

	<b>GOBIERNO DE EL SALVADOR</b>	
Hospital Nacional "San Rafael", Santa Tecla, La Libertad	UNIDAD DE ADQUISICIONES	PREVISION NO:20254313
UACI del Hospital San Rafael	Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL	

**ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS**

Lugar y Fecha:	<b>Santa Tecla 16 de Diciembre del 2015</b>	No. Orden: 336/2015
<b>RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE</b>		<b>NIT</b>
TOM ALBERTO HERNANDEZ CHAVEZ		

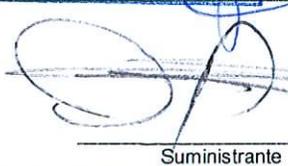
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
-	-	LINEA:0202 Atención Hospitalaria--IMPRESOS	-	-
158	Cada Uno	CODIGO 80503703-BLOCK FICHA MEDICA DE NACIMIENTO. ( SE REQUIERE DE UNA CARA EN PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO CON DOS COPIAS ORIGINALES, 158 TALONARIOS DE 50 FORMULARIOS CON SUS RESPECTIVAS COPIAS QUE TENGAN NUMERACION CORRELATIVA DEL 0001-16 AL 7900-16 EN FORMATO NEGRITA COLOR ROJO)(BLOCK DE FICHA MEDICA DE NACIMIENTO)(R-1)	\$4.82	\$761.56
25000	Cada Uno	CODIGO 80509247-FORMULARIO PARA EL REGISTRO DIARIO DE CONSULTA AMBULATORIA Y ATENCIONES PREVENTIVAS (SE REQUIERE ELABORACION DE 25,000 FORMULARIOS EN PAPEL DE EMPAQUE DISTRIBUIDOS EN 25 PAQUETES DE 1000 FORMULARIOS)(HOJA DE REGISTRO DIARIO DE CONSULTA AMBULATORIA Y ATENCIONES PREVENTIVAS)(R-2)	\$0.05	\$1,250.00
-	-	<b>TOTAL.....</b>	-	<b>\$2,011.56</b>

SON: dos mil once 56/100 dolares

OBSERVACION: Para efectos de pago, facturar (CONSUMIDOR FINAL) a nombre de TESORERIA DEL HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL., presentar duplicado cliente y cinco (5) fotocopias, escribir en la factura, No. de ORDEN DE COMPRA 336/2015, N° de SOLICITUD DE COTIZACION 233/2015 y SOLICITUD DE COMPRA 246/2015, de SERVICIOS GENERALES. El pago de las obligaciones se hará efectivo dentro de los 60 días calendario posterior a la recepción de la factura y acta del bien o servicio.

LUGAR DE ENTREGA:Almacén de Insumos No Médicos del Hospital, la recepción se realizara en días hábiles, en horario de 7:30 am. a 12:00 md.

LUGAR DE NOTIFICACIONES:NA

  Titular o Designado	 
 	 Suministrante

Elaborado por: dlopez

**ENTREGA: 8- Días Hábiles después de aprobado el arte**

La administración de la Orden de Compra, estará a cargo del Sr. Juan Ángel Dávila Álvarez, Encargado de impresiones, de este hospital, quien actuara de conformidad a lo dispuesto en el numeral 6.10 del Manual de Procedimientos para el ciclo de Gestión de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública y en la LACAP.

Al momento de la entrega del producto o servicio, traer sello para sellar Acta de Recepción. Para evitar inconvenientes en el pago de su factura, sacar QUEDAN inmediatamente, después de la entrega del producto.

**FONDO GENERAL**

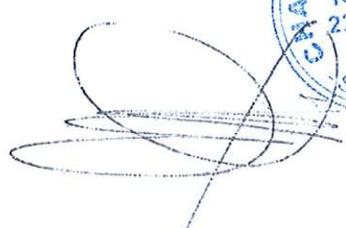
**ANEXO DE LA ORDEN DE COMPRA No. 336/2015**

**COMPLEMENTO DEL RENGLON 1:**

**CODIGO 80503703-BLOCK FICHA MÉDICA DE NACIMIENTO. ( SE REQUIERE DE UNA CARA EN PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO CON DOS COPIAS ORIGINALES, 158 TALONARIOS DE 50 FORMULARIOS CON SUS RESPECTIVAS COPIAS QUE TENGAN NUMERACION CORRELATIVA DEL 0001-16 AL 7900-16 EN FORMATO NEGRITA COLOR ROJO)( BLOCK DE FICHA MEDICA DE NACIMIENTO, IMPRESOS A UNA TINTA NUMERADOS EN PAPEL BOND 20 TAMAÑO OFICIO CON DOS COPIAS TODAS CON IMPRESIÓN SOLO AL TIRO BLOCK DE 50 JUEGOS)**

**COMPLEMENTO DEL RENGLON 2:**

**CODIGO 80509247-FORMULARIO PARA EL REGISTRO DIARIO DE CONSULTA AMBULATORIA Y ATENCIONES PREVENTIVAS (SE REQUIERE ELABORACION DE 25,000 FORMULARIOS EN PAPEL DE EMPAQUE DISTRIBUIDOS EN 25 PAQUETES DE 1000 FORMULARIOS)( HOJA DE REGISTRO DIARIO DE CONSULTA AMBULATORIA Y ATENCIONES PREVENTIVAS IMPRESO A UNA TINTA EN PAPEL PERIODICO SOLO AL TIRO.(EN PAQUETES DE 1,000 HOJAS CADA UNA)**



**SUMINISTRANTE**

DOCUMENTO DISTRIBUIDO  
FECHA: **18 DIC 2015**  
U.A.C.I.  
HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL