

GOBIERNO DE EL SALVADOR		Fondo General
Hospital Nacional "San Rafael", Santa Tecla, La Libertad	UNIDAD DE ADQUISICIONES	
UACI del Hospital San Rafael	Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL	
		PREVISION NO:20254104

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

Lugar y Fecha:	Santa Tecla 10 de Febrero del 2021	No. Orden: 27/2021
RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE		NIT
TEXTILES VARIOS SALVADOREÑOS, S.A. DE C.V.		05111604081011

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
-	-	LINEA:0202 Atención Hospitalaria-- ROPA HOSPITALARIA	-	-
50	Cada Uno	CODIGO: 80801405 SÁBANA DOBLE, VARIOS COLORES. (R-04)	\$15.75	\$787.50
1500	Cada Uno	CODIGO: 80801067 COMPRESA CONFECCIONADA DE 8 TELAS DE GASA. (R-05)	\$1.35	\$2,025.00
2000	Cada Uno	CODIGO: 80801062 CAMPO ESPECIAL DE 8 TELAS DE GASA. (R-06)	\$1.77	\$3,540.00
500	Cada Uno	CODIGO: 89008010 GABACHON, VARIOS COLORES. (R-08)	\$10.75	\$5,375.00
300	Cada Uno	CODIGO: 80802220 PIJAMAS DE TELA, VARIAS TALLAS (ESPECIFIQUE TIPO Y COLOR). (R-14)	\$14.84	\$4,452.00
-	-	TOTAL.....	-	\$16,179.50

SON: DIECISÉIS MIL CIENTO SETENTA Y NUEVE 50/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA

DESCRIPCION SEGÚN LO OFERTADO:

RENGLÓN No. 04: CONFECCIONADA EN TELA TIPO GENERO COLOR VERDE HOSPITAL CON LAS SIGUIENTES MEDIDAS: 3 YARDAS DE LARGO POR 2 YARDAS DE ANCHO, CON LOGOTIPO DEL HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL Y MARCADAS: S.O.

RENGLÓN No. 05: CONFECCIONADA EN TELA DE GASA 100% ALGODÓN, CON LA SIGUIENTE DESCRIPCIÓN: 8 TELAS DE GROSOR CON MEDIDAS DE 21 CMS. DE ANCHO POR 44 CMS. DE LARGO Y ARGOLLA EN UNA ESQUINA, COLOR BLANCO.

RENGLÓN No. 06: CONFECCIONADA EN TELA GASA 100% ALGODÓN, CON LA SIGUIENTE DESCRIPCIÓN: 8 TELAS DE GROSOR CON MEDIDAS DE 44 CMS. DE ANCHO POR 44 CMS. DE LARGO Y ARGOLLA EN UNA ESQUINA, COLOR BLANCO.

RENGLÓN No. 08: GABACHÓN CONFECCIONADO EN TELA TIPO GENERO COLOR VERDE HOSPITAL CON LAS MEDIDAS SIGUIENTES: 138 CMS DE LARGO POR 184 CMS DE ANCHO, VUELO 184 CMS. MANGA: 64 CMS. DE LARGO PUÑO EN TELA BAULÓN DE 16 CMS. CON CINCHO EN LA CINTURA Y UN CUADRO DE TELA EN EL CENTRO PARA COLOCAR LAS MANOS CON 39 CMS. DE LARGO Y 33 CMS. DE ANCHO. Y PRESILLAS A CADA LADO DE LA CINTURA, CON LOGOTIPO DEL HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL.

RENGLÓN No. 14: CAMISA MANGA CORTA Y PANTALÓN, CON LA SIGUIENTE DESCRIPCIÓN: CONFECCIONADO EN TELA TIPO SINCATEX COLOR VERDE HOSPITAL, CON LOGOTIPO DEL HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL Y MARCADO SEGÚN TALLA: 100 TALLA "S", 100 TALLA "M", 100 TALLA "L", PARA MEDICO.

Forman parte integrante de la Orden de Compra, con plena fuerza obligatoria para las partes, los documentos siguientes: a) La Solicitud de Cotización, b) La oferta de la contratista presentada en el Hospital; c) La interpretación e instrucción sobre la forma de cumplir las obligaciones formuladas por el HOSPITAL.

OBSERVACION: Para efectos de pago, facturar (CONSUMIDOR FINAL) a nombre de TESORERIA DEL HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL, presentar duplicado cliente, establecer en la factura, DESCRIPCIÓN DEL CODIGO SINAB, ORDEN DE COMPRA No. 27/2021, LG-SOLICITUD DE COTIZACION No.02/2021 y SOLICITUD DE COMPRA No.07/2021. De SERVICIOS GENERALES, el pago de las obligaciones se hará efectivo dentro de los 60 días calendario posterior a la recepción de la factura y acta del bien o servicio y se depositará en la cuenta corriente proporcionada por el contratista según DECLARACION JURADA DE PAGO (anexar declaración para ser presentada en la UFI). Al momento de la entrega del bien o servicio, traer sello para sellar Acta de Recepción. Para evitar inconvenientes en el pago de su factura, sacar QUEDAN inmediatamente, después de la entrega.

Al momento de la entrega del bien o servicio, traer sello para sellar Acta de Recepción. Para evitar inconvenientes en el pago de su factura, sacar QUEDAN inmediatamente, después de la entrega.

LUGAR DE ENTREGA: Almacén General del Hospital Nacional San Rafael, la recepción se realizara en días hábiles. Deberá presentar NOTA DE REMISION o ENVIO cumpliendo con los requisitos necesarios para la identificación del proceso e insumos según lo detalla la Orden de Compra. Favor concertar cita para entrega al: 2594-4063

PLAZO DE ENTREGA: Una sola entrega de 1 a 30 días hábiles a partir del día siguiente después de distribuida la orden de compra.

La ADMINISTRACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA, estará a cargo de la señora Ana Haydee Flores de López, Encargada de Lavandería y Costurería, quien actuara de conformidad a lo dispuesto en el numeral 6.10 del Manual de Procedimientos para el ciclo de Gestión de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública y en la LACAP.

 Titular o Designado	  
 Jefe UFI	  Suministrante

Elaborado por: josisco