

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-  
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de  
la Universidad "José Matías Delgado".  
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2021-0149

FECHA: 08-Abr-2021

SUMINISTRANTE: LABORATORIOS VIJOSA, S.A. DE C.V.

Fax :

NIT: \_\_\_\_\_ NRC: \_\_\_\_\_

Teléfono :

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO  
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado:

Administrador Orden de Compra:

Numero de acuerdo: Acuerdo # 182/2020

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
75	DEXAMETASONA 4MG, VIT. B12 5000 MCG, VIT B6 100 MCG, VIT B1 100 MCG.(INYECTABLE)	3.99000	299.25000	2021-0175
100	DICLOFENAC 75ML(+ VIT B12 5000MCG + VIT B6 100MG + VIT B1 100MG, INYECTABLE)	2.88000	288.00000	2021-0175
100	VITAMINA INYECTABLE(B12 25000MCG + B6 100MG + B1 100MG)	3.99000	399.00000	2021-0175
			<b>\$ 986.25000</b>	

FORMA DE PAGO: DE CONTADO.

TIEMPO Y FORMA DE ENTREGA: DE 3 A 5 DIAS HABLES, DESPUES DE RECIBIDA LA ORDEN DE COMPRA Y LOS PRODUCTOS SE ENTRGRAN EN EL ALMACEN, UBICADO EN LA SEDE DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIOTRES.

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días

**VALOR EN LETRAS:** NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS CON 25000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Unidad de Recursos Humanos Institucional

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Clarisa Eugenia Luna de Arteaga  
Directora General UACI

DIRECTORA DE LA UACI

Lic. German Barón Álvarez Oviedo  
Acuerdo No. 101/2021

Fuente Financiam.: *Fondo General*  
Compromiso Presupuestario: *Ude: 20535*

Nelson Sandoval  
Director de la Unidad Financiera Institucional

**RECIBIDO**  
**Yosselyn Gámez**

Fecha: 19.04.2021

Hora: 8:15 am