

	GOBIERNO DE EL SALVADOR	
Hospital Nacional "San Rafael", Santa Tecla, La Libertad	UNIDAD DE ADQUISICIONES	PREVISION NO:20254313
UACI del Hospital San Rafael	Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL	

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

Lugar y Fecha:	Santa Tecla 16 de Diciembre del 2015	No. Orden: 336/2015
RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE		NIT
TOM ALBERTO HERNANDEZ CHAVEZ		

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
-	-	LINEA:0202 Atención Hospitalaria--IMPRESOS	-	-
158	Cada Uno	CODIGO 80503703-BLOCK FICHA MEDICA DE NACIMIENTO. (SE REQUIERE DE UNA CARA EN PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO CON DOS COPIAS ORIGINALES, 158 TALONARIOS DE 50 FORMULARIOS CON SUS RESPECTIVAS COPIAS QUE TENGAN NUMERACION CORRELATIVA DEL 0001-16 AL 7900-16 EN FORMATO NEGRITA COLOR ROJO)(BLOCK DE FICHA MEDICA DE NACIMIENTO)(R-1)	\$4.82	\$761.56
25000	Cada Uno	CODIGO 80509247-FORMULARIO PARA EL REGISTRO DIARIO DE CONSULTA AMBULATORIA Y ATENCIONES PREVENTIVAS (SE REQUIERE ELABORACION DE 25,000 FORMULARIOS EN PAPEL DE EMPAQUE DISTRIBUIDOS EN 25 PAQUETES DE 1000 FORMULARIOS)(HOJA DE REGISTRO DIARIO DE CONSULTA AMBULATORIA Y ATENCIONES PREVENTIVAS)(R-2)	\$0.05	\$1,250.00
-	-	TOTAL.....	-	\$2,011.56

SON: dos mil once 56/100 dolares

OBSERVACION: Para efectos de pago, facturar (CONSUMIDOR FINAL) a nombre de TESORERIA DEL HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL., presentar duplicado cliente y cinco (5) fotocopias, escribir en la factura, No. de ORDEN DE COMPRA 336/2015, N° de SOLICITUD DE COTIZACION 233/2015 y SOLICITUD DE COMPRA 246/2015, de SERVICIOS GENERALES. El pago de las obligaciones se hará efectivo dentro de los 60 días calendario posterior a la recepción de la factura y acta del bien o servicio.

LUGAR DE ENTREGA:Almacén de Insumos No Médicos del Hospital, la recepción se realizara en días hábiles, en horario de 7:30 am. a 12:00 md.

LUGAR DE NOTIFICACIONES:NA

  Titular o Designado	 
 	 Suministrante

Elaborado por: dlopez

ENTREGA: 8- Días Hábiles después de aprobado el arte

La administración de la Orden de Compra, estará a cargo del Sr. Juan Ángel Dávila Álvarez, Encargado de impresiones, de este hospital, quien actuara de conformidad a lo dispuesto en el numeral 6.10 del Manual de Procedimientos para el ciclo de Gestión de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública y en la LACAP.

Al momento de la entrega del producto o servicio, traer sello para sellar Acta de Recepción. Para evitar inconvenientes en el pago de su factura, sacar QUEDAN inmediatamente, después de la entrega del producto.

FONDO GENERAL

ANEXO DE LA ORDEN DE COMPRA No. 336/2015

COMPLEMENTO DEL RENGLON 1:

CODIGO 80503703-BLOCK FICHA MÉDICA DE NACIMIENTO. (SE REQUIERE DE UNA CARA EN PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO CON DOS COPIAS ORIGINALES, 158 TALONARIOS DE 50 FORMULARIOS CON SUS RESPECTIVAS COPIAS QUE TENGAN NUMERACION CORRELATIVA DEL 0001-16 AL 7900-16 EN FORMATO NEGRITA COLOR ROJO)(BLOCK DE FICHA MEDICA DE NACIMIENTO, IMPRESOS A UNA TINTA NUMERADOS EN PAPEL BOND 20 TAMAÑO OFICIO CON DOS COPIAS TODAS CON IMPRESIÓN SOLO AL TIRO BLOCK DE 50 JUEGOS)

COMPLEMENTO DEL RENGLON 2:

CODIGO 80509247-FORMULARIO PARA EL REGISTRO DIARIO DE CONSULTA AMBULATORIA Y ATENCIONES PREVENTIVAS (SE REQUIERE ELABORACION DE 25,000 FORMULARIOS EN PAPEL DE EMPAQUE DISTRIBUIDOS EN 25 PAQUETES DE 1000 FORMULARIOS)(HOJA DE REGISTRO DIARIO DE CONSULTA AMBULATORIA Y ATENCIONES PREVENTIVAS IMPRESO A UNA TINTA EN PAPEL PERIODICO SOLO AL TIRO.(EN PAQUETES DE 1,000 HOJAS CADA UNA)



CHAVEZ IMPRESORES
Teléfono:
2235-3193
San Salvador

SUMINISTRANTE

DOCUMENTO DISTRIBUIDO
FECHA: **18 DIC 2015**
U.A.C.I.
HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL