



VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)

“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”



DRA. ANA MARGARITA DE LA O MELARA
Directora Hospital Nacional "San Rafael"

Tel. 2594-4008

	GOBIERNO DE EL SALVADOR	FONDOS PROPIOS
Hospital Nacional "San Rafael", Santa Tecla, La Libertad	UNIDAD DE ADQUISICIONES	PREVISION NO:20254105
UACI del Hospital San Rafael	Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL	
	UNIDAD SOLICITANTE: SERVICIOS GENERALES-	

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

Lugar y Fecha:	Santa Tecla 04 de Abril del 2022	No.Orden:64/2022
----------------	---	------------------

RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE	NIT
CARLOS RAFAEL CABRERA	CONFIDENCIAL

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
-	-	LINEA:0202 Atención Hospitalaria--LIBROS MULTICOLUMNAR	-	-
2	Cada Uno	Código: 80506418 LIBRO MULTICOLUMNAR (R-1)	\$90.59	\$181.18
-	-	TOTAL.....	-	\$181.18

SON: ciento ochenta y un 18/100 dólares

ESPECIFICACIONES TECNICAS O OTRAS CONDICIONES NECESARIAS. Se requiere para el Registro de Cirugías Electivas y Registro Diario de Cirugía de Emergencia en Sala de Operaciones, de 150 hojas, 300 páginas foliadas del 001 al 300, impreso en papel ledger base 32, con las siguientes medidas: 38 cm de alto por 46 cm de largo; cada libro en la portada debe llevar la leyenda:(Libro 1) Hospital Nacional San Rafael Registro de Pacientes Atendidos en Sala de Operaciones Cirugías Electivas y (Libro 2)Hospital Nacional San Rafael Registro de Pacientes Atendidos en Sala de Operaciones Cirugías de Emergencia

DESCRIPCION SEGÚN LO OFERTADO:

Renglón No 1 LIBRO MULTICOLUMNAR, DE 150 HOJAS, 300 PÁGINAS FOLIADAS DEL 001 AL 300 IMPRESAS A UNA TINTA TIRO Y RETIRO, ELABORADO EN PAPEL LEDGER B-32. FORMATO:38cms x 46cms EMPASTADO FORMAL.

OBSERVACION: Para efectos de pago, facturar (CONSUMIDOR FINAL) a nombre de TESORERÍA DEL HOSPITAL NACIONAL "SAN RAFAEL", presentar duplicado cliente, establecer en la factura, DESCRIPCIÓN DEL CÓDIGO SINAB, No. de ORDEN DE COMPRA 64/2022, No. de SOLICITUD DE COTIZACIÓN 058/2022 y No. de SOLICITUD DE COMPRA 067/2022, El pago de las obligaciones se hará efectivo dentro de los 60 días calendario posterior a la recepción de la factura y acta del bien o servicio.

LUGAR DE ENTREGA: Almacén General del Hospital Nacional San Rafael, la recepción se realizará en días hábiles. Deberá presentar NOTA DE REMISION o ENVIO cumpliendo con los requisitos necesarios para la identificación del proceso e insumos según lo detalla la Orden de Compra. Al momento de la entrega del Servicio, traer sello, por favor concertar cita al 2594-4066-2594-4063

PLAZO DE ENTREGA: De 1 a 5 Días hábiles después de aprobados los artes.

LA ADMINISTRACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA, estará a cargo del Señor Juan Ángel Dávila Álvarez (encargado de Impresiones) de Este Hospital, quien actuará, de conformidad a lo dispuesto en el numeral 6.10 del Manual de Procedimientos para el ciclo de Gestión de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública y en la LACAP.

LUGAR DE NOTIFICACIONES DEL PROVEEDOR: TELEFONO 2235-5534 NOMBRE DE CONTACTO :CARLOS RAFAEL CABRERA CORREO ELECTRONICO : iberolatina@gmail.com

  Titular Designado	 FECHA: 06 ABR 2022 U.A.C.I. 
 	  Suministrante