

VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)

#	GOBIERNO DE EL SALVADOR		
Hospital Nacional "San Rafael", Santa Tecla, La Libertad	UNIDAD DE ADQUISICIONES		PREVISION NO:
UACI del Hospital San Rafael	Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL		

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

Lugar y Fecha:	Santa Tecla 26 de Abril del 2017	No.Orden: 119/2017
----------------	----------------------------------	--------------------

RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE	NIT
JOSE EDGARDO HERNANDEZ PINEDA	06142502781139

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
		LINEA:0202 Atención Hosotalaria-Suministrosde Limpieza		
50	Cada Uno	80602150 TRAPEADOR DE TELA ABSORBENTE, DOBLE TELA Y AGUJERO REFORZADO, MEDIDAS APROXIMADA ANCHO 50 CM. X 90 CM. LARGO. UNA ENTREGA(Trapeador de tela absorbente, doble tela y agujero reforzado, medidas aproximada ancho 50 cm. x 90 cm, Marca: S/M, largo, una entrega)(R-1)	\$0.71	\$35.50
50	Cada Uno	80602017 BASURERO PLASTICO DE PEDAL CON TAPADERA(Basurero plástico de pedal con tapadera Marca: GUATEPLAST(color negro con logo impreso de desecho común, capacidad: bote de 22 litros)(R-2)	\$7.95	\$399.50
100	Cada Uno	80601040 JABON LIQUIDO AROMATIZANTE PARA MANOS, GALON.(Jabón líquido aromatizante para manos, galón. Marca: LIMPIO, Origen: EL SALVADOR, Vencimiento: 2 años de vida útil)(R-3)	\$1.23	\$123.00
50	Cada Uno	80807260 CORTINA DE PLASTICO, DIFERENTES MEDIDAS Y COLORES. (SE REQUIERE PARA BAÑO DE 1,80 MTS. DE ALTO x 1,80 MTS. ANCHO CON SUS RESPECIVOS GANCHOS)(Cortina de plástico, diferentes medidas y colorea Marca: según viñeta (se requiere para baño de 1,80 mts. de alto x 1,80 mta ancho con susrespecivosganchos))(R-5)	\$3.92	\$196.00
12	Cada Uno	80602063 DEPOSITO PLASTICO MULTIUSOS, VARIOS COLORES CAPACIDAD DE (20 A 50 GAL) (SE REQUIERE CON RODOS Y DE COLOR AZUL, CON CAPACIDAD DE 50 GALONES)(Deposito plástico multiusos, varios colores capacidad de 40 galones Marca: ROTOTEC(con rodos y de color azul))(R-9)	\$72.46	\$869.52
50	Cada Uno	80902430 HUACAL PLASTICO MEDIANO (ESPECIFIQUE DIAMETRO APROXIMADO) (SE REQUIERE CON UN DIAMETRO DE 30 CMS APROXIMADAMENTE)(Huacal plástico mediano (especifique diámetro aproximado)Marca: ROXY(se requiere con un diámetro de 30 cms aproximadamente))(R-10)	\$0.63	\$31.50
30	Cada Uno	30902420 HUACAL PLASTICO PEQUEÑO (ESPECIFIQUE DIAMETRO APROXIMADO) (SE REQUIERE CON DIAMETRO DE 25 CMS APROXIMADAMENTE)Huacal plástico pequeño (especifique diámetro aproximado)Marca: ROXY(se requiere con diámetro de 25 cmsaproximadamente)XR-11)	\$0.35	\$10.50
20	Cada Uno	30602205 PALA PLASTICA PARA RECOLECCION DE BASURA CON MANGO CORTO.(Pala plastica para recolección de basura con mango corto. Marca: IMPRESO una entrega)(R-12)	\$0.38	\$7.60
300	Cada Uno	30601038 JABON LIQUIDO, DE BAÑO PARA BEBE, FRASCO DE (200-400) ML APROXIMADAMENTE. (SE REQUIERE DE 200ML CON VENCIMIENTO NO MENOR A DIECIOCHO MESES)XJabon liquido, de baño para bebe, frasco de 200ml aproximadamente. Marca: JOMSOM-JOMSOM con vencimiento no menor a dieciocho meses)(R-13)	\$3.99	\$1,197.00

25	Cada Urio	80602100 MASCON DE FIBRA SINTETICA PARA LAVAR TRASTOS (Mascón de fibra antetica para lavar trastos. Marca: S/MXR-15)	\$0.07	\$1.75
TOTAL.....			-	\$2,871.87

SON: dos mil ochocientos setenta y un 87/100 dolares

OBSERVACION: Para efectos de pago, facturar (CONSUMIDOR FINAL) a nombre de TESORERIA DEL HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL., presentar duplicado cliente y cinco (5) fotocopias, escribir en la factura, No. de ORDEN DE COMPRA 119/2017, N° de SOLICITUD DE COTIZACION 76/2017 y SOLICITUD DE COMPRA 85/2017, de SERVICIOS GENERALES. El pago de las obligaciones se hará efectivo dentro de los 60 días calendario posteriora la recepción de la factura y acta del bien o servicio.

LUGAR DE ENTREGA: Almacén de Insumos No Médicos del Hospital, la recepción se realizara en días hábiles, en horario de 7:30 am. a 12:00 md. Deberá presentar NOTA DE REMISION o ENVIO cumpliendo con los requiátos necesarios para la identificación del proceso e insumos según lo detalla la Orden de Compra

LUGAR DE NOTIFICACIONES: N/A

  Titular o Designado	 
 	 Suministrante

Elaborado por xgome.

ENTREGA: Para Renglones 1,2,5,9,11,12,13 y 15 de 1-15 días hábiles contados a partir del día siguiente después de distribuida la Orden de Compra.

Para Renglón *2* entregas:

1º entrega: mes de abril 50 c/u

2º entrega: mes de agosto, 50 c/u

La administración de la Orden de Compra, estará a cargo del Sr. Juan Antonio Sosa Orrego, Jefe de Auxiliares de Servicios, de este hospital, quien actuara de conformidad a lo dispuesto en el numeral 6.10 del Manual de Procedimientos para el ciclo de Gestión de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública y en la LACAP.

Al momento de la entrega del producto o servicio, traer sello para sellar Acta de Recepción. Para evitar inconvenientes en el pago de su factura, sacar QUEDAN, después de la entrega del producto.

FONDO GENERAL

-54199 renglón 1, 2, 10, 11, 12 y 15.

-54107 renglones 3, 5, 9 y 13.