



HOSPITAL NACIONAL SALDAÑA

## VERSIÓN PÚBLICA

**“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)**

**“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”**



---

Unidad de Asesoría Jurídica/Hospital Nacional Saldaña  
Km. 8½, Carretera a Los Planes de Renderos, San Salvador, El Salvador. Teléfonos (503)

2594-5774-75



HOSPITAL NACIONAL SALDAÑA

**CONTRATO No. 594/2022**  
**CONTRATACIÓN POR LIBRE GESTIÓN No. 42/2022**  
**RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN No. 44 /2022**  
**“CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE DOS RECURSOS EN QUÍMICA Y FARMACIA**  
**PARA FINALIZAR AÑO 2022”**  
**JUAN JOSÉ GUARDADO RIVERA**

Nosotros, **JOSÉ ENRIQUE RODRÍGUEZ RIVERA**, de cuarenta y un años, Doctor en Medicina del domicilio de. Departamento de, con Documento Único de Identidad número. actuando en nombre y representación del **“HOSPITAL NACIONAL GENERAL DE NEUMOLOGÍA Y MEDICINA FAMILIAR “DR. JOSÉ ANTONIO SALDAÑA”**, en carácter de Director, calidad que acredito con: Acuerdo número **MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES**, de fecha dieciocho de agosto de dos mil veinte actuando en mí carácter de Director y Representante Legal del **Hospital Nacional General de Neumología y Medicina Familiar “DR. JOSÉ ANTONIO SALDAÑA**, de este domicilio, en adelante **“El Hospital Nacional General de Neumología y Medicina Familiar”** y en base a lo dispuesto en el Artículo número dieciocho de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, en lo que se conceden facultades para celebrar Contratos como el presente; y que en el transcurso de este instrumento me denominaré EL CONTRATANTE y **JUAN JOSÉ GUARDADO RIVERA, Licenciado en Química y Farmacia, de veinticinco años**, del domicilio de . Departamento, con Documento Único de Identidad Número, que en el transcurso del presente instrumento me denominaré. **“EL CONTRATISTA”**, manifestamos que convenimos en celebrar el presente **CONTRATO** de acuerdo a las siguientes cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO.** EL CONTRATISTA se obliga a entregar los **“SERVICIOS PROFESIONALES DE DOS RECURSOS EN QUIMICA Y FARMACIA PARA FINALIZAR AÑO 2022”** en los términos, condiciones y especificaciones detalladas a continuación:

REGLÓN	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
01	<b>CODIGO:</b> 81219100 <b>SOLICITA:</b> CONTRATACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE DOS RECURSOS EN QUIMICA Y FARMACIA PARA FINALIZAR AÑO 2022, <b>OFRECE:</b> CONTRATACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE DOS RECURSOS EN QUIMICA Y FARMACIA PARA FINALIZAR AÑO 2022, <b>FORMA DE PAGO:</b> CREDITO DE FORMA MENSUAL.	C/U	UN MES QUINCE DIAS	\$ 945.00	\$ 945.00
<b>MONTO TOTAL DEL CONTRATO.....</b>					<b>\$ 945.00</b>

**CLÁUSULA SEGUNDA: DOCUMENTOS CONTRACTUALES.** Forman parte integral del presente contrato los siguientes documentos: a) **Contratación por Libre Gestión No. 42/2022**; b) **Adendas**; c) **Aclaraciones**

*Unidad de Asesoría Jurídica/Hospital Nacional Saldaña*

*Km. 8½, Carretera a Los Planes de Renderos, San Salvador, El Salvador. Teléfonos (503) 2594-5774-75*



d) Enmiendas, e) Consultas f) **La oferta de fecha tres de noviembre de dos mil veintidós;** g) **La Resolución de Adjudicación No. 44/2022 de fecha siete de noviembre de dos mil veintidós;** h) interpretaciones de Instrucciones sobre la forma de cumplir las obligaciones formuladas por la institución contratante; i) Garantías; j) Resoluciones Modificativas si las hubiere y k) Otros Documentos que emanaren del presente contrato. En caso de controversia entre estos documentos y el contrato prevalecerá el contrato.

**CLÁUSULA TERCERA: PRACTICAS CORRUPTIVAS.** Si se comprueba que, en procedimientos administrativos de contratación pública, un funcionario o empleado público o un particular ha incurrido en cualquiera de las infracciones establecidas en los Art. 151, 152, 153 y 158 de la LACAP, se aplicaran las sanciones que correspondan, agotados los procedimientos establecidos en los Art. 156 y 160 LACAP.

#### **CLÁUSULA CUARTA: REQUERIMIENTOS TÉCNICOS PARA LA ADQUISICIÓN DEL SERVICIO.**

##### **+ ACTIVIDADES A DESARROLLAR**

##### **RENLÓN No.1**

##### **+ DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES DEL PUESTO**

- ✓ Elaborar cuadro resumen del inventario mensualmente registrando el consumo de medicamentos, fechas de vencimientos y producto en almacén, para el aprovechamiento exitoso de los medicamentos.
- ✓ Supervisar el stock de medicamentos en los diferentes servicios para evitar desabastecimientos de los mismos.
- ✓ Mantener información actualizada sobre los medicamentos existentes en Farmacia, informar a los médicos sobre los posibles sustitutos de medicamentos para que puedan ser indicados a los pacientes.
- ✓ Dispensar y supervisar la preparación de soluciones magistrales y el fraccionamiento de medicamentos, a fin de que los pacientes reciban la dosis indicada para su tratamiento.
- ✓ Dispensar y supervisar la entrega de medicamentos a pacientes de acuerdo a prescripción médica.
- ✓ Coordinar la elaboración y actualización de protocolos para preparación de mezclas entre otros.
- ✓ Efectuar la preparar de mezclas de nutrición parenteral, oncológicas y vacunas entre otras de acuerdo a indicación médica, necesarias en el tratamiento de los pacientes.
- ✓ Realizar requisiciones al almacén de medicamentos a través de solicitud en formulario establecido para abastecer la farmacia.
- ✓ Efectuar la recepción de medicamentos del Almacén verificando cantidad, lote, fecha de vencimiento, concentración, etc. Y supervisar el almacenaje de los medicamentos.
- ✓ Controlar fechas de vencimiento de los medicamentos en servicio y promover la rotación de los mismos ordenándolos de acuerdo a fecha de vencimiento, para que los medicamentos próximos a vencer sean despachados primero y evitar su desabastecimiento.
- ✓ Efectuar notificaciones oportunas a la jefatura inmediata sobre casos de desabastecimiento de medicamentos para su pronta adquisición.
- ✓ Controlar entradas y salidas de medicamentos a través de kardex o sistemas computarizados.



HOSPITAL NACIONAL SALDAÑA

- ✓ Participar en programas de fármaco vigilancia realizado consejería a pacientes con adherencia deficiente y cálculo de adherencia, para evaluar el cumplimiento de la terapia por parte del paciente y su implicación en el éxito o falla de la misma.
- ✓ Realizar inducción a pacientes que reciben terapias específicas por primera vez, explicando cuanto y cómo tomarlos, así también sobre efectos secundarios para brindar una atención integral al paciente.
- ✓ Realizar inventario de medicamentos de forma periódica para el adecuado control de ingresos, egresos y evitar desabastecimiento de estos.
- ✓ Capacitar al personal involucrado en las áreas de nutrición parenteral, oncología, vacunas entre otras, para desarrollar competencias y que se brinde una atención de salud con calidad y calidez a los usuarios.
- ✓ Gestionar al abastecimiento de insumos y medicamentos necesarios para las diferentes áreas asignadas.
- ✓ Elaborar registros de producción e informes y presentarlos con oportunidad a la jefatura para la toma de decisiones.
- ✓ Efectuar la preparación y etiquetado de medicamentos para su dispensación.
- ✓ Cumplir con otras funciones de su competencia que se sean asignadas por la jefatura inmediata.
  
