	GOBIERNO DE EL SALVADOR	
Hospital Nacional "San Rafael", Santa Tecla, La Libertad	UNIDAD DE ADQUISICIONES	
UACI del Hospital San Rafael	Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL	PREVISION NO:20254301

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS









Lugar y Fecha:	Santa Tecla 17 de Diciembre del 2015	No.Orden:341/2015		
RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE		NIT		
INVERSIONES MR, S.A. DE C.V.		06140502041027		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
-	-	LINEA:0202 Atención Hospitalaria--REPARACION DE CALDERA	-	-
1	Cada Uno	S/C-REPARACION DE CALDERA DE VAPOR; MARCA: ATTSU, MODELO, RL-1500/12, AÑO 2008, NUMERO DE FABRICACION: 2.780(REPARACION DE CALDERA, SERVICIO DE REPARACION DE CALDERA ATTSU QUE INCLUYE: SELLADO DE UN TUBO DAÑADO; EXPANSION EN TUBO QUE PRESENTA FUGA; PRUEBA HIDROSTATICA)(R-1)	\$400.00	\$400.00
-	-	TOTAL.....	-	\$400.00

SON: **cuatrocientos 00/100 dolares**

OBSERVACION: Para efectos de pago, facturar (CONSUMIDOR FINAL) a nombre de TESORERIA DEL HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL., presentar duplicado cliente y cinco (5) fotocopias, escribir en la factura, No. de ORDEN DE COMPRA 341/2015, No. de SOLICITUD DE COTIZACION 234/2015 y SOLICITUD DE COMPRA 247/2015, de MANTENIMIENTO. El pago de las obligaciones se hará efectivo dentro de los 60 días calendario posterior a la recepción de la factura y acta del producto o servicio.

LUGAR DE ENTREGA:MANTENIMIENTO

LUGAR DE NOTIFICACIONES:NA

  Titular o Designado	 
 	  INVERSIONES MR S.A. de C.V.

Elaborado por: dlopez

ENTREGA: 6-Días después de recibida la orden de compra

La administración de la Orden de Compra, estará a cargo del Ing. José de Jesús Lara Martínez, Jefe de Mantenimiento, de este hospital, quien actuara de conformidad a lo dispuesto en el numeral 6.10 del Manual de Procedimientos para el ciclo de Gestión de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública y en la LACAP.

Al momento de la entrega del producto o servicio, traer sello para sellar Acta de Recepción. Para evitar inconvenientes en el pago de su factura, sacar QUEDAN inmediatamente, después de la entrega del producto.

FONDOS PROPIOS