

	<b>GOBIERNO DE EL SALVADOR</b>	
Hospital Nacional "San Rafael", Santa Tecla, La Libertad	UNIDAD DE ADQUISICIONES	PREVISION NO:20254199
UACI del Hospital San Rafael	Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL	

**ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS**

Lugar y Fecha:	<b>Santa Tecla 20 de Octubre del 2015</b>	No.Orden:246/2015
<b>RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE</b>		<b>NIT</b>
QHA INTERNATIONAL, S.A. DE C.V.		06142105101016

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
-	-	LINEA:0202 Atención Hospitalaria--Películas Radiológicas	-	-
50	Cada Uno	S/C Película radiológica, tamaño 10x14 pulgadas, (26x36), Tecnología digital. Presentación: caja de 150 unidades, Producto películas Marca: FUJIFILM, Origen: Japon, Producto Marca: FUJIFILM/FUJIHUNT, Químicos origen: USA (R-01)	\$225.00	\$11,250.00
50	Cada Uno	S/C Película radiológica tamaño, 14x17 pulgadas, (35x43), Tecnología digital. Presentación: caja de 100 unidades, Producto películas Marca: FUJIFILM, Origen: Japon, Producto Marca: FUJIFILM/FUJIHUNT, Químicos origen: USA (R-02)	\$250.00	\$12,500.00
-	-	<b>TOTAL.....</b>	-	<b>\$23,750.00</b>

SON: veintitres mil setecientos cincuenta 00/100 dolares

OBSERVACION: Para efectos de pago, facturar (CONSUMIDOR FINAL) a nombre de TESORERIA DEL HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL., presentar duplicado cliente y cinco (5) fotocopias, escribir en la factura, No. de ORDEN DE COMPRA 246/2015, No. de SOLICITUD DE COTIZACION 176/2015 y SOLICITUD DE COMPRA 189/2015, de RADIOLOGIA. El pago de las obligaciones se hará efectivo dentro de los 60 días calendario posterior a la recepción de la factura y acta del producto.

LUGAR DE ENTREGA: Almacén de Insumos Médicos, la recepción se realizara en días hábiles, en horario de 7:30 am. a 12:00 md.

LUGAR DE NOTIFICACIONES: N/A

  Titular o Designado	<b>DOCUMENTO DISTRIBUIDO</b> <b>27 OCT 2015</b> FECHA: HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL	  JEFE U.A.C.I. SANTA TECLA
	  JEFE DEL	

Elaborado por: josisco

**ENTREGA:** 5-15 días hábiles, a partir del día siguiente después de distribuida la Orden de Compra

La administración de la Orden de Compra, estará a cargo de la Licda. Ana Elizabeth Ventura Alvarez, jefe de Radiología, de este hospital, quien actuara de conformidad a lo dispuesto en el numeral 6.10 del Manual de Procedimientos para el ciclo de Gestión de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública y en la LACAP.

Al momento de la entrega del producto o servicio, traer sello para sellar Acta de Recepción. Para evitar inconvenientes en el pago de su factura, sacar quedan inmediatamente, después de la entrega del producto.

**FONDO GENERAL**