- ✓ **DEBERÁ REGISTRAR ENTRADA Y SALIDA DEL TURNO EN LIBRO RESPECTIVO.**
- ✓ **LAS FALTAS A LABORAR DEBERÁN SER JUSTIFICADAS Y/O COMPENSADAS EN EL TIEMPO NO LABORADO.**

**CLÁUSULA QUINTA: INFORMES, CONTROLES ASISTENCIALES Y OTROS INSTRUMENTOS PARA MEDIR PRODUCCIÓN.**

El Contratista deberá entregar a la UACI los siguientes documentos:

**CONTROLES DE ASISTENCIA**

- ✓ Plan de trabajo
- ✓ Plan de asignaciones.
- ✓ Libro de Registro de entradas y salidas.

**INSTRUMENTOS PARA MEDIR PRODUCCIÓN**

- ✓ Registro en libro de producción.
- ✓ Y otros que cada área solicitante requiera.

**INFORMES A PRESENTAR POR EL CONTRATISTA:**

- a) El contratista presentará un informe mensual, dicha documentación tendrá la firma y sello del Administrador de Contrato por cada ítem de servicio profesional de recibido a entera satisfacción, dicho listado será en original y 3 copias que será entregado de la forma siguiente:
- b) El original del informe será para la UACI.
- c) 2 copias del informe uno para el Administrador de Contratos y otro para la Unidad Financiera.

*Unidad de Asesoría Jurídica/Hospital Nacional Saldaña*

*Km. 8½, Carretera a Los Planes de Renderos, San Salvador, El Salvador. Teléfonos (503) 2594-5774-75*



**CLÁUSULA SEXTA: GARANTIAS EXIGIDAS.** Todo Contratista deberá presentar a favor del Hospital Nacional Saldaña, cualquier instrumento que asegure el cumplimiento de las obligaciones tales como: aceptación de ordenes irrevocables de pago, cheques certificados, certificado de depósitos y bono de prenda para el caso de bienes depositados en almacenadoras de depósito; así como prenda sobre certificados de inversión, certificados fiduciarios de participación, valores de titulación, un pagare, una letra de cambio en los términos y condiciones establecidas.

**CLÁUSULA SEPTIMA: GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.** El Contratista deberá presentar garantía de cumplimiento de contrato la cual será por el DOCE POR CIENTO (12%) en dólares de los Estados Unidos de América (US\$) del valor total del Contrato por Libre Gestión y estará vigente por un período de NOVENTA (90) días calendarios, a partir de la firma del contrato.

**DICHA GARANTIA SERA PRESENTADA DENTRO DE LOS OCHO DÍAS HABILES SIGUIENTES A LA FECHA DE DISTRIBUCIÓN DEL CONTRATO.**

**CLÁUSULA OCTAVA: LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO.** Los servicios deberán ser entregados en las áreas asignadas por del Hospital, para lo cual el Contratista o su representante debidamente autorizado debe hacerlo personalmente, a fin de firmar y sellar el ACTA DE ENTREGA, la cual deberán firmar todos los que intervengan en el acto, detallando el cargo; en esta acta debe hacerse constar: la clase y cantidad del servicio a recibir. El Duplicado cliente del RECIBO para la entrega del Servicio se presentará en la UFI del HOSPITAL debidamente firmada por el Administrador de Contrato del Hospital, a efecto de retirar el Quedan respectivo obligatoriamente el mismo día.

**PLAZO:** el plazo de entrega del servicio será de **UN MES QUINCE DÍAS** a partir de la firma del contrato.

**CLÁUSULA NOVENA: PRÓRROGA DE LOS CONTRATOS (ART. 83 LACAP).** El contrato podrá prorrogarse una sola vez, por un período igual o menor al pactado inicialmente, siempre que las condiciones del mismo permanezcan favorables a la institución y que no hubiere una mejor opción. El Titular de la institución emitirá una resolución debidamente razonada y motivada para proceder a dicha prórroga. El administrador de contrato deberá remitir a la UACI la solicitud de prórroga pertinente. La prórroga deberá ser acordada por el titular mediante resolución razonada, previo al vencimiento del plazo pactado. Acordada la prórroga contractual mediante resolución respectiva, el contratista deberá presentar, dentro de los ocho días hábiles siguientes, la prórroga de las garantías correspondientes. Art. 75 del RELACAP.

