

VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)

	GOBIERNO DE EL SALVADOR		
Hospital Nacional "San Rafael", Santa Tecla, La Libertad	UNIDAD DE ADQUISICIONES		PREVISION NO:20254113
UACI del Hospital San Rafael	Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL		

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

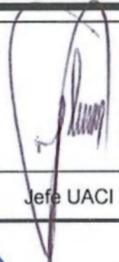
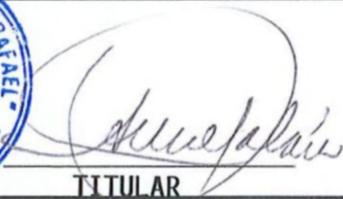
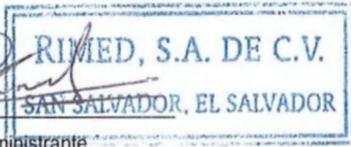
Lugar y Fecha:	Santa Tecla 31 de Enero del 2012	No.Orden:24/2012
RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE		NIT
RIMED, S.A. DE C.V.		[REDACTED]

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
		LINEA:0202 Atención HosDitalaria-COMPRA DE HOJAS DE BISTURI NUMERO 10 Y NEMERO 15		
7000	Cada Uno	Codigo 310801015- Hoja para bisturí No.10 acero inoxidable, emp. Individual esteril descartable,marca Novamed, orig. China, vene. Minimo 2 años (R-2)	\$0.04	\$280.00
10000	Cada Uno	Codigo 10801030 -Hoja para bisturí No.15 acero inoxidable, emp. Individual esteril descartable,marca Novamed, orig. China, vene. Minimo 2 años (R- 3)	\$0.04	\$400.00
TOTAL				\$680.00

SON: seiscientos ochenta 00/100 dolares

OBSERVACION: Entrega.1 a 5 dias háb.Para efectos de pago,facturar (CONSUMIDOR FINAL)a nombre de TESORERIA DE HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL, presentar duplicado cliente y cinco (5) fotocopias, escribir en la factura, No.DE ORDEN DE COMPRA 024/2012, No.DE SOLICITUD DE COTIZACION 022/2012 Y SOLICITUD DE COMPRA 022/2012.CENTRO DE DISTRIBUCION DE INSUMOS MEDICOS.EL PAGO DE LAS OBLIGACIONES SE HARA EFECTIVO DENTRO DE LOS 60 DIAS CALENDARIO POSTERIORES A LA RECEPCION DE LA FACTURA Y ACTA DEL BIEN O SERVICIO.

LUGAR DE ENTREGA:Almacen General del Hospital

  Jefe UACI	  TITULAR
  JEFE UFI	02 FEB 2012  Suministrante

Elaborado por:lcarias

FONDO GENERAL

AL MOMENTO DE LA ENTREGA DEL PRODUCTO O SERVICIO, TRAER EL SELLO PARA SELLAR ACTA DE RECEPCION. SACAR QUEDAN INMEDIATAMENTE DESPUES DE ENTREGAR SATISFACTORIAMENTE EL PRODUCTO O SERVICIO.

31/01/12
12:30 PM