

GOBIERNO DE EL SALVADOR

**FONDO
GENERAL**

Hospital Nacional "San Rafael", Santa Tecla, La Libertad

UNIDAD DE ADQUISICIONES

UACI del Hospital San Rafael

Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

PREVISION
NO:20254105

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

Lugar y Fecha:

Santa Tecla 30 de Enero del 2020

No.Orden:12/2020

RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE

NIT

ACOACEIG, DE R.L.

06142806710019

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
-	-	LINEA:0202 Atención Hospitalaria--Papelería	-	-
300	Resma	CÓDIGO: 80101047 Papel bond b-20, color, tamaño carta. (Se requiere: Una sola entrega 5 días hábiles después de la distribución de la Orden de Compra. *150 resmas de Papel bond b-20, tamaño carta, color amarillo y *150 resmas de Papel bond b-20, tamaño carta, color celeste).- (Papel bond B-20, color, tamaño carta. Entrega: Una sola entrega 5 días hábiles después de la distribución de la Orden de Compra. *150 resmas de Papel bond Base-20, tamaño carta, color amarillo y *150 resmas de Papel bond Base-20, tamaño carta, color celeste. Marca: Empaque sin Marca, Origen: Indonesia.)(R-4)	\$4.35	\$1,305.00
-	-	TOTAL.....	-	\$1,305.00

SON: mil trescientos cinco 00/100 dólares

OBSERVACION: Para efectos de pago, facturar (CONSUMIDOR FINAL) a nombre de TESORERÍA DEL HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL., presentar duplicado cliente y cinco (5) fotocopias, escribir en la factura, No. de ORDEN DE COMPRA 12/2020, N° de SOLICITUD DE COTIZACIÓN 16/2020 y SOLICITUD DE COMPRA 24/2020, de SERVICIOS GENERALES. El pago de las obligaciones se hará efectivo dentro de los 60 días calendario posterior a la recepción de la factura y acta del bien o servicio y se depositará en la cuenta corriente proporcionada por el contratista según DECLARACIÓN JURADA DE PAGO (anexar declaración para ser presentada en la UFI).

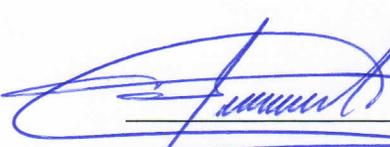
LUGAR DE ENTREGA: Almacén General del Hospital Nacional San Rafael, la recepción se realizara en días hábiles, en horario de 7:30 am. a 12:00 md. Deberá presentar NOTA DE REMISION o ENVIO cumpliendo con los requisitos necesarios para la identificación del proceso e insumos según lo detalla la Orden de Compra. Favor concertar cita para entrega al: 2594-4063

Al momento de la entrega del producto o servicio, traer sello para sellar Acta de Recepción. Para evitar inconvenientes en el pago de su factura, sacar QUEDAN, después de la entrega del producto.

ENTREGA: Según Programación Descrita en el Renglón

La administración de la Orden de Compra, estará a cargo del Sr. Juan Ángel Dávila Álvarez, Encargado de impresiones, de este hospital, quien actuara de conformidad a lo dispuesto en el numeral 6.10 del Manual de Procedimientos para el ciclo de Gestión de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública y en la LACAP.

LUGAR DE NOTIFICACIONES:N/A

 <p align="center">Titular o Designado</p>	<p align="center">DOCUMENTO DISTRIBUIDO</p> <p align="center">05 FEB 2020</p> <p align="center">FECHA: U.A.C.I. HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL</p>	
 		<p align="right">ACOACEIG de R.L. Asociación Cooperativa de Ahorro, Crédito, Aprovisionamiento y Comercialización de Empresarios de la Industria Gráfica de Responsabilidad Limitada</p> <p align="center"><i>M. E. H. S.</i> Suministrante</p>