

## **VERSIÓN PÚBLICA**

**“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)**

**“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”**

	<b>GOBIERNO DE EL SALVADOR</b>	
Hospital Nacional "San Rafael", Santa Tecla, La Libertad	UNIDAD DE ADQUISICIONES	PREVISION NO:20254107
UACI del Hospital San Rafael	Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL	

## ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

Lugar y Fecha:	<b>Santa Tecla 02 de Junio del 2016</b>	No.Orden:164/2016
----------------	---	-------------------

<b>RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE</b>	<b>NIT</b>
ANIBAL GALILEO BERMUDEZ BERMUDEZ	[REDACTED]

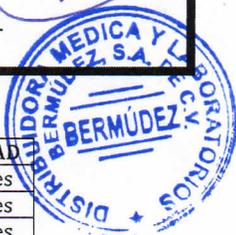
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
-	-	LINEA:0202 Atención Hospitalaria—Compra de Producto Químico	-	-
9	Cada Uno	Código 30101972 - XILENO O XILOL O DIMETILBENCENO (C8H10), GRADO REACTIVO ACS, BIDON HERMETICO Y RESISTENTE (20 - 25) LITROS - (Xileno o Xilol o Dimetilbencen (C8H10), grado reactivo acs, bidón hermético y Reactivo ACS, Bidón hermético y resistente (20-25) litros; Marca: PANAMERICAN; Origen: USA; Vence: Mayor de 2 años) (R-1)	\$139.00	\$1,251.00
-	-	<b>TOTAL.....</b>	-	\$1,251.00

**SON: mil doscientos cincuenta y un 00/100 dolares**

**OBSERVACION:** Para efectos de pago, facturar (CONSUMIDOR FINAL) a nombre de TESORERIA DEL HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL., presentar duplicado cliente y cinco (5) fotocopias, escribir en la factura, No. de ORDEN DE COMPRA 164/2016, No. de SOLICITUD DE COTIZACION 110/2016 y SOLICITUD DE COMPRA 119/2016, de PATOLOGÍA. El pago de las obligaciones se hará efectivo dentro de los 60 días calendario posterior a la recepción de la factura y acta del bien.

**LUGAR DE ENTREGA:**Almacén de Insumos No Médicos del Hospital, la recepción se realizara en días hábiles, en horario de 7:30 am. a 12:00 md. Deberá presentar NOTA DE REMISION o ENVIO cumpliendo con los requisitos necesarios para la identificación del proceso e insumos según lo detalla la Orden de Compra.

LUGAR DE NOTIFICACIONES: N/A

  Titular o Designado	<b>DOCUMENTO DISTRIBUIDO</b> FECHA: 08 JUN 2016 U.A.C.I. HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL	 
 	 Suministrante	 

Elaborado por:dlopez

**PROGRAMACIÓN DE ENTREGAS:**

	TIEMPO DE ENTREGA	CANTIDAD
1ra. Entrega	10 Días Hábiles a partir del día siguiente después de distribuida la Orden de Compra	3 Bidones
2da. Entrega	60 Días Calendario a partir del día siguiente después de distribuida la Orden de Compra	3 Bidones
3ra. Entrega	150 Días Calendario a partir del día siguiente después de distribuida la Orden de Compra	3 Bidones

La administración de la Orden de Compra, estará a cargo del Dr. Lázaro Alberto Iraheta Díaz, Jefe de Patología, y como sustituto el Dr. Brayan Josué Escamilla García, Médico Patólogo, ambos de este hospital, quienes actuarán de conformidad a lo dispuesto en el numeral 6.10 del Manual de Procedimientos para el ciclo de Gestión de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública y en la LACAP.

Al momento de la entrega del producto o servicio, traer sello para sellar Acta de Recepción. Para evitar inconvenientes en el pago de su factura, sacar QUEDAN inmediatamente, después de la entrega del producto.

**FONDO GENERAL**