

VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)

“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”

DE DOÑAN, mayor de edad, Licenciada en Mercadotecnia y Publicidad, del domicilio de San Salvador, Departamento de San Salvador, con Documento Único de Identidad,
, con Número de Identificación

Tributaria

, actuando en nuestras calidades de Directora Presidenta y Directora Secretaria de la Junta de Directores y Representantes Legales de la Sociedad **TRANSPORTES HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**, que puede abreviarse **TRANSPORTES HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, S.A. DE C.V.**; del domicilio de San Salvador, Departamento de San Salvador, con Número de Identificación Tributaria

y Numero de Registro
de Contribuyente, , personería que acredito

suficientemente con: **a)** Testimonio de Escritura Pública de Constitución de Sociedad, otorgada en la ciudad de San Salvador, Departamento de San Salvador, a las trece horas del día ocho de julio de dos mil quince, ante los oficios del Notario Carlos Salvador Sandoval Ascencio, por las señoras Roxana de Jesús Hernández de Bernabe y María Ester Rodríguez de Doñan, inscrita en el Registro de Comercio al Número **CUARENTA Y OCHO** del Libro **TRES MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y NUEVE** del Registro de Sociedades, el día diez de julio de dos mil quince, de la que consta que la representación Legal, Judicial y Extrajudicial esta conferida conjuntamente al Director Presidente y Director Secretario, quines durarán en sus funciones por un periodo de cinco años. y **b)** Credencial de Elección de Junta Directiva, emitida por la señora María Ester Rodríguez de Doñan, en su calidad de Secretaria de la Junta General Ordinaria de Accionistas de la Sociedad, celebrada a las quince horas del día veintisiete de septiembre de dos mil diecisiete, en la cual consta que se reestructuró la Junta Directiva, a partir de dicha fecha, siendo las señoras Roxana de Jesús Hernández de Bernabe y María Ester Rodríguez de Doñan, nombradas como Directora Presidente y Directora Secretaria, respectivamente; hasta el día diez de julio de dos mil veinte; inscrita en el Registro de Comercio al Número **OCHENTA Y SIETE** del Libro **TRES MIL OCHOCIENTOS CUATRO**, del Registro de

Sociedades, el día doce de octubre de dos mil diecisiete, por lo que se encuentran facultadas para firmar contratos como el presente, y que en el transcurso de este instrumento nos denominaremos **“LA CONTRATISTA”**; y en las calidades antes expresadas manifestamos: Que otorgamos el presente Contrato generado del proceso de Solicitud de Cotización por Libre Gestión No. 06/2019, denominada: **“SERVICIO DE EXTRACCIÓN, RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE DESECHOS BIOINFECCIOSOS EN ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA REGIÓN ORIENTAL”**, con fuente de financiamiento: **FONDO GENERAL**, de conformidad a las cláusulas que se detallan a continuación:

CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO.

LA CONTRATISTA se obliga a brindar el servicio, en los términos, condiciones y especificaciones detalladas a continuación:

ITEM	CÓDIGO SEGÚN CUADRO BÁSICO	CÓDIGO SEGÚN CATALOGO ONU	Descripción	U/M	Cantidad Contratada
1	81210017	76121901	SERVICIO DE EXTRACCIÓN, RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE LOS DESECHOS BIOINFECCIOSOS.	Kg.	15,324 KGRS.

CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL SERVICIO.

I.- ALCANCE DEL SERVICIO DE LA EXTRACCIÓN, RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE

-El servicio de extracción, recolección y transporte, de los desechos bioinfecciosos consiste en extraer, recolectar y trasladar desde los diferentes establecimientos generadores de desechos bioinfecciosos, descritos en el presente documento, la cantidad de desechos bioinfecciosos generados hacia un sitio donde se traten y dispongan finalmente los desechos, el cual tenga autorización para tal fin por parte del Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales.

- **LA CONTRATISTA** se compromete a prestar un servicio de calidad, en forma oportuna y sobre todo cumpliendo lo establecido en la regulación vigente sobre el Manejo de los Desechos Bioinfecciosos y será el único responsable de cualquier inobservancia e incumplimiento suscitado durante la vigencia del presente Contrato.

-**LA CONTRATISTA**, estará obligado a presentar en los primeros diez días hábiles del mes siguiente del servicio realizado, la documentación detallada:

1. Informe mensual garantizando el trabajo realizado durante el mes, **“en papel membretado, firmado y sellado”**,
2. Total de documentos denominados “formulario B” del reglamento técnico salvadoreño para el manejo de los desechos bioinfecciosos, describiendo las cantidades en peso bruto y neto de los kilogramos de desechos extraídos, recolectados y transportados mensualmente, de este formulario se debe dejar copia al Establecimiento generador.
3. Informes extraordinarios por situaciones anormales si existieren.

Los documentos mencionados en los numerales del 1, 2 y 3 se presentarán en original para trámites de pago en la Unidad Financiera del Nivel Central y además una copia a la persona que figure como Administrador de Contrato, quien confrontará los documentos antes mencionados, previo a la elaboración del Acta de Recepción. En este Informe Mensual se debe hacer constar los registros de cada una de las extracciones y recolecciones realizadas en

el mes, que contendrá lo especificado en la Regulación vigente sobre Manejo de Desechos Bioinfecciosos.

- **LA CONTRATISTA** deberá emitir en presencia del Responsable designado por el Establecimiento generador el “formulario B” del Reglamento Técnico Salvadoreño para el manejo de los desechos bioinfecciosos, por cada cantidad de desechos extraídos, recolectados y transportados por día, el cual incluirá el peso **bruto y neto** de los desechos bioinfecciosos, la unidad de peso a utilizar será en **kilogramos**; además deberá anotarse la fecha, nombre del establecimiento generador, nombre y firma de quien entrega, número de cajas, nombre y firma del Transportista. Para efectos de pago, se considerará el peso neto, es decir, será el resultante del destare del peso de la caja roja. En los casos en que el establecimiento generador no entregue desechos bioinfecciosos por no haber generación de los mismos, la contratista deberá hacerlo constar en el “formulario B” del reglamento técnico salvadoreño para el manejo de los desechos bioinfecciosos.

-El transportista, al momento de entregar los desechos bioinfecciosos en las instalaciones donde se encuentra el Sistema de Tratamiento, recibirá un comprobante por cada cantidad de desechos que entregue, en el que se detalla: Nombre de la Institución que envía los desechos, la fecha y el peso neto de los mismos; dicho comprobante es emitido por **LA CONTRATISTA** y deberá adjuntarlo al informe mensual.

-Las cajas de embalaje de los desechos bioinfecciosos, propiedad de cada establecimiento generador, estarán previamente rotuladas, serán entregadas a **LA CONTRATISTA** para la extracción, recolección, transporte, tratamiento y disposición final de los desechos bioinfecciosos; **LA CONTRATISTA** deberá disponer de un lote igual al número de cajas de embalaje que se retira en cada recolección de desechos bioinfecciosos, para no dejar desprovisto de estos depósitos a las unidades generadoras y la empresa deberá devolver las cajas rotuladas propiedad del MINSAL lavadas y desinfectadas, en la siguiente visita de

recolección. LA CONTRATISTA será responsable del deterioro o pérdida de las cajas rojas de embalaje para desechos bioinfecciosos, para el caso, será de estricto cumplimiento la entrega del total de cajas rojas de embalaje retiradas de cada establecimiento generador, al finalizar el último mes de servicio, las cuales estarán físicamente integra y sin daños, caso contrario, se hará constar en el Acta de Recepción del último mes de servicio, Informe Mensual y se notificará a la UFI Y UACI por parte del Administrador de Contrato.

-Los días programados para la extracción, recolección y transporte de los desechos bioinfecciosos deberán ser de lunes a viernes, en horarios hábiles de 7:30 a.m. a 3:30 p.m., con días intercalados para realizar una recolección mesurada, en caso de emergencia y periodos vacacionales se podrá recolectar previa coordinación por escrito con el Administrador de Contrato.

-Los desechos bioinfecciosos (infecciosos y punzocortantes), serán transportados desde el sitio de almacenamiento central temporal de cada unidad generadora hacia los vehículos recolectores exclusivamente en cajas rojas de embalajes con tapadera, que deben cumplir con las siguientes características: Material plástico que permita una limpieza y desinfección diaria después de su utilización, color rojo, medidas de 40cm. X 30 cm. X 60 cm.

- LA CONTRATISTA asegurará que cada vez que se retiren los desechos bioinfecciosos de los establecimientos generadores, los trabajadores que realicen las actividades de extracción, recolección y transporte utilicen el Equipo de Bioseguridad correspondiente.

- LA CONTRATISTA proporcionará a los establecimientos generadores las bolsas rojas de acuerdo a los siguientes requerimientos:

1. La cantidad de bolsas por Región, se establece en tabla No. 1.
2. Bolsas de color rojo de tamaño (19"x25") de polietileno de baja densidad para el manejo de Desechos Bioinfecciosos.
3. Una sola entrega en el primer trimestre de vigencia del Contrato en cada estableci-

miento generador y de ser necesario, las bolsas podrán ser entregadas al Administrador de Contrato que así lo requiera, En caso de incumplimiento se plasmará en Acta de Recepción del servicio del mes correspondiente, así como, en Informe Mensual y se notificará a UACI y UFI- MINSAL.

- 4. La entrega se documentará en Acta firmada por el Director de UCSF para establecimiento de salud o su delegado y por Jefaturas o su delegado, en el caso de las demás dependencias incluidas en el presente Contrato, y cuando aplique por el Administrador de Contrato, de acuerdo al cuadro de distribución del servicio por establecimiento, contenida en anexo a la solicitud de compra de la Región.**

Tabla No. 1

REGIÓN	CANTIDAD DE BOLSAS
ORIENTAL	47,200

II. - OTROS REQUISITOS

Los aspectos siguientes son de exclusiva utilización para **LA CONTRATISTA**.

