


## **VERSIÓN PÚBLICA**

**“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)**

[Imprimir](#)

[Imprimir para LA1P](#)

	<b>GOBIERNO DE EL SALVADOR</b>	
Hospital Nacional "San Rafael", Santa Tecla, La Libertad	UNIDAD DE ADQUISICIONES	
UACI del Hospital San Rafael	Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL	
	PREVISION N020254313	

**ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS**

Lugar y Fecha:	<b>Santa Tecla 25 de Enero del 2013</b>	No.Orden:010/2013
----------------	---	-------------------

<b>RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE</b>	<b>NIT</b>
<b>IMPRESOS DOBLE G. S.A. de C.V.</b>	<b>06141006081023</b>


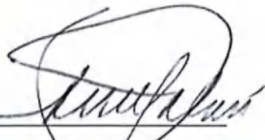


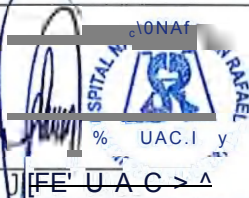

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
-	-	LINEA:0202 Atención Hospitalaria-Compra de Formularios Impresos	-	-
128	Cada Uno	S/C FICHA MEDICA DE NACIMIENTO, Block de 50 juegos c/u Impresos en papel químico, original y dos copias (ROSADO-CELESTE), Impresos a una tinta en tamaño legal, En diseño según muestra. (R-01)	\$3.15	\$403.20
-	-	<b>TOTAL .....</b>	-	<b>\$403.20</b>

SON: **cuatrocientos tres 20/100 dolares**

OBSERVACION: Para efectos de pago, facturar (CONSUMIDOR FINAL) a nombre de TESORERIA DEL HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL., presentar duplicado cliente y cinco (5) fotocopias, escribir en la factura, N° de ORDEN DE COMPRA 010/2013, N° de SOLICITUD DE COTIZACION 32/2013 y SOLICITUD DE COMPRA 42/2013, de SERVICIOS GENERALES. El pago de las obligaciones se hará efectivo dentro de los 60 días calendario posterior a la recepción de la factura y acta del bien.

LUGAR DE ENTREGA:Almacen General del Hospital, la recepción se realizara en días hábiles, en horario de 7:30 am a 12:00 md y de 1:10 pm a 2:30 pm. En caso de cantidades grandes o voluminosas se recibirán en horario de 7:30 am a 12:00 má.

LUGAR DE NOTIFICACIONES:N/A

  Titular o Designado	  JEFE UFI	DOCUMENTO <b>3</b> DISTRIBUIDO FECHA: <b>28</b> JUNE 2013 U.A. C.i. HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL	 
--	--	---	---

Elaborado por:josisco

X

Numerados: 601-13 al 7000-13, Encabezado Hospital Nacional San Rafael

**ENTREGA:** 8 a 15 días hábiles, a partir del día siguiente después de distribuida la Orden de Compra.

La administración de la Orden de Compra, estará a cargo del Encargado de Impresiones, Sr. Juan Ángel Dávila Álvarez, de este hospital, quien actuara de conformidad a lo dispuesto en el instructivo UNAC No 02/2009, de las normas para el Seguimiento de los Contratos y en la LACAP.

Al momento de la entrega del producto o servicio, traer sello para sellar Acta de Recepción. Para evitar inconvenientes en el pago de su factura, sacar quedan inmediatamente, después de la entrega del producto.

**FONDO GENERAL**

ul 115  
p l q' t' \*