


## **VERSIÓN PÚBLICA**

**“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)**

**Imprimir**  
**Imprimir para LAIP**

		GOBIERNO DE EL SALVADOR	
Hospital Nacional "San Rafael", Santa Tecla, La Libertad		UNIDAD DE ADQUISICIONES	
UACI del Hospital San Rafael		Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL	PREVISION NO.20254114

**ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS**

Lugar y Fecha:	Santa Tecla 18 de Febrero del 2013	No.Orden:46/2013
RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE		NIT
LIBRERIA Y PAPELERIA EL NUEVO SIGLO, S.A. DE C.V.		0614211001058

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
-	-	LINEA:0202 Atención Hospitalaria-Compra de Artículos para oficina	-	-
1600	Cada Uno	Código. 80102027. Bolígrafo descartable, color negro, Mea. Bic. (R-1)	\$0.10	\$160.00
1400	Cada Uno	Código. 80102015. Bolígrafo descartable, color rojo, unidad. Mea. Bic. (R-2)	\$0.10	\$140.00
2000	Cada Uno	Código. 80102003. Bolígrafo descartable, color azul, unidad. Mea. Bic. (R-3)	\$0.10	\$200.00
950	Cada Uno	Código. 80103050. Grapas estándar, Mea. Studmark (cja x 5000 Unidades). (R-7)	\$0.68	\$646.00
248	Cada Uno	Código. 80103075. Clip metálico jumbo, caja. Mea. Forcé #2. (R-8)	\$0.50	\$124.00
250	Cada Uno	Código. 80103085. Corrector líquido para papel, color blanco, solvente con agua (frasco de 20 ml.) Mea. Studmark. (R-15)	\$0.36	\$90.00
100	Cada Uno	Código. 80103205. Regla de metal, graduada con escala de 12" y 30 cm.) Mea. Studmark. (R-16)	\$0.59	\$59.00
50	Cada Uno	Código. 80103190. Perforadora de dos ojetes estándar. Mea. Office Star. (R-32)	\$2.30	\$115.00
4	Cada Uno	Código.80103200. Perforadora de 3 ojetes. Mea. Studmark (hasta 10 hojas). (R-33)	\$3.96	\$15.84
100	Cada Uno	Código. 80103020. Engrapadora metálica de escritorio tira completa. Mea. Bostich B-515. (R-36)	\$5.82	\$582.00
330	Cada Uno	Código. 80103180. Pegamento blanco, frasco 8 oz. Mea. Promet. (R-37)	\$1.13	\$372.90
10	Cada Uno	Código. 80103570. Dispensador de escritorio para cinta adhesiva. Mea. 3M C-38. (R-43)	\$2.60	\$26.00
4	Cada Uno	Código. 80103175. Numeradora de hule, de 2 1/4V de 7 dígitos. (ZT-507) (R-44)	\$10.17	\$40.68
<b>TOTAL</b>				<b>\$2,571.42</b>

SON: dos mil quinientos setenta y un 42/100 dolares

OBSERVACION: Para efectos de pago facturar (Consumidor Final) a nombre de Tesorería del Hospital Nacional San Rafael, presentar duplicado cliente y cinco (5) fotocopias, escribir en la factura el # de Orden de Compra 46/2013, Solicitud de Cotización # 33/2013 y Solicitud de Compra # 43/2013, de Servicios Generales. EL PAGO DE LAS OBLIGACIONES SE HARA EFECTIVO DENTRO DE LOS 60 DIAS CALENDARIO POSTERIORES A LA RECEPCION DE LA FACTURA Y ACTA DE RECEPCION DEL BIEN O SERVICIO.

LUGAR DE ENTREGA:Almacén General del Hospital. La recepción se realizará en días hábiles, en horario de 7:30am a 12:00md y de 1:10pm a 2:30pm. En caso de cantidades grandes o voluminosas se recibirán en horario de 7:30am a 12:00md.

LUGAR DE NOTIFICACIONES:N/A

*Handwritten signature:* 19-02-13 11:50 AM

 <p>HOSPITAL NACIONAL "SAN RAFAEL" DIRECCIÓN "SANTA TECLA"</p> <p><i>[Signature]</i> Titular o Designado</p>	 <p>HOSPITAL NACIONAL "SAN RAFAEL" U.A.C.I. "SANTA TECLA, LA LIBERTAD"</p> <p><i>[Signature]</i> JEFE UACI</p>		
 <p>HOSPITAL NACIONAL "SAN RAFAEL" JEFE UFI</p> <p><i>[Signature]</i> JEFE UFI</p>	<p>DOCUMENTO DISTRIBUIDO</p> <p>FECHA: 06 MAR 2013</p> <p>U.A.C.I. HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL</p>	<p><i>[Signature]</i></p> <p>Suministrante</p>	<p>Librería y Papelería El Nuevo Siglo S.A. de C.V. REG. 129521-1 NIT. 0614-21110-105.8</p>

Elaborado por: jfranco

Entrega: 1-7 Días Hábiles, a partir del día siguiente después de haber recibido la Orden de compra.

La administración de la **Orden de Compra N° 46/2013**, estará a cargo del Jefe de Servicios Generales, Lic. **Walter Alexander Mejía Cortez**, de este Hospital, quien actuara de conformidad a lo dispuesto en el instructivo UNAC N° 02/2009 de las Normas para el seguimiento de los contratos y la LACAP.

**FONDO GENERAL**

Para evitar inconvenientes en el pago de su factura, por favor sacar **QUEDAN inmediatamente**, después de entregar satisfactoriamente el producto o servicio y traer sello, para sellar Acta de Recepción.