LA CONTRATISTA debe presentar un Plan de Contingencia que incluya los posibles sucesos y accidentes que se puedan dar en la prestación del servicio, de forma tal que esta no se vea interrumpida, el Plan de Contingencia o Emergente, no deberá basarse o contemplar el apoyo o ejecución de ninguna de las actividades de extracción, recolección y transporte de los desechos bioinfecciosos por parte de EL MINSAL, ni siquiera de forma parcial o temporal, en caso de que el Plan de Contingencia refiera que los desechos serán llevados a otro sitio de tratamiento o disposición final, deberá presentar el documento legal que respalde lo sustentado en el Plan de Contingencia, así como, el Permiso Ambiental de los sitios mencionados en dicho Plan y deberá definirse para las eventualidades o casos siguientes:

1. Cierre de calles de acceso a los Establecimientos generadores.
2. Cierre de calles de acceso a Rellenos Sanitarios.
3. En caso de accidentes durante el transporte de los desechos bioinfecciosos, desperfectos mecánicos o periodos de mantenimiento de los vehículos.

- **LA CONTRATISTA** debe presentar Carta Compromiso, en la que haga constar que cuenta con el personal técnico idóneo, necesario, a tiempo completo y capacitado para la extracción, recolección y transporte de los desechos bioinfecciosos, a fin de realizar las coordinaciones necesarias para el retiro de éstos.
- **LA CONTRATISTA** debe presentar Carta Compromiso que cuenta con el personal asignado a los vehículos recolectores del contratista y que no debe realizar ninguna otra práctica dentro del establecimiento generador que no sea la extracción y recolección de las cajas de embalaje desde el sitio de almacenamiento central temporal, hacia los vehículos recolectores. Dicho personal deberá contar con equipo de bioseguridad de acuerdo a la naturaleza del riesgo y con su esquema de vacunas actualizado (Hepatitis, Influenza y TD), de esto último, **LA CONTRATISTA** deberá presentar la constancia certificada correspondiente.
- **LA CONTRATISTA** debe presentar Carta Compromiso que cuenta con los vehículos que transportaran los desechos bioinfecciosos, los cuales están provistos de furgón y poseen la Resolución Ambiental emitida por el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales para la recolección y transporte de los desechos bioinfecciosos.

III.- PERIODO DE UTILIZACIÓN Y LUGARES

PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:

DICHO SERVICIO SERÁ REQUERIDO POR UN PERIODO DE CUATRO (4) MESES, A PARTIR DE LA DISTRIBUCIÓN DEL CONTRATO A LA CONTRATISTA O CUANDO SE AGOTE EL MONTO CONTRATADO, LO QUE SUCEDA PRIMERO.

El servicio de extracción recolección, transporte, tratamiento y disposición final de desechos bioinfecciosos será prestado en los establecimientos de salud según detalle siguiente:

UBICACIÓN DE LAS UNIDADES COMUNITARIAS DE SALUD FAMILIAR QUE REQUIEREN EL SERVICIO DE EXTRACCIÓN, RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE DESECHOS BIOINFECCIOSOS DE LA REGIÓN DE SALUD ORIENTAL.

SIBASI USULUTAN

N o.	Nombre	Dirección	Teléfono	No. de paquetes de 100 bolsas.	Frecuencia recolección
1	USULUTÁN	Col. Espíritu Santo 3er. Pasaje y C. Ppal. Salida a San Salvador	2662-3008	8	1 X MES
2	BERLIN	Bo. La Parroquia, Calle Dr. Guandique final salida a Alegría	2663-2269	12	1 X SEMANA
3	CONC. BATRES*	Bo. Candelaria, final Calle Leocadio. 100 mts. al Pte. De la Alcaldía	2627 -0210	4	1 X MES
4	CALIFORNIA	Barrio la Parroquia, El Centro	2628-2850	4	1 X MES
5	MERCEDES UMAÑA	Bo. Concepción Calle a Berlín	26295017	4	1 X MES
6	LA CANOA	Comunidad Octavio Ortiz Cton. La Canoa J/Jiquilisco	2613-3467	4	1 X MES
7	JUCUARAN	Caserío Guazacapan Cton. El Llano.	2608-0697	4	1 X MES
8	NUEVA GRANADA	Bo. San Antonio, contiguo al Parque	2628-2097	4	1 X MES
9	PUERTO EL TRIUNFO*	Contiguo a Colonia el Pibe, Pto. El Triunfo	2663-6844	4	1 X MES
10	JIQUILISCO	Lot. El Tamarindo 6 cuadras al sur del desvío Jiquilisco	79306317	4	1 X MES
11	ESTANZUELAS	Avenida San Pablo, Estanzuelas	2627-4052	4	1 X MES
12	LA CRUZ	Col. Cruz Pasaje 1, No. 1	2662- 0930	4	1 X MES
13	MONSEÑOR ROMERO (NUEVO AMANECER)	Carretera del Bajo Lempa, Cton. Zamorano J/ Jiquilisco	2631-6984	8	1 X MES
14	EL MOLINO	Av. Central y Pje. 4 Bo. El Molino	2662- 2058	8	1 X MES
15	CIUDAD	6ª. Av. Sur y 9ª. Calle Oriente		8	2 X MES

