



GOBIERNO DE EL SALVADOR

Hospital Nacional "San Rafael", Santa Tecla, La Libertad

UNIDAD DE ADQUISICIONES

UACI del Hospital San Rafael

Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

PREVISION  
NO:20254199

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

Lugar y Fecha:

Santa Tecla 08 de Julio del 2016

No.Orden:201/2016

RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE

NIT

RAF, S.A. DE C.V.

02J02603710016

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
-	-	LINEA:0202 Atención Hospitalaria-Películas para Uso en Radiología	-	-
20	Cada Uno	Código 10402042 - PELICULA RADIOGRAFICA PARA MAMOGRAFÍA, CON BASE POLIESTER, 8"x10V (20 x 25)cm, SENSIBLE AL INFRAROJO, PARA IMPRESION LASER EN SECO, SEGUN MARCA Y MODELO DE IMPRESORA, CAJA DE (100-125) HOJAS - (Marca: CARESTREAM; Origen: USA y/o México; Vencimiento: 10-12 Meses; Presentación: Caja de 100 Hojas) (R-1)	\$110.00	\$2,200.00
31	Cada Uno	Código 10402043 - PELICULA RADIOGRAFICA PARA MAMOGRAFÍA, CON BASE POLIESTER, 10V X 12" (25 x 30)cm, SENSIBLE AL INFRAROJO, PARA IMPRESION LASER EN SECO, SEGUN MARCA Y MODELO DE IMPRESORA, CAJA DE (100-125) HOJAS - ( Marca: CARESTREAM; Origen: USA y/o México; Presentación: Caja de 100 Hojas) (R-2)	\$160.00	\$4,960.00
40	Cada Uno	Código 10402003 - PELICULA RADIOLOGICA BASE AZUL, TAMAÑO 14"x17 <sup>M</sup> , PARA IMPRESOR TERMICO, SEGUN MARCA Y MODELO DE IMPRESOR - ( Marca: CARESTREAM; Origen: USA y/o México; Vencimiento: Septiembre/2017; Presentación: Bandeja de 125 Hojas) (R-3)	\$298.00	\$11,920.00
-	-	TOTAL.....	-	\$19,080.00

SON: diecinueve mil ochenta 00/100 dolares

OBSERVACION: Para efectos de pago, facturar (CONSUMIDOR FINAL) a nombre de TESORERIA DEL HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL., presentar duplicado cliente y cinco (5) fotocopias, escribir en la factura, No. de ORDEN DE COMPRA 201/2016, No. de SOLICITUD DE COTIZACION 137/2016 y SOLICITUD DE COMPRA 147/2016, de RADIOLOGIA. El pago de las obligaciones se hará efectivo dentro de los 60 días calendario posteriora la recepción de la factura y acta del producto.

LUGAR DE ENTREGA:Almacén de Insumos Médicos del Hospital, la recepción se realizara en días hábiles, en horario de 7:30 am. a 12:00 md. Deberá presentar NOTA DE REMISION o ENVIO cumpliendo con los requisitos necesarios para la identificación del proceso e insumos según lo detalla la Orden de Compra.

LUGAR DE NOTIFICACIONES:N/A

 <p>Titular o Designado</p>	<p>DOCUMENTO DISTRIBUIDO</p> <p>14 JUL 2016</p> <p>FECHA:</p> <p>U.A.C.I.</p> <p>HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL</p> 
 <p>Jefe UFI</p>	<p>Suministrante</p> 

**ANEXO DE LA ORDEN DE COMPRA No. 201/2016**

**COMPLEMENTO DE RENGLONES:**

**REGLON 1:**

Código 10402042 - PELICULA RADIOGRAFICA PARA MAMOGRAFÍA, CON BASE POLIESTER, 8"x10" (20 x 25)cm, SENSIBLE AL INFRAROJO, PARA IMPRESION LASER EN SECO, SEGUN MARCA Y MODELO DE IMPRESORA, CAJA DE (100-125] HOJAS - (Película Radiológica Digital para Mamografía 8x10" (20x25)cm para Impresor Láser 5850; Marca: CARESTREAM; Origen: USA y/o México; Vencimiento: 10-12 Meses; Presentación: Caja de 100 Hojas) (R-1)

**REGLON 2:**

Código 10402043 - PELICULA RADIOGRAFICA PARA MAMOGRAFÍA, CON BASE POLIESTER, 10" x 12" (25 x 30)cm, SENSIBLE AL INFRAROJO, PARA IMPRESION LASER EN SECO, SEGUN MARCA Y MODELO DE IMPRESORA, CAJA DE (100-125) HOJAS - (Película Radiológica Digital para Mamografía 10x12" (25x30)cm para Impresor Láser 5850; Marca: CARESTREAM; Origen: USA y/o México; Vencimiento: 6 Cajas de Película 03-2017 y 25 Cajas de 10-12 meses; Presentación: Caja de 100 Hojas) (R-2)

**REGLON 3:**

Código 10402003 - PELICULA RADIOLOGICA BASE AZUL, TAMAÑO 14"x17", PARA IMPRESOR TERMICO, SEGUN MARCA Y MODELO DE IMPRESOR - (Película Radiológica Digital, Tamaño 14x17" para Impresor Láser 6850; Marca: CARESTREAM; Origen: USA y/o México; Vencimiento: Septiembre/2017; Presentación: Bandeja de 125 Hojas) (R-3)

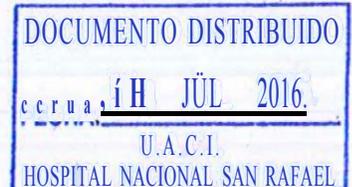
**ENTREGAS:**

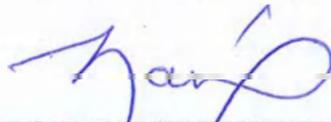
- Para los Reglones 1 y 3: De 1-60 Días Hábiles contados a partir del día siguiente después de distribuida la Orden de Compra.
- Para el Reglón 2:
  - S 6 Cajas de 1-5 Días Hábiles contados a partir del día siguiente después de distribuida la Orden de Compra y
  - S 25 Cajas dentro del período de 5-30 Días Hábiles contados a partir del día siguiente después de distribuida la Orden de Compra

La administración de la Orden de Compra, estará a cargo de la Licda. Ana Elizabeth Ventura Alvarez, jefe de Radiología, de este Hospital, quien actuara de conformidad a lo dispuesto en el numeral 6.10 del Manual de Procedimientos para el ciclo de Gestión de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública y en la LACAP.

Al momento de la entrega del producto o servicio, traer sello para sellar Acta de Recepción. Para evitar inconvenientes en el pago de su factura, sacar QUEDAN, después de la entrega del producto.

**FONDO GENERAL**




SUMINISTRANTE

## **VERSIÓN PÚBLICA**

**“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)**

**“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”**