


## **VERSIÓN PÚBLICA**

**“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)**

Imprimir

Imprimir para LA1P

	<b>GOBIERNO DE EL SALVADOR</b>	
Hospital Nacional "San Rafael", Santa Tecla, La Libertad	UNIDAD DE ADQUISICIONES	PREVISION NO:20254104
UACI del Hospital San Rafael	Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL	

**ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS**

Lugar y Fecha:	Santa Tecla 28 de Febrero del 2013	No.Orden:64/2013
RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE		NIT
MORENA CONCEPCION FIQUEROA DE RAMOS		06142401751107

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
		LINEA:0202 Atención Hospitalaria-Compra de Lona.		
300	Cada Uno	S/C. Lona, con medidas de 1 V4 yarda de largo por 1 Vi yarda de ancho con su respectivo ruedo con logotipo del H.N.S.R. y marcadas S.O. (R-4)	\$6.90	\$2,070.00
<b>TOTAL</b>				<b>\$2,070.00</b>

SON: dos mil setenta 00/100 dolares

OBSERVACION: Para efectos de pago facturar (Consumidor Final) a nombre de Tesorería del Hospital Nacional San Rafael, presentar duplicado cliente y cinco (5) fotocopias, escribir en la factura el Ude Orden de Compra 64/2013, Solicitud de Cotización # 40/2013 y Solicitud de Compra # 50/2013, de Servicios Generales. EL PAGO DE LAS OBLIGACIONES SE HARA EFECTIVO DENTRO DE LOS 60 DIAS CALENDARIO POSTERIORES A LA RECEPCION DE LA FACTURA Y ACTA DE RECEPCION DEL BIEN O SERVICIO.

LUGAR DE ENTREGA:Almacén General del Hospital. La recepción se realizará en días hábiles, en horario de 7:30am a 12:00md y de 1:1Opm a 2:30pm. En caso de cantidades grandes o voluminosas se recibirán en horario de 7:30am a 12:00md.

LUGAR DE NOTIFICACIONES:NA

  Titular o Designado	  Suministrante
 	DOCUMENTO DISTRIBUIDO 05 MAR 2013 FECHA: U.A.C.I. HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL

Elaborado por: jfranco

Entrega: 30 Días Calendarios, a partir del día siguiente después de haber recibido la Orden de compra.

La administración de la Orden de Compra N° 64/2013, estará a cargo de la Supervisora de Lavandería y Costurería de este Hospital, Sra. María del Carmen Hernández de Deleón. Quien actuara de conformidad a lo dispuesto en el instructivo UNAC N° 02/2009 de las Normas para el seguimiento de los contratos y la LACAP

FONDO GENERAL

Para evitar inconvenientes en el pago de su factura, por favor sacar QUEDAN inmediatamente, después de entregar satisfactoriamente el producto o servicio y traer sello, para sellar Acta de Recepción.

j f