	MUJER,USULUTAN				
16	TIERRA BLANCA J/JIQUILISCO	Av. Manuel Pineda y 2ª. C. Pte.	2630-8315	8	1 X MES
17	STGO. DE MARIA	Av. Monseñor Romero No.25 Bo. El Calvario Stgo. de Ma.		8	1 X MES
18	OZATLAN	Final Calle Principal		8	1 X MES

SIBASI SAN MIGUEL

No .	Nombre	Dirección	Teléfono	No. de paquetes de 100 bolsas.	No frecuencia recolección
19	SAN MIGUEL	2a.Calle Pte. No. 306 Barrio San Felipe ,San Miguel	2661-2135	12	1 X SEMANA
20	SAN RAFAEL OTE.	Final Av. Gerardo Barrios del Litoral, Bo. San Juan	2619-4279	4	1 X MES
21	EL TRANSITO	4ª. Av. Norte No.22 Barrio San Carlos.	26160018	12	1 X MES
22	LOLOTIQUE	Bo. El Calvario, Mpio. Lolotique, San Migue	2680-9079	4	1 X MES
23	CHAPELTIQUE	Avenida Gerardo Barrios y 2a Calle Pte. Bo. El Calvario	2618-2084	4	1 X MES
24	MIRAFLORES	Cton. Miraflores, Carretera a la Unión J/San Miguel	2628-3254	4	1 X MES
25	CIUDAD BARRIOS	6a.Avenida Norte, Barrio Roma	2665-3792	12	1 X SEMANA
26	ULUAZAPA	Bo. San Juan ,Uluazapa	2619-1566	4	1 X MES
27	PLACITAS	Colonia Conacastal, Chinameca	2683-3602	4	1 X MES
28	SAN BUENAVENTURA	Barrio el Centro	2665-2915	4	1 X MES
29	LAS MARIAS	Cton. Las Marías, C. Principal de Jucuapa a Sta. Elena, Chinameca.	2613-5027	4	1 X MES
30	LA CARRILLO	Calle Ppal. Colonia Carrillo,1a Etapa Casa No.2	2667-5454	4	1 X MES
31	SAN ANTONIO SILVA	C. Panamericana Km.158, Cas. El Caracol Cton. San Antonio Silva	2619-0067	4	1 X MES
32	MILAGRO DE LA PAZ	Calle Avalos y Av. U. de. S. Colonia Milagro de la paz.	2661-4558	8	1 X MES
33	LAS CHARCAS	Cton. Las Charcas x Desvió El Semillero Mpio. San Buenaventura	S/N	4	1 C/ 2 MESES

34	EL ZAMORAN*	Col. Betania ,Av. Chino ,Contiguo a Zona Verde	2669-3865	8	1 X MES
35	COMACARAN*	Bo. El Calvario, Calle Principal contiguo al Polideportivo	2680-0459	4	1 C/2 MESES
36	YUCUAIQUIN*	Barrio La Cruz, Contiguo a Centro Escolar	2680-2036	4	1 X MES
37	SESORI*	Bo. San Juan ,salida a San Luis de la Reina	2682-0971	8	1 X MES
38	LA PRESITA	Calle Comarcarán No.1 Col. Presita 1. San Miguel	2667-0232	8	1 X MES
39	TIERRA BLANCA J/ CHIRILAGUA	Cantón Tierra Blanca J/ de Chirilagua		4	1 X MES
40	JUCUAPA	Av. 2 de abril Bo. La Cruz contiguo a Inst. Nac.	2665-2172	8	1 X MES
41	CAROLINA	Barrio el Calvario	2681-1823	8	1XMES
42	SAN CARLOS	Col. San Carlos Av. San Luis	2669-7201	8	1 X MES
43	CIUDAD MUJER	Calle Fenadesal y Av. Cnel. Miguel A. Bennett		8	2 X MES
44	LABORATORIO CLÍNICO REGIONAL	Km 135 Carretera Panamericana, Región Oriental de Salud	2669 5613	12	1XSEMANA

SIBASI LA UNION

No .	Nombre	Dirección	Teléfono	No. de paquetes de 100 bolsas.	No frecuencia recolección
45	SANTA ROSA DE LIMA*	Av. Fernando Benítez C. Ruta Militar Bo. Las Delicias Ex PNC.	2641-2561	12	2 X MES
46	LA PLAYA	7a.C.Pte.BO.San Carlos Sector La playa La Unión	2656-0313	4	1 X MES
47	EL CARMEN	Barrio El Centro, El Carmen	2680-7049	4	1 X MES
48	SAN CARLOS BORROMEO	Lot. Cutuco La Unión Frente al Centro Escolar Napoleón Viera Altamirano	2604 2338	4	1 X MES
49	EL TAMARINDO	Cantón Playa El Tamarindo J/ de Conchagua	2649-5066	4	1 X MES
50	ANAMOROS*	Bo. Nuevo salida a Santa Rosa de Lima	2647-0014	8	2 X MES

51	HATO NUEVO*	Cantón Hato Nuevo, San Alejo	2615-1798	4	1 C/2 MESES
52	POLOROS*	Barrio Nuevo	2682- 4059	4	1 X MES
53	LISLIQUE	Col. Nueva, Lislique	2682 3770	4	1 X MES
54	CONCHAGUA	Barrio San Antonio Conchagua	2680-3443	8	1 X MES
55	PASAQUINA	Salida a La Unión	2649-7005	8	1 X MES

SIBASI MORAZAN

No	Nombre	Dirección	Teléfono	No. de paquetes de 100 bolsas.	No frecuencia recolección
56	OSICALA	Calle Principal Bo. El Centro	2658-8204	12	1 X MES
57	SAN. FCO. GOTERA	Barrio San Martin Salida a Osicala	2654 1142	12	1 X MES
58	SAN CARLOS	Entrada a Vía San Carlos	2641 6198	4	1 X MES
59	GUATAJIAGUA*	Bo. El Calvario, C. Principal Salida a Chapeltique	2658-6099	12	1 X MES
60	CHILANGA*	Barrio Concepción	2659-3048	8	1 X MES
61	SENSEMBRA*	Caserío Las Casitas	2680-6002	8	1 X MES
62	PERQUIN*	Caserío El Achote, Cton. Casa Blanca	2680-4038	12	1 X MES
63	SAN LUIS(SEGUNDO MONTES)	Cas. San Luis Cantón La Joya J/Meanguera	2680 -5507	8	1 X MES
64	MEANGUERA	Bo. EL Centro Frente al Juzgado de Paz	2680 6432	8	1 X MES
65	ARAMBALA	Barrio El Centro	2680-4184	4	1 X MES
66	CORINTO	Bo. El Centro C. Ppal. Frente al Parque Municipal	2658-1211	12	1 X MES
67	SOCIEDAD	Barrio El Coco Salida a Corinto	2680-4822	8	1 X MES
68	JOCORO	Bo. La Centro Calle Alberto Masferrer No. Jocoro Morazán	2650 0009	8	1 X MES
69	EL DIVISADERO	Av. Principal y Calle Ruta Militar	2680 5230	8	1 X MES

70	CIUDAD MUJER MORAZAN	Km.18 Carretera Ruta Militar Municipio de El Divisadero.		8	2 X MES
	TOTAL	472 X 100=47,200 bolsas		472 Paquetes	4 UCSF :1 X SEMANA; 5 UCSF 2 X MES; 3 UCSF C/D 2 MESES Y 58 UCSF:1 X MES

CLÁUSULA SEGUNDA: DOCUMENTOS CONTRACTUALES.

Forman parte integrante de este contrato, con plena fuerza obligatoria para las partes, los documentos siguientes: a) Los Términos de Referencia de la Solicitud de Cotización por Libre Gestión No. 06/2019, b) La Oferta y sus documentos; c) El OFICIO DE ADJUDICACIÓN N° LG 2019-8400-329, de fecha doce de febrero del año dos mil diecinueve, distribuido del mismo día; d) Las Garantías; y, e) Las Resoluciones Modificativas si las hubiere. En caso de discrepancia entre el Contrato y los documentos antes relacionados prevalece el Contrato.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO DEL CONTRATO, PRECIO Y FORMA DE PAGO.

EL MINSAL hace constar que el importe del presente Contrato será financiado con la Fuente de financiamiento: **FONDO GENERAL**, ; **Solicitud de Compra UFI No. 033**, del veintinueve de octubre de dos mil dieciocho, Certificación de Fondos de fecha nueve de enero de dos mil diecinueve, con cargo al Cifrado Presupuestario siguiente: 2019-3200-3-02-15-21-1-54399 por el monto de **TREINTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$34,479.00)**, Unidad Solicitante: Región de Salud Oriental. Es entendido, que si vencido el Ejercicio Fiscal no se logra liquidar el Contrato con dichos fondos, EL MINSAL podrá incorporarle el que le corresponda al nuevo Ejercicio Fiscal vigente. El MINSAL se compromete a pagar a LA CONTRATISTA la cantidad de **VEINTISÉIS MIL OCHOCIENTOS DIECISIETE DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$26,817.00)**, por el objeto de este Contrato, dicho monto incluye el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA). El pago se efectuará a

través de la Dirección General de Tesorería del Ministerio de Hacienda mediante la modalidad de Abono a Cuenta. LA CONTRATISTA deberá proporcionar: Nombre del Banco, Numero de Cuenta, Nombre de la Cuenta Bancaria, Tipo de Cuenta, mediante Declaración Jurada en un plazo de **SESENTA (60)** días calendario posterior a que LA CONTRATISTA presente en la Tesorería del Ministerio de Salud, ubicada en Calle Arce N° 827, San Salvador, para trámite de Quedan respectivo la documentación de pago siguiente: Factura Duplicado Cliente a nombre del Ministerio de Salud basándose en los desechos bioinfecciosos depositados en el mes, incluyendo en la facturación Número de Contrato, Número de Solicitud de Cotización, Número de Renglón, Precio Unitario, Precio Total y la retención del UNO POR CIENTO (1.00 %) del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA), detallando en la facturación la cantidad de Kilogramos recolectados, original y 2 copias de Formulario de recepción de desechos bioinfecciosos, firmada por el Administrador de Contrato, debiendo presentar LA CONTRATISTA copia de esta documentación en la UACI MINSAL, para efecto de control del Contrato. Por Resolución Número 12301-NEX-2045-2007, pronunciada por la Dirección General de Impuestos internos del Ministerio de Hacienda, el día 4 de diciembre del año 2007, El Ministerio de Salud, ha sido designado Agente de Retención del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA), por lo que se retendrá el UNO POR CIENTO (1.00%) como anticipo al pago de este Impuesto, en toda factura igual o mayor a \$100.00 que se presente a cobro. En cumplimiento a lo que dispone el Artículo ciento sesenta y dos del Código Tributario, dicha retención deberá detallarse en la factura respectiva.

