buena Obra a entera satisfacción de la CEPA. II) GARANTÍA DE BUENA INVERSIÓN DE ANTICIPO: En caso de concederle un anticipo para la ejecución del proyecto, la Contratista con el objeto de garantizar la correcta utilización de los fondos, deberá presentar a CEPA, una Garantía de Buena Inversión de Anticipo por el **CIENTO POR CIENTO (100%)** del monto otorgado en concepto de anticipo, incluyendo el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA), cuya vigencia será efectiva a partir de la fecha de la Orden de Inicio y durará hasta quedar totalmente pagado o compensado, de conformidad a la forma de pago establecida en el Contrato. Esta Garantía se hará efectiva si CEPA comprueba que los recursos recibidos por la Contratista en calidad de anticipo, han sido orientados a otros destinos diferentes a los establecidos en los documentos contractuales. III) GARANTÍA DE BUENA OBRA: La Contratista rendirá una Garantía de Buena Obra, equivalente al **DIEZ POR CIENTO (10%)** del monto final del Contrato, incluyendo el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA), con una vigencia de **DOS (2) AÑOS**, a partir de la recepción definitiva de los trabajos objeto del presente Contrato y deberá presentarla a entera satisfacción de la CEPA, previo a la cancelación del pago final de la obra. De no haber reclamos pendientes, una vez vencido el plazo de vigencia de esta Garantía, será devuelta a la Contratista. DÉCIMA TERCERA: EJECUCIÓN DEL CONTRATO. I) La Contratista, no podrá ceder, subarrendar, vender o traspasar a ningún título los derechos y obligaciones que emanen del Contrato, salvo con el previo consentimiento escrito de la CEPA. Ningún subcontrato o traspaso de derecho, relevará a la Contratista, ni a su fiador de las responsabilidades adquiridas en el Contrato y en las Garantías. II) CEPA no concederá ningún ajuste de precios durante el desarrollo del Contrato. III) Será responsabilidad de la Contratista el cumplimiento de las Leyes Laborales y de Seguridad Social, para quienes presten servicios subcontratados directamente por ésta; además, será la responsable

de pagar el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA) por dichos servicios. IV) Asimismo, deberá aplicar lo dispuesto en el Instructivo UNAC N° 02-2015, por medio del cual se regula lo siguiente: "Si durante la ejecución del contrato se comprobare por la Dirección General de Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, incumplimiento por parte de(I) (la) contratista a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajadora; se deberá tramitar el procedimiento sancionatorio que dispone el artículo 160 de la LACAP para determinar el cometimiento o no durante la ejecución del contrato de la conducta tipificada como causal de inhabilitación en el artículo 158 romano V literal b) de la LACAP, relativa a la invocación de hechos falsos para obtener la adjudicación de la contratación. Se entenderá por comprobado el incumplimiento a la normativa por parte de la Dirección General de Inspección de Trabajo, si durante el trámite de re inspección se determina que hubo subsanación por haber cometido una infracción, o por el contrario si se remitiere a procedimiento sancionatorio, y en éste último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final." **DÉCIMA CUARTA: PRÓRROGA EN EL TIEMPO DE ENTREGA DE LA OBRA.** Si durante la ejecución de la obra existen demoras por cualquier acto, cambios ordenados en la misma, demoras en las autorizaciones de trabajos o cualquier otra causa que no sea imputable a la Contratista y que esté debidamente comprobada y documentada, la Contratista tendrá derecho a que se le conceda una prórroga de acuerdo a lo indicado en el artículo 86 de la LACAP. En todo caso, la Contratista deberá documentar las causas que han generado los retrasos en la ejecución del proyecto, las cuales deberán ser confirmadas por el Supervisor (si hubiese) y autorizadas por el Administrador del Contrato. La solicitud de prórroga deberá ser dirigida al Administrador del Contrato previo al plazo establecido para la entrega de la obra. La solicitud deberá hacerla la Contratista inmediatamente tenga conocimiento del retraso. La Garantía de Cumplimiento de Contrato, deberá prorrogarse antes de su vencimiento, la que será requerida por la UACI a la Contratista, a solicitud del Administrador del Contrato. **DÉCIMA QUINTA: LUGAR DE NOTIFICACIONES.** Toda correspondencia, comunicación o asunto relacionado con la ejecución y efectos del Contrato, se efectuará por escrito a las direcciones de las personas siguientes: I) Al Administrador del Contrato por parte de CEPA:

II) A la Contratista:

. Direcciones



que se considerarán oficiales para efectos de notificaciones. Cualquier cambio de dirección, teléfono, fax, correo electrónico deberá ser comunicado inmediatamente por escrito a la otra parte. **DÉCIMA SEXTA: VIGENCIA DEL CONTRATO.** Este Contrato entrará en vigencia a partir del día en que sea firmado por las partes y permanecerá en plena vigencia y efectos hasta que todas las obligaciones de ambas partes hayan sido cumplidas y realizadas; podrá ser prorrogado conforme lo establecen las leyes. **DÉCIMA SÉPTIMA: SOLUCIÓN DE CONFLICTOS.** Para resolver las diferencias o conflictos que surgieren durante la ejecución de este Contrato, se observarán los procedimientos establecidos en el Título VIII, Capítulo I, "Solución de Conflictos", artículo 161 y siguientes de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública. **DÉCIMA OCTAVA: JURISDICCIÓN.** Para los efectos de este Contrato las partes se someten a la legislación vigente de la República de El Salvador, cuya aplicación se realizará de conformidad a lo establecido en el artículo cinco de la LACAP. Asimismo, señalan como domicilio especial el de esta ciudad, a la competencia de cuyos tribunales se someten; será depositaria de los bienes que se embarguen la persona que la CEPA designe, a quien la Contratista releva de la obligación de rendir fianza y cuentas, comprometiéndose a pagar los gastos ocasionados, inclusive los personales, aunque no hubiere condenación en costas. **DÉCIMA NOVENA: ADMINISTRADOR DEL CONTRATO.** El Administrador del Contrato será

quien será el responsable de verificar la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contractuales, derivadas del Contrato y de los demás documentos contractuales, así como de las responsabilidades enunciadas en el artículo 82 Bis de la LACAP, Manual de Procedimientos de la UNAC, numeral 6.10 "Administración de Contrato u Orden de Compra" emitido el 22 de enero de 2014 y normativa aplicable. En caso de ser necesario, el Administrador del Contrato designará a un Supervisor o Administrador de Proyecto, para que se encargue de coordinar y controlar los trabajos entre la Contratista y la supervisión externa contratada por CEPA. El Administrador del Contrato, antes del cierre del expediente de ejecución contractual, deberá evaluar el desempeño de la Contratista, en un plazo máximo de ocho (8) días hábiles después de haber emitido el Acta de Recepción Total o Definitiva, remitiendo copia a la UACI para la incorporación al expediente de contratación. Lo anterior para cumplir el numeral 6.10.1.7 del Manual de Procedimientos para el Ciclo de Gestión de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública. **VIGÉSIMA: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.** La Contratista se obliga a cumplir todas y cada una de las Especificaciones Técnicas contenidas en la Sección IV de las Bases de Contratación Directa CEPA CD-16/2018, caso contrario se considerará

como incumplimiento contractual. VIGÉSIMA PRIMERA: CESACIÓN Y EXTINCIÓN DEL CONTRATO. Las causales de cesación y extinción del Contrato estarán reguladas conforme lo establecido en el artículo 92 y siguientes de la LACAP. VIGÉSIMA SEGUNDA: CAUSALES DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO POR PARTE DE CEPA. La Comisión se reserva el derecho de dar por terminado el Contrato en forma unilateral y anticipada a la finalización del plazo, sin responsabilidad alguna para la CEPA y sin necesidad de acción judicial, por las causales siguientes: I) Por incumplimiento de la Contratista de cualquiera de las obligaciones estipuladas en el presente Contrato; II) Si la Contratista fuere declarada en quiebra o hiciere cesión general de sus bienes; III) Por embargo o cualquier otra clase de resolución judicial, en que resultaren afectados todos o parte de los equipos y demás bienes propiedad de la Contratista afectos a los servicios prestados conforme a lo estipulado en las Bases de Contratación Directa CEPA CD-16/2018; IV) En caso de disolución y liquidación de la sociedad, por cualesquiera de las causales que señala el Código de Comercio; y, V) Si para cumplir con el Contrato, la Contratista violare o desobedeciere las leyes, reglamentos u ordenanzas de la República de El Salvador. Así nos expresamos, conscientes y sabedores de los derechos y obligaciones recíprocas que por este acto surgen entre cada una de nuestras representadas, en fe de lo cual, leemos, ratificamos y firmamos dos ejemplares del contrato, por estar redactado a nuestra entera satisfacción, en la ciudad de San Salvador, a los cuatro días del mes de febrero de dos mil diecinueve.

