

VERSIÓN PÚBLICA

"Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes". (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)

Hospital Nacional "San Rafael", Santa Tecla, La Libertad			GOBIERNO DE EL SALVADOR		
			UNIDAD DE ADQUISICIONES	PRODUCTION OF THE PROPERTY OF	*******************
UACI del Hospital San Rafael			Y CONTRATACIONES INSTITUCION	Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL PREVISION N0:2025411	
MANAGAMO NA NA MANAGAMA	Market Name (American Com-	ORDEN DE COMPRA	DE BIENES Y SERVICIOS		
ugar y Fecha:	y Fecha: Santa Tecla 18		Agosto del 2015 No.Orden: 187/2015		187/2015
RAZON SOCIAL DEL SUM			NISTRANTE	NIT	
DIAGNOSAL, S.A. I			DE C.V.	06142910121066	
CANTIDAD	UNIDAD DE	DESCRIPCION		PRECIO	VALOR
	MEDIDA		training de l'abountaire Officie	UNITARIO	TOTAL
1500	Cada Uno	LINEA:0202 Atención Hospitalaria-Materiales de Laboratorio Clinico CÓDIGO 30503681 TUBO CONICO DE POLIESTIRENO O POLIPROPILENO, GRADUADO, CAPACIDAD (10 - 15) MILILITROS. (Tubo Conico plástico de poliestireno o polipropileno graduado, capacidad: 15 mililitros, Marca: Started uotro, Origen: Alemania/USA) (R-02)		\$0.66	\$990.
-	-	TOTAL		-	\$990.
		ción de la factura y acta del producto. Én General del Hospital, la recepción se	realizara en días hábiles, en horario de 7:30 am. a	12:00 md.	
UGAR DE NOT	TIFICACIONES	:N/A		a same and a same as a	Add Salatona
DIRECCIÓN DIRECCIÓN	The state of the s	alar o Designado		JI J	CFE E
DIKECOIO		nai o besignado	/ \	, ,	AL ALEXANDER

ENTREGA: 2-5 días hábiles, a partir del día siguiente después de distribuida la Orden de Compra

La administración de la Orden de Compra, estará a cargo de la Licda. Georgina Lucrecia López Melara, jefe de Laboratorio Clínico, de este hospital, quien actuara de conformidad a lo dispuesto en el numeral 6.10 del Manual de Procedimientos para el ciclo de Gestión de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública y en la LACAP.

Al momento de la entrega del producto o servicio, traer sello para sellar Acta de Recepción. Para evitar inconvenientes en el pago de su factura, sacar quedan inmediatamente, después de la entrega del producto.

FONDO GENERAL,