CLÁUSULA CUARTA: PLAZO, LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y VIGENCIA DEL CONTRATO.

El plazo de prestación del Servicio de extracción, recolección, transporte, tratamiento y disposición final de desechos bioinfecciosos, será a partir de la distribución del presente contrato por un periodo de cuatro meses o hasta consumir el monto contratado o lo que suceda primero. El servicio contratado sera brindado en los diferentes Establecimientos de Salud que

se detallan en la Clausula Primera. Para lo cual, **LA CONTRATISTA** o su Delegado en coordinación con el Administrador de Contrato, verificarán que el servicio a recepcionarse cumple estrictamente con las Cláusulas establecidas en el presente Contrato. Se firmará Acta de Recepción del servicio prestado para el Fondo General, por el Administrador de Contrato y el Delegado de **LA CONTRATISTA**; para efectos de pago del servicio prestado, debiendo contener adicionalmente el nombre de las personas que suscriben el Acta y los sellos respectivos. **LA VIGENCIA DE ESTE CONTRATO SERÁ A PARTIR DEL DÍA DE SU FIRMA Y FINALIZARÁ HASTA QUE LAS PARTES HAYAN CUMPLIDO TOTALMENTE SUS OBLIGACIONES, INCLUSO EN SUS PRÓRROGAS SI LAS HUBIERE.**

CLÁUSULA QUINTA: GARANTÍAS.

Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente Contrato LA CONTRATISTA otorgará a favor del Estado y Gobierno de El Salvador en el Ramo de Salud, la garantía siguiente: GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO, por el **DOCE POR CIENTO (12.00%)** en dólares de los Estados Unidos de América (US\$) sobre el valor total de este Contrato y estará vigente por un período de **OCHO (8) MESES**, contados a partir de la fecha de distribución del Contrato a LA CONTRATISTA. Esta Garantía consistirá en: Fianza emitida por Sociedades Afianzadoras, Aseguradoras o Instituciones Bancarias Nacionales o extranjeras, siempre y cuando lo hicieren por medio de alguna de las Instituciones del Sistema Financiero Salvadoreño, actuando como entidad confirmadora de la emisión, Art. 32 inciso último de la LACAP. La empresa que emita la referida fianza, deberá estar autorizada por del Sistema Financiero de El Salvador; se anexa modelo de formato a utilizar. La garantía deberá presentarse dentro de los QUINCE (15) días calendario después de la distribución del presente Contrato.

CLÁUSULA SEXTA: ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

El seguimiento del cumplimiento de las obligaciones contractuales estará a cargo del Administrador de Contrato, quien ha sido nombrado por la Ministra de Salud, mediante **Acuerdo**

Institucional Número 376 de fecha quince de febrero de dos mil diecinueve, cuyo nombre se encuentra establecido en dicho Acuerdo, el cual constituye el ANEXO NÚMERO UNO del presente Contrato. El Administrador nombrado en dicho Acuerdo, tendrán las facultades que les señala el Artículo 82 Bis de la LACAP, Arts. 74 y 77 del Reglamento de la LACAP, siendo estas las siguientes:

a) Verificar el cumplimiento de las cláusulas contractuales. Así como en los procesos de Libre Gestión, el cumplimiento de lo establecido en las órdenes de compra o contratos; b) Elaborar oportunamente los informes de avance de la ejecución de los contratos e informar de ello tanto a la UACI como a la Unidad responsable de efectuar los pagos o en su defecto reportar los incumplimientos; c) Informar a la UACI a efecto de que se gestione el informe al titular para iniciar el procedimiento de aplicación de las sanciones a los contratistas, por los incumplimientos de sus obligaciones; d) Conformar y mantener actualizado el expediente del seguimiento de la ejecución del contrato de tal manera que este conformado por el conjunto de documentos necesarios que sustenten las acciones realizadas desde que se emita la orden de inicio hasta la recepción final; e) Elaborar y suscribir conjuntamente con el contratista, las actas de recepción total o parcial de la adquisición o contrataciones de obras, bienes o servicios de conformidad a lo establecido en el Reglamento de la LACAP; f) Remitir a la UACI en un plazo máximo de tres días hábiles posteriores a la recepción de las obras, bienes o servicios, en cuyos contratos no existan incumplimientos, el acta respectiva; a fin de que esta proceda a devolver al contratista las garantías correspondientes; g) Gestionar ante la UACI las Órdenes de Cambio o modificaciones a los contratos, una vez identificada tal necesidad; h) Gestionar los reclamos al contratista relacionados con fallas o desperfectos en obras, bienes o servicios, durante el periodo de vigencia de las garantías, de buena obra, buen servicio, funcionamiento o calidad de bienes, e informar a la UACI de los incumplimientos en caso de no ser atendidos en los términos pactados, así como informar a la UACI sobre el vencimiento de las mismas para que esta proceda a su devolución en un periodo no mayor de ocho días hábiles; i) Emisión de la Orden de Inicio Correspondiente, (cuando aplique); j) La aprobación del Plan de utilización del anticipo, al igual que la fiscalización de utilización del mismo, para tales efectos, deberá informar a la UACI, la que a su vez informará

al titular, en caso de comprobarse un destino distinto al autorizado. (Cuando aplique); k) Constancia de la mora en el cumplimiento de las obligaciones. Circunstancia que deberá relacionar puntualmente en el Acta de Recepción Definitiva; l) Cualquier otra responsabilidad que establezca la LACAP, el Reglamento de la misma y Contrato.

CLÁUSULA SÉPTIMA: ACTA DE RECEPCIÓN.

Corresponderá al Administrador de Contrato en coordinación con **LA CONTRATISTA**, la elaboración de las Actas de Recepción, las cuales contendrán como mínimo lo que establece el artículo setenta y siete del RELACAP.

CLÁUSULA OCTAVA: MODIFICACIONES, PRÓRROGAS Y PROHIBICIONES EN EL CONTRATO. Este Contrato podrá ser modificado en sus plazos y vigencia antes del vencimiento de su plazo, de conformidad a lo establecido en los Artículos 83-A y 86 de la LACAP, LA CONTRATISTA dará aviso por escrito al MINSAL dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha en que ocurra la causa que origina el atraso, dicho aviso deberá hacerse dentro del plazo contractual. En caso de no hacerse tal notificación en el plazo establecido, esta omisión será razón suficiente para que EL MINSAL deniegue la prórroga del plazo contractual, ésta será establecida y formalizada a través de una Resolución Razonada de Modificativa de Contrato autorizada por la Titular del MINSAL, y no dará derecho a LA CONTRATISTA a compensación económica. Las prórrogas de plazo no se darán por atrasos causados por negligencia de LA CONTRATISTA al solicitar pedidos sin la suficiente anticipación para asegurar su entrega a tiempo, por no contar con el personal suficiente o por atrasos imputables a sus sub Contratistas o suministrantes. La solicitud de prórroga deberá presentarse en la UACI del MINSAL, debiendo LA CONTRATISTA en caso de ser necesario ampliar los plazos según lo indique EL MINSAL; y formará parte integral de este Contrato. EL MINSAL podrá modificar este Contrato, independientemente de su naturaleza y antes del vencimiento de su plazo, siempre que concurren circunstancias imprevistas y comprobadas, se entenderá por circunstancias imprevistas, aquel hecho o acto que no puede ser evitado, previsto o que corresponda a caso fortuito o fuerza mayor. La

comprobación de dichas circunstancias, será responsabilidad de La Titular; debiendo LA CONTRATISTA documentar dichas causas en su solicitud de Prórroga; las cuales podrán ser aceptadas por la Titular del MINSAL y las relacionará en la Resolución Razonada que provea, todo de conformidad a los Artículos 75 y 76 del RELACAP. **PROHIBICIÓN DE MODIFICACIÓN:** Este Contrato de conformidad al Art. 83-B de la LACAP, no podrá modificarse cuando dichas modificaciones se encuentren encaminadas a cualquiera de los siguientes objetivos: a) Alterar el objeto contractual; y b) Favorecer situaciones que correspondan a falta o inadecuada planificación de las adquisiciones, o convalidar la falta de diligencia de LA CONTRATISTA en el cumplimiento de sus obligaciones. La modificación que se realice en contra de lo establecido anteriormente será nula, y la responsabilidad será de la Titular de la institución.

CLÁUSULA NOVENA: CESIÓN.

Salvo autorización expresa del MINSAL, LA CONTRATISTA no podrá transferir o ceder a ningún título, los derechos u obligaciones que emanen del presente Contrato. La transferencia o cesión efectuada sin la autorización antes referida dará lugar a la caducidad del Contrato, procediéndose además a hacer efectiva la Garantía de Cumplimiento de Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA: SANCIONES.

Si LA CONTRATISTA incumpliere cualquiera de las obligaciones contractuales, estará sujeta a las sanciones reguladas en la LACAP. Cuando LA CONTRATISTA incurriera en mora en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales por causas imputables a la misma, podrá declararse la caducidad del Contrato e Inhabilitación o imponer el pago de una multa por cada día de retraso, de conformidad al artículo 85 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública. Las notificaciones que se generen en el proceso de multa se efectuarán en la dirección establecida en el presente Contrato, en caso de no encontrarse en esa dirección, sin haber hecho el aviso de traslado, se efectuará de conformidad a las reglas del derecho común.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO.

EL MINSAL podrá dar por terminado el Contrato sin responsabilidad alguna de su parte cuando ocurra cualquiera de las situaciones siguientes: a) LA CONTRATISTA no rinda la Garantía de Cumplimiento de Contrato dentro del plazo acordado en este Contrato; b) La mora de la CONTRATISTA en el cumplimiento del plazo de prestación del servicio ó de cualquier otra obligación contractual; y, c) LA CONTRATISTA brinde el servicio en inferior calidad a lo ofertado y contratado ó no cumpla con las condiciones pactadas en este Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: TERMINACIÓN BILATERAL.

Las partes Contratantes podrán acordar la extinción de las obligaciones contractuales en cualquier momento, siempre y cuando no concurra otra causa de terminación imputable a LA CONTRATISTA y que por razones de interés público hagan innecesario o inconveniente la vigencia del Contrato, sin más responsabilidad que la que corresponda a la del servicio brindado y recibido.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: CESACIÓN, EXTINCIÓN, CADUCIDAD Y REVOCACIÓN DEL CONTRATO.

Cuando se presentaren las situaciones establecidas en los artículos del 92 al 100 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, se procederá en lo pertinente a dar por terminado el Contrato. En caso de incumplimiento por parte de LA CONTRATISTA, a cualquiera de las estipulaciones y condiciones establecidas en el presente Contrato y lo dispuesto en las Bases de Licitación; EL MINSAL notificará a LA CONTRATISTA, su decisión de caducar el Contrato sin responsabilidad para él, mediante aviso escrito con expresión de motivo, aplicando en lo pertinente el procedimiento establecido en el artículo 81 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública. Asimismo EL MINSAL, hará efectiva las garantías que tuviere en su poder.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: SOLUCIÓN DE CONFLICTOS.

Toda discrepancia que en la ejecución del Contrato surgiera, se resolverá intentando primero el Arreglo Directo entre las partes y si por esta forma no se llegare a una solución, se recurrirá a los tribunales comunes. En caso de embargo a LA CONTRATISTA, EL MINSAL nombrará al depositario de los bienes quien releva al MINSAL de la obligación de rendir fianza y cuentas, comprometiéndose LA CONTRATISTA a pagar los gastos ocasionados, inclusive los personales aunque no hubiere condenación en costas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO.

EL MINSAL, se reserva la facultad de interpretar el presente Contrato, de conformidad a la Constitución, la LACAP, el RELACAP, y demás legislación aplicable, o Principios Generales del Derecho Administrativo; y de la forma que más convenga a los intereses de EL MINSAL, con respecto a la prestación objeto del presente Instrumento, pudiendo en tal caso, girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes. LA CONTRATISTA expresamente acepta tal disposición y se obliga a dar estricto cumplimiento a las instrucciones que al respecto dicte EL MINSAL.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL.

El presente Contrato queda sometido en todo a la Constitución, LACAP, RELACAP, y en forma subsidiaria a las demás Leyes de la República de El Salvador, aplicables a este Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA: JURISDICCIÓN.

Para los efectos jurisdiccionales de este Contrato, las partes señalan como domicilio especial el de esta ciudad, a la jurisdicción de cuyos tribunales competentes se someten.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES.

EL MINSAL señala como lugar para recibir notificaciones la dirección: Calle Arce Número ochocientos veintisiete, San Salvador y **LA CONTRATISTA** señala para el mismo efecto la siguiente dirección: Colonia Monserrat, entre 47 Y 49 Avenida Sur, (Oficinas Texaco Monserrat), San Salvador Tel: 2512-4839, 2273-2767. Email: transporterodriguezjordan@gmail.com. Todas las comunicaciones o notificaciones referentes a la ejecución de este Contrato serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito a las direcciones que las partes han señalado. En fe de lo cual suscribimos el presente Contrato, en la ciudad de San Salvador, a los veinte días del mes de febrero de dos mil diecinueve.

DRA. ELVIA VIOLETA MENJIVAR ESCALANTE
MINISTRA DE SALUD


SRA. ROXANA DE JESUS HERNANDEZ DE BERNABE
CONTRATISTA

SRA MARÍA ESTER RODRÍGUEZ DE DOÑAN
CONTRATISTA

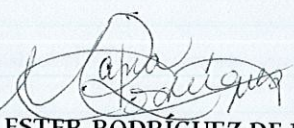
IAM/JACS/AC

EL MINSAL señala como lugar para recibir notificaciones la dirección: Calle Arce Número ochocientos veintisiete, San Salvador y LA CONTRATISTA señala para el mismo efecto la siguiente dirección: Colonia Monserrat, entre 47 Y 49 Avenida Sur, (Oficinas Texaco Monserrat), San Salvador Tel: 2512-4839, 2273-2767. Email: transporterodriguezjordan@gmail.com. Todas las comunicaciones o notificaciones referentes a la ejecución de este Contrato serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito a las direcciones que las partes han señalado. En fe de lo cual suscribimos el presente Contrato, en la ciudad de San Salvador, a los veinte días del mes de febrero de dos mil diecinueve.




DRA. ELVIA VIOLETA MENJIVAR ESCALANTE
MINISTRA DE SALUD


SRA. ROXANA DE JESUS HERNANDEZ DE BERNABE
MINISTRA DE SALUD


SRA. MARÍA ESTER RODRÍGUEZ DE DOÑAN
CONTRATISTA

TRANSPORTES HERNANDEZ
RODRIGUEZ, S.A. de C.V.

IAM/JACS/AC