COMISIÓN EJECUTIVA

DIPROVE, S.A. DE C.V.



la ciudad de San Salvador, a las dieciséis horas con ocho minutos del día cuatro de febrero de dos mil diecinueve. Ante mí, **JOSÉ ISMAEL MARTINEZ SORTO**, Notario, del domicilio

, comparece el señor **NELSON EDGARDO VANEGAS RODRÍGUEZ**, de cincuenta y cinco años de edad, de nacionalidad salvadoreña, Ingeniero en Sistemas, del domicilio de , a quien conozco e identifico con Documento Único de Identidad número nueve, y Número de Identificación Tributaria

cero cero nueve-cinco, actuando en nombre y en representación, en su calidad de Presidente de la Junta Directiva, y por lo tanto, Representante Legal de la **COMISIÓN EJECUTIVA PORTUARIA AUTÓNOMA**, Institución Autónoma de Derecho Público y Personalidad Jurídica propia, de este domicilio, con Número de Identificación Tributaria cero seis uno cuatro-uno cuatro cero dos tres siete-cero cero siete-ocho, que en el transcurso del anterior instrumento se denominó "la CEPA" o "la Comisión", cuya personería doy fe de ser legítima y suficiente por haber tenido a la vista: a) Decreto Legislativo número cuatrocientos cincuenta y cinco, del veintiuno de octubre de mil novecientos sesenta y cinco, publicado en el Diario Oficial número doscientos seis, Tomo doscientos nueve, del once de noviembre de mil novecientos sesenta y cinco que contiene la Ley Orgánica de la Comisión Ejecutiva Portuaria Autónoma, y las reformas de la misma contenidas en Decreto Legislativo número trescientos cincuenta y uno, del dieciséis de mayo de mil novecientos ochenta y seis, publicado en el Diario Oficial número noventa y tres, Tomo doscientos noventa y uno de fecha veintitrés del citado mes y año; y Decreto Legislativo número ciento veinticuatro, del uno de septiembre de mil novecientos noventa y cuatro, publicado en el Diario Oficial número ciento ochenta y uno, Tomo trescientos veinticuatro del treinta de septiembre del mes y año citados, de los cuales consta que se crea la Comisión Ejecutiva Portuaria Autónoma como Institución de Derecho Público, de Carácter Autónomo con Personalidad Jurídica y del domicilio de San Salvador; que su gobierno es ejercido por una Junta Directiva; que la Representación Legal de la Comisión corresponde al Presidente de la Junta Directiva, quien será nombrado por el Presidente de la República por un período de cuatro años a partir de su toma de posesión; el cual está facultado para otorgar actos como el presente, previa autorización de la Junta Directiva de la Comisión, de conformidad al Artículo Nueve inciso segundo de la Ley Orgánica de la Comisión Ejecutiva Portuaria Autónoma y el Artículo Tres literal d) del Reglamento para la Aplicación de la Ley Orgánica de la Comisión Ejecutiva Portuaria Autónoma; b) Acuerdo Ejecutivo número quinientos cuarenta y dos, de fecha veintiocho de agosto de dos mil dieciocho, de la cual consta

que el señor Presidente de la República Salvador Sánchez Cerén, nombró como Presidente de la Junta Directiva de la Comisión Ejecutiva Portuaria Autónoma al Ingeniero Nelson Edgardo Vanegas Rodríguez, a partir del día uno de septiembre de dos mil dieciocho, para un período de cuatro años, publicado en el Diario Oficial número ciento cincuenta y ocho, Tomo cuatrocientos veinte, de fecha veintiocho de agosto de dos mil dieciocho; c) Certificación de Acta suscrita por el Secretario para Asuntos Legislativos y Jurídicos Francisco Rubén Alvarado Fuentes, el día veintiocho de agosto de dos mil dieciocho, de la cual consta la protesta constitucional que el señor Presidente de la República Salvador Sánchez Cerén realizó al Ingeniero Nelson Edgardo Vanegas Rodríguez, habiendo sido nombrado como Presidente de la Junta Directiva de la Comisión Ejecutiva Portuaria Autónoma; y, d) Punto SEGUNDO del acta DOS MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO, correspondiente a la sesión de Junta Directiva de CEPA celebrada el veinticuatro de enero de dos mil diecinueve, mediante el cual se adjudicó la Contratación Directa con Competencia CEPA CD-DIECISÉIS/DOS MIL DIECIOCHO "Ampliación de Llegada de pasajeros y lobby público, del Aeropuerto Internacional de El Salvador, Monseñor Óscar Arnulfo Romero y Galdámez" a la sociedad DIOS PROVEE CONSTRUCTORA, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE; y, se autorizó al Presidente de CEPA, para suscribir el contrato correspondiente, por lo tanto, el compareciente se encuentra facultado para otorgar el presente acto; y, por otra parte, comparece el señor VÍCTOR GASPAR GUTIÉRREZ CAMPOS, de cincuenta y cuatro años de edad, Motorista, de nacionalidad salvadoreña, del domicilio de _____, persona a quien hoy conozco e identifico por medio de su Documento Único de Identidad número _____

_____, y Número de Identificación Tributaria _____

_____, actuando en nombre y representación, en su calidad de Administrador Único Propietario de la sociedad que gira bajo la denominación de "DIOS PROVEE CONSTRUCTORA, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE", que puede abreviarse "DIPROVE, S.A. DE C.V.", de nacionalidad salvadoreña, del domicilio de la ciudad de San Buenaventura, departamento de Usulután, con Número de Identificación Tributaria uno dos uno siete-uno cinco cero uno cero siete-uno cero dos-seis, que en el transcurso del anterior instrumento se denominó "la Contratista", y cuya personería doy fe de ser legítima y suficiente por haber tenido a la vista: a) Testimonio de Escritura Matriz de Constitución de la Sociedad que gira bajo la denominación de DIOS PROVEE CONSTRUCTORA, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE, que puede abreviarse "DIPROVE, S.A. DE C.V.", otorgada en la ciudad de San Miguel, a las quince horas del día quince de enero de dos mil siete, ante los oficios del Notario Ovidio Bonilla



Flores, inscrita en el Registro de Comercio al Número DOCE, del Libro DOS MIL CIENTO NOVENTA Y OCHO del Registro de Sociedades, el día veintitrés de enero de dos mil siete, de la cual consta que su naturaleza, denominación, nacionalidad y domicilio son los antes consignados; que su plazo es por tiempo indeterminado; que su finalidad principal es la construcción, terracerías, transporte de materiales y sus derivados y todo lo relacionado a obra civil y arquitectura, pudiendo dedicarse a consultorías, compra y venta de toda clase de mobiliarios, maquinarias, equipos y todos los accesorios que sean necesario para tal finalidad, tanto a nivel nacional como internacional, entre otras; que las Juntas Generales de Accionistas constituirán el órgano supremo de la sociedad; que la administración de la sociedad estará confiada a un Administrador Único Propietario, que será electo por la Junta General Ordinaria de Accionistas con su respectivo suplente, y durarán en sus funciones cinco años pudiendo ser reelectos; que corresponderá al Administrador Único representar a la sociedad judicial y extrajudicialmente y el uso de la firma social, pudiendo celebrar toda clase de contratos, contraer toda clase de obligaciones, celebrar toda clase de escrituras públicas o privadas, entre otras; **b)** Testimonio de Escritura Matriz de Modificación al Pacto Social de la referida sociedad, otorgada en la ciudad de El Triunfo, departamento de Usulután, a las doce horas y treinta minutos del día once de mayo de dos mil quince, ante los oficios del Notario Mario Ernesto de Paz Granillo, inscrita en el Registro de Comercio al Número SESENTA, del Libro TRES MIL CUATROCIENTOS TRECE del Registro de Sociedades, el día trece de mayo de dos mil quince, por medio de la cual consta que se modificó la cláusula relativa al capital social de la sociedad; y, **c)** Credencial de Elección de Administrador Único Propietario y Suplente de la sociedad DIPROVE, S.A. DE C.V., extendida por el señor Víctor Gaspar Gutiérrez Campos, en su calidad de secretario de la Junta General Ordinaria de Accionistas, en la ciudad de San Miguel, a los nueve días del mes de junio de dos mil diecisiete, inscrita en el Registro de Comercio al Número CIENTO TREINTA Y CUATRO, del Libro TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO del Registro de Sociedades, el día trece de junio de dos mil diecisiete, en la cual consta que en el punto tres del acta número treinta y uno, correspondiente a la sesión de Junta General Ordinaria de Accionistas, celebrada en la ciudad de San Miguel, a las nueve horas del día siete de junio de dos mil diecisiete, se acordó elegir a la nueva administración de la referida sociedad, resultando electo como Administrador Único Propietario el señor Víctor Gaspar Gutiérrez Campos y como Administrador Único Suplente la señora Marta Alicia Argüeta de Gutiérrez, por un período de cinco años contados a partir de la fecha de inscripción de la referida credencial en el Registro de Comercio, nombramiento que aún se encuentra vigente; por lo tanto, el compareciente se

encuentran en sus más amplias facultades para otorgar el presente acto; y, en tal carácter **ME DICEN:** Que reconocen como suyas las firmas puestas al pie del documento anterior, las cuales son ilegibles, por haber sido puestas de su puño y letra; que asimismo reconocen los derechos y obligaciones contenidos en dicho instrumento, el cual lo he tenido a la vista; y, por tanto **doy fe** que el mismo consta de ocho hojas útiles, que ha sido otorgado en esta ciudad en esta misma fecha, y a mi presencia, y que se refiere al CONTRATO DE AMPLIACIÓN DE LLEGADA DE PASAJEROS Y LOBBY PÚBLICO, DEL AEROPUERTO INTERNACIONAL DE EL SALVADOR, MONSEÑOR ÓSCAR ARNULFO ROMERO Y GALDÁMEZ, cuyo objeto es que la Contratista realice la obra para ampliación de llegada de pasajeros y lobby público del Aeropuerto Internacional de El Salvador, Monseñor Óscar Arnulfo Romero y Galdámez, de acuerdo a lo establecido en las Bases de Contratación Directa CEPA CD-DIECISÉIS/DOS MIL DIECIOCHO, y a los demás documentos contractuales. El plazo contractual será de CIENTO DÍAS CALENDARIO, contados a partir de la fecha establecida como orden de inicio. El contrato entrará en vigencia a partir del día en que sea firmado por las partes y permanecerá en plena vigencia y efectos hasta que todas las obligaciones de ambas partes hayan sido cumplidas y realizadas. La CEPA pagará a la Contratista en moneda de curso legal, a través de la Unidad Financiera Institucional (UFI) hasta por un monto de **QUINIENTOS CUARENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y NUEVE DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON NOVENTA Y SEIS CENTAVOS DE DÓLAR**, sin incluir el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA), lo que equivale a **SEISCIENTOS DOCE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y UN DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON SEIS CENTAVOS DE DÓLAR**, con el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA) incluido, descontándose en el pago de cada estimación el cinco por ciento, como retención contractual, sobre el valor de la estimación correspondiente, en atención a lo establecido en el artículo ciento doce de la LACAP. La Contratista se compromete a presentar, a entera satisfacción de CEPA, las garantías siguientes: **a)** Garantía de Cumplimiento de Contrato, la que será por un monto equivalente al diez por ciento del valor del mismo, incluyendo el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA), cuya vigencia excederá en sesenta días calendario al plazo contractual o de sus prórrogas, si las hubiere, dicha Garantía tendrá su vigencia a partir de la fecha establecida como orden de inicio; **b)** Garantía de Buena Inversión de Anticipo, en caso de concederle un anticipo para la ejecución del proyecto, la cual será por el cien por ciento del monto otorgado en concepto de anticipo, incluyendo el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA), cuya vigencia será efectiva

a partir de la fecha de la orden de inicio y durará hasta quedar totalmente pagado o compensado, de conformidad a la forma de pago establecida en el presente Contrato; y, c) Garantía de Buena Obra, la cual será por el diez por ciento del monto final del Contrato, incluyendo el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicio (IVA), cuya vigencia será de dos años contados a partir de la recepción definitiva de los trabajos objeto del Contrato. El anterior contrato contiene las cláusulas de multas, penalidades, administrador del contrato y otras cláusulas que se acostumbra en ese tipo de instrumentos, las cuales los comparecientes me manifiestan conocer y comprender y por ello las otorgan. Así se expresaron los comparecientes, a quienes expliqué los efectos legales de la presente acta notarial que consta de tres folios útiles, y leído que les hube íntegramente todo lo escrito, en un sólo acto sin interrupción, manifiestan su conformidad, ratifican su contenido y para constancia firmamos en duplicado. DOY FE.-

MF

