



VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)

“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”



DRA. ANA MARGARITA DE LA O MELARA
Directora Hospital Nacional "San Rafael"

Tel. 2594-4008



GOBIERNO DE EL SALVADOR

FONDOS PROPIOS

Hospital Nacional "San Rafael", Santa Tecla, La Libertad

UNIDAD DE ADQUISICIONES

UACI del Hospital San Rafael

Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

UNIDAD SOLICITANTE: SERVICIOS GENERALES-

PREVISION NO:54313

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

Lugar y Fecha:

Santa Tecla 26 de Julio del 2022

No.Orden:149/2022

RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE

NIT

WALTER MAURICIO ALVAREZ CALDERON

CONFIDENCIAL

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
-	-	LINEA:0202 Atención Hospitalaria--ROTULOS	-	-
1	Cada Uno	Código: 80502255 ROTULO EN BASE TROVICEL O SIMILAR, IMPRESIÓN EN VINYL , SEGÚN DISEÑO (R-1)	\$77.00	\$77.00
1	Cada Uno	Código: 81207425 SUMINISTRO E INSTALACION DE ROTULOS EN ACRILICO (SEGÚN MEDIDAS)(R-2)	\$32.00	\$32.00
-	-	TOTAL.....	-	\$109.00

SON: Ciento nueve 00/100 dólares

DESCRIPCION SEGÚN LO OFERTADO:

Renglón No. 1: Rotulo con impresión full color en vinil calidad premium, laminado matte premium de 1.00mts x 1.00 mts troquelado a forma ,

Renglón No. 2: Rotulo acrílico con impresión full color bloqueado, instalado con cinta doble cara. Medida 45 cm x 15cm

Forman parte integrante de la Orden de Compra con plena fuerza obligatoria para las partes, los documentos siguientes: a) La Solicitud de cotización b) La oferta de la contratista presentada en el Hospital, c) Las modificaciones que surjan y d) La interpretación e instrucción sobre la forma de cumplir las obligaciones formuladas por el Hospital

OBSERVACION: Para efectos de pago, facturar (CONSUMIDOR FINAL) a nombre de TESORERÍA DEL HOSPITAL NACIONAL "SAN RAFAEL", presentar duplicado cliente, establecer en la factura, DESCRIPCIÓN DEL CÓDIGO SINAB, No. de ORDEN DE COMPRA 149/2022, No. de SOLICITUD DE COTIZACIÓN 120/2022 y No. de SOLICITUD DE COMPRA 132/2022, El pago de las obligaciones se hará efectivo dentro de los 60 días calendario posterior a la recepción de la factura y acta del bien o servicio.

LUGAR DE ENTREGA: Almacén de Insumos No Médicos del Hospital Nacional San Rafael, la recepción se realizará en días hábiles. Deberá presentar NOTA DE REMISION o ENVIO cumpliendo con los requisitos necesarios para la identificación del proceso e insumos según lo detalla la Orden de Compra. Al momento de la entrega del bien, traer sello, por favor concertar cita al 2594-4000, EXT.4063 O 4066.

PLAZO DE ENTREGA: De 1 a 5 días hábiles después de recibida la orden de compra.

LA ADMINISTRACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA, estará a cargo de la Licenciada Yancy Carolina Vides, Jefe de Unidad de Comunicaciones, de Este Hospital, quien actuará, de conformidad a lo dispuesto en el numeral 6.10 del Manual de Procedimientos para el ciclo de Gestión de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública y en la LACAP

LUGAR DE NOTIFICACIONES DEL PROVEEDOR. TELEFONO 7091-8978 NOMBRE DE CONTACTO WALTER MAURICIO ALVAREZ CALDERON CORREO ELECTRONICO sioncreative@gmail.com

[Handwritten signature]
Titular o Designado



[Handwritten signature]
JEFE U.A.C.I.



DOCUMENTO DISTRIBUIDO
FECHA 29 JUL. 2022
U.A.C.I.
HOSPITAL NACIONAL SAN RAFAEL

[Handwritten signature]



SION CREATIVE
Graphic desing y webb site
Walter Alvarez
El Salvador, C.A.

Suministrante