

## **VERSIÓN PÚBLICA**

**“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)**

**Imprimir**

Imprimir para LA1P

	GOBIERNO DE EL SALVADOR	
Hospital Nacional "San Rafael", Santa Tecla. La Libertad	UNIDAD DE ADQUISICIONES	PREVISION NO:20254118
UACI del Hospital San Rafael	Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL	

**ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS**






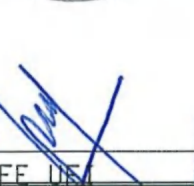

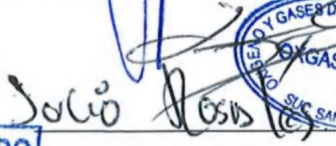
Lugar y Fecha:	Santa Tecla 16 de Agosto del 2012	No.Orden:319/2012
<b>RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE</b>		<b>NIT</b>
OXIGENO Y GASES DE EL SALVADOR		

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
-	-	LINEA:0202 Atención Hospitalaria-Compra de Compresor de 2HP	-	-
1	Cada Uno	S/C. Compresor Air Plus 2 HP, 110 V. 50 LTS con Accesorios. Mod. CSL-15BR/200 Lts. 06 13 5436. Mea. Schulz. O: china. (R-1).	\$248.60	\$248.60
-	-	<b>TOTAL .....</b>	-	\$248.60

SON: doscientos cuarenta y ocho 60/100 dolares

OBSERVACION: Entrega: 1-5 D.H. Para efectos de pago facturar (Consumidor Final) a nombre de Tesorería del Hospital Nacional San Rafael, presentar duplicado cliente y cinco (5) fotocopias, escribir en la factura el # de Orden de Compra 319/2012, Solicitud de Cotización # 162/2012 y Solicitud de Compra # 178/2012, de Servicios Generales. EL PAGO DE LAS OBLIGACIONES SE HARA EFECTIVO DENTRO DE LOS 60 DIAS CALENDARIO POSTERIORES A LA RECEPCION DE LA FACTURA Y ACTA DE RECEPCION DEL BIEN O SERVICIO.

LUGAR DE ENTREGA:Almacén General del Hospital

  Titular o Designado	  JEFEE UACI
  JEFEE UFI	  Suministrante

Elaborado por: j...

DOCUMENTO DISTRIBUIDO  
 FECHA: 21 AGO 2012.  
 U.A.C.I.  
 HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL

16/08  
 3:23

La administración de la Orden de Compra N°319/2012, estará a cargo de de Servicios Generales, Lic. **Walter Alexander Mejía Cortez**, de este Hospital, quien actuara de conformidad a lo dispuesto en el instructivo UNAC N° 02/2009 de las Normas para el seguimiento de los contratos y Art. 82 Bis de la LACAP.

Fondo General.

Para evitar inconvenientes en el pago de su factura, por favor sacar **QUEDAN** inmediatamente, después de entregar satisfactoriamente el producto o servicio y traer sello, para sellar Acta de Recepción.

Jf