**CLÁUSULA DECIMA: RETRASOS NO IMPUTABLES AL CONTRATISTA (ART. 86 LACAP).** En los casos que el contratista solicita variaciones de los plazos de entrega, deberá realizar por escrito al administrador



de contrato, la cual será evaluada para su aprobación, cuya petición deberá presentarse debidamente justificada en la cual se establezca claramente las causas no imputables al contratista, debidamente comprobada y tendrá derecho a que se le conceda **una prórroga equivalente al tiempo perdido**, y el mero retraso no dará derecho al contratista a reclamar una compensación económica adicional; la solicitud de prórroga deberá hacerse dentro del plazo contractual pactado para la entrega correspondiente. En caso de que fuere aprobada la prórroga, el Titular emitirá Resolución.

**CLÁUSULA DECIMA PRIMERA: MODIFICACIONES CONTRACTUALES. (ART. 83-A LACAP)** La Institución contratante podrá modificar los contratos en ejecución regidos por la LACAP, independientemente de su naturaleza y antes del vencimiento de su plazo, siempre que concurren circunstancias imprevistas y comprobadas. El presente contrato podrá ser modificado y ampliado en cualquiera de sus partes, siempre y cuando incurra una de las situaciones siguientes: a) por motivos de caso fortuito o fuerza mayor b) cuando existan nuevas necesidades, siempre vinculadas al objeto contractual, y c) cuando surjan causas imprevistas, Para la cual el contratista presentara al Administrador de Contrato, solicitud de Modificación al Contrato, Para efectos de esta ley, se entenderá por circunstancias imprevistas, aquel hecho o acto que no puede ser evitado, previsto o que corresponda acaso fortuito o fuerza mayor.

La comprobación de dichas circunstancias, será responsabilidad del titular de la institución.

Cuando el Hospital por necesidad imprevista requiera modificaciones durante la ejecución del contrato, el administrador de contrato, elaborará solicitud y adjuntará la justificación correspondiente, para ser presentadas a la UACI, Art. 82 Bis literal g, de la LACAP, en tales casos, el Titular emitirá la correspondiente resolución, debiendo hacerse del conocimiento por medio del Titular del Hospital.

El Hospital se reserva el derecho a incrementar los contratos resultantes de esta Contratación por libre gestión hasta **EN UN VEINTE POR CIENTO (20%)** del monto contratado, dependiendo de la disponibilidad financiera del Hospital al momento del vencimiento de dichos contratos. El contrato podrá ser modificativo en caso de ser necesario, para tal efecto el Titular emitirá la resolución modificativa correspondiente.

**CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA. PROHIBICIÓN DE MODIFICACIÓN (ART. 83-B).** Los contratos no podrán modificarse cuando se encuentren encaminadas a cualquiera de los siguientes objetivos:

➤ Alterar el objeto contractual

Favorecer situaciones que correspondan a falta o inadecuada planificación de las adquisiciones, o convalidar la falta de diligencia del contratista en el cumplimiento de sus obligaciones.

La modificación que se realice en contra de lo establecido en el inciso anterior será nula, y la responsabilidad será del Titular de la Institución.



➤ Capacidad para contratar.

Están incapacitados para contratar las personas naturales o jurídicas incluidas en el artículo 25 de la LACAP.

### **CLÁUSULA DECIMA TERCERA: SANCIONES Y MULTAS**

**SANCIONES.** Si el contratista incumpliere cualquiera de las obligaciones contractuales, estará sujeto a las sanciones reguladas en la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública.

**MULTAS POR MORA.** Cuando el contratista incurriere en mora en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales por causas imputables al mismo, podrá declararse la caducidad del contrato o imponer el pago de una multa por cada día de retraso, de conformidad al Art. 85 Reformada de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública.

**CLÁUSULA DECIMA CUARTA: EFECTO DE NO PAGO DE MULTA** Art. 159 de la (LACAP). El Hospital no dará curso a nuevos contratos con el mismo ofertante, mientras este no haya pagado las multas o el valor del faltante o averías a que haya habido lugar por incumplimiento total o parcial del contrato.

**CLÁUSULA DECIMA QUINTA: ADMINISTRADOR DE CONTRATO.** La Administración de la presente Contratación por Libre Gestión estará a cargo de **Lic. Marlon Ausberto Rivera Rodríguez**, nombrado bajo **Acuerdo número 96/2022**, quien actuará de conformidad a lo dispuesto al Manual de Procedimientos para el ciclo de Gestión de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública/2014 en el numeral 6.10 “Administración de contrato u Orden de Compra” y en el Art. 82 BIS de la LACAP, y al cumplimiento de las cláusulas establecidas en el contrato que se derive el presente Servicio; debiendo informar al Titular del Hospital, a la Unidad de adquisiciones Institucional (UACI) y a la Unidad Financiera Institucional (UFI) de todos los sucesos y acontecimientos que se presentaren durante la ejecución del contrato respectivo.

El administrador de la Contratación Por Libre Gestión, deberán implementar “**INFORME DE AVANCE DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS**”, a fin de llevar un control efectivo de las diferentes obligaciones contractuales.

Los Administradores de Contrato para efecto de Verificar la buena marcha y darle seguimiento al Cumplimiento de las obligaciones contractuales del presente proceso y quienes tendrán las responsabilidades siguientes:

a) Verificar el cumplimiento de las cláusulas contractuales, implementando para ello la Hoja de Seguimiento y cumplimiento del Contrato.

b) Elaborar oportunamente los informes de avance de la ejecución de los contratos e informar de ello tanto a la UACI como a la Unidad Responsable de efectuar los pagos o en su defecto reportar los incumplimientos.

c) Informar a la UACI, a efecto que se gestionen el informe al Titular para iniciar el procedimiento de

*Unidad de Asesoría Jurídica/Hospital Nacional Saldaña*

*Km. 8½, Carretera a Los Planes de Renderos, San Salvador, El Salvador. Teléfonos (503) 2594-5774-75*



aplicación de las sanciones a los contratistas, por los incumplimientos de sus obligaciones.

d) Conformar y mantener actualizado el expediente de seguimiento de la ejecución del Contrato de tal manera que esté conformado por el conjunto de documentos necesarios que sustenten las acciones realizadas desde que se emite la orden de Inicio hasta la recepción final.

e) Elaborar y suscribir conjuntamente con el contratista, las Actas de Recepción total o parcial de las adquisiciones o contrataciones de las Obras, Bienes y Servicios, de conformidad a lo establecido en el Reglamento de esta Ley.

f) Remitir a la UACI en un plazo máximo de tres días hábiles posteriores a la recepción de las obras, bienes y servicios, en cuyos contratos no existan incumplimientos, el acta respectiva; a fin de que ésta proceda a devolver al contratista las garantías correspondientes.

g) Gestionar ante la UACI las órdenes de cambio o modificaciones a los contratos, una vez identificada tal necesidad

h) Gestionar los reclamos al contratista relacionados con fallas o desperfectos en obras, bienes o servicios, durante el período de vigencia de las garantías de buena obra, buen servicio, funcionamiento o calidad de bienes, e informar a la UACI de los incumplimientos en caso de no ser atendidos en los términos pactados; así como informar a la UACI sobre el vencimiento de las mismas para que ésta proceda a su devolución en un período no mayor de ocho días hábiles.

i) Cualquier otra responsabilidad que establezca esta Ley, su Reglamento y el contrato.

j) El Administrador del contrato resultante del proceso por Libre Gestión, será el jefe del Departamento solicitante o la persona que sea nombrado en el Acuerdo respectivo a propuesta del solicitante.

**LO ANTERIOR PARA QUE SE DE CUMPLIMIENTO A LOS ARTICULOS LACAP ART. 36 EFECTIVIDAD DE GARANTIA. LACAP ART. 83-A MODIFICACIÓN DE LOS CONTRATOS. LACAP ART. 85 MULTA POR MORA. RELACAP ART. 39 EJECUCIÓN DE LAS GARANTIAS. RELACAP ART. 75 DE LAS PRORROGAS DE LOS CONTRATOS DE SUMINISTROS. EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO DEBERA EXTRICTO CUMPLIMIENTO A TODO LO ANTERIORMENTE DETALLADO EN ESTE NUMERAL**

**CLÁUSULA DECIMA SEXTA: SOLUCIÓN DE CONFLICTOS.** Toda duda, discrepancia, diferencia o conflicto que surja con motivo de la interpretación o ejecución del contrato, las partes las resolverán de manera amigable o sea por arreglo directo y de no alcanzar acuerdo alguno, deberá ser sometida para decisión penal, en proceso de arbitraje y de acuerdo a lo dispuesto en el Título VIII, SOLUCIÓN DE CONFLICTOS de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública. Y lo establecido en el Título Tercero de la Ley de Mediación, Conciliación y Arbitraje.



**CLÁUSULA DECIMA SEPTIMA: CESACIÓN, EXTINCIÓN, CADUCIDAD Y REVOCACIÓN DEL CONTRATO.**

Cuando se presentaren las situaciones establecidas en los artículos del 92 al 100 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, se procederá en lo pertinente a dar por terminado el contrato. En caso de incumplimiento por parte del contratista a cualquiera de las estipulaciones y condiciones establecidas en el contrato y lo dispuesto en los Términos de Referencia para la Contratación por Libre Gestión; el H.N.S. notificará al contratista su decisión de caducar el contrato sin responsabilidad para él, mediante aviso escrito con expresión de motivo, aplicando en lo pertinente el procedimiento establecido en el Art. 81 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública. Asimismo, el H.N.S., hará efectivas las garantías que tuviere en su poder.

En caso de incumplimiento por parte del contratista que resultare adjudicado, a cualquiera de las estipulaciones y condiciones contractuales o las especificaciones establecidas en los numerales de los Términos de referencia.

**CLÁUSULA DECIMA OCTAVA: CONFIDENCIALIDAD.** El o la contratista se compromete a guardar la confidencialidad de toda información revelada por (el o la) contratante, independientemente del medio empleado para transmitirla, ya sea en forma verbal o escrita, y se compromete a no revelar dicha información a terceras personas, salvo que (el o la) contratante lo autorice en forma escrita. (El o la) contratista se compromete a hacer del conocimiento únicamente la información que sea estrictamente indispensable para la ejecución encomendada y manejar la reserva de la misma, estableciendo las medidas necesarias para asegurar que la información revelada por (el o la) contratante se mantenga con carácter confidencial y que no se utilice para ningún otro fin (adaptar e incorporar según sea el caso).

**CLÁUSULA DECIMA NOVENA: MONTO TOTAL DEL CONTRATO.** El monto total del presente contrato es de **NOVECIENTOS CUARENTA Y CINCO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US 945.00)** que el Hospital Nacional General de Neumología y Medicina Familiar “Dr. José Antonio Saldaña” pagará al Contratista por Servicios Profesionales, dicho monto incluye el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios. El Hospital hace constar que el importe del presente contrato será financiado con Fuente de Financiamiento: **FONDO GENERAL**, con Cifrado Presupuestario número **2022320530202211** para este contrato. En el entendido que si finalizado el ejercicio fiscal no se logra liquidar el contrato con dicho Fondo General. El Hospital a través de su Unidad Financiera Institucional podrá incorporarle el que le corresponda de acuerdo al nuevo, ejercicio Fiscal vigente, pudiendo prorrogarse tal plazo de conformidad a la LACAP.

**CLÁUSULA VIGESIMA PROHIBICIÓN DE CESIÓN.** Queda expresamente prohibido al contratista traspasar o ceder a cualquier título los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La



transgresión de esta disposición dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de fiel cumplimiento.

**CLÁUSULA VIGESIMA PRIMERA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO.** El Hospital podrá dar por terminado el contrato sin responsabilidad alguna de su parte cuando ocurra cualquiera de las situaciones siguientes: a) EL CONTRATISTA no rinda la garantía de cumplimiento de contrato dentro del plazo acordado en este contrato; b) La mora del CONTRATISTA en el cumplimiento del plazo de entrega del Contratación de Servicios Profesionales o de cualquier otra obligación contractual; y c) Por mutuo acuerdo entre ambas partes.

**CLÁUSULA VIGESIMA SEGUNDA: JURISDICCIÓN Y LEGISLACIÓN APLICABLE.** Para los efectos jurisdiccionales de este contrato las partes se someten a la Legislación vigente de la República de El Salvador cuya aplicación se realizará de conformidad a lo establecido en el Artículo cinco de la LACAP. Así mismo señalan como domicilio especial la ciudad de San Salvador, a la competencia de cuyos tribunales se someten; será depositaria de los bienes que se le embargaren a la persona que la institución contratante designe a quien releva de la obligación de rendir fianza y cuentas, comprometiéndose a pagar los gastos ocasionados, inclusive los personales, aunque no hubiere condenación en costas.

**CLÁUSULA VIGESIMA TERCERA: FORMA DE PAGO.** El pago se efectuará en la Tesorería de la Unidad Financiera Institucional, ubicada en Km. 8 ½ carretera a Los Planes de Renderos, en Dólares de los Estados Unidos de América, en un plazo de 60 días calendarios, posteriores a la fecha en que sea presentada en la Tesorería del Hospital.

El contratista deberá presentar dentro de los PRIMEROS DOS DÍAS HÁBILES después de finalizado el mes del servicio recibo Original y tres fotocopias a nombre del Hospital Nacional General de Neumología y Medicina Familiar “Dr. José Antonio Saldaña”, detallando la descripción del Servicio:

- a) número de la Contratación Por Libre Gestión
- b) número de la Resolución de Adjudicación
- c) número del Contrato
- d) precio unitario, precio total y compromiso presupuestario, el cual **será proporcionado por la Unidad Financiera Institucional (UFI).**
- e) Copia del informe mensual, con sus respectivos anexos, dicha documentación tendrá la firma y sello del Administrador del Contrato de recibido a entera satisfacción, por cada servicio profesional, Acta de recepción, emitida por el Administrador de Contrato del hospital Saldaña, y Contratista. Posteriormente seguir con el retiro del QUEDAN correspondiente en la Unidad Financiera del Hospital.

No se dará por recibido el SERVICIO, cuando a juicio del usuario este no haya sido entregado bajo las condiciones en que se contrató, en tal caso el usuario se reserva el derecho de firmar la factura.



HOSPITAL NACIONAL SALDAÑA

**La modalidad de pago con abono a cuenta será en cumplimiento a lineamientos para implementar la política Gubernamental para pago obligaciones Institucionales del Órgano Ejecutivo para lo cual el contratista deberá proporcionar un número de cuenta corriente o de ahorros en el cual se le efectuaran los pagos según anexo de Declaración Jurada. Todo lo anterior se hará de acuerdo a la programación de pagos a proveedores del Ministerio de Hacienda. (Anexo 4)**

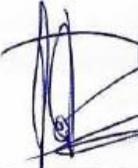
En caso que el contratista sea persona natural se le retendrá el 10% de Impuesto sobre la Renta.

En caso de aplicar para este servicio, en virtud de que el Hospital ha sido designado como agente de retención del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios; se procederá a efectuar la correspondiente retención en concepto de anticipo de dicho impuesto, equivalente al 1%; según el artículo No. 162 del Código Tributario.

**CLÁUSULA VIGESIMA CUARTA: VIGENCIA.** La vigencia de este Contrato será a partir del día siguiente en que EL CONTRATISTA, se le entregue el mismo debidamente formalizado y notificado y finalizará hasta que las partes hayan cumplido totalmente sus obligaciones.

**CLÁUSULA VIGESIMA QUINTA: NOTIFICACIONES.** Todas las notificaciones referentes a la ejecución de este contrato serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito a las direcciones de las partes contratantes, para cuyos efectos las partes señalan como lugar para recibir notificaciones los siguientes: El Hospital Km 8 ½ Carretera a Planes de Renderos y el Contratista En fe de lo anterior firmamos el presente Contrato en Los Planes de

Renderos, a los 16 días del mes de Noviembre del dos mil 22

  
  
DR. JOSÉ ENRIQUE RODRÍGUEZ RIVERA  
DIRECTOR HOSPITAL SALDAÑA  
CONTRATANTE

  
JUAN JOSÉ GUARDADO RIVERA  
LIC. EN QUÍMICA Y FARMACIA  
CONTRATISTA

ZB/ -