


## **VERSIÓN PÚBLICA**

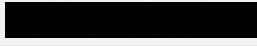
**“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)**

	GOBIERNO DE EL SALVADOR	
Hospital Nacional "San Rafael", Santa Tecla, La Libertad	UNIDAD DE ADQUISICIONES	
UACI del Hospital San Rafael	Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL	PREVISION NO:20254105

**ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS**

Lugar y Fecha:	Santa Tecla 31 de Enero del 2012	No.Orden:23/2012
----------------	----------------------------------	------------------

RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE	NIT
--------------------------------	-----

TECNOLOGIA HOSPITALARIA, S.A. DE C.V.	
---------------------------------------	---

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
		LINEA:0202 Atención Hospitalaria-COMPRA DE PAPEL PARA MONITOR FETAL.		
150	Cada Uno	S/C- Papel para monitor fetal Cadenee, dimensiones ,112 mm x 90mm x 150 hojas, marca No posee ( Generico ), modelo 112-90-150, origen Israel. ( R-1 )	\$8.50	\$1,275.00
<b>TOTAL</b>				\$1,275.00

SON: mil doscientos setenta y cinco 00/100 dolares

OBSERVACION: Entrega.1 a 5 días hab.Para efectos de pago.facturar (CONSUMIDOR FINAL)a nombre de TESORERIA DE HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL.presentar duplicado cliente y cinco (5) fotocopias.escribir en la factura.No.DE ORDEN DE COMPRA 023/2012.No.DE SOLICITUD DE C OTIZACION 022/2012 Y SOLICITUD DE COMPRA 022/2012.de Centro de Distribución de Insumos Medicos.EL PAGO DE LAS OBLIGACIONES SE HARA EFECTIVO DENTRO DE LOS 60 DIAS CALENDARIO POSTERIORES A LA RECEPCION DE LA FACTURA Y ACTA DEL BIEN O SERVICIO.

LUGAR DE ENTREGA:Almacen General del Hospital

  Jefe UACI	  TITULAR
 JEFE UFI	 Suministrante

01 FEB 2012

Elaborado por: Icarías

FONDO GENERAL

AL MOMENTO DE LA ENTREGA DEL PRODUCTO O SERVICIO, TRAER EL SELLO PARA SELLAR ACTA DE RECEPCION. SACAR QUEDAN INMEDIATAMENTE DESPUES DE ENTREGAR SATISFACTORIAMENTE EL PRODUCTO O SERVICIO.