



VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)

	GOBIERNO DE EL SALVADOR	
Hospital Nacional "San Rafael", Nueva San Salvador	UNIDAD DE ADQUISICIONES	ASIGNACIÓN PRESUP: 020254301
UACI del Hospital San Rafael	Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL	

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

Lugar y Fecha:	Santa Tecla 24 de Febrero del 2012	No. Orden: 79/2012
----------------	------------------------------------	--------------------

RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE	NIT
CARLOS MAURICIO PARADA	

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
		<u>LINEA: 0202 Servicios de Mantenimiento Preventivo y Correctivo para Equipos de Aire Acondicionado y Refrigeración.</u>		
4	Visitas	Código. 81201036. Servicios de Mantenimiento Preventivo y Correctivo para Equipos de Aire Acondicionado y Refrigeración de: Evaporadora UMA (3-5 Toneladas 30, Tipo Mini-Split. 36,000 BTU 5, Tipo Mini-Split. 24,000 BTU 7, Tipo Mini-Split. 18,000 BTU 18, Tipo Mini-Split. 12,000 BTU 28, Tipo Mini-Split. 9,000 BTU 3, TOTAL 91. El servicio contratado se realizará en los siguientes meses: febrero, mayo, agosto y noviembre de 2012.	\$1,059.00	\$4,236.00
-	-	TOTAL.....	-	\$4,236.00

SON: cuatro mil doscientos treinta y seis 00/100 dólares

OBSERVACIÓN: Entrega: Según Programación. Para efectos de pago facturar (Consumidor Final) a nombre de Tesorería del Hospital Nacional San Rafael, presentar duplicado cliente y cinco (5) fotocopias, escribir en la factura el # de Orden de Compra # 79/2012, Solicitud de Cotización # 45/2012 y Solicitud de Compra # 47/2012, de Mantenimiento. EL PAGO DE LAS OBLIGACIONES SE HARA EFECTIVO DENTRO DE LOS 60 DIAS CALENDARIO POSTERIORES A LA RECEPCION DE LA FACTURA Y ACTA DE RECEPCION DEL BIEN O SERVICIO.

LUGAR DE ENTREGA: Mantenimiento

  Jefe UACI	 TITULAR
  Jefe UFI	 Suministrante

20 FEB 2012

Elaborado por: J Franco

LA OFERTA PRESENTADA POR LA EMPRESA ES PARTE INTEGRANTE DE ESTA ORDEN DE COMPRA.

Para evitar inconvenientes en el pago de su factura, por favor sacar QUEDAN inmediatamente, después de entregar satisfactoriamente el producto o servicio.

NOTA: Al momento de la entrega del servicio, traer sello, para sellar Acta de Recepción.

Handwritten: 7/102/12
10